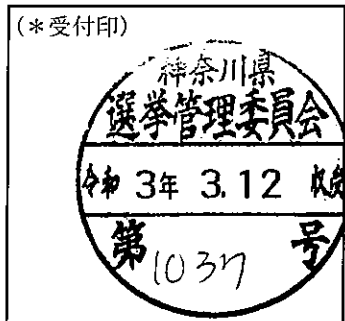


(\*受付印)



# 収支報告書

(その1)

令和 2 年分

※該当箇所に☑してください。

1 政治団体の名称 (ふりがな) (よこはましじゅういしれんめい)  
 横浜市獣医師連盟

2 主たる事務所の所在地 神奈川県  
 横浜市磯子区西町14-3 畜産センター内

3 代表者の氏名 越久田 健

4 会計責任者の氏名 藤井 敏

事務担当者の氏名 山崎 瑞穂  
 連絡先 (電話番号) 045 - 751 - 5032

政治団体の区分

政党の支部  
 その他の政治団体(後援会等)  
 その他の政治団体の支部  
 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体

活動区域の区分

全国(2都道府県以上)  神奈川県内

資金管理団体の指定の有無

有  
 無

※以下 指定「有」の場合のみ記載  
 公職の種類

(現職・候補者等)

資金管理団体の届出  
 をした者の氏名

国会議員関係政治団体の区分

政治資金規正法第19条の7  
 第1項第1号に係る  
 国会議員関係政治団体  
 政治資金規正法第19条の7  
 第1項第2号に係る  
 国会議員関係政治団体  
 公職の候補者の氏名

公職の種類

(現職・候補者等)

\*この部分は何も記載しないでください。

	受理台帳番号	団体コード	受付者	区分	処理
* 政 全 党 国 其 他	1652	5315	沼	(N) G K	

(※)資金管理団体の指定の期間

令和 年 月 日から  
 令和 年 月 日まで

(※)国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間

令和 年 月 日から  
 令和 年 月 日まで

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消をした場合のみ記載。

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体の指定・取消をした場合のみ記載。



(6) その他の収入											
摘 要		金 額								備 考	
		十億	百万		千		円				
01											
02											
03											
04											
05											
06											
07											
08											
09											
10											
11											
12											
このページの小計											
1 件 10 万 円 未 満 の も の									2		
合 計									2		

- 注1 1 件10万円以上の収入は個別に記載し、10万円未満の収入は一括して記載してください。
- 2 この用紙が2枚以上にわたる場合、「1 件10万円未満のもの」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。
- 3 収入の基となった事実ごとに、年月日順に記載してください。

(その7)

(7) 寄附の内訳		寄附者の区分 (右のいずれかを○で囲む)				<input checked="" type="radio"/> 個人・法人その他の団体・政治団体			
寄附者の氏名(団体にあつては、その名称)	金 額				年 月 日	住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、代表者の氏名)	備 考	
	十億	百万	千	円					
01					・				
02					・				
03					・				
04					・				
05					・				
06					・				
07					・				
08					・				
09					・				
10					・				
11					・				
12					・				
このページの小計									
その他の寄附				1	0	0	0	0	
合 計				1	0	0	0	0	

- 注1 寄附者の区分は、「個人・法人その他の団体・政治団体」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
- 2 同一者からの年間5万円を超える寄附は個別に記載し、5万円以下の寄附は一括して記載してください。
- 3 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の寄附」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表

項 目				金 額				備 考				
								うち本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出				
				十億	百万	千	円	十億	百万	千	円	
ア 経 常 経 費	1 人 件 費	01		7	5	0	0	0	0	0	0	
	2 光 熱 水 費	02										
	3 備 品 ・ 消 耗 品 費	03			1	5	1	0				
	4 事 務 所 費	04		2	0	5	4	2	5			
	小 計 (1+2+3+4)	05		9	5	6	9	3	5			
イ 政 治 活 動 費	5 組 織 活 動 費	06		5	4	1	6	7	3			
	6 選 挙 関 係 費	07										
	7 機 関 紙 誌 の 発 行 その他の事業費の計 ((1)+(2)+(3)+(4))	08										
	(1) 機 関 紙 誌 の 発 行 事 業 費	09										
	(2) 宣 伝 事 業 費	10										
	(3) 政 治 資 金 パーティー開催事業費	11										
	(4) そ の 他 の 事 業 費	12										
	8 調 査 研 究 費	13										
	9 寄 附 ・ 交 付 金	14		4	1	6	7	6	0			
	10 そ の 他 の 経 費	15										
	小 計 (5+6+7+8+9+10)	16		9	5	8	4	3	3			
合 計 (ア + イ)	17		1	9	1	5	3	6	8			

注 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出がある場合は、(その16)の内訳が必要です。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分(下のいずれかを○で囲む)					細目別区分					
		組織活動費	選挙関係費	機関紙誌の発行事業費	宣伝事業費	政治資金パーティー開催事業費	その他の事業費	調査研究費	組織対策費			
支出の目的		金額					年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)	支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)	備考		
		十億	百万	千	円							
01	たのいー雄新春の集い 会費			6	0	0	0	0	2・1・6	市会議員 たのいー雄事務所	横浜市港南区上大岡西1-10-5	
02	たのいー雄納涼の集い 会費			8	0	0	0	0	2・7・15	〃	〃	
03									..			
04									..			
05									..			
06									..			
07									..			
08									..			
09									..			
10									..			
11									..			
12									..			
このページの小計				1	4	0	0	0				
その他の支出				4	0	1	6	7				
合 計				5	4	1	6	7				

注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。

2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。

3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。

4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。

(3) 政治活動費の内訳		項目別区分(下のいずれかを○で囲む)					細目別区分			
		組織活動費	選挙関係費	機関紙誌の発行事業費	宣伝事業費	政治資金パーティー開催事業費	その他の事業費	調査研究費	寄附金	
支出の目的		金額					年月日	支出を受けた者の氏名(団体にあつては、その名称)		支出を受けた者の住所(団体にあつては、主たる事務所の所在地)
		十億	百万	千	円					
01	上部団体 2年度会費		2	15	000	2・6・30	日本獣医師連盟	東京都港区南青山1-1-1 新青山ビル西館23F		
02	'' 2年度会費		1	00	000	2・8・6	自由民主党 横浜市支部連合会	横浜市中区相生町2-32-1		
03	寄付金		1	00	000	2・12・11	自由民主党 横浜市支部連合会	横浜市中区相生町2-32-1		
04						..				
05						..				
06						..				
07						..				
08						..				
09						..				
10						..				
11						..				
12						..				
このページの小計			4	15	000					
その他の支出				1	760					
合 計			4	16	760					

注1 項目別区分は、いずれかを○で囲んでください。

2 細目ごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。

3 1件(数回にわたってなされたときは、その合計額が)5万円以上の(国会議員関係政治団体は1万円を超える)支出はすべて個別に記載し、5万円未満(国会議員関係政治団体は1万円以下)の支出は「その他の支出」に一括して記載してください。

4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「その他の支出」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。

# 資 産 等 の 状 況

(その17)

## 1 資産等の総括表

資産等の有無					
資産等の項目別区分		有	無	備考	*
01	ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
02	イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
03	ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
04	エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
05	オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
06	カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
07	キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
08	ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
09	ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
10	コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
11	サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
12	シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

注1 各項目の資産の有無について、「□」内をチェックしてください。

2 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載してください。



