○　設置者の氏名（名称）及び住所（所在地）の変更届出添付資料

　１　変更理由書（変更理由・変更内容・変更時期を明記すること）

　２　法人の寄付行為又は定款の写し（代表者による原本と相違ない旨の証明を要する）

　３　法人の履歴事項全部証明書

　４　理事会の議事録の写し（代表者による原本と相違ない旨の証明を要する）

　５　担当部署の名称、連絡先（文書の郵送先、電話、FAX、メールアドレス）、担当者名

○　養成施設の名称及び所在地の変更届出添付資料

　１　変更理由書（変更理由・変更内容・変更時期を明記すること）

　２　学則（変更する部分の新旧対照表及び新学則全文）

　３　法人の寄付行為又は定款の写し（代表者による原本と相違ない旨の証明を要する）

　４　法人の履歴事項全部証明書

５　理事会の議事録の写し（代表者による原本と相違ない旨の証明を要する）

　６　担当部署の名称、連絡先（文書の郵送先、電話、FAX、メールアドレス）、担当者名

○　学則（変更承認申請事項以外の変更）変更届出添付資料

　１　変更理由書（変更理由・変更内容・変更時期を明記すること）

　２　学則（変更する部分の新旧対照表及び新学則全文）

　３　担当部署の名称、連絡先（文書の郵送先、電話、FAX、メールアドレス）、担当者名

○　養成施設長の変更届出添付資料

　１　変更理由書（変更理由・変更内容・変更時期を明記すること）

　２　養成施設の長の履歴の写し、就任承諾書の写し

　３　担当部署の名称、連絡先（文書の郵送先、電話、FAX、メールアドレス）、担当者名

○　カリキュラムの変更届出添付資料

　１　変更理由書（変更理由・変更内容・変更時期を明記すること）

　２　変更条文の新旧対照表（該当部分のみ）

　３　学則（変更する部分の新旧対照表及び新学則全文）

　４　時間割

　５　変更科目の担当教員調書、資格証写し

　６　変更科目の授業概要

　７　理事会の議事録の写し（代表者による原本と相違な旨の証明を要する）

　８　担当部署の名称、連絡先（文書の郵送先、電話、FAX、メールアドレス）、担当者名

○　実習施設の変更（追加）届出添付資料

　１　変更理由書（変更理由・変更内容・変更時期を明記すること）

　２　実習施設等の設置者の承諾書（変更のあった実習施設等のみ）

　３　実習施設等の概要（変更のあった実習施設等のみ）

　４　実習指導者に関する調書、資格証の写し（変更のあった実習施設等のみ）

　５　実習計画

　６　担当部署の名称、連絡先（文書の郵送先、電話、FAX、メールアドレス）、担当者名

○　専任教員、教員要件のある科目を担当する教員の変更(追加）届出添付書類

　１　変更理由書（変更理由・変更内容・変更時期を明記すること）

　２　専任教員（医療的ケアを担当する教員）に関する調書、就任承諾書、資格証の写し

　３　教員一覧（新旧対照表）

　４　担当部署の名称、連絡先（文書の郵送先、電話、FAX、メールアドレス）、担当者名