

# 収 支 報 告 書

令和 4 年分



※該当箇所には☑してください。

### 政治団体の区分

- 政党の支部
- その他の政治団体(後援会等) ✓
- その他の政治団体の支部
- 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体

### 活動区域の区分

- 全国(2都道府県以上)
- 神奈川県内

### 資金管理団体の指定の有無

- 有
  - 無 ✓
- ※以下 指定「有」の場合のみ記入  
公職の種類

( 現職 ・ 候補者等 )

資金管理団体の届出  
をした者の氏名

### 国会議員関係政治団体の区分

- 政治資金規正法第19条の7  
第1項第1号に係る  
国会議員関係政治団体
  - 政治資金規正法第19条の7  
第1項第2号に係る  
国会議員関係政治団体
- 公職の候補者の氏名

公職の種類

( 現職 ・ 候補者等 )

### (※)資金管理団体の指定の期間

令和 年 月 日から  
令和 年 月 日まで

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消をした場合のみ記入。

### (※)国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間

令和 年 月 日から  
令和 年 月 日まで

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体の指定・取消をした場合のみ記入。

1 政治団体の名称 ( ふ り が な ) ( かながわけんりんぎょうせいじれんめい )  
神奈川県林業政治連盟

2 主たる事務所の所在地 神奈川県秦野市菖蒲317番地

3 代表者の氏名 小泉 清隆

4 会計責任者の氏名 工藤 達也

事務担当者の氏名 工藤 達也

連絡先 ( 電 話 番 号 ) 0463-88-6767

\*この部分は何も記入しないでください。

	受理台帳番号	団体コード	受付者	区分	処理
*	政 党 全 国 其 他 433	459	工藤	NGK	



## 3 支出項目別金額の内訳

## (1) 支出の総括表

項 目				金 額				備 考			
								うち本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出			
				十億	百万	千	円	十億	百万	千	円
ア 経 常 経 費	1 人 件 費	01									
	2 光 熱 水 費	02									
	3 備 品 ・ 消 耗 品 費	03									
	4 事 務 所 費	04				8	8	0			
	小 計 (1+2+3+4)	05				8	8	0			
イ 政 治 活 動 費	5 組 織 活 動 費	06									
	6 選 挙 関 係 費	07									
	7 機 関 紙 誌 の 発 行 その他の事業費の計 ((1)+(2)+(3)+(4))	08									
	(1) 機 関 紙 誌 の 発 行 事 業 費	09									
	(2) 宣 伝 事 業 費	10									
	(3) 政 治 資 金 パーティ開催事業費	11									
	(4) そ の 他 の 事 業 費	12									
	8 調 査 研 究 費	13									
	9 寄 附 ・ 交 付 金	14				5	3	0	0	0	
	10 そ の 他 の 経 費	15									
小 計 (5+6+7+8+9+10)	16				5	3	0	0	0		
合 計 (ア + イ)	17				5	3	8	8	0		

注 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出がある場合は、(その16)の内訳が必要です。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分(下のいずれかを○で囲む)					細目別区分				
		組織活動費 政治資金パーティー開催事業費 寄附・交付金	選挙関係費	機関紙誌の発行事業費 その他の事業費	宣伝事業費 調査研究費	負担金					
支出の目的	金額					年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考		
	十億	百万	千	円							
01 令和4年度会費			5	3	0	0	0	R4.6.30	全国林業政治連盟	東京都千代田区鍛冶町1-9-16	
02								..			
03								..			
04								..			
05								..			
06								..			
07								..			
08								..			
09								..			
10								..			
11								..			
12								..			
このページの小計			5	3	0	0	0				
その他の支出							0				
合計			5	3	0	0	0				

注1 項目別区分は、**いずれかを○で囲んでください。**  
 2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。  
 3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。  
 4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

# 資 産 等 の 状 況

(その17)

## 1 資産等の総括表

資産等の有無					
資産等の項目別区分		有	無	備考	*
01	ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
02	イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
03	ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
04	エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
05	オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
06	カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
07	キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
08	ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
09	ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
10	コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
11	サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
12	シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

注1 各項目の資産の有無について、「□」内をチェックしてください。

2 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載してください。

