

「Pay-easy（ペイジー）」による納付方法

「e-kanagawa電子申請」において申請後に、当該申請が担当職員に受理されると、電子申請システムから受理通知メールが送付されます。受理通知メール通知が届いたら、「e-kanagawa電子申請」で手数料等の電子納付が可能です。

- 1 「e-kanagawa 電子申請」のトップページ（<https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/>）にアクセスし、「ログイン」ボタンをクリックしてください。



- 2 【e-kanagawa電子申請】「利用者ID」と「パスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

利用者管理

利用者ログイン

既に利用者登録がお済みの方

利用者IDを入力してください

利用者登録時に使用したメールアドレス、または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

パスワードを入力してください

利用者登録時に設定していただいたパスワード、または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。

[パスワードを忘れた場合はこちら](#)

ログイン >

- 3 【e-kanagawa電子申請】「申込内容照会」リンクをクリックしてください。



- 4 【e-kanagawa電子申請】「申込内容照会」画面が表示されますので、手数料等を納付する申請データの「詳細」ボタンをクリックしてください。

申込内容照会

申込一覧

キーワードで探す

整理番号 手続き名

申込日 ~

入力例) 2000年1月23日は20000123と入力

>

2022年03月17日 20時41分 現在

並び替え ▼ 表示数変更 ▼

1

整理番号	手続き名	問い合わせ先	申込日時	処理状況	操作
■■■■■	■■■■■の申込み	■■■■■課	2022年3月17日18時	処理中 (返信未)	<input type="button" value="詳細"/> >

1

※「納付情報」欄に「ただいまお支払いできません。自治体の確認が終了するまでお待ちください。」と表示されている場合は、まだ納付ができません。受理通知メールが送付されるまで、お待ちください。

※「納付情報」欄に「支払期限日を過ぎているため、お支払できません。」と表示されている場合は、納付できません。

- 6 【e-kanagawa電子申請】 「支払金融機関の選択」画面が開きますので、インターネットバンキングが利用可能な金融機関をクリックしてください。



※金融機関に対して、あらかじめインターネットバンキングの利用申込が必要です。

- 7 【支払金融機関】 選択した銀行の「Pay-easy（ペイジー）」画面が開きますので、インターネットバンキングで手数料等のお支払いを行ってください。



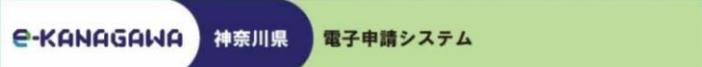
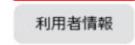
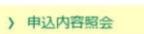
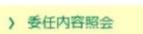
※りそな銀行の画面例です。

※インターネットバンキングのログイン方法や支払手順は金融機関によって異なります。ご不明な点がございましたら、支払金融機関へお問い合わせください。

- 8 【e-kanagawa電子申請】 決裁が完了すると、「e-kanagawa電子申請」の「申込内容照会」画面に戻ります。「オンライン決済」欄に「お支払いが完了しています。」と表示されていることを確認してください。

申込内容照会	
申込詳細	
申込内容を確認してください。 ※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。	
手続き名	XXXXXXXXXX
整理番号	XXXXXXXXXX
処理状況	処理中（返信未）
処理履歴	2022年3月4日20時2分 受理 2022年3月4日19時58分 申込
納付情報 最新データ表示	
オンライン決済	お支払いが完了しています。
支払可能期限	2022年03月14日
納付額	¥3,000
納付済額	¥3,000
納付状況	支払済

- 9 【e-kanagawa電子申請】 「ログアウト」ボタンをクリックし、「e-kanagawa電子申請」をログアウトしてください。

以上