第２号様式

ケアラー居場所づくり支援事業　収支予算書

申請者

団体等名称

代表者氏名

１　活動拠点　　名称等

所在地

２　収支予算　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

(1)　収入の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 金額 | 積算内訳 | 備考 |
| ○ 補助金収入 |  |  |  |
| 収入合計 |  |  |  |

(2)　支出の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 金額 | 積算内訳 | 備考 |
| ○ ○ ○ ○○ ○ |  |  |  |
| 支出合計 |  |  |  |

※　事業に係る経費の見積書等を添付する必要はありませんが、書類の審査等で確認する場合があるため、関係書類と合わせ、申請から事業完了後５年間までは保管してください。

※　記載いただいた項目に係る経費が補助対象です。記載のない項目に係る契約や物品の購入等を行う場合は、事前に知事の承認を受ける必要があります。

※　補助金額は、交付決定額が上限となり、増額することはできません。