



新型コロナウイルス感染症の状況により、選考日や合格発表日を延期する場合があります、その場合、採用日等を延期する場合があります。

令和2年度

障がいのある人を対象とした

神奈川県教育委員会 会計年度任用職員（非常勤）募集のお知らせ

～ 神奈川県教育委員会サポートオフィス職員

（ICT支援員）の募集 ～

神奈川県内に在住する障がいのある人を対象に、「神奈川県教育委員会サポートオフィス」（令和2年7月開設）で雇用する会計年度任用職員（非常勤）を募集します。（雇用開始は原則として12月1日又は12月21日です）

※ 勤務地は県立高等学校又は県立中等教育学校になります。

応募期間 令和2年10月19日（月）～ 11月27日（金）

選考日 ①令和2年11月6日（金） 又は ②12月4日（金）

※10月28日（水）消印又は直接持参 までの申込についての選考日は  
①となります。それ以降の申込についての選考日は、②となります。

1 採用予定者数、業務内容

採用予定者数	61名程度（①45名程度、②16名程度） ※ ①に欠員が生じた場合は、②に繰り越します ※ ①と②に重複して申し込むことはできません
業務内容	県立高等学校又は県立中等教育学校において、授業に際してのICT機器のセッティング、PC教室管理、ICT機器の保守（アップデート等）・管理、学校ホームページ（CMS）管理、グループウェア管理、生徒アカウント管理、動画コンテンツ等の作成支援、教材作成支援、アンケート集計等を行います。

- ・ パソコン等の運用・管理、ホームページの作成・更新、パソコンによる文書作成及び表計算の業務が含まれます。また、ワープロソフト、表計算ソフト、プレゼンテーションソフトを使った業務経験がある、又はITパスポート等、ICT関連の資格等を有することが望ましいものです。

## 2 応募資格

次の要件をすべて満たす人（年齢の上限はありません）

(1) 神奈川県内に在住している人（注1）

(2) 次のいずれかに該当する人（注2、注3）

- ・ 身体障害者手帳の交付を受けている人
- ・ 身体障害者福祉法第15条の規定により都道府県知事の定める医師（以下「指定医」という。）、労働安全衛生法第13条に規定する産業医又は人事院規則10-4（職員の保健及び安全保持）第9条第1項に規定する健康管理医その他これに準ずる者が作成した、障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書又は意見書（心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能の障害については、指定医が作成した診断書又は意見書に限る。）の交付を受けている人
- ・ 都道府県知事、政令指定都市市長又は中核市市長が発行する療育手帳の交付を受けている人（注4）
- ・ 知的障害者更生相談所、児童相談所、精神保健福祉センター、障害者職業センター、精神保健指定医により知的障害があると判定された人
- ・ 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人

※ 次に該当する人は応募できません。

○ 地方公務員法第16条の規定に該当する次の人

- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 神奈川県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

○ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするものの以外）

(注1) 就学等のため一時的に県外に在住していて、家族が県内に在住する人を含みます。

(注2) 交付申請中の場合も申込可能ですが、令和2年11月30日（月）までに交付されている必要があります。（令和2年10月29日（木）～11月27日（金）に申し込まれる方は、同年12月20日（日）まで）

(注3) 選考当日に手帳等を確認します。また、その後採用までの間に手帳等の提示を求めることがあります。採用までの間に応募資格がないことが判明した場合には採用できません。

(注4) 手帳の名称については、交付している地方公共団体により独自の名称が付されている場合があります。御自身の手帳の種類が不明な場合は、交付元の地方公共団体の窓口で確認してください。

### 3 選考内容等

日 程	内 容	場 所	合格発表
①10月28日(水)までの申込 ＜消印有効＞ 令和2年11月6日(金) ※採用予定者数45名程度	面接	神奈川県立国際言語 文化アカデミア (横浜市栄区小菅ヶ谷 1-2-1)	令和2年11月13日(金)
②10月29日(木)～11月27日 (金)までの申込＜消印有効＞ 令和2年12月4日(金) ※採用予定者数16名程度		神奈川県教育委員会 (横浜市中区日本大通 33 神奈川県住宅供給 公社ビル)	令和2年12月9日(水)

※ 選考日程等の詳細は、申込者へ別途郵送で通知します。

※ 面接では、受験者が登録等をしている就労支援機関の職員等の同席が可能です。希望する人は、同席者の氏名を申込書に記入してください。

※ 受験上の配慮を必要とする人は、配慮の内容を申込書に記入してください。

※ 選考結果は、合否にかかわらず受験者全員に文書で通知します。

### 4 合格者対象の事前説明会の実施

合格者を対象に、障がいの特性や必要な配慮の確認、業務内容の説明などを行います。

※ 説明会は次の通り、11月20日(金)又は12月15日(火)を予定しています。詳細は、合格発表時にお知らせします。

①11月6日(金)選考による合格者 11月20日(金)

②12月4日(金)選考による合格者 12月15日(火)

※ 選考及び合格者対象の事前説明会に係る交通費等は自己負担になります。

### 5 勤務条件等

報酬等  報酬額は 税引き前 です	週29時間勤務の場合 月額 122,459～158,250円 上記以外の場合 時間額 1,046～ 1,351円 (ただし、1日当たりの勤務時間が7時間45分の日は日額 8,113～10,484円) 学歴や職務経験等に応じて報酬が異なります。 通勤に要する費用(県の規定による)を支給
勤務時間	週20時間～29時間(週3～5日)の範囲で、合格者の希望を確認し、調整します。 (例) 週29時間：週5日(6時間×4日、5時間×1日) 週29時間：週4日(7時間15分×4日) 週24時間：週4日(6時間×4日) 週20時間：週3日(7時間×2日、6時間×1日) 勤務時間は8時15分～17時(休憩時間は45分)の間の所定の時間 ※ 原則として時間外勤務はありません。

休日	原則として土曜日・日曜日・祝日 ※ 学校行事等の関係で、土曜日・日曜日・祝日に勤務する場合があります。
勤務場所	県立高等学校又は県立中等教育学校（2校に勤務していただく場合があります） （例）月曜日と木曜日はA高校、火曜日と金曜日はB高校で勤務など
健康保険等	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険（又は条例による補償適用）に原則加入 ※ 勤務時間及び報酬額により、健康保険・厚生年金保険の対象外となる場合があります。
雇用期間	①10月28日（水）までの申込（消印有効） 令和2年12月1日（火）から令和3年3月31日（水）まで ※ 合格者の希望により、雇用開始日を令和2年12月21日（月）まで、延期することが可能です。 ②10月29日（木）から11月27日（金）までの申込 令和2年12月21日（月）から令和3年3月31日（水）まで  ①②共通 ※ 原則として、最初の1ヶ月は条件付採用期間となります。 ※ 同一の業務が継続してある場合には、選考（面接）を経て、2回（令和4年度まで）を限度に、改めて雇用される場合があります。また、雇用期間満了後も再度の応募が可能です。
その他	障害者の雇用の促進等に関する法律に基づき、障がい者雇用状況の報告を行う必要があります。そのため合格者には採用時にも、手帳等の内容の確認を行います。

## 6 応募方法等

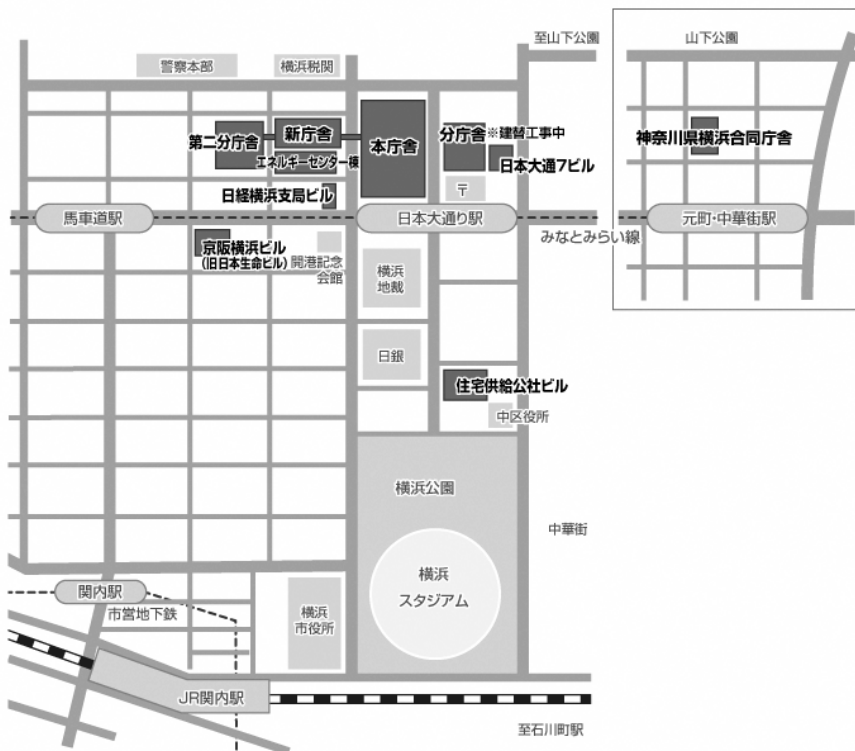
応募方法	次の応募先へ応募書類を郵送又は直接持参してください。 封筒に「神奈川県教育委員会サポートオフィス<ICT支援員>応募」と赤字で記入してください。
応募期間	令和2年10月19日（月）～11月27日（金） （郵送）11月27日（金） <u>消印有効</u> <u>申込時期により、選考日・雇用期間等が異なりますので、御注意ください。</u> なお、この期間中に申込は1回しかできません。  （直接持参の受付時間）8時30分～17時15分（毎週土・日・祝日を除く） ※ <u>新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、できるだけ郵送で提出してください。</u>



【選考会場】 12月4日（金）の会場

神奈川県教育委員会 横浜市中区日本大通 33 神奈川県住宅供給公社ビル

（JR京浜東北・根岸線「関内駅」徒歩10分、みなとみらい線「日本大通り駅」徒歩3分）



※ 原則として自動車による来場はできません。車イス使用のため必要がある人は、応募前に次の問合せ先へ御連絡ください。

問合せ先

神奈川県教育委員会サポートオフィス

〒231-0023 神奈川県横浜市中区山下町2 産業貿易センタービル 306号室

電話 (045) 663-7018

(045) 663-7017

FAX (045) 663-7016

感染症拡大防止のため、次の通り取り組みます。

- ・ 受付にビニールカーテン等を設置
- ・ ドアノブなどの消毒
- ・ 入口や扉等を開け、毎時2回以上換気

また、次の点については、職員も励行しますので、受験者の皆様もご協力をお願いします。

- ・ マスク着用、手洗い、手指消毒
- ・ 体温測定、体調管理