

**令和5年度動物愛護センターオンライン及び対面式譲渡会業務委託に係る
企画提案書等作成要領**

- 1 提案は任意の様式により行うこと。規格はA4サイズ縦型、片とじ（左側2点綴じ）・横書・片面・カラー可とする。
- 2 文字の標準サイズは、12ポイントとする。最高サイズは特に指定しないが、最低サイズは8ポイントとする。ただし、図表中やむを得ない部分はこの限りでない。
- 3 提出書類は次のとおりとするが、必要があれば添付書類の提出を妨げない。ただし、提出が求められていない資料は極力添付しないなど、過大なものとならないよう留意する。

4 企画提案書等

書 類 名	様式
表紙	任意様式
会社・団体概要書	様式3
過去10年以内のオンライン及び対面式イベント開催実績	様式4
総合意見書	様式5又はこれに準ずる 任意様式
見積書	任意様式

- 5 提案は、本業務における具体的な取組方法について提案を求めるものであり、成果の一部の提出を求めるものではない。
- 6 担当者は、応募者の組織に属する者であること。提案するものが他の有識者や組織等の援助を受けて業務を実施する場合には、企画提案書にその旨記載すること。
- 7 本業務の全部を一括して又は主たる部分を第三者に委託し、又は請け負わせることはできない。