

収支報告書

令和 2 年分

(*受付印)



※該当箇所に☑してください。

政治団体の区分

- 政党の支部
- その他の政治団体(後援会等)
- その他の政治団体の支部
- 政治資金規正法第18条の2第1項の規定による政治団体

活動区域の区分

- 全国(2都道府県以上)
- 神奈川県内

1 政治団体の名称 (ふりがな) じみはなこよこはまこうえんかい)
 自見はなこ横浜後援会

2 主たる事務所の所在地 横浜市中区花咲町1-46
 GSプラザ桜木町408

3 代表者の氏名 水野 恭一

4 会計責任者の氏名 川越 理香

事務担当者の氏名 川越 理香

連絡先 (電話番号) 090-4606-7688

資金管理団体の指定の有無

- 有
- 無

※以下 指定「有」の場合のみ記載
 公職の種類

(現職・候補者等)

資金管理団体の届出
 をした者の氏名

国会議員関係政治団体の区分

- 政治資金規正法第19条の7第1項第1号に係る国会議員関係政治団体
 - 政治資金規正法第19条の7第1項第2号に係る国会議員関係政治団体
- 公職の候補者の氏名

公職の種類

(現職・候補者等)

*この部分は何も記載しないでください。

	受理台帳番号	団体コード	受付者	区分	処理
* 政党 全 その他	828	9890	沼	(N) G K	

(※)資金管理団体の指定の期間

令和 年 月 日から
 令和 年 月 日まで

※報告対象年の途中で資金管理団体の指定・取消をした場合のみ記載。

(※)国会議員関係政治団体に関する特例の適用期間

令和 年 月 日から
 令和 年 月 日まで

※報告対象年の途中で国会議員関係政治団体の指定・取消をした場合のみ記載。

(3) 機関紙誌の発行その他の事業による収入													
事業の種類		*	金額								備考		
01	参議院議員自見はなこさんを励ます会・横浜	001	十億			2	1	4	0	0	0	0	R2.3.18およびR3.2.4開催延期
02													
03													
04													
05													
06													
07													
08													
09													
10													
11													
12													
このページの小計						2	1	4	0	0	0	0	
合計						2	1	4	0	0	0	0	

- 注1 すべての事業収入を記載してください。
 2 この用紙が2枚以上にわたる場合、「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。
 3 政治資金パーティーを開催した場合、「備考」欄に、開催年月日、開催場所(会場の所在地及び名称)を記載してください。

(6) その他の収入										
摘 要		金 額								備 考
		十億	百万	千	円					
01										
02										
03										
04										
05										
06										
07										
08										
09										
10										
11										
12										
このページの小計										
1 件 10 万 円 未 満 の も の									1	9
合 計									1	9

- 注1 1 件10万円以上の収入は個別に記載し、10万円未満の収入は一括して記載してください。
- 2 この用紙が2枚以上にわたる場合、「1 件10万円未満のもの」欄及び「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。
- 3 収入の基因となった事実ごとに、年月日順に記載してください。

(11) 政治資金パーティーの対価に係る収入の内訳				政治資金パーティーの名称		参議院議員自見はなこさんを励ます会・横浜		
				対価の支払をした者の区分 (右のいずれかを○で囲む)		個人・法人その他の団体 <u>政治団体</u>		
対価の支払をした者の氏名 (団体にあつては、その名称)	*	金 額		年月日	住所(団体にあつては、 主たる事務所の所在地)	職業(団体にあつては、 代表者の氏名)	備 考	
01 横浜市医師連盟		十億	百万	3 8 0 0 0 0	2・2・7	横浜市中区花咲町1-46GS プラザ桜木町408	委員長 水野恭一	
02 横浜市医師連盟		十億		1 0 7 0 0 0 0	2・2・7	横浜市中区花咲町1-46GS プラザ桜木町408	委員長 水野恭一	
03					・ ・			
04					・ ・			
05					・ ・			
06					・ ・			
07					・ ・			
08					・ ・			
09					・ ・			
10					・ ・			
11					・ ・			
12					・ ・			
このページの小計				1 4 5 0 0 0 0				
合 計				2 1 4 0 0 0 0				

注1 政治資金パーティーごとに、それぞれ別の用紙を使用してください。
 注2 対価の支払をした者の区分は、「個人・法人その他の団体・政治団体」のいずれかを○で囲み、それぞれ別の用紙を使用してください。
 注3 1パーティーで、同一の者からの対価の支払が、20万円を超えるものみを個別に記載してください。
 注4 この用紙が2枚以上にわたる場合、「合計」欄は、最終ページにのみ記載してください。

3 支出項目別金額の内訳

(1) 支出の総括表

項 目				金 額				備 考			
								うち本部又は支部に対して 供与した交付金に係る支出			
				十億	百万	千	円	十億	百万	千	円
ア 経 常 経 費	1 人 件 費	01									
	2 光 熱 水 費	02									
	3 備 品 ・ 消 耗 品 費	03									
	4 事 務 所 費	04			2	0	3	7	6	3	
小 計 (1+2+3+4)		05			2	0	3	7	6	3	
イ 政 治 活 動 費	5 組 織 活 動 費	06									
	6 選 挙 関 係 費	07									
	7 機 関 紙 誌 の 発 行 その他の事業費の計 ((1)+(2)+(3)+(4))	08									
	(1) 機 関 紙 誌 の 発 行 事 業 費	09									
	(2) 宣 伝 事 業 費	10									
	(3) 政 治 資 金 パーティ開催事業費	11									
	(4) そ の 他 の 事 業 費	12									
	8 調 査 研 究 費	13									
	9 寄 附 ・ 交 付 金	14									
	10 そ の 他 の 経 費	15									
小 計 (5+6+7+8+9+10)		16									
合 計 (ア + イ)		17			2	0	3	7	6	3	

注 本部又は支部に対して供与した交付金に係る支出がある場合は、(その16)の内訳が必要です。

資 産 等 の 状 況

(その17)

1 資産等の総括表

資産等の有無					
資産等の項目別区分		有	無	備考	*
01	ア 土地	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
02	イ 建物	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
03	ウ 建物の所有を目的とする地上権又は土地の賃借権	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
04	エ 取得の価額が100万円を超える動産	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
05	オ 預金(普通預金及び当座預金を除く。)又は貯金(普通貯金を除く。)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
06	カ 金銭信託	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
07	キ 有価証券	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
08	ク 出資による権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
09	ケ 貸付先ごとの残高が100万円を超える貸付金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
10	コ 支払われた金額が100万円を超える敷金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
11	サ 取得の価額が100万円を超える施設の利用に関する権利	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
12	シ 借入先ごとの残高が100万円を超える借入金	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

注1 各項目の資産の有無について、「□」内をチェックしてください。

2 「有」をチェックした場合は、(その18)の該当する項目別区分に記載してください。

