

県立城ヶ島公園 管理運営業務の内容及び基準

I 県立城ヶ島公園の概要

- (1) 所在地
三浦市三崎町城ヶ島
- (2) 公園面積
約 14.6ha 「令和2年4月1日時点」
- (3) 公園の特性
本公園は、房総半島から伊豆半島まで一望できる雄大な眺望景観と海浜植物や海鳥などが生息する貴重な自然環境を有しています。園内にはマツ林が広がり、季節により海浜植物であるハマオモトやイソギクの花、県指定天然記念物のウミウ、ヒメウやクロサギの集団生息地を観察できます。また、初春の八重咲きスイセンは、毎年、県内外からの来園者の人気を博しています。
- (4) 公園施設
 - ① 園路及び広場
園路、ピクニック広場、うみのね広場、緑陰広場 等
 - ② 修景施設
植栽、芝生、花壇、いけがき 等
 - ③ 休養施設
休憩所、ベンチ、野外卓 等
 - ④ 教養施設
石碑 等
 - ⑤ 便益施設
駐車場、トイレ・浄化槽、防火水槽、水飲場 等
 - ⑥ 管理施設
門、柵、管理事務所、倉庫、車止め、標識、照明施設、発電施設 等
 - ⑦ その他
ウミウ展望台

II 管理運営方針

指定管理者は、「神奈川県立都市公園の整備・管理の基本方針（2019年3月改定）」を十分に把握した上、次の管理運営方針の内容を理解し、指定管理業務を行うこととします。

- (1) 基本方針
城ヶ島の優れた景観や特有の自然環境を保全するとともに、散策、休養、観光やレクリエーションなど、多様な公園利用に対応した管理運営を行うこととします。
- (2) 自然環境保全方針
 - ① 公園を代表する植生であるササ原やマツ林等の植生を保全することとします。
 - ② 県指定天然記念物のウミウ、ヒメウ、クロサギの生息地を保全するとともに、生物多様性の保全に配慮した維持管理運営を行うこととします。

- ③ 八重咲きスイセンの名所であり、適正な管理を行うことで、保護育成を図ることとします。

(3) 運営方針

- ① 広報や情報発信等の工夫を行い、利用者と双方向のコミュニケーションを図りながら、利用促進に必要な取組を管理運営に反映させることとします。
- ② 公園をフィールドとして活動する多様な人材と、ネットワークの形成に努めるとともに、様々な市民グループとの連携によって公園利用の促進に努めることとします。
- ③ 多様な公園利用プログラムの提供とマナー向上を図り、障がい者、幼児から高齢者まで誰もが安全、安心して楽しめる管理運営を行うこととします。
- ④ ゴミの持ち帰り・省エネルギー・再生可能エネルギー利用を推進し、循環型社会への普及啓発に努めるとともに、園内の植物管理に伴って発生する木や枝等を園内リサイクルする等のゼロエミッションに努めることとします。
- ⑤ 公園周辺施設との連携、地元の人々との連携、情報の連携などを深め、公園周辺地域での世代を超えた交流などコミュニティの活性化と地域全体の魅力向上を目指すこととします。

(4) 維持管理方針

- ① 公園施設や設備については、その機能や特性を十分に理解した上で、清潔かつ正常な状態とし、利用者が安全で快適に利用できるよう適正な維持管理を行うこととします。
- ② 利用者ニーズや社会情勢の変化を踏まえ、費用対効果を考慮しながら公園再生に取り組む維持管理を行うこととします。
- ③ 植物管理（植込地、芝生、樹木、草地等管理）について、当初の植栽意図を踏まえ、各植物の特性及び生態系に配慮した上で、適正に持続、育成するよう必要な維持管理を行うこととします。また、公園外周部や園路・広場に接する箇所においては、落木のおそれのある枝の除去、危険木の伐採、枯損木の処理等を目的とした樹木伐採を適切に行うこととします。
- ④ 利用者や様々な団体との情報交換を図りながら、維持管理業務を行うこととします。

(5) 安全・安心な公園への方針

- ① 園路や休憩施設、遊具などの公園施設は、日常点検やパトロールを定期的に行い、不具合の早期発見、早期対応を行うこととします。また、施設沿いは、除草や剪定をこまめに行い、周囲からの死角を解消し、事件・事故の発生を未然に防止することに努めることとします。
- ② 新型コロナウイルス等の感染症への対応など、想定される様々な危機への的確な対応に努めることとします。
- ③ 本公園は、三浦市地域防災計画で、指定緊急避難場所に指定されています。これを踏まえ、指定管理者は、大規模地震等、大規模災害発生時に、県・地元自治体と連携・協力して災害対応に努めることとします。
- ④ 台風や豪雨等の自然災害への脅威の高まりなどを踏まえ、巡回点検や応急対策等のマニュアルを作成し実践することとします。また、指定管理者は県及び防災機関との連絡体制の構築を行い、併せて、被害軽減のための対応を行うこととします。

(6) ゾーン別の方針

園内を機能・目的・自然環境等により、別紙「維持管理基準書」のゾーン図に示すゾーンに分けています。ゾーンごとの管理運営方針は以下のとおりですが、方針の趣旨を十分参酌し、当該ゾーン以外でも方針の趣旨が果たされるよう管理運営を行うこととします。

① 島の玄関口ゾーン

島に上陸する公園の玄関口であることから、公園施設の案内、イベント情報、マナーや注意事項などの情報提供を徹底することとします。

② 公園中枢機能強化ゾーン

エントランスや第1駐車場があり、公園利用者が集中することから、八重咲きのスイセン等により本公園の象徴となる空間演出を行い、公園利用者に公園への期待を抱いていただける、清潔で景観に配慮した維持管理を行うこととします。

③ 魅力ある憩い空間創出のゾーン

公園からの房総半島をはじめとする眺望や、毎年花の盛りに大勢の人が訪れるスイセンの名所として、魅力ある憩い空間を創出するべく維持管理を行うこととします。

Ⅲ 運營業務

(1) 運営体制の確保

- ① 運營業務及び維持管理業務に支障のないよう、管理要員を適切に配置することとします。
- ② 管理要員のうち1名は、常時、総括的に判断できる者を配置することとします。(所長、副所長等)
- ③ 管理要員の配置に当たっては、公園の目的、管理基本方針を理解し指導できる専門的な知識や経験を有する者を配置することとします。
- ④ 運營業務、維持管理業務の従事者に対して、職員の育成及び運営に必要な研修を適宜実施することとします。

(2) 管理事務所の開所時間

管理事務所の開所時間は、原則として午前8時30分から午後5時00分までとします。ただし、利用者対応等の業務がある場合は、必要に応じて、随時延長等を行うこととします。

(3) 運營業務

- ① 公園利用者の接遇、公園利用者への利用案内、利用指導
- ② 園内巡視(施設等の点検巡視、安全巡視、解説・案内等のコミュニケーションによる利用者対応)
- ③ 地元自治会・団体等への利用促進活動、連絡調整
- ④ 県民やボランティア等との協働事業の推進
- ⑤ 公園のホームページの作成及び更新とパンフレットの更新及び増刷
- ⑥ 自主事業の推進
 - (ア) 利用者サービス向上に寄与するイベントやSNSなど幅広い媒体を活用した情報発信などの積極的な実施
 - (イ) 現管理者の実施状況については、下記ホームページを参照願います。

城ヶ島公園ホームページ <http://www.miura-info.ne.jp/jogashima/park>

- (ウ) 利用者や地域住民のニーズの把握と公平な運営に留意すること。
- ⑦ 公園の適切な公衆衛生環境の確保に向けた取組の推進
- ⑧ 利用者の意見・要望・苦情の聴取及び処理
- ⑨ 神奈川県都市公園条例第13条の行為の禁止の遵守
- ⑩ 地元自治体との連絡調整
- ⑪ 横須賀土木事務所への業務報告及び連絡調整
 - (ア) 業務日報に基づく月例業務報告
 - (イ) 苦情処理対応の記録及び報告
- ⑫ 事故及び緊急時等の対応
 - (ア) 利用者の保護、救護及び二次事故の防止
 - (イ) 事故発生時の利用者の立場に立った適切な対応及び状況の把握
 - (ウ) 園内で急病人やけが人、犯罪等が発生した場合の関係部署への速やかな通報及び横須賀土木事務所への事故報告
 - (エ) 利用者の安全確保を図る観点から施設内にAED（自動体外式除細動器）を設置し、緊急時に備えること
- ⑬ 災害への対応
 - (ア) 集中豪雨、台風、強風・大雨等の警報発表時等、又は、それらの警報発表に至るおそれがあるときの警戒配備体制の設置、施設点検、被害状況報告及び応急措置（一次対応は指定管理者、二次対応は県）
 - (イ) 大雪警報発表時等、又は、それらの警報発表に至るおそれがあるときの警戒配備体制の設置、施設点検、被害状況報告及び除雪作業等の実施
 - (ウ) 震災時における非常配備体制の設置、職員の参集、施設点検、状況報告及び応急措置等の対応、関係機関への協力

IV 維持管理業務

(1) 共通事項

- ① 維持管理業務の対象はI-(4)に示す公園施設の維持管理（保守点検、修繕を含む）とします。
- ② 施設及び設備は正常な状態を保持し、適正な利用に供するよう、日常的な保守点検を行い、早い段階での部品交換や施設の修繕を行うこととします。
- ③ 樹林地整備については、間伐を指定管理業務としていないため、県の業務としますが、園路、施設沿い、公園外周部の樹木の安全管理は、利用者等の安全を確保するよう、別紙「維持管理基準書」を踏まえ必要に応じて適切に行うこととします。（ただし、指定管理者からの提案を妨げるものではありません。）

(2) 維持管理水準

別紙「維持管理基準書」により、1年間の管理内容・数量の目安を示していますので、適切な維持管理により、公園の安全で快適な利用を確保することとします。

(3) 管理項目別の特記事項

特に留意すべき管理項目別の管理内容、管理レベルは以下のとおりです。なお、対

象範囲の概要は別紙「維持管理基準書」の図面に示しています。

① 樹林地

三浦半島の最南端に位置する公園であり、マツや海浜植物、スイセンの名所として、散策利用等への安全性及び快適性の確保や、防犯のための見通しの確保など、樹林地管理を行うものとします。また、公園周辺地などへの倒木や土砂流出などの災害の未然防止に努めるとともに、倒木や落木が利用者の危険となりうる箇所（広場や園路沿いなど）においては、自然景観や生態系に配慮しつつ、剪定や枯損木処理などを適宜行い、安全確保に努めることとします。

② 草地

草地環境を維持するため、除草等を行い、利用に支障のない管理レベルを維持することとします。

V 管理に要する経費

県が積算した指定管理料の金額は「公園関係資料」に記載しています。

VI 大震災等への対応

指定管理者は、大震災等への対応として、本公園の「震災時対応の考え方」（参考資料1）に基づき、平常時、震災時の対応をすることとします。「震災時対応の考え方」に記載の指定管理者の役割を十分理解の上、より具体的な連絡体制、初動時・緊急時の対応について提案書に明示するとともに、日ごろからの防災意識向上の取組や行動訓練、地域との連携について、提案者の提案を期待します。

VII その他

指定管理者は、公園運営に関する意見交換、情報交換の場をつくるなど、多様な利用者の意見を反映させた公園運営に努めることとします。

VIII 運営連絡協議会等への参加・協力

本公園には、現在、公園の計画・整備・管理・運営に係る運営連絡協議会は設置されてはいませんが、今後、そのような協議会が設置される場合には、事務局等として積極的に協力していただきます。

公園関係資料

公園名：城ヶ島公園

1. 経費等実績

(1) 指定管理料の上限額

総額： 127,710千円（消費税及び地方消費税10%を含む金額）

年額： 25,542千円（消費税及び地方消費税10%を含む金額）

上記の金額は、

【①指定管理料＝総管理経費－②駐車場収入－③自動販売機利益】

の①に該当する額です。

②駐車場収入に該当する額については、「3. 駐車場運営の状況」を参照し提案して下さい。

③自動販売機利益に該当する額については、「4. 自動販売機の状況」を参照し提案して下さい。

*1 「神奈川県立都市公園指定管理者募集要項【全公園共通編】」p17「10 管理に要する経費（1）指定管理業務に係る経費 ア 県が指定管理料を支払う施設」に示す計算式により、項目「節減努力等」を評価します。一律満点となる提案額は次のとおりです。

総額： 102,168千円（消費税及び地方消費税10%を含む金額）以下

*2 各年度の想定収支・積算内訳は参考資料2、過去3年間の収支決算状況は、参考資料3のとおりです。参考までにお知らせします。

*3 なお、現指定管理者が再委託している業務及び委託金額については発注方法により差があり、また企業のノウハウが含まれますので、各団体の必要に応じて提案して下さい。

(2) 光熱水費等（平成29年度～令和元年度）

（単位：千円）

年度	電気	ガス・燃料	上下水道	電話・FAX 他通信費
平成29年度	1,465	36	978	102
平成30年度	1,289	40	1,023	119
令和元年度	1,445	75	1,051	118
平成29～令和元年度 平均	1,400	50	1,017	113

(3) 公園の警備体制

警備箇所	警備手法	警備日時	人数	詰所
管理事務所	機械警備	17:15～8:30		
		12/29～1/3を除く通年		

※ 上記の警備時間は現指定管理者の実績であり、職員の勤務体制に応じて、適切に警備時間を設定するものとする。

(4) 設備一覧（法定点検が必要な設備）

設置場所	設備名称	備 考	
ピクニック広場トイレ	合併処理浄化槽	接触ばっき方式	210人槽
しおさいトイレ	合併処理浄化槽	接触ばっき方式	240人槽
第2駐車場トイレ	合併処理浄化槽	接触ばっき方式	150人槽
管理事務所トイレ	みなし浄化槽	分離ばっき方式	10人槽

(6) 主要建築物一覧表

名称	設置年月日	延床面積	構造等
管理事務所	S56. 3. 18	77.00 m ²	RC造
第1展望休憩所	H1. 3. 31	128.58 m ²	RC造
第2展望休憩所	H2. 3. 26	67.03 m ²	RC造
しおさい休憩舎	H5. 3. 15	68.04 m ²	RC造

2. 公園の利用状況

(1) 公園利用者数（平成29年度～令和元年度）

(人)

年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
平成29年度	23,500	30,400	22,500	26,150	30,150	24,100	17,700	21,500	20,900	27,000	19,700	23,700	287,300
平成30年度	24,900	29,200	22,700	25,100	30,700	23,600	25,000	21,700	19,200	34,700	19,900	22,700	299,400
令和元年度	22,600	35,220	20,300	18,000	30,900	24,450	20,640	22,450	19,850	33,000	27,500	27,900	302,810
平成29～令和元年度 平均	23,667	31,607	21,833	23,083	30,583	24,050	21,113	21,883	19,983	31,567	22,367	24,767	296,503

3. 駐車場運営の状況

運営方法や駐車料金の設定は、指定管理者決定後に県と協議の上、決定することとなります。

(1) 駐車場収入（平成29年度～令和元年度）

（金額：円）

年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
平成29年度	1,664,520	2,492,580	1,582,050	1,926,750	1,984,710	1,826,900	1,135,760	1,334,930	1,219,500	2,131,050	1,550,820	1,790,700	20,640,270
平成30年度	1,992,350	2,371,700	1,586,850	1,546,000	2,196,450	1,691,200	1,512,180	1,306,040	1,175,070	2,402,060	1,462,410	1,673,160	20,915,470
令和元年度	1,739,930	2,360,290	1,284,100	1,176,510	2,233,060	1,779,370	1,200,800	1,515,700	1,149,750	2,090,400	2,245,050	2,428,600	21,203,560
平成29～令和元年度 平均	1,798,933	2,408,190	1,484,333	1,549,753	2,138,073	1,765,823	1,282,913	1,385,557	1,181,440	2,207,837	1,752,760	1,964,153	20,919,767

6

(2) 運営状況

駐車場名	収容台数			料金制度	有料期間
	大型	普通	二輪		
第1駐車場	—	106	—	1日制	年間毎日
第2駐車場	26	66	—		
計	26	172	—		

（金額：円）

利用時間	駐車料金			
	料金制度	大型	普通	二輪
1～3月 8:00～17:00	1日制	1,000	450	100
4～9月 8:00～19:00				
10～12月 8:00～17:00				

(2) 駐車場台数実績 (平成 29 年度～令和元年度)

車種	年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
大型車	平成29年度	13	33	47	21	34	33	53	70	18	40	29	37	428
	平成30年度	20	27	37	47	12	56	65	51	13	82	17	30	457
	令和元年度	16	40	38	24	10	32	32	64	19	49	12	2	338
	平成29～令和元年度 平均	16	33	41	31	19	40	50	62	17	57	19	23	408
普通車	平成29年度	3,796	5,678	3,435	4,195	4,549	3,966	2,476	2,875	2,632	4,661	3,542	3,888	45,693
	平成30年度	4,331	5,146	3,447	3,350	5,031	3,674	3,438	2,964	2,346	5,498	3,323	3,812	46,360
	令和元年度	3,955	5,383	2,926	2,689	5,110	4,051	2,580	3,276	2,469	4,556	4,889	5,294	47,178
	平成29～令和元年度 平均	4,027	5,402	3,269	3,411	4,897	3,897	2,831	3,038	2,482	4,905	3,918	4,331	46,410
二輪車	平成29年度	403	638	363	390	358	422	219	412	351	336	347	411	4,650
	平成30年度	434	560	357	385	414	379	433	394	371	474	419	425	5,045
	令和元年度	491	570	324	253	447	468	398	415	387	402	450	463	5,068
	平成29～令和元年度 平均	443	589	348	343	406	423	350	407	370	404	405	433	4,921

4. 自動販売機の状況

(単位：円)

年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
H29年度	97,852	227,657	102,768	142,875	234,980	278,192	247,465	142,918	80,187	151,467	125,367	145,649	1,977,377
H30年度	106,527	216,052	169,261	152,387	315,983	267,612	194,516	164,345	72,768	196,729	131,562	149,712	2,137,454
R元年度	163,214	343,934	172,073	124,592	314,152	237,721	156,066	159,713	82,200	161,959	153,870	132,657	2,202,151
H29～R元年度平均	122,531	262,548	148,034	139,951	288,372	261,175	199,349	155,659	78,385	170,052	136,933	142,673	2,105,661

5. 管理許可施設等の状況

(1) 指定管理者に管理運営（営業）を許可する施設

施設名	区分	面積等(m ²)	使用料(円)	光熱水費の負担	備考
第1駐車場	管理	土地 5,345.96	13,834	○	
第2駐車場	管理	4,580.00	13,950	○	
駐車場料金徴収所	管理	建物 7.84	4,908	○	
第2駐車場機械式料金所	設置	72.70	225	○	
自動販売機4基+ごみ箱8基	設置	土地 5.56	200	○	
防犯カメラ3基、記録装置収納函2基	設置	0.42	0	—	

(2) 指定管理者以外の者が管理（設置等）している施設

施設名	区分	面積等(m ²)	光熱水費の徴収	備考
日時計、花壇、園路	設置	125.3	—	城ヶ島観光協会
防災用備蓄倉庫	設置	9.3	—	三浦市
ハイキングコース周辺施設 (橋2橋、階段1式、水っ垂1基、観光案内板2基、注意看板1基)	設置・管理	設置65.00 管理15.60	—	三浦市
文学碑及び解説板	設置	9.49	—	三浦市
句碑(角川源義)及び解説板	設置	17.00	—	三浦市
観光案内板	設置	0.67	—	三浦市
歩道・階段	設置	76.68	—	神奈川県東部漁港事務所
天然記念物保護啓発看板	設置	0.23	—	神奈川県
灯台	占用	15.92	—	海上保安庁

6. 県所有物品一覧（貸与物品）

令和2年度 県所有物品一覧(備品)					別表1
					城ヶ島公園
番号	品名		単位	数量	摘要
		規格・寸法等			
1	スチール物置	イナバ NEXTANX-55S	台	1	
2	流し台	サンウエーブ ユニット型	台	1	
3	湯沸器	リンナイ RUS-51MT バランス型	台	1	
4	ルームクーラー	CS-367×B2	台	1	
5	ルームクーラー	CS-407×B2	台	1	
6	草刈機	パロネス ロータリーモア GM500B	台	1	
7	刈払機	スチール FS2601	台	1	
8	刈払機	スチール FS2601	台	1	
9	エンジン発電機	デンヨー GA-2605U2	台	1	
10	電動カート	カワムラNE ロマンズKE777	台	1	
11	天幕(テント)	GS式	台	1	
12	天幕(テント)	ミスタークイックテント T-22 S-050	台	1	
13	チェーンソー	ECO CS362	台	1	
14	発電機	富士重工 SGi28SE	台	1	
15	スチール物置	ナガワ SH-E31特注	台	1	
16	草刈機	パロネス ロータリーモア GM540H	台	1	
17	刈払機	スチール FS26C	台	1	
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					

7. その他の資料

【主なイベント活動】

実施されている主なイベント内容です。

イベント名称	開催時期	イベント内容
水仙まつり	1月中旬	・水仙観賞・三浦陣屋太鼓・踊り・売店
ウミウ観察会	冬期	・県指定天然記念物 ウミウ越冬状況観察

【主なボランティア活動】

現在行われている主なボランティア活動内容です。

ボランティアの種類	団体名	活動頻度	活動内容
公園案内	地元ガイド協会	毎週末 (主に土日、祝日)	公園の魅力を来園者に伝える案内ガイド。
スイセンの手入れ	市の観光協会	随時	スイセンの植え付けや花がら摘みを行っている。
自然観察	神奈川県野鳥クラブ	ほぼ毎日 (毎年3月)	ウミウが飛来する時期に、展望台でガイドを行う。