



求人情報・企業PRシート



令和5年度 かながわ合同就職面接会

企業名	図研テック株式会社		業種	情報通信業（情報サービス業）	
本社所在地	神奈川県横浜市港北区新横浜3-1-1 図研新横浜ビル		最寄り駅	鉄道 JR・横浜市営地下鉄・私鉄各線 下車駅 新横浜駅	徒歩 8分
電話番号 (採用窓口)	045-470-9933	採用担当	前井 聖一	ホームページ	https://www.zukentec.co.jp/
設立年 (西暦)	1997年	資本金	14,770万円	従業員数 (うちパート)	462人 (0)
雇用状況 (直近3年)	採用人数	新卒 男性 47人 女性 4人	離職人数	新卒 2人	男女比 (男性:女性) 9:1
		新卒以外 男性 78人 女性 17人	離職人数	新卒以外 11人	平均年齢 39.0歳
					定年制度 あり 60歳
					再雇用制度 あり 65歳迄
事業内容	エレクトロニクス関係企業の製品設計/開発/製造業務にかかわるCAD運用サポートサービス・設計技術サービス				
会社の特徴	電気系CADで世界的シェアを誇る図研の戦略的の子会社 自動車・精密・医療・通信等の大手メーカーと取引しており、最先端の幅広い技術スキルと知識を身につけることが可能です。				

職種①	システムエンジニア	仕事内容	・デジタル家電、通信機器等のファームウェア制御ソフトの開発 ・WEBアプリケーションソフトウェアの開発									
募集人数	3人	雇用形態	正社員	雇用期間	定めなし	更新の有無	更新の基準	試用期間	あり 3ヶ月	学歴	高等専修学校卒	
就業場所	関東：オンサイト先により異なる		通勤の可能性	あり(県外)	受動喫煙対策	社内指定喫煙所あり	最寄り駅	鉄道 就業先による	下車駅	徒歩 分	分	
就業時間	勤務体系	固定時間制	1日の所定労働時間	7.75時間	総労働時間*		休日	土曜 日曜 祝日	補休	会社カレンダーによる	年間休日	129日
	①	9:00~17:45	②		③		④		休憩時間	60分	月平均時間外労働	15時間
賃金・手当 (税込)	月給制(月額)	200,000円~390,000円	うち固定残業代	時間	円~	円	加入保険	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 <input checked="" type="checkbox"/> 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生年金	<input type="checkbox"/> その他()			
	その他手当 (基本給に含まず)	特記事項参照	通勤手当	実費支給(上限なし)	円迄	昇給	あり	賞与	あり	前年実績	退職金制度	あり
			運転免許	不要				その他の資格・スキル等		必要な経験等	尚可	ソフトウェア開発経験
募集職種①の補足	■就業環境について■ 勤務先により変動はありますが、残業時間は平均15時間程です。また、当社は他の特定技術者派遣企業と比較して通勤が少ないです。社員の10%しか通勤していないため、居住地を変えずに就業が可能です。理系出身者歓迎。										職場見学等の可否	職場見学可
職種②	総務	仕事内容	総務・法務・内部統制関連業務について、得意な分野から少しずつお任せします。 ジョブローテーション制度あり。									
募集人数	3人	雇用形態	正社員	雇用期間	定めなし	更新の有無	更新の基準	試用期間	あり 3ヶ月	学歴	大学卒	
就業場所	神奈川県横浜市港北区新横浜3-1-1 図研新横浜ビル		通勤の可能性	なし	受動喫煙対策	社内指定喫煙所あり	最寄り駅	鉄道 JR・横浜市営地下鉄・私鉄各線 下車駅 新横浜駅	徒歩 8分	分	分	
就業時間	勤務体系	固定時間制	1日の所定労働時間	7.75時間	総労働時間*		休日	土曜 日曜 祝日	補休	会社カレンダーによる	年間休日	129日
	①	9:00~17:45	②		③		④		休憩時間	60分	月平均時間外労働	15時間
賃金・手当 (税込)	月給制(月額)	200,000円~300,000円	うち固定残業代	時間	円~	円	加入保険	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 <input checked="" type="checkbox"/> 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生年金	<input type="checkbox"/> その他()			
	その他手当 (基本給に含まず)	特記事項参照	通勤手当	実費支給(上限なし)	円迄	昇給	あり	賞与	あり	前年実績	退職金制度	あり
			運転免許	普通自動車(AT限定可)				その他の資格・スキル等		必要な経験等	要	補足欄参照
募集職種②の補足	必要な経験・知識・技能等：①営業経験のある方。もしくは②管理業務経験（総務・人事など）のある方。※①②いずれも目安は1年以上です。										職場見学等の可否	職場見学可
育成制度 福利厚生 他の募集職種 特記事項など	<input checked="" type="checkbox"/> 研修制度 <input type="checkbox"/> 自己啓発制度 <input type="checkbox"/> 社内検定制度 <input type="checkbox"/> メンター制度 <input checked="" type="checkbox"/> キャリアコンサルティング制度 <input checked="" type="checkbox"/> 資格取得支援制度 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用・労働に関する相談窓口の設置あり 財形貯蓄制度、企業型確定拠出年金制度、保養施設あり（首都圏デジタル産業健康保険組合直営及び借上げ施設、会員制リゾートホテル・ゴルフ場・スパリゾート施設の利用）、会員制優待プログラム [WELBOX]、スポーツ観戦年間シーズンシート ※遠隔地から入社される方は下記1~3の手当を支給。 (1)新任時の旅費交通費実費（家族同伴者を含む） (2)引越費用実費支給 (3)引越し支度金支給（独身者30万円、妻帯者50万円）											
先輩社員からのメッセージ	会社全体の業務に関わる機会が多いため、自社の問題点に気が付きやすい立場です。そのため、全社的な効率化などの課題解決を推進する役割が求められます。また、固定資産管理、社内イントラ管理、社内行事の企画・運営など、業務は多岐にわたるため、多くの知識やスキルが身に付きます。自身が興味のある分野で専門的な知識を深めて、緑の下力持ちとして周りの社員から頼りにされ、感謝されるような存在を目指してください。											

