

政務活動費連絡会記録

1 開催日時 令和2年12月1日(火) 10:30~10:37

2 開催場所 新庁舎8階 議会中会議室

3 出席者

(1) 出席議員

座長 山口貴裕

委員 細谷政幸、原聡祐、新堀史明、栄居学、市川さとし、谷口かずふみ、
くさか景子、池田東一郎、井坂新哉

(2) 議会局出席者

局長 谷川純一、副局長兼総務課長 霜尾克彦、
管理担当課長兼総務課副課長 井上実、経理課長 奥澤陽一、
議事課長 小野関浩人、政策調査課長 大河原邦治

4 議題

政務活動費のあり方の検討について

5 会議記録

(山口座長)

ただ今から政務活動費連絡会を開会いたします。

本日の議題は、お手元の会議次第のとおりであります。

前回、11月19日の本連絡会において、検討事項に係る方向性等について決定いたしました。

そこで、これまでの議論を踏まえ、本職において、「政務活動費連絡会報告書(案)」を作成いたしました。

お手元の資料をご覧ください。

この座長案について、議会局に説明をさせます。

(経理課長)

それでは、「政務活動費連絡会報告書(案)」について説明させていただきます。

最初に、見開きの「はじめに」をご覧ください。

昨年度の政務活動費連絡会での検討結果を踏まえた本年度の連絡会での検討の観点等について述べております。

右側の1ページをご覧ください。

まず「I 見直し事項」についてでございます。

はじめに、「1 領収書その他の証拠書類の事前確認」でございます。

「(1) 現行の取扱い」としては、「条例の規定では翌年度の4月30日までに議長に提出するものとされているが、会派及び議員の協力のもとに、年度の途中に任意で実施している。」とございます。

「(2) 課題」につきましては、「事前確認を任意で実施しているものの、議長提出後に、議会局職員が大量の書類の内容確認に時間と労力を要している。今後、書類のホームページ上での公開にあたっては、PDF化等の作業が新たに加わるため、事前確認をより

確実に行い、業務の平準化を図る必要がある。」としております。

「(3) 見直しの方向性」としては、「政務活動費の適正かつ円滑な運用に資するため、会派及び議員が、領収書その他の証拠書類について、年度の途中に議長による事前確認を受けることを政務活動費の指針等に位置付けて制度化する。これにより会派及び議員並びに議会局職員の事務作業が平準化され、より効率的に行うことが可能となり、政務活動費の更なる適正性の確保を図ることができる。」としております。

そして、「まずは、令和3年度に新たな仕組みの事前確認を試行する。その後、令和3年度から令和4年度に検証を行い、令和5年度から指針等に位置付けて正式実施する。」としております。

2ページをご覧ください。

「ア 試行における事前確認の実施方法」でございます。

「(ア) 証拠書類等の提示時期」については、資料記載のとおりでございます。

「(イ) 事前確認の主な内容」でございますが、「議長は、主として『使途が政務活動費に充てることができる経費の範囲に適合しているか』及び『添付書類の不足はないか』等について確認することとする。」

さらに、「事前確認の結果、議長が修正、書類の追加が必要であると認めた場合は、会派及び議員は、修正等を行い、再提示する。」

そして、「事前確認後、証拠書類等には、確認済みの表示を行う。」としております。

3ページをご覧ください。

次に、「2 議長提出する書類（「政務活動費（県外・国外）支出票」）の様式変更」でございます。

「(1) 現行の取扱い」としては、「記載項目は、「1 参加議員」、「2 目的」、「3 期間」及び「4 実施場所並びに日程」となっている。」とございます。

「(2) 課題」につきましては、「透明性を更に向上させる観点から、現在の記載内容で十分なのか、改めて検討する必要がある。」としております。

「(3) 見直しの方向性」としては、「『4 実施場所並びに日程』の欄に『調査実施場所における調査の開始・終了時間』も記載することとする。また、『結果・報告』及び『経費内訳』の欄を、新たに設ける。」としております。

そして、「令和3年度交付分から新様式を使用する。」としております。

少し飛びまして、5ページをご覧ください。

こちらが、新様式の記載例でございまして、太字で下線を引いた箇所が今回追加された部分でございます。

左側の4ページにお戻りください。

最後に、「Ⅱ 今後の対応」でございますが、「県議会として、今後とも見直すべきものは、見直しを行っていくことで、県民が期待する政務活動費に係る更なる透明性の向上や適正性の確保に努めていく。なお、令和6年度（令和5年度交付分）までには実施するとされている会計帳簿の写し及び証拠書類等の写しの神奈川県議会ホームページ上での公開を円滑に行うため、来年度以降、整理すべき課題の検討に注力する。」としております。

私からの説明は、以上でございます。

(山口座長)

お聞きのとおりであります。

座長案について、ご質問等がありましたらよろしくお願いたします。

(なし)

それでは、座長案につきましては、各会派お持ち帰りのうえ、ご検討いただき、次回連絡会においてあらためてご協議願いたいと思っておりますがいかがでしょうか。

(異議なし)

ご了承を願います。

私からは以上でございますが、この際、何かありますでしょうか。

(なし)

特にないようですので、以上で、本日の日程は終了いたしました。

次回の政務活動費連絡会は、明 12 月 2 日水曜日、本会議終了後に開催いたしたいと思いますので、よろしく願いいたします。

なお、開催通知につきましては、ただ今ご出席の皆様には、省略させていただきたいと思っておりますので、ご了承願います。

それでは、政務活動費連絡会を終了いたします。

ご苦労様でした。

以上