

請書の作成にあたって（委託事業・除草、剪定、路面標示などの場合）

- ・「受託事業名」は、小規模工事等見積提出依頼書で示された工事等名、路線河川等名、工事等箇所を記載してください。
- ・「受託金額」は、見積額に100分の110を乗じた額（小数点以下切捨て）を記載してください。
- ・「うち取引に係る消費税及び地方消費税額」は、見積額に100分の10を乗じた額（小数点以下切捨て）を記載してください。
- ・「受託期間」は、小規模工事等見積提出依頼書で示された工期になりますが、発注した工務担当者に確認して記載してください。

④（委託事業・除草、剪定、路面標示などの場合）

収入印紙
印

請 書

1 受託事業名 令和〇年度 〇〇工事 〇〇（その〇〇）
県道〇〇号（〇〇） 〇〇市〇〇町〇〇地内

2 受託金額 一金 円 ← 見積額に100分の110を乗じた額
うち取引に係る消費税及び地方消費税額 円 ← 見積額に100分の10を乗じた額

3 受託期間 着手 令和 年 月 日
完了 令和 年 月 日

上記事項について、別冊設計書、図面及び仕様書（もしくは小規模工事等見積書提出依頼時の仕様）に基づき確実に履行することを誓約してお請けいたします。
 また、上記受託事業について、次の事項を遵守します。

第1条 受託代金は、完了検査に合格後、適法な請求書が受理されてから30日以内に支払を受けます。

（中 略）

- ・ 工務担当者に確認して記入する
- ・ 着手日と請書提出日は同日とする

2 不当介入を受けたこと又は不当介入による被害により、受託期間に遅れが生じる場合は、貴職と協議いたします。

令和 年 月 日

神奈川県藤沢土木事務所長 殿

住所
氏名
印