

収支報告書

(その1)

令和 4 年分

※該当箇所には☑してください。



(ふりがな)

(まつもと きよし こうえんかい)

1 政治団体の名称

松本 清 後援会

2 主たる事務所の所在地

横浜市戸塚区品濃町537-20 パークタワー東戸塚610号

3 代表者の氏名

松本 清

4 会計責任者の氏名

松本 理恵

事務担当者の氏名

松島 尚彦

連絡先
(電話番号)

045-825-9646

政治団体の区分
<input type="checkbox"/> 政党の支部
<input checked="" type="checkbox"/> その他の政治団体(後援会等)
<input type="checkbox"/> その他の政治団体の支部
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体

活動区域の区分
<input type="checkbox"/> 全国(2都道府県以上)
<input checked="" type="checkbox"/> 神奈川県内

資金管理団体の指定の有無
<input checked="" type="checkbox"/> 有
<input type="checkbox"/> 無

※以下 指定「有」の場合のみ記入
公職の種類 神奈川県議会議員
横浜市泉区選挙区

(現職・候補者等)

資金管理団体の届出をした者の氏名
松本 清

国会議員関係政治団体の区分
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項第1号に係る国会議員関係政治団体
<input type="checkbox"/> 政治資金規正法第19条の7第1項第2号に係る国会議員関係政治団体

公職の候補者の氏名

公職の種類

(現職・候補者等)

(※)資金管理団体の指定の期間
平成 年 月 日から
平成 年 月 日まで

(※)国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間
平成 年 月 日から
平成 年 月 日まで

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消をした場合のみ記入。

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体の指定・取消をした場合のみ記入。

*この部分は何も記入しないでください。

団体コード	受理台帳番号	受付者	区分	処理
*	政党 全国 その他		N G K	

19

1516-7506-青-N

収 支 の 状 況

(その2)

1 収支の総括表

ア 収入総額 (ア)+(イ)	01			4	9	5	8	0	1	6
(ア) 前年からの繰越額	02				2	5	0	8	5	5
(イ) 本年の収入額	03			4	7	0	7	1	6	1
イ 支出総額	04			4	5	8	4	8	0	6
ウ 翌年への繰越額 (ア-イ)	05				3	7	3	2	1	0

2 収入項目別金額の内訳

(1) 個人の負担する党費又は会費

金額	06	十億		百万		千		円
員数 (党費又は会費を納入した人の数)	07							人

(2) 寄附

ア 寄附(イを除く。)の区分		金額								備考	
(ア) 個人からの寄附	08	十億		4	3	8	5	0	0	0	
(うち特定寄附)	09										
(イ) 法人その他の団体からの寄附	10										
(ウ) 政治団体からの寄附	11				1	4	1	0	0	0	
小計 (ア) + (イ) + (ウ)	12			4	5	2	6	0	0	0	
(寄附のうち寄附のあつせんによるもの)	13										
イ 政党匿名寄附	14										
合計 (ア + イ)	15			4	5	2	6	0	0	0	

(3) 機関紙誌の発行その他の事業による収入											
事業の種類		*	金額						備考		
			十億	百万							
01	大会参加費 (ソフトボール大会)				1	4	5	0	0	0	令和4年6月12日
02	お祝い金 (ソフトボール大会)						3	0	0	0	令和4年6月12日
03	大会参加費 (ソフトボール大会)						5	0	0	0	令和4年6月19日
04	運営拠出金 (ソフトボール大会)				2	8	1	5	9		令和4年12月23日
05											
06											
07											
08											
09											
10											
11											
12											
このページの小計					1	8	1	1	5	9	
合 計					1	8	1	1	5	9	

注1 すべての事業収入を記載してください。
 注2 この用紙が2枚以上にわたる場合、「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。
 注3 政治資金パーティーを開催した場合、「備考」欄に、開催年月日、開催場所(会場の所在地及び名称)を記載してください。

(6) その他の収入									
摘 要		金 額						備 考	
		十億	百万						
01									
02									
03									
04									
05									
06									
07									
08									
09									
10									
11									
12									
このページの小計									
1件10万円未満のもの								2	
合 計								2	

- 注1 1件10万円以上の収入は個別に記載し、10万円未満の収入は一括して記載してください。
- 2 この用紙が2枚以上にわたる場合、「1件10万円未満のもの」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。
- 3 収入の基因となった事実ごとに、年月日順に記載してください。

(その7)

(7) 寄附の内訳				寄附者の区分 (右のいずれかを○で囲む)		個人・法人その他の団体・政治団体							
寄附者の氏名(団体に あつては、その名称)	金 額				年月日	住所(団体にあつては、 主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつて は、代表者の氏名)	備 考					
01 松本 猛	十億		6	0	0	0	0	0	0	4・1・4	広島県廿日市市上の浜1-10-19	会社役員	
02 ”			6	0	0	0	0	0	0	4・8・14	”	”	
03 松本 功			3	0	0	0	0	0	0	4・1・4	広島県廿日市市前空3-12-23	会社役員	
04 ”			2	0	0	0	0	0	0	4・8・14	”	”	
05 樋口 亮太			1	0	0	0	0	0	0	4・1・14	横浜市泉区緑園2-20-9	会社役員	
06 ”			1	0	0	0	0	0	0	4・8・18	”	”	
07 大島 昌子			3	0	0	0	0	0	0	4・1・14	横浜市泉区新橋町1463-1	会社役員	
08 ”			3	0	0	0	0	0	0	4・8・18	”	”	
09 ”			2	0	0	0	0	0	0	4・12・23	”	”	
10 田中 敏郎			2	0	0	0	0	0	0	4・1・16	横浜市泉区中田西2-31-7	会社役員	
11 ”			2	0	0	0	0	0	0	4・7・31	”	”	
12 ”			2	0	0	0	0	0	0	4・12・18	”	”	
このページの小計			3	3	0	0	0	0	0				
その他の寄附													
合 計													

- 注1 寄附者の区分は、「個人・法人その他の団体・政治団体」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
- 注2 同一者からの年間5万円を超える寄附は個別に記載し、5万円以下の寄附は一括して記載してください。
- 注3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の寄附」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

(7) 寄附の内訳				寄附者の区分 (右のいずれかを○で囲む)		<input checked="" type="radio"/> 個人・法人その他の団体・政治団体						
寄附者の氏名(団体にあつては、その名称)	金 額				年 月 日	住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)	備 考				
01. 松本 理恵	十億		3	0	0	0	0	0	4・2・1	横浜市泉区中田南4-7-15	会社役員	
02. "			3	0	0	0	0	0	4・12・20	"	"	
03. 田中 英恵			2	0	0	0	0	0	4・7・31	横浜市泉区中田西2-31-7	会社役員	
04. "			2	0	0	0	0	0	4・12・18	"	"	
05.									・			
06.									・			
07.									・			
08.									・			
09.									・			
10.									・			
11.									・			
12.									・			
このページの小計			1	0	0	0	0	0				
その他の寄附				8	5	0	0	0				
合 計			4	3	8	5	0	0				

注1 寄附者の区分は、「個人・法人その他の団体・政治団体」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
 注2 同一者からの年間5万円を超える寄附は個別に記載し、5万円以下の寄附は一括して記載してください。
 注3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の寄附」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

(その7)

(7) 寄附の内訳			寄附者の区分 (右のいずれかを○で囲む)		個人・法人その他の団体・ <u>政治団体</u>	
寄附者の氏名(団体にあつては、その名称)	金 額		年月日	住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)	備考
01 立憲民主党神奈川県横浜市泉区支部	十億	百万	4 1 0 0 0	4・10・6	横浜市泉区中田南3-6-4 2F	松本 清
02 立憲民主党神奈川県横浜市泉区支部			1 0 0 0 0 0	4・11・7	横浜市泉区中田南3-6-4 2F	松本 清
03				・		
04				・		
05				・		
06				・		
07				・		
08				・		
09				・		
10				・		
11				・		
12				・		
このページの小計			1 4 1 0 0 0			
その他の寄附						
合 計			1 4 1 0 0 0			

- 注1 寄附者の区分は、「個人・法人その他の団体・政治団体」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
- 注2 同一者からの年間5万円を超える寄附は個別に記載し、5万円以下の寄附は一括して記載してください。
- 注3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の寄附」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表

項 目			金 額				備 考			
							うち本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出			
			十億	百万	千	円	十億	百万	千	円
ア 経 常 経 費	1 人 件 費	01		8 8 3	2 0 0					
	2 光 熱 水 費	02		3 0 6	8 5 3					
	3 備 品 ・ 消 耗 品 費	03		7 6 2	4 3 6					
	4 事 務 所 費	04		7 3 8	4 0 6					
	小 計 (1+2+3+4)	05		2 6 9	0 8 9	5				
イ 政 治 活 動 費	5 組 織 活 動 費	06		1 3 0	3 4 8	8				
	6 選 挙 関 係 費	07								
	7 機 関 紙 誌 の 発 行 その他の事業費の計 ((1)+(2)+(3)+(4))	08		5 9 0	4 2 3					
	(1) 機 関 紙 誌 の 発 行 事 業 費	09								
	(2) 宣 伝 事 業 費	10		3 4 3	5 6 0					
	(3) 政 治 資 金 パ ー テ ィ ー 開 催 事 業 費	11								
	(4) そ の 他 の 事 業 費	12		2 4 6	8 6 3					
	8 調 査 研 究 費	13								
	9 寄 附 ・ 交 付 金	14								
	10 そ の 他 の 経 費	15								
小 計 (5+6+7+8+9+10)	16		1 8 9	3 9 1	1					
合 計 (ア + イ)	17		4 5 8	4 8 0	6					

注 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出がある場合は、(その16)の内訳が必要です。

国会議員関係政治団体及び資金管理団体のみ

(その14)

(2) 経常経費(人件費を除く。)の内訳				項目別区分 (右のいずれかを○で囲む)		<input checked="" type="radio"/> 光熱水費 ・ 備品・消耗品費 ・ 事務所費		
支出の目的	金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
	十億	百万	千	円				
01					..			
02					..			
03					..			
04					..			
05					..			
06					..			
07					..			
08					..			
09					..			
10					..			
11					..			
12					..			
このページの小計								
その他の支出				306853				
合計				306853				

- 注1 項目別区分は、「光熱水費・備品・消耗品費・事務所費」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
- 2 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
- 3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

国会議員関係政治団体及び資金管理団体のみ

(その14)

(2) 経常経費(人件費を除く。)の内訳				項目別区分 (右のいずれかを○で囲む)		光熱水費 ・ 備品・消耗品費 ・ 事務所費	
支出の目的		金額		年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
01	自動車税	十億	百万 6 6 5 0 0	4・5・30	神奈川県自動車税管理事務所長	横浜市都筑区池辺町3562-1	
02	車両整備代		1 6 3 0 0 0	4・7・11	神奈川県日産自動車(株)	横浜市西区花咲町六丁目139番地	
03				・			
04				・			
05				・			
06				・			
07				・			
08				・			
09				・			
10				・			
11				・			
12				・			
このページの小計			2 2 9 5 0 0				
その他の支出			5 3 2 9 3 6				
合 計			7 6 2 4 3 6				

注1 項目別区分は、「光熱水費・備品・消耗品費・事務所費」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
 2 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
 3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

国会議員関係政治団体及び資金管理団体のみ

(その14)

(2) 経常経費(人件費を除く。)の内訳				項目別区分 (右のいずれかを○で囲む)		光熱水費 ・ 備品・消耗品費 ・ <u>事務所費</u>	
支出の目的		金額		年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
01	ポスター 撮影衣装代	十億	百万 1 7 7 1 0 0	4.10.29	(株)そごう・西武	横浜市西区高島2-18-1	
02				..			
03				..			
04				..			
05				..			
06				..			
07				..			
08				..			
09				..			
10				..			
11				..			
12				..			
このページの小計			1 7 7 1 0 0				
その他の支出			5 6 1 3 0 6				
合計			7 3 8 4 0 6				

注1 項目別区分は、「光熱水費・備品・消耗品費・事務所費」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
 注2 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
 注3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分(下のいずれかを○で囲む)				細目別区分			
		組織活動費	選挙関係費	機関紙誌の発行事業費	宣伝事業費	諸会費			
支出の目的		金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
		十億	百万	千	円				
01						..			
02						..			
03						..			
04						..			
05						..			
06						..			
07						..			
08						..			
09						..			
10						..			
11						..			
12						..			
このページの小計									
その他の支出				5	3	0	0	0	
合 計				5	3	0	0	0	

注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。

2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。

3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。

4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分 (下のいずれかを○で囲む)				細目別区分			
		組織活動費	選挙関係費	機関紙誌の発行事業費	宣伝事業費	交際費			
支出の目的		金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
		十億	百万	千	円				
01						・			
02						・			
03						・			
04						・			
05						・			
06						・			
07						・			
08						・			
09						・			
10						・			
11						・			
12						・			
このページの小計									
その他の支出				9	6	9	8	6	5
合 計				9	6	9	8	6	5

注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。
 2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。
 3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。
 4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分 (下のいずれかを○で囲む)				細目別区分						
		組織活動費	選挙関係費	機関紙誌の発行事業費	宣伝事業費	旅費・交通費						
支出の目的		金額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考			
01	宿泊費			8	8	1	2	0	4・1・1	グランヴィリオホテル宮島和歌	広島県廿日市市宮島口西1丁目1-37	
02									・			
03									・			
04									・			
05									・			
06									・			
07									・			
08									・			
09									・			
10									・			
11									・			
12									・			
このページの小計				8	8	1	2	0				
その他の支出				1	9	2	5	0	3			
合 計				2	8	0	6	2	3			

注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。

2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。

3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。

4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分(下のいずれかを○で囲む)					細目別区分					
		組織活動費 政治資金 寄附・交付金	選挙関係費 パーティー開催事業費 その他の経費	機関紙誌の発行事業費 その他の事業費	○ <u>宣伝事業費</u> 調査研究費		広報・宣伝活動費					
支出の目的	金	額				年月日	支出を受けた者の氏名(団体 にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあ つては、主たる事務所の所在地)	備考			
	十億	百万										
01 団体事務所連絡所立看板制作費			1	3	2	0	0	0	4・2・19	SOLAコーポレーション	東京都練馬区石神井1-19-14	
02 個人ポスター 作成費			1	6	6	7	6	0	4・3・21	SOLAコーポレーション	東京都練馬区石神井1-19-14	
03									・			
04									・			
05									・			
06									・			
07									・			
08									・			
09									・			
10									・			
11									・			
12									・			
このページの小計			2	9	8	7	6	0				
その他の支出			4	4	8	0	0					
合 計			3	4	3	5	6	0				

注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。

2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。

3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。

4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分(下のいずれかを○で囲む)					細目別区分			
		組織活動費 政治資金 寄附・交付金	選挙関係費 パーティー開催事業費 その他の経費	機関紙誌の発行事業費 その他の事業費	○	○	ソフトボール大会開催費			
支出の目的	金額	十億	百万	千	百	十	年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考
01 運営 審判団謝金			1	2	0	0	4・7・10	泉区ソフトボール協会	横浜市泉区和泉中央北1-18-30	
02 賞品代金				5	9	3	4・7・10	リカーショップそとぐち	横浜市泉区和泉町6236-8	
03							・			
04							・			
05							・			
06							・			
07							・			
08							・			
09							・			
10							・			
11							・			
12							・			
このページの小計			1	7	9	3				
その他の支出				6	7	4				
合 計			2	4	6	8				

注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。

2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。

3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。

4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記入してください。

資 産 等 の 状 況

(その17)

1 資産等の総括表

資産等の有無					
資産等の項目別区分		有	無	備考	*
01	ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
02	イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
03	ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
04	エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
05	オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)若しくは貯金(普通貯金を除く。)又は郵便貯金(通常郵便貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
06	カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
07	キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
08	ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
09	ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
10	コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
11	サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
12	シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

注1 各項目の資産の有無について、「□」内をチェックしてください。

2 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載してください。

2 資産等の項目別内訳

資産等の内訳		項目別区分	シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金					備考	
摘要		金額							
01	松本 清	十億	5	0	0	0	0	0	
02									
03									
04									
05									
06									
07									
08									
09									
10									
11									
12									

注1 (その17)で「シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金」にチェックした場合は、その内訳をこの用紙に記入してください。

2 「摘要」欄には、借入先を記載してください。

3 「金額」欄には、借入先ごとの残高を記載してください。

※ 前年以前の借入金残高がある場合は、その分も含めた残高を記載してください。

