

## 宿泊棟利用方法

## 1 施設利用（宿泊）

- (1) 施設等利用申込書（第7号様式）の提出（FAX、郵送、窓口持参）による申込みができます。

※ WEB 予約システム「e-kanagawa 施設予約システム」での申込みはできません。

※ 他の施設利用を伴う場合のみ利用可能です。

- (2) 利用申込期間

利用日の6か月前の1日～利用日の2週間前

予約変更・取消期限 利用日の7日前まで

## 2 利用時間区分

- (1) 施設利用時間

ア チェックイン 15時00分から

イ チェックアウト 10時00分まで

## 3 利用可能施設

宿泊室 42部屋、ミーティングルームA・B

## 4 その他注意事項

- (1) チェックインが20時00分を過ぎる場合は事前に必ずご連絡ください。（連絡がない場合は利用できません。）
- (2) 門限は23時00分です。住宅地に隣接しているため周辺居住者に迷惑がかからないようご配慮ください。
- (3) 消灯時間は設けませんが、音を出したり騒いだり等、他の利用者に迷惑がかかる行為はご遠慮ください。
- (4) 駐車場は22時00分から翌朝8時00分まで閉門します。その間、自動車の出し入れはできませんのでご注意ください。
- (5) 食事は1階食堂をご利用ください。宿泊する2週間前までに予約が必要です。（持ち込みも可能です。）
- (6) 浴室用車いす又はシャワーチェアの使用を希望する場合は、事前にお知らせください。
- (7) 大浴場閉場時は各室のユニットバスをご利用ください。
- (8) 団体利用者は希望により大浴場の利用ができます。事前打ち合わせ時にご相談ください。

- (9) アメニティ（石鹸・歯磨きセット）が必要な方は、フロントでお受け取りください。
- (10) タオル・バスタオル・パジャマ・髭剃り等は持参してください。（売店にて販売もあります。）
- (11) 1階に設置されている洗濯機をご利用ください。洗剤は持参するか、売店で購入してください。
- (12) テレビはありません。（Wi-Fi、冷蔵庫はあります。）
- (13) ミーティングルームを使用する場合は宿泊棟の受付へお申し出ください。
- (14) 別紙1「施設の利用方法（共通事項）」をご確認ください。

## 5 レストランの利用について

### (1) 営業時間等

レストラン営業時間 11時30分から13時30分

売店営業時間 9時00分から15時00分（宿泊者がいるときは22時00分まで）

※ 定休日なし（年末年始を除く）

### (2) 利用方法

食券を購入してください。なお、給茶機の使用やカトラリー、調味料類はセルフサービスです。その他、レストラン内に掲示されている案内に従ってご利用ください。

### (3) その他注意事項等

ア 施設利用の有無に関わらず、どなたでも利用可能です。

イ レストラン内に備え付けの給茶機やカトラリー、調味料類は食券を購入して食事をする方が利用可能です。

ウ 別紙1「施設の利用方法（共通事項）」をご確認ください。