

## ロボット導入代金見積書

作成日をご記入ください

令和●年●月●日

ロボット1台につき1枚必要です

この様式は、ロボットの製造元(販売元)に作成を依頼してください。

貸与事業者

〒231-××××

所在地

神奈川県横浜市○○区△△ ××番地

貸与事業者の「職・氏名」欄には、本件責任者(代表取締役や支店長、営業所長など、社内において権限の委任を受けている方)の名前を記入してください。

法人名

株式会社ロボット販売

職・氏名

代表取締役 横浜 次郎

ロボット導入支援補助金の対象ロボットに係る代金の見積りは以下のとおりです。

使用者(補助金の申請者) : 神奈川 太郎

製造元 : 株式会社相模ロボット

製造元名及びロボットの銘柄(型番等)は、補助金交付要綱別表2をご参照ください。

ロボットの銘柄(型番等) : ○○ロボット(XXROBOT)

貸与期間(予定) : 令和3年7月1日から令和4年6月30日まで(12か月)

代金合計(税抜) : 300,000円

こちらの代金合計欄には、上の貸与期間全体(年度を跨る場合はその分も含める)の金額を記入してください。

上記、代金合計(税抜)のうち、当該年度中(3月末日まで)に支払が完了する予定の代金について、以下に記載してください。

(単位:円)

代金の内訳	金額(税抜)
ロボット本体の賃料(A)	140,000
付属品等※の賃料(B)	10,000
代金合計(A)+(B)	150,000

※ロボット導入支援補助金交付要綱別表2に記載のある付属品等のみが対象です

(参考)代金の内訳「金額(税別)」欄の積算

項目	積算
ロボット本体の賃料(A)	月額20,000円×7か月
付属品等の賃料(B)	初回セットアップサービス 3,000円 サービス利用料 月額1,000円×7か月

見積りの内容に確認がある際に、神奈川県担当者から連絡する場合があります。日中繋がる連絡先を記入してください。

貸与に係る担当者の職・氏名	営業部 さがみ 太郎
連絡先	045-×××-××××