ระบบรับสมัครอินเทอร์เน็ต การคัดเลือกบุคคลเข้าเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายของ รัฐบาลท้องถิ่นจังหวัดคานางาวะ

คู่มือการใช้งาน สำหรับผู้สมัครที่การรับสมัครกรณีพิเศษ ของชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในจังหวัดคานางาวะ

ในการป้อนข้อมูล คุณสามารถใช้คันจิ ฮิรางานะ คะตาคานะ อักษรโรมันและตัวเลข แต่ ไม่สามารถใช้ตัวอักษรเฉพาะสภาพแวดล้อมของเครื่องสื่อสารข้อมูลได้ หากป้อนตัวอักษรที่ ไม่สามารถใช้ได้ลงไป ไม่สามารถไปยังหน้าจอถัดไป โปรดป้อนข้อมูลเป็นฮิรางานะ

แผนกการศึกษาโรงเรียนมัธยมปลาย คณะกรรมการการศึกษาจังหวัดคานางาวะ

I

การอ่านและทำความเข้าใจข้อตกลงในการใช้งานและการขึ้นทะเบียนวิธีการ รับรองความถูกต้อง

การอ่านและทำความเข้าใจข้อตกลง

สแกนบาร์โค้ดสองมิติ "ขอร้องเรื่องการ ขึ้นทะเบียนล่วงหน้าเพื่อสมัครโรงเรียน มัธยมปลายของรัฐบาลท้องถิ่นจังหวัด คานางาวะ" ที่ให้ไว้ล่วงหน้าและยอมรับ ข้อตกลงในการใช้งาน หากไม่สามารถสแกนบาร์โค้ดสองมิติ โปรดป้อนยูอาร์แอลลงในเบราว์เซอร์และ ไปยังข้างหน้า

く横須賀市立高校の志願に関すること> 定省日本教育委員会中枢局
学校教育部教育指導課
〒238-8550 神奈川県橫須賀市小川町11番地 1 号館6 階
TEL: 046-822-8479
FAX : 046-822-6849
※ 個人情報に関するホームページはこちら
◎利用規約を確認しました。
利用規約に同意します

2. การขึ้นทะเบียนวิธีการรับรองความถูกต้อง

- ในขณะล็อกอินเพื่อเข้าเว็บไซต์รับ สมัคร โปรดป้อน SMS (หมายเลข โทรศัพห์) ที่รับ "รหัสรับรองความ ถูกต้อง"
- ข เมื่อกด [ส่งรหัสรับรองความถูกต้อง ทาง SMS เป็นการทดสอบ] แล้ว รหัสรับรองความถูกต้องทาง SMS เป็นการทดสอบถูกส่งมา โปรดป้อน รหัสรับรองความถูกต้องทาง SMS เป็น การทดสอบและกด [ไปข้างหน้า]

認証方法登録						
神奈川県公立高等学校	入学者選抜インタ	-ネット出願システ	Д			
【現在の申請	伏况]					
		主要者情報入力	部は高データの準備	▲ 「「「「」」 タの短角	A 655	A 16777-634
人力內容保護 今 志聞	50株田論完了	Dest Harmondy 19	MANA MANA	- Constraint of Constraint		7 1007 1000
CMC ^H /E#M	志 尼					

SMS送信先情報	l
	(例) (例) 0909999999999999999999999999999999999
電話番号	SMS認識テストコード送信 SMS認識テストコード送信 XSMS認証テストコード送信ボタンで発行されたコードを入力してください。
	□ SMSを利用でさない方はチェックを入れてください。
	次へ >

(3) <u>ในกรณีที่คุณไม่สามารถใช้ SMS</u> เมื่อใส่เครื่องหมายถูกลงใน "□ท่านที่ไม่สามารถใช้ SMS โปรดใส่ เครื่องหมายถูกลงไป" แล้ว หน้าจอเพื่อป้อนข้อมูลอีเมลแอดเดรสถูกเปิดขึ้นมา

(5) เมื่อกด [ตรวจสอบอีเมล] แล้ว แอปพลิเคชันอีเมลถูกเปิดใช้งาน ดังนั้น อีเมลถูกส่งไปโดยอัตโนมัติ เมื่อคุณพบว่ามีอีเมลถูกส่งมา โปรดใส่เครื่องหมายถูกลงใน "□ได้รับอีเมลแล้ว" และกด [ไปข้างหน้า]

SMS送信先情報	
電話番号	例:09099999999 ※ハイフン無しの半角数字で入力してください。 SMS認証テストコード送信 ※SMS認証テストコード送信ボタンで発行されたコードを入力してください。 ③ ■ SMSを利用できない方はチェックを入れてください。
メー ルアドレス情報 メールアドレス	W Gomeonada ()、 Aカ欄にドメインを直接入力してください。 Gomeonada ()、 Gomeonada ()、 Aカ欄にドメインを直接入力してください。 Gomeonada () Gome
メールアドレス確認	確認のためメールアドレスを再入力してください ● (選択してください) ● 下記ボタンより、入力したメールアドレスの受信テストをしてください。(ご利用端末のメールン) アトが起動します。) メールソフトが起動しない場合は、ごちらを選択する事により、メールアドレスをコピーできます。 よ彼いのメールソフトを起動し、受信テストをしてください。 ロメールアドレスを確認しました
	次へ >



ยื่นเรื่องการขึ้นทะเบียนผู้สมัคร

ป้อนข้อมูลผู้สมัครและผู้ปกครอง

 ป้อนชื่อโรงเรียนที่กำลังมีสถานภาพ นักเรียน (หรือที่เรียนจบ)

(2) ป้อนชื่อ (ชื่อสกุลและชื่อตัว) และ ฟูริงานะ (คำอ่านเป็นคะตาคานะ) ชื่อกลางนั้น โปรดป้องลงในช่องชื่อ สกุลพร้อมกัน อักษรคะตาคานะนั้น โปรดป้อนด้วยขนาดเต็มตัวอักษร

3 ในกรณีที่มีตัวอักษรนอกจาก มาตรฐานอุตสาหกรรมแห่งประเทศ ญี่ปุ่นกำหนดหรือชื่อกลาง โปรดใส่ เครื่องหมายถูกลงใน "〇มี"

แกรณีที่ปัจจุบัน ผู้สมัครเป็น นักเรียนชั้น ม. 3 โปรดใส่ เครื่องหมายถูกลงใน "〇คาดว่า เรียนจบ" ในกรณีที่เรียนจบแล้ว โปรดใส่ เครื่องหมายถูกลงใน "〇เรียนจบ แล้ว" และป้อนวันเดือนที่เรียนจบ

ป้อนวันเดือนปีเกิด

ชื่อนที่อยู่
 ชื่อนที่
 ชื่อนที่อยู่
 ชื่อนที่
 ชื่อ









🕕 หากป้อนข้อมูลทุกอย่างเสร็จแล้ว โปรดกด [ไปข้างหน้า]

- 2. การขึ้นทะเบียนข้อมูลภาพถ่ายใบหน้า
 - 🕕 อัพโหลดภาพถ่ายใบหน้า

สามารถอัพโหลดภาพถ่ายใบหน้าที่คุณเปิดใช้งานกล้องถ่ายรูป ของสมาร์ทโฟนและถ่ายไว้โดยตรงได้อีกด้วย

ข้อควรระวังเกี่ยวกับภาพถ่ายใบหน้าที่ใช้

- ภาพถ่ายที่มีขนาดข้อมูลภายใน 2 MB
- มีคุณภาพที่ดูออกว่าใบหน้าของเจ้าตัวผู้สมัคร
- พื้นหลังภาพเป็นสีขาวหรือสีอ่อน
- ถ่ายภาพภายใน 6 เดือนที่ผ่านมา

 ปรับขนาดและตำแหน่งของภาพถ่ายใบหน้าที่ได้อัพโหลดให้ ตรงกับกรอบและกด [เซ็กภาพถ่ายที่จะขึ้นทะเบียน] และกด [ขึ้นทะเบียนภาพถ่ายนี้]





3. ตั้งรหัสผ่าน

ป้อนรหัสผ่านที่ใช้ในขณะล็อกอิน

4. ตรวจสอบเนื้อหาข้อมูลที่ป้อน

ตรวจสอบเนื้อหาข้อมูลที่ป้อนและกด [ยื่นเรื่อง]

หลังจากกด [ยื่นเรื่อง] แล้ว เพียง วิธีการรับรองความถูกต้องเท่านั้นที่ คุณสามารถเปลี่ยนแปลงได้ในเนื้อหา ข้อมูลที่ได้ขึ้นทะเบียน โปรดตรวจสอบด้วยความระมัดระวัง !

【現在の申請状況】		
利用規約確認 🖪 🔶 認証方法登録	◎ 🔶 志顕老儀報入力 副 🔶 雌写真データの車場 画 🔶 雌写真データの編集 画 🍦 雌写真データの登録 画 🔶 パスワード入力 画 🄶 入力内容確認 🚥 🗦	
志颜者登録申請完了		
入力内容を確認して、間違いがな 間違いがある場合は画面下の「戻	は打ば無面下の「申请する」ボタンをクリックして申請を完了してください。 1る」ボタンから内容を施正してください。	
志願者・保護者情報の入力		
※ <mark>必須</mark> 項目は必ずご記入ください	λ,	
所属情報		
出身校	m	
\sim		
	転居予定の利用	
転居予定	■ * \$U •	
答案の写し送付先情報		
答案の写し憲逆付先	答案の写し等送付先	
D#0-9-0-9/21976	● 現住所と同じ ●	
	戻る 申請する >	

5. ยื่นเรื่องการขึ้นทะเบียนผู้สมัครเสร็จสมบูรณ์





4 เรื่องหน้าจอแสดงเมนูผู้สมัคร

 ใน "ข่าวประกาศ" เนื้อหาเรื่องที่ ดำเนินขั้นตอนเสร็จสมบูรณ์และ ข้อมูลอื่น ๆ ถูกแสดงขึ้น

(2) ใน "ข้อมูลที่ขึ้นทะเบียนของคุณ" คุณสมบัติการสมัครที่ได้รับอนุมัติ ว่าการยื่นเรื่องขอรับรองคุณสมบัติ การสมัคร และ การตรวจสอบ คุณสมบัติการสมัครของการรับ สมัครกรณีพิเศษทำเสร็จเรียบร้อย แล้ว หรือข้อมูลอื่น ๆ ถูกแสดงขึ้น

神3入5	奈川県公立高等学校 孝海政 ダーネットは国シスタム	かもめ第一中学校 神奈川ガブリエル 太郎
	神奈川県公式 入学者選抜 インターネット出	立高等学校 ^{願システム}
Ι	1 お知らせ 📑	
Ш	2024年09月06日 08:53 🚾 志願資稿 (海外帰国牛徒特別募集) が登録	▲ 課されました。
Ш	2024年09月06日 08:53 🔤 志願直格(在昰外国人等時別募集)が登	<u>後されました。</u>
	2024年09月05日 20:33 <u>NEW</u> <u>志願者基本情報の確認が完了しました</u>	
łł		
Ш	□ ♀ あなたの登録情報	
Ш	志願入力、申請はされていません。	
Ш	資格の承認状況:	
Ш	海外 在栗	
ΙL		
	三人 志願手続	志願者基本情報
	志願情報の入力/修正 >	○ 志願者基本情報確認 >
	 志願情報の作成、修正および申請(提出)を行います。 入力内容は、下書き保存ができます。 	- 志願者基本佛報を確認します。

5 ป้อนข้อมูลการสมัคร

ป้อนข้อมูลการสมัคร

 ตรวจสอบว่าสามารถล็อกอินด้วย แอคเคาห์ของตัวเองได้หรือไม่

(2) ตรวจสอบว่าใน "สถานะทางการ อนุมัติคุณสมบัติ" ใน "ข้อมูลที่ขึ้น ทะเบียนของคุณ" ถูกแสดงขึ้นว่า [ไซเค็น] หรือไม่

คนที่ได้ยื่นเรื่องขอรับรอง คุณสมบัติการสมัคร (แบบพิมพ์ที่ 15 หรือแบบพิมพ์ที่ 18) ถูกแสดง ขึ้นว่า [ที่ 15] หรือ [ที่ 18] พร้อมกับ [ไซเค็น]

3 กด [ป้อน/แก้ไขข้อมูลการสมัคร]

ในประเภทการรับสมัคร โปรดเลือก
 "การรับสมัครกรณีพิเศษของชาวต่างชาติ
 ที่อาศัยอยู่ในจังหวัดคานางาวะ"
 ในหลักสูตร โปรดเลือกจาก "ภาคปกติ"
 "ภาคพิเศษ"

10.000			Û		
(中奈川県2 入学者退歩 インターネット		② NUブ お問い合わせ		かもめ第一中学校 神奈川ガブリエル :	
		神奈川県公3 入学者選抜 インターネット出	立高等学校 願システム	2	
e	お知らせ				
202	24年09月06日 08:53 NEW 3	志願資格(海外帰国生徒特別募集)が登録	録されました <u>。</u>		-
202	24年09月06日 08:53 🔤 🛛	志願資格(在原外国人等特別募集)が登録	録されました <u>。</u>		
202	24年09月05日 20:33 🛛 🛚 🔤	志願者基本情報の確認が完了しました			
	ぷ あなたの登録情報	2			
	志願入力、申請はされていませ 資格の承認状況: 毎外 在営	huo	0 +==		
	❷ 志願手続			者基本情報	_
	ション 志願情報の)	入力/修正 >	2	志頤者基本情報確認	5
					<u>́</u>
	入力内容は、下書き保存ができます。	yerred t	1 1 ・ 志願者基本情報	確認します。	
	入力内容は、下点を保存ができます。 シンカの容は、下点を保存ができます。 納付情幸	8確認 >	I I ・ 志願者基本情報を	^{機能します。} 志願者基本情報変更	>
。 志願 ※ <mark>必須</mark>	入カ内容は、下書き保存ができます。 約付情報 入力 項目は必ずご記入ください	<u>;en:</u> 服確認 > ì。	 - 志願君基本情報を	^{强度比比求。} 志願者基本情報変更	>
志願 ※ <mark>必須</mark> 学校	 入カ内容は、下居き保存ができます。 納付情報 入力 項目は必ずご記入ください 交 	<u>R確認 ></u> る確認 > い。 かもめ第一中学	1 1 ・志助君基本情報で ・	^{强密します。} 志願者基本情報変更	>
上 志願 ※ <mark>必須</mark> 学校	 スカ内容は、下用き体存ができます。 納付情報 試入力 項目は必ずご記入ください 交 3 	<u>g確認 ></u> <u>g確認 ></u>	1 1 ・ 志奈高基本情報 ・ ・ た が ・ ・ た が い ・ ・ た の ・ の ・ ・ の ・ ・ の の ・ ・ の ・ の ・ の ・ の ・ の ・ の ・ の ・ の ・ ・ の の の の ・ の ・ の ・ の ・ ・ の の の ・ の ・ の ・ の ・ の ・ の ・ の ・ の ・ の の ・ の の の の の の の の ・ の の の の の の の ・ の の の ・ の の の ・ ・ の の の の の の の の の の の の の	/////////////////////////////////////	>
志願 ※ <mark>図須</mark> 学校 氏名 募集	 スカ内田山、下京き保存ができます。 納付情報 (入力) 項目は必ずご記入ください 菜 3 範区分 	(46日の47日の) 泉確認 > 泉確認 > 1。 かもめ第一中学行 神奈川ガブリエノ (30) 在県外国人等特別周	1 1 ・ 志奈高基本情報 ・ で や ・ で ・ で ・ ・ た の で ・ ・ 、 の で ・ 、 い 、 、 の 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	2000年日上午1990年1990年1990年1990年1990年1990年1990年1990	>
志願 ※ <mark>必須</mark> 年 氏名 募集	ADMBLE. TREGRAVCENT. ADMBLE. TREGRAVCENT. 納付情報 I.入力 項目は必ずご記入ください 文 4 国口は必ずご記入ください 文 4 国口 4 四分 2 四分	<u> し に に い に い に い に い に い に い に い に い に い</u>	1 1 - 志奈高基本情報 ゆ 校 ル 太郎	★短期4 基本情報変更	>
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	 スカ内容は、下用き体存ができます。 (入力) 項目は必ずご記入ください 菜 乱 重匹分 (重広分) (重広の) (重広の)<td><!--</td--><td> 1 1 2 3 4 4<td>2000 日 20 13 - 14 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16</td><td></td></td></td>	</td <td> 1 1 2 3 4 4<td>2000 日 20 13 - 14 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16</td><td></td></td>	 1 1 2 3 4 4<td>2000 日 20 13 - 14 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16</td><td></td>	2000 日 20 13 - 14 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16 - 16	
 志願 学校 学校 兵2 募算 志剛 志剛 	スカ内容は、下京き保存ができます。 (入力) (入力) 項目は必ずご記入ください な 4 目に分 留区分 目回校 第<	Series	 ■ ■<td>2000 日 20 - 11 1 1 1 2 2 2 - 1 1 1 1 1 2 2 2 2 - 1 1 1 1</td><td>></td>	2000 日 20 - 11 1 1 1 2 2 2 - 1 1 1 1 1 2 2 2 2 - 1 1 1 1	>

"การรับสมัครกรณีพิเศษของชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในจังหวัดคานางาวะ" นั้น คุณสามารถเลือกได้หลังจาก การตรวจสอบคุณสมบัติการสมัครของการรับสมัครกรณีพิเศษทำเสร็จเรียบร้อยแล้วที่โรงเรียนมัธยมปลายที่ คาดว่าจะสมัคร

(5) เลือกโรงเรียนมัธยมปลายที่สมัคร สาขาวิชาที่สมัคร คอร์สและช่วงเวลาเรียน

โปรดใช้งานแอปพลิเคชันอย่างช้า ๆ และรอบคอบ อย่าเลือกโรงเรียนมัธยมปลายที่สมัครผิด

6 ป้อน "สัญชาติ"

เลือกสัญชาติจากรายการ ในกรณีที่มีทั้ง สัญชาติญี่ปุ่นและสัญชาติต่างประเทศ โปรด เลือกสัญชาติต่างประเทศ ในกรณีที่ไม่มีใน รายการ โปรดเลือก "อื่น ๆ" เมื่อเลือก"อื่น ๆ" แล้ว ช่องที่ป้อนชื่อประเทศถูกแสดงขึ้น โปรดป้องชื่อประเทศ



⑦ ป้อนวันเดือนปีเดินทางเข้าญี่ปุ่น	メニューに戻る 【現在の申請状況】
	志義情報入力 🖪 🗲 入力内容確認 🚥 🧇 志願情報申請完了 🧇 受検科給付 🔝
วันเดือนปีเดินทางเข้าญี่ปุ่นนั้น โปรดเลือก วันเดือนปีที่เดินทางเข้าญี่ปุ่นเป็นครั้งแรก ในวันที่ 1 เมษายนเป็นต้นไปเมื่อเป็นนักเรียน ชั้น ป.1	 まだ志願情報は申請されていません。 よろしければ「申請する」ボタンを選択してください。 申請した情報は自分で修正することができません。申請内容に間違いがないことを必ず確認してください。 全日割または定時割の課程への志願の場合は、受検料の納付手続を行うことで、志願情報が高校に提出され、志願手続が売了します。
	志願入力
ในกรณีที่สมัครโรงเรียนมัธยมปลายของ	
เทศบาลนครโยโกฮามะหรือเทศบาลนคร	志願学科・コース・部 普通科
คาวาซากิ รายการ "ประเภทในระเบียบเขต	国籍情報 国籍: フィリピン
เดินทางไปโรงเรียน″ ถูกแสดงขึ้น ในกรณีที่	入国年月日: 2021年 8月 21日
สมัครด้วยการรับสมัครกรณีพิเศษของ	
ชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในจังหวัดคานางาวะ	戻る (9) 申請する >
โปรดเลือก "มาตรา 3"	

(8) เมื่อป้อนข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว โปรดกด[ไปข้างหน้า] ในกรณีที่บันทึกข้อมูลเอาไว้ โปรดกด[บันทึก เป็นร่าง]

โปรดตรวจดูอย่างช้า ๆ และรอบคอบว่าป้อนข้อมูลถูกต้องหรือไม่ หากไม่มีการป้อนข้อมูลผิด โปรดกด
 [ยื่นเรื่อง]

2. ชำระค่าเข้ารับการทดสอบ

 ในกรณีที่คุณชำระค่าเข้ารับการทดสอบ ทันทีหลังจากการยื่นเรื่องข้อมูลการสมัคร เสร็จสมบูรณ์แล้ว โปรดกด [ชำระค่าเข้า รับการทดสอบ]

θ	
 志願情報の受付が完了しました。 今後の志願情報の進歩については、メニュー画面よりご確認頂けます。 「愛検料納付」のボタンから納付手続をお願いします。 	\bigcirc
受検科納付	>

※หากคุณลืมชำระค่าเข้ารับการทดสอบแล้ว ไม่สามารถส่งข้อมูลการสมัครไปยังโรงเรียนมัธยมปลาย ทำให้คุณ ไม่สามารถเข้ารับการทดสอบได้ โปรดชำระค่าเข้ารับการทดสอบโดยเร็วเท่าที่ทำได้



6 ป้อนข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการสมัคร

การเปลี่ยนแปลงการสมัคร คุณสามารถทำได้ต่อเมื่อแสดงความต้องการที่ช่องติดต่อของแผนกการศึกษา โรงเรียนมัธยมปลาย คณะกรรมการศึกษาจังหวัดคานางาวะ โปรดเอาเครื่องสื่อสารข้อมูล (สมาร์ท์โฟนหรือ อื่น ๆ) ที่สามารถล็อกอินเข้าเว็บไซต์รับสมัครได้มาด้วย



(3) หากมีความจำเป็นต้องชำระค่าเข้ารับการ ทดสอบ [ชำระค่าเข้ารับการทดสอบ] ถูก แสดงขึ้น โปรดชำระค่าเข้ารับการทดสอบ

【現在の申請	[状况]	XII-UMS
ふ脱倍級入力 📶 →	入力内容確認 🧕 🔶 志願得線中潮光了 🚾 🤣 交換料納付 🚹	
		3
	受検料納付	>
・タ4、80年19月1日の 志願変更入力	ennementen una en esta esta esta esta esta esta esta esta	

พิมพ์บัตรประจำตัวทดสอบและใบแสดงข้อมูลการสมัครส่วนบุคคล

I. พิมพ์บัตรประจำตัวทดสอบ

7

เมื่อเข้าสู่ช่วงเวลาที่สามารถพิมพ์บัตร
 ประจำตัวทดสอบแล้ว เริ่มสามารถกด
 [พิมพ์บัตรประจำตัวทดสอบ] ได้

(2) ถ้าคุณมีเครื่องพิมพ์ โปรดกด [พิมพ์ จาก PDF] และพิมพ์ไฟล์ PDF

③ คุณพิมพ์จากเครื่องพิมพ์อเนก ประสงค์ที่ร้านสะดวกซื้อได้อีกด้วย

พิมพ์ใบแสดงข้อมูลการสมัครส่วนบุคคล

(1) โปรดกด [พิมพ์ใบแสดงข้อมูลการสมัคร ส่วนบุคคล]

2 วิธีการพิมพ์ เหมือนบัตรประจำตัวทดสอบ

ใบแสดงข้อมูลการสมัครส่วนบุคคลนั้น พิมพ์ก็ได้ ไม่พิมพ์ก็ได้



意 志願情報・受検票印刷	
受検票印刷	
 受検票をPDFで印刷します。 印刷できる環境をお持ちでないかたはコンビニエンスストアで印刷することができます。 	
下書き用志願情報個人票印刷	>
 下書さ用志願情報個人票(手書さ用、白紙)をPDFで印刷します。 願書として提出することはできません。 	(1)
▶ 志願情報個人票印刷	>
 志康清報(個人票(志藤清報)をPDFで印刷します。 願書として提出することはできません。 	

8

ประกาศผลการคัดเลือก

(1) เมื่อถึงเวลาที่เริ่มประกาศผลในวันประกาศ ผลการคัดเลือก เริ่มสามารถกดปุ่มที่ไปยัง หน้าประกาศผลการคัดเลือกได้ที่ส่วนบนใน หน้าจอล็อกอิน

(2) ป้อนชื่อโรงเรียน เลขทะเบียน เลข ประจำตัวทดสอบและวันเดือนปีเกิดและ กด [แสดงผล]

入学者選抜の合	合格発表のお知らせ
	般(全定通)発表 →
	ログイン
	登録番号
	パスワード
高校	県立白山(全日) 🗸
登録番号	
登録番号 受検番号	
登録番号 受検番号 生年月日	2009年 • 1月 • 1日 •

(3) ผลการคัดเลือกถูกแสดงขึ้นมา โปรดชำระค่าเข้าเรียนโดยทำตามข่าวประกาศที่ได้รับจากโรงเรียนมัธยม ปลาย

<แหล่งที่มาของเนื้อหาข้อมูลรายละเอียด>

เนื้อหาข้อมูล	แหล่งที่มา
เรื่องเกี่ยวกับวิธีการใช้งาน	"คู่มือการใช้งาน" และ "ช่วยเหลือ" ที่มีอยู่ในส่วนบนในหน้าจอล็อกอิน
เรื่องเกี่ยวกับการดำเนินขั้น ตอนการสมัคร	"คู่มีอการสมัคร" (ประกาศในช่วง10 วันสุดท้ายในพฤศจิกายน ถึง ธันวาคม)

<ที่ติดต่อสอบถาม>

เนื้อหาข้อมูล	ที่ติดต่อสอบถาม
เรื่องเกี่ยวกับการใช้งาน เว็บไซต์และหน้าจอ	ศูนย์ช่วยเหลือการสมัครผ่านอินเทอร์เน็ตโรงเรียนมัธยมปลายของรัฐบาลท้องถิ่นจังหวัดคานางาวะ โทร. : 050-3501-6252 อีเมล : ที่ส่วนบนในหน้าจอล็อกอิน "ติดต่อสอบถาม" ระยะเวลา : วันที่ 8 พฤศจิกายน 2024-วันที่ 3 มีนาคม 2025 9.00 น17.00 น. (ไม่รวมวันเสาร์ วันอาทิตย์ วันหยุดและปลายปี-ต้นปี (วันที่ 29 ธันวาคม 2024-วันที่ 3 มกราคม 2025))
เรื่องเกี่ยวกับ การคัดเลือก บุคคลเข้าเรียน	คานางาวะเคน-เคียวอิคุ-อิอินไก เคียวอิคุ-คิโยะขุ สิโด-บุ โคโค-เคียวอิคุ-คะ (แผนกการศึกษา โรงเรียนมัธยมปลาย ฝ่ายชี้แนะ กรมการศึกษา คณะกรรมการการศึกษาจังหวัดคานางาวะ) โทร. : 045-210-8084
เรื่องอื่น ๆ	้ที่ติดต่อสอบถามแตกต่างกันไปตามเรื่องที่สอบถาม โปรดตรวจสอบที่ติดต่อสอบถามที่ระบุใน "คู่มือการใช้งาน" และ "คู่มือการสมัคร" ที่ระบุในช่อง แหล่งที่มาข้างต้น