

秦野戸川公園 維持管理基準書


この維持管理基準書は、公園の安全で快適な利用を確保するために必要な1年間の管理内容・数量の目安を示すものです。

なお、添付の参考図面は、維持管理の対象のうち、主な管理施設の位置関係を示しています。

応募に際しては、各応募者が、公園利用の利便性、快適性、安全性、美観等を考慮して管理内容・数量を検討し、「管理運営業務の内容及び基準」の内容を満たすようご提案ください。

管理項目		業務内容		業務内容詳細	管理エリア	規模・単位		実施回数	備考	
植物管理	樹木管理	高木管理	落葉樹	軽剪定を中心に実施	繁茂した樹木の剪定を行い、自然樹形に整える	園路、広場、公道、民地扱い	153	本	必要に応じて	年度毎に実施エリアを選定し、計画的に実施する
			常緑樹	軽剪定を中心に実施	繁茂した樹木の剪定を行い、自然樹形に整える		150	本	1回/年	年度毎に実施エリアを選定し、計画的に実施する
			枝下ろし	支障枝の除去	利用上の安全や、樹木の生育上問題のある枝を切除する		40	本	必要に応じて	目視点検で必要と認められる時もしくは苦情、要望等が寄せられた時に実施する
			サクラ	樹勢回復	施肥や土壌改良等	桜の園	150	本	必要に応じて	目視点検で、必要と認められる時に実施する
			ウメ	整枝剪定	基本剪定を実施	風の吊り橋下	180	本	1回/年	
			病虫害防除	テング巢病の処置	予防と早期による剪定防除を基本とし、農薬の使用は極力控える	さくらの里	201	本	必要に応じて	原則として「公園・街路樹等病害虫・雑草管理マニュアル」に基づき実施する
			枯損木処理	枯木、病虫害による樹勢悪化木を伐採する	目視点検により、地際より伐採する	園内全域	1	式		安全上不可欠と認められる場合及び樹林地の保全に影響を及ぼす場合に実施する
			災害未然防止管理	点検・診断	「日常点検」「診断」「災害対策点検」について、公園の特性に応じて適宜設定し実施する。	エントランス、園路沿い、広場、施設、外周	1	式	必要に応じて	日常業務での巡視、立ち寄り点検の中で実施
					「定期点検」について、公園の特性に応じて実施する。		1	式	1回/年	利用者が増加し台風が多発する「夏休み前(5~6月)」に実施する
				中低木管理	刈込物手入	徒長枝刈込(ツツジ類)	園路、公道側にはみ出した枝を機械により刈り込み、樹形を整える	園内全域	3,200	m ²
	刈込物手入	徒長枝刈込(アジサイ)	888		m ²	2回/年				
	生垣手入	徒長枝刈込	3,900		m ²	1回/年				
			2,150	m	1回/年					
		草地管理	草地管理	除草	人力除草(疎生)	園内全域	4,850	m ²	1回/年	
	機械除草(中密生)				刈払機を用い、雑草を刈り取る		510	m ²	2回/年	
					23,800		m ²	1回/年		
					22,500		m ²	1回/年		
					3,850		m ²	2回/年		
					26,800		m ²	3回/年		
					9,050		m ²	4回/年		
		草花管理	花壇管理	植替	補植	見本園内花壇	20	m ²	1回/年	チューリップ、ひまわり、コスモスなど
	地拵え				植替時にシャベル等により耕耘する		2,000	m ²	2回/年	
	植付				古い株は取り除き、植え付ける		2,000	m ²	2回/年	
	施肥				地拵え時の肥料の鋤き込み		2,000	m ²	2回/年	
	植替			地拵え	植替時にシャベル等により耕耘する	150	個	2回/年		
				植付	古い株は取り去り、全面植付する	150	個	2回/年		
				施肥	地拵え時の肥料の鋤き込み	150	個	2回/年		
植替	地拵え			植替時にシャベル等により耕耘する	ざる菊園	800	m ²	2回/年	ざる菊、チューリップなど	
	植付			古い株は取り除き、植え付ける		800	m ²	2回/年		
	施肥			地拵え時の肥料の鋤き込み		800	m ²	2回/年		

管理項目			業務内容		業務内容詳細	管理エリア	規模・単位		実施回数	備考		
植物管理	草花管理	花壇管理	植替	地拵え	植替時にシャベル等により耕耘する	園内その他花壇	250	m ²	2回/年			
				植付	古い株は取り除き、植え付ける		250	m ²	2回/年			
				施肥	地拵え時の肥料の鋤き込み		250	m ²	2回/年			
			中間管理	人力除草	花壇内の雑草を根本より抜き取る	花壇全域	2,200	m ²	必要に応じて			
				灌水	乾燥時の散水		2,200	m ²	必要に応じて			
											天候・土壌状態を見ながら実施する	
	特殊管理	日本庭園管理	針葉樹剪定	基本剪定	幹周30～89cm	日本庭園・茶室・休憩所	20	本	1回/年	原則として「公園・街路樹等病害虫・雑草管理マニュアル」に基づき実施する		
				軽剪定	幹周30～89cm		20	本	1回/年			
			常緑樹剪定	基本剪定	幹周30～59cm		45	本	1回/年			
				軽剪定	幹周30～59cm		28	本	1回/年			
			落葉樹剪定	軽剪定	幹周30～59cm		11	本	1回/年			
			樹木施肥				120	本	必要に応じて			
			農体験場	土壌改良				2,500	m ²		1回/4年	
				苗・種購入				1	式		1回/年	
		管理用資材購入				1	式					
		見本園管理	補植			小さな庭の見本園 (イングリッシュガーデン)バラ	1,000	m ²	随時			
			灌水						随時			
			人力除草						1回/年			
			施肥						随時			
		田んぼ管理	管理用資材購入		田んぼ面積 約90m ²		1	式				
		樹林地管理	下草刈り			森の自然観察ゾーン	2,500	m ²	1回/年			
			間伐・枝下ろし・つる切り・竹除伐		自然観察の森開放エリア内の管理を行う						2,500	m ²
			竹林管理								2,500	本
	機械更新修理				1	式	必要に応じて					
	資材・用具購入				1	式	必要に応じて	マルチ材他				

凡例：
 法定点検

管理項目		管理内容		管理内容詳細	管理エリア	規模・単位		実施回数	備考		
施設管理	建物管理	警備	管理事務所内夜間侵入者通報システム		センサー式自動通報システム	パークセンター・茶室	1	棟	通年		
			巡回警備		警備員による夜間巡回警備(2名以上で実施)	園内	1	式	174日/年	土日祝、夏休み期間、夜間ライトアップ期間、年末年始期間	
	法定点検	自家用電気工作物点検	受変電設備月次点検		電気事業法による法定点検	受変電設備	1	式	11回/年		
			受変電設備定期点検						1回/年		
		簡易専用水道(受水槽)	受水槽点検		水道法による保守点検及び清掃	水無川駐車場横・戸川側WC横	1	式	1回/年		
			消防設備		消防設備点検	消防法による保守点検	パークセンター	1	式	2回/年	
	定期点検	設備点検	昇降機		エレベータ点検	建築基準法による検査及び報告	パークセンター	1	式	12回/年	
			飲用水滅菌器点検		設備業者による保守点検	水無川駐車場横・戸川側WC横	1	式	2回/年		
			簡易水道検査		設備業者による保守点検		1	式	1回/年		
			電話交換機点検		設備業者による保守点検及び調整	パークセンター	1	式	6回/年		
			自動ドア保守点検		設備業者による保守点検及び調整	パークセンター・休憩所・レストハウス	1	式	4回/年		
			自動給水ポンプ保守点検		設備業者による保守点検及び清掃	水無川駐車場横・戸川側WC横	1	式	2回/年		
			汚水マンホールポンプ保守点検		設備業者による保守点検及び調整	子供の広場WC横	1	式	1回/年		
			空調機器保守点検		設備業者による冷暖房切替え、保守点検及び清掃	パークセンター	1	式	2回/年		
			遊具点検		木製複合遊具定期点検	専門業者による保守点検	子供の広場	1	基	1回/年	
			フワフワジャンプ定期点検		1回/年						
	工作物管理	法定点検	建物点検	建築物等の点検	建築基準法に基づく定期点検	パークセンター	1	式	定期	「建築物点検マニュアル・同解説」に基づき実施	
		日常点検	設備点検	循環設備吐出確認、制御盤確認		管理員による目視点検。破損、動作不良個所の確認	流れ設備	1	式	1回/週	
	作動点検、かご内部点検			管理員による目視点検。破損、動作不良個所の確認	エレベーター	1	式	2回/日			
	工作物点検		安全点検			管理員による目視点検。破損、汚損、動作不良個所の確認	水飲み場	1	式	1回/週	
トイレ							1	式	1回/週		
遊具							1	式	毎日		
レストハウス							1	式	1回/月		
パーゴラ							1	式	1回/月		
トレリス							1	式	1回/月		
四阿							1	式	1回/月		
ベンチ							1	式	1回/月		
野外卓		1					式	1回/月			
階段		1					式	1回/月			
動作確認		管理員による点灯確認	照明灯	1	式	1回/月					
		管理員による動作確認	放送設備	1	式	1回/月					
		管理員による時刻確認	太陽電池時計	1	式	1回/月					
受水施設	ポンプ室外観点検	管理員による動作確認	受水槽	1	式	1回/月					

管理項目		管理内容		管理内容詳細	管理エリア	規模・単位	実施回数	備考	
施設管理	工作物管理	日常点検	雨水排水設備	集水桝、側溝の点検、清掃	管理員による目視点検	園内各所	1 式	1回/月	
			汚水排水設備	汚水ポンプ、桝、マンホールの点検	管理員による目視点検	園内各所	1 式	1回/年	
			放送、ITV設備	作動確認	管理員による動作確認	放送、ITV設備	1 式	1回/年	
			駐車場門扉	開閉作業	管理員による朝夕の駐車場門扉開閉作業	入口	1 式	毎日	
		日常管理 (少年野球場)	内外野クレー部分(整地・転圧)			少年野球場	4 人・日	1回/月	
			外野芝生部分(目土かけ)				約4100 m ²	1回/2年	
			外野芝生部分(エアレーション)				約4100 m ²	1回/2年	
			外野芝生部分(芝刈)				約4100 m ²	6回/年	
			内外野除草				約6400 m ²	2回/年	
			用具・消耗品購入				1 式	随時	
		日常管理 (多目的グラウンド)	除草			多目的グラウンド	約11000 m ²	6回/年 (寒候期除く)	
			芝刈				約11000 m ²	6回/年	
			目土かけ				約11000 m ²	1回/2年	
			エアレーション				約11000 m ²	1回/2年	
		日常管理 (炭焼き窯)	炭焼き			炭焼き窯	1 式	1回/年以上	
		共通管理	資材用具購入				1 式	随時	
		その他	小破修繕				1 式	随時	日常点検により、安全上問題のある破損個所が見つかった時

管理項目		業務内容		業務内容詳細	管理エリア	規模・単位	実施回数	備考	
清掃管理	園内清掃	日常清掃	園内・広場清掃	一般清掃	管理員による園路、広場のゴミの拾い集めとゴミ集積場所までの運搬	園内各所	1 式	毎日	日常巡視時に実施
			池清掃	堆積物の除去	堆積砂利取除	川遊びゾーン	1 式	必要に応じて	汚れている場合、随時実施する
			水路、側溝清掃	堆積物の除去	管理員による堆積した落ち葉、ゴミ等の除去	園内各所	1 式		
	施設清掃	日常清掃	工作物清掃	簡易清掃	管理員による排水口のゴミの除去	水飲み場	1 式	必要に応じて	汚れている場合、随時実施する
					管理員による床のゴミ拾い	トイレ	1 式		
					管理員による汚損箇所の拭き掃除	遊具	1 式		
					管理員による床のゴミ拾い、汚損箇所の拭き掃除	茶室・休憩所	1 式		
					管理員による汚損箇所の拭き掃除	四阿	1 式		
						パーゴラ	1 式		
						ベンチ	1 式		
						野外卓	1 式		
						デッキ	1 式		
						吊り橋	1 式		
	階段	1 式							
	その他園内工作物	1 式							
	建物清掃	定期清掃	床・ガラス清掃	ワックス清掃	床ワックス掛け	パークセンター	約730 m ²	6回/年	汚れている場合、随時実施する
				一般清掃	床清掃	管理詰所	約140 m ²	6回/年	
						レストハウス	約70 m ²	6回/年	
						パークセンター	約730 m ²	6回/年	
				窓ガラス清掃	窓ガラス清掃	管理詰所	約140 m ²	6回/年	
						レストハウス	約70 m ²	6回/年	
		パークセンター	約730 m ²			6回/年			
		日常清掃	簡易清掃	管理員による日常清掃	管理詰所	約140 m ²	随時		
レストハウス					約70 m ²				
お野立所					約170 m ²				
パークセンター					約730 m ²				
パークセンター内					約70 m ²	3回/週			
多目的グラウンド	約60 m ²				3回/週				
子供の広場	約40 m ²	3回/週							
水無駐車場	約40 m ²	3回/週							
戸川地内	約40 m ²	3回/週							
バスロータリー	約40 m ²	3回/週							
バスロータリー多目的	約10 m ²	3回/週							
トイレ清掃	定期清掃	水洗い、拭き掃除、ペーパー補充、汚物入れ回収	管理員による日常清掃	パークセンター内	約70 m ²	随時	汚れている場合、随時実施する		
				バスロータリー	約40 m ²				
				バスロータリー多目的	約10 m ²				
				子供の広場	約40 m ²				
	多目的グラウンド			約60 m ²					
	水無駐車場			約40 m ²					
	戸川地内			約40 m ²					
	ゴミ処理			定期処理	ゴミ運搬処理	清掃業者によるゴミ集積所に集められた一般ゴミの場外搬出及び処分		園内	1 式
缶・ビン類処理		園内	1 式		1回/月				
粗大ゴミ運搬処理		園内	1 式		1回/年				
その他	その他ゴミ処理	伐採、刈込、草刈り等で発生した残材処分	園内	1 式	必要に応じて	場内処分を基本とするが、量が多い場合に実施			
害虫駆除	定期処理	スズメバチ駆除	専門業者による蜂の巣除去作業	園内	1 式	必要に応じて	巣を発見次第、駆除する		

管理項目		内容		内容詳細	該当箇所	規模・単位		実施回数	備考	
運営管理 (特記事項)	利用促進	情報発信、PR活動	イベント情報、活動報告、季節便りなどを様々な情報ツールを活用し発信	情報発信ツール(HP等)の整備、定期的更新		1	式	必要に応じて		
		公園祭り等イベント開催による利用促進	公園祭り、イベント等の定期的開催	年間行事等として、地域に根ざした公園祭り等を開催する		1	式	必要に応じて		
	関係団体等との協働	地域や公園活動団体等と協働した利用促進、管理運営	地域や団体等との協働により、利用促進、適正な管理・運営を図る	事務局等として積極的に協働を進め、利用促進や管理運営の改善・改良を進める		1	式	必要に応じて		

※運営管理には、上記のほか、窓口業務、利用指導業務、維持管理業務、関係機関との調整、各種会議出席・書類作成・調査など、公園の管理運営に必要な事務作業がある。
 (「管理運営業務の内容」に記載の運営業務を参照のこと。)