

ប្រចាំឆ្នាំ២០២៦ ការជ្រើសរើសការចូលរៀននៅវិទ្យាល័យរដ្ឋខេត្តកណ្តាលរាជធានីភ្នំពេញតាមកម្មវិធីអនឡាញ

សៀវភៅណែនាំប្រតិបត្តិការសម្រាប់បេក្ខជនជ្រើសរើសពិសេស ដូចជាជនបរទេសដែលរស់នៅក្នុងខេត្ត

សូមប្រើប្រាស់អក្សរកាន់ជិត, ហ៊ុំវាប្រាណ, កាតាកាណា, អក្សរឡាតាំងនិងចំនួនលេខសម្រាប់ការបញ្ចូល។ ជូនកាលឧបករណ៍ខ្លះមិនមានអក្សរដែលអាចប្រើប្រាស់បានទេ។ ប្រសិនបើអ្នកបញ្ចូលអក្សរមិនត្រឹមត្រូវ អ្នកនឹងមិនអាចបញ្ជូនទៅក្រុងបន្ទាប់បានទេ។
សូមបញ្ចូលជាអក្សរហ៊ុំវាប្រាណ

ក្រុមប្រឹក្សាអប់រំខេត្តកណ្តាលរាជធានីភ្នំពេញ

០. សេចក្តីផ្តើម

សៀវភៅណែនាំប្រតិបត្តិការនេះត្រូវបានរៀបចំឡើងសម្រាប់អ្នកដាក់ពាក្យសុំចូលរៀនតាមកម្មវិធីជ្រើសរើសពិសេសសម្រាប់ជនបរទេសនៅដែលរស់នៅក្នុងខេត្តដែលបានបញ្ចប់ការសិក្សាពីសាលាបរទេសឬសាលាផ្សេងៗក្រៅពីសាលាក្នុងប្រទេសជប៉ុននិងមិនបានសិក្សា(ឬបញ្ចប់ការសិក្សា)នៅសាលាក្នុងប្រទេសជប៉ុន។ ហើយសម្រាប់អ្នកដែលកំពុងសិក្សា(ឬបានបញ្ចប់ការសិក្សា)នៅសាលាក្នុងប្រទេសជប៉ុន(រួមទាំងសាលាអប់រំសញ្ញាបត្របឋមសិក្សាមធ្យមសិក្សានិងសាលាផ្តល់ជំនួយពិសេស)ឬសម្រាប់អ្នកជ្រើសរើសការប្រឡងទូទៅ សូមយកចិត្តទុកដាក់ចំពោះចំណុចខាងក្រោមនេះ ៖

១. សម្រាប់ការដាក់ពាក្យចុះឈ្មោះចូលប្រឡង(ទំព័រ ៤)

ចំណុច២.១.①(សូមបញ្ចូលឈ្មោះសាលាដែលអ្នកកំពុងសិក្សាឬបានបញ្ចប់)សម្រាប់អ្នកដែលកំពុងសិក្សា

(ឬបានបញ្ចប់ការសិក្សា) ពីសាលាក្នុងប្រទេសជប៉ុន មិនតម្រូវឱ្យបញ្ចូលឈ្មោះសាលាទេ។

២.សម្រាប់ការផ្លាស់ប្តូរការដាក់ពាក្យប្រឡងចូល(ទំព័រ ១២)

ចំពោះប្រអប់លេខសូមពិភាក្សាជាមួយគ្រូបង្រៀនប្រសិនបើអ្នកកំពុងសិក្សាឬបានបញ្ចប់ការសិក្សានៅសាលាក្នុងប្រទេសជប៉ុន។

៣. ផ្សេងៗ (ទំព័រ ៩ និង ១០)

ចំណុច៥.១ (ការបំពេញព័ត៌មានអំពីការដាក់ពាក្យចូលប្រឡង)

ប្រសិនបើអ្នកដាក់ពាក្យសម្រាប់ការប្រឡងជ្រើសរើសទូទៅ (共通選抜)、សូមជ្រើសរើស “一般募集 ”

(ការដាក់ពាក្យប្រឡងទូទៅ) នៅផ្នែក 募集区分 ។ ដូច្នេះអ្នកមិនតម្រូវឱ្យបំពេញសញ្ញាតិឬកាលបរិច្ឆេទ

(ថ្ងៃខែឆ្នាំ)ចូលប្រទេសឡើយ។

I ពិនិត្យលក្ខខណ្ឌនៃការប្រើប្រាស់ និងចុះឈ្មោះវិធីសាស្ត្រផ្ទៀងផ្ទាត់

I. ពិនិត្យលក្ខខណ្ឌនៃការប្រើប្រាស់

អានលេខកូដពីវិទ្យាគ្រូនៅលើសំណើសម្រាប់ការចុះឈ្មោះជាមុនសម្រាប់ការដាក់ពាក្យទៅវិទ្យាល័យសាធារណៈនៃខេត្តកាណាហ្គាវ៉ាដែលបានចែកចាយជាមុនហើយយល់ព្រមតាមលក្ខខណ្ឌនៃការប្រើប្រាស់។ ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចអានកូដពីវិទ្យាគ្រូបានទេសូមបញ្ជូនURLទៅក្នុងកម្មវិធីស្វែងរករបស់អ្នកដើម្បីបន្ត។



2. ការចុះឈ្មោះវិធីសាស្ត្រផ្ទៀងផ្ទាត់

① បញ្ជូនសារ SMS (លេខទូរស័ព្ទ) ដើម្បីទទួលបាន “លេខកូដផ្ទៀងផ្ទាត់” នៅពេលចូលទៅក្នុងគេហទំព័រកម្មវិធី។



② ចុចផ្ញើ SMS ធ្វើតេស្តលេខកូដ ដើម្បីផ្ញើលេខកូដសាកល្បងការផ្ទៀងផ្ទាត់។ បន្ទាប់ពីបញ្ជូនលេខកូដតេស្តផ្ទៀងផ្ទាត់ សូមចុច បន្ទាប់។



- ③ ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចប្រើសារ SMS បានទេ សូមពិនិត្យមើល "ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចប្រើសារ SMS បានទេ សូមពិនិត្យមើល" ហើយអនុវត្តសម្រាប់បញ្ហាដែលព័ត៌មានអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលរបស់អ្នកនឹងបើក។
- ④ បញ្ចូលលេខអ៊ីម៉ែលដែលអ្នកចង់ប្រើសម្រាប់ខាងក្រោម@សូមជ្រើសរើសពីបញ្ជី"(សូមជ្រើសរើស)"។
ប្រសិនបើអ្នកមិនត្រូវបានរាយបញ្ជីទេ សូមជ្រើសរើស "ផ្សេងទៀត" ហើយបញ្ចូលអ្វីៗគ្រប់យ៉ាងនៅក្នុងវាលមុន @ ។
ឧទាហរណ៍)XXXXX@yyyyy.jp @ ផ្សេងៗ
- ⑤ ចុច [ពិនិត្យអ៊ីម៉ែល] ដើម្បីបើកដំណើរការកម្មវិធីអ៊ីម៉ែល ហើយផ្ញើអ៊ីម៉ែល។ បន្ទាប់ពីការបញ្ជាក់ថាអ៊ីម៉ែលត្រូវបានទទួលហើយ សូមពិនិត្យមើល "ខ្ញុំបានបញ្ជាក់លេខអ៊ីម៉ែលរបស់អ្នកហើយ" ហើយចុច បន្ទាប់។

SMS送信先情報

例：09099999999

※ハイフン無しの半角数字で入力してください。

電話番号

SMS認証テストコード送信

※SMS認証テストコード送信ボタンで発行されたコードを入力してください。

③

☒ SMSを利用できない方はチェックを入れてください。

メールアドレス情報

メールアドレス

④

◎ (選択してください) ▼

その他の場合は、入力欄にドメインを直接入力してください。

確認のためメールアドレスを再入力してください

◎ (選択してください) ▼

下記ボタンより、入力したメールアドレスの受信テストをしてください。(ご利用端末のメールソフトが起動します。)

メールアドレス確認

⑤

メール確認

メールソフトが起動しない場合は、[こちら](#) を選択する事により、メールアドレスをコピーできます。
お使いのメールソフトを起動し、受信テストをしてください。

☐ メールアドレスを確認しました

次へ >

2 ពាក្យសុំចុះឈ្មោះ អ្នកដាក់ពាក្យ

1. បញ្ចូលព័ត៌មានអ្នកដាក់ពាក្យ/អាណាព្យាបាល

① បញ្ចូលឈ្មោះសាលាដែលអ្នកកំពុងតែរៀន (ឬបានបញ្ចប់)

神奈川県公立高等学校入学希望者登録システム
神奈川県公立高等学校入学希望者登録インターネット出願システム

【現在の申請状況】
[利用規約確認](#) → [出願方法確認](#) → [個人情報入力](#) → [顔写真データの準備](#) → [顔写真データの編集](#) → [顔写真データの登録](#) → [パスワード入力](#) → [入力内容確認](#) → [志願者登録申請完了](#)

志願者の氏名、住所など各項目の入力を行い、画面下の「次へ」ボタンをクリックしてください。入力内容に間違いがあれば顔写真データの準備画面が表示されます。

志願者・保護者情報の入力
 必須項目は必ずご記入ください。

所属情報

出身校 ①

② បញ្ចូលឈ្មោះរបស់អ្នក (ឈ្មោះពេញ) និង របៀបអាន។ បញ្ចូលឈ្មោះកណ្តាលរបស់អ្នកជា មួយគ្នានៅក្នុង "នាមត្រកូល"។ បញ្ចូលកាតាកាណាជាតួអក្សរធំ។

志願者基本情報

氏名 姓: MIKHAILI NAFUN ②
 名: BAYROMOV
 全角で入力してください

フリガナ セイ: ミハイルニヤフン
 メイ: バイラモフ ③
 全角カタカナで入力してください

氏名の外字有無 外字、ミドルネームの有無
☒ ある ☐ ない

③ ប្រសិនបើមានឈ្មោះណាមួយដែល មិនមានក្នុងប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រសូមជ្រើសរើស ពាក្យ "ある"។

④ ប្រសិនបើអ្នកកំពុងរៀនឆ្នាំទី៣នៃអនុវិទ្យាល័យ គូសឆឹកថា "គម្រោងបញ្ចប់ការសិក្សា (បញ្ចប់វគ្គ)" ប្រសិនបើអ្នកបានបញ្ចប់ការសិក្សាហើយគូសឆឹក "បានបញ្ចប់ការសិក្សាហើយបញ្ចូលថ្ងៃខែឆ្នាំដែលបានបញ្ចប់។

④ 卒業（修了）見込 ※ 既卒
 卒業（修了）年月
 年 3月
 申請後は卒業（修了）見込、既卒の変更はできません

⑤ 生年月日
 年 7月 5日

⑥ 住所
☐ 海外在住の方はチェックをしてください。
 〒 231 - 0023
 住所検索
 都道府県: 神奈川県
 市区町村: 横浜市中区
 地名番地: 山下町
 建物名・部屋番号: キツネメゾン1412

⑤ បញ្ចូលថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើតរបស់អ្នក។

⑥ បញ្ចូលអាសយដ្ឋានរបស់អ្នក។

⑦ បញ្ចូលលេខទូរស័ព្ទទំនាក់ទំនងរបស់អ្នក។

ប្រសិនក្នុងករណីចាំបាច់សូមបញ្ចូលលេខទូរស័ព្ទ
ក្នុងប្រអប់លេខ 2 និង 3។

⑧ បញ្ចូលឈ្មោះនិងអាសយដ្ឋានរបស់
អាណាព្យាបាល។

ប្រសិនបើអាសយដ្ឋានដូចគ្នានឹងអ្នកដាក់ពាក្យ
សូមពិនិត្យមើល"ប្រសិនបើអាសយដ្ឋានដូចគ្នានឹង
អ្នកដាក់ពាក្យ សូមគូសផឹក"។

⑨ ប្រសិនបើអ្នកមានគម្រោងផ្លាស់ទី
សូមគូសផឹក"មាន"ហើយបញ្ចូលអាសយដ្ឋានដែល
អ្នកគ្រោងនឹងផ្លាស់ទី។

⑩ បញ្ចូលអាសយដ្ឋានដើម្បីទទួលច្បាប់ចម្លងនៃ
ចម្លើយរបស់អ្នក។

គូសផឹកប្រសិនបើអាសយដ្ឋានដើម្បីផ្ញើដូចគ្នានឹង
អាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នកឬអាសយដ្ឋានថ្មីដែល
គ្រោងទៅនៅ។ ប្រសិនបើ "ផ្សេងទៀតក្រៅពីនេះ"
សូមបញ្ចូលអាសយដ្ឋានដើម្បីផ្ញើ។

⑪ នៅពេលដែលការបញ្ចូលទាំងអស់ត្រូវបានបញ្ចប់សូមចុច បន្ទាប់។

連絡先情報

連絡先

電話番号1:

※ハイフン無しの半角数字で入力してください。
※固定電話、保護者の携帯電話等、他の連絡先がある場合は、電話番号2、3に入力してください。

電話番号2:

電話番号3:

保護者情報

保護者の氏名

姓:

名:

全角で入力してください

保護者の住所

☐ 志願者と同じ場合はチェックをしてください。
☐ 海外在住の方はチェックをしてください。

〒 -

住所検索

都道府県:

市区町村: 例: 〇〇市××区

地名番地: 例: △△町4-37

建物名・部屋番号: 例: 〇〇マンションA-901

転居先情報

転居予定 ☒ 転居予定の有無 ☐ あり ☐ なし

答案の写し送付先情報

答案の写し送付先 ☒ 答案の写し送付先 ☐ 現住所と同じ ☐ 転居予定先と同じ ☐ それ以外

戻る クリア **次へ**

2. ការចុះឈ្មោះទិន្នន័យមានរូបថតមុខ

① តំលើងរូបថតមុខរបស់អ្នក។ អ្នកក៏អាចប្រើការថតរូបស្វ័យរបស់អ្នកផងដែរ។
ហើយបញ្ចូលរូបថតមុខរបស់អ្នកដែរ។

ចំណុចដែលត្រូវកត់សម្គាល់នៅពេលប្រើរូបថតមុខ

- ទំហំទិន្នន័យតិចជាង 2MB ។
- រូបភាពដែលមានគុណភាពខ្ពស់ដែលអាចដឹងថាជាមុខរបស់សាមីខ្លួន។
- ផ្ទៃខាងក្រោយមានពណ៌សឬពណ៌ស្រាល។
- រូបថតដែលបានថតក្នុងរយៈពេល 6 ខែចុងក្រោយ។

② កែសម្រួលទំហំ

និងទីតាំងនៃរូបថតមុខដែលបានបញ្ចូលឱ្យសមនឹងស៊ីម ហើយចុច
[ពិនិត្យរូបថតដើម្បីបញ្ចូល] ហើយបន្ទាប់មកចុច [បញ្ចូលរូបថតនេះ]។



3. ការកំណត់លេខសម្ងាត់

បញ្ចូលលេខសម្ងាត់ដែលអ្នកត្រូវប្រើនៅពេល
ចូល។

4. ពិនិត្យខ្លឹមសារដែលបានបញ្ចូល

ពិនិត្យព័ត៌មានដែលបានបញ្ចូលហើយចុច
[ដាក់ពាក្យ] ។

បន្ទាប់ពីចុច[ដាក់ពាក្យ]ព័ត៌មានដែលបានចុះ
ឈ្មោះតែមួយគត់ដែលអាចផ្លាស់ប្តូរបានគឺ
វិធីសាស្ត្រផ្ទៀងផ្ទាត់។
សូមពិនិត្យដោយយកចិត្តទុកដាក់!

5. កម្មវិធីចុះឈ្មោះអ្នកដាក់ពាក្យប្រឡងគីចប័រ

①ពិនិត្យលេខចុះឈ្មោះ 12ខ្ទង់របស់អ្នកហើយកត់ត្រាទុក
កំណែយក្ស៍។

② សម្រាប់ការចុច
អក្សរពណ៌ខៀវនៃប្រអប់លេខពីរឬ ログインページ」
គឺជាការចូលគេហទំព័រដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងឯកសារ
「神奈川県公立高等学校への志願のための事
前登録のお願い」 ដែលបានផ្តល់អោយ។

③ ចុច [ការទាញយកឯកសារ]
ដើម្បីទាញយកឯកសារជាPDF ។

① あなたの登録情報です

最後までご確認の上、この画面の情報は、忘れないようスクリーンショットやメモ等で大切に保管してください。

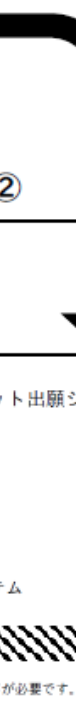
登録番号
 ●●●●●-XXXX-◇◆■

「登録番号」は、「神奈川県公立高等学校入学選抜インターネット出願システム」へのログイン時に必要です。

[ログイン情報ダウンロード] ボタンから、あなたの登録番号とシステムへのログインURLを記載したPDFファイルをダウンロードすることができます。

③ ログイン情報ダウンロード

これで志願者申請登録は完了となります。
この画面の情報を保管したら、ブラウザを閉じて終了してください。



【神奈川県公立高等学校入学選抜インターネット出願システム】

ログイン情報のご案内

システムへログインする際に必要となる情報についてご連絡します。

神奈川県公立高等学校入学選抜インターネット出願システム

ログインURL : ██

ログインには、以下の登録番号と、志願者登録申請時に設定したパスワードが必要です。

登録番号： ●●●●●-XXXX-◇◆■

この情報は、志願期間中、および合格発表や高校への入学手続きをするまで使用します。
大切に保管ください。

3 ការចូលគណនីរបស់អ្នកដាក់ពាក្យ

① បញ្ចូលលេខចុះឈ្មោះ 12 ខ្ទង់និងលេខសម្ងាត់របស់អ្នក។

② ចុច [អក្សរពណ៌ខៀវ ログイン] លេខកូដ 4 ខ្ទង់នឹងត្រូវបានផ្ញើទៅអ្នកតាមរយៈសារ SMS ឬអ៊ីម៉ែល។

③ បញ្ចូលលេខកូដ 4 ខ្ទង់ដែលទទួលបានពី SMS ឬអ៊ីម៉ែល។ បន្ទាប់មកផ្ទៀងផ្ទាត់លេខកូដដែលទទួលបានហើយចុច [អក្សរពណ៌ខៀវ ログイン] ។

4 អំពីអេក្រង់ម៉ឺនុយអ្នកដាក់ពាក្យ

① “ការជូនដំណឹង” នឹងបង្ហាញព័ត៌មានលម្អិតនៃនីតិវិធីដែលបានបញ្ចប់។

② សេចក្តីអនុម័តអំពីការមានសិទ្ធិប្រឡង ឬចូលតាមលក្ខណៈពិសេសនៅត្រូវបានបង្ហាញក្នុង“ព័ត៌មានដាក់ពាក្យរបស់អ្នក”

5 បញ្ចូលព័ត៌មានដាក់ពាក្យ

1. បញ្ចូលព័ត៌មានដាក់ពាក្យ

①ពិនិត្យមើលថាតើអ្នកអាចចូលដោយប្រើគណនីរបស់អ្នកឬអត់។

②ពិនិត្យមើលថាតើ"ស្ថានភាពការអនុម័តសិទ្ធិប្រឡង"ក្នុងខេត្តត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងក្នុង"ព័ត៌មានដាក់ពាក្យ របស់អ្នក" ។

សម្រាប់អ្នកដែលបានដាក់ពាក្យសុំការអនុម័តសិទ្ធិប្រឡង(ទម្រង់លេខ 15ឬទម្រង់18) នឹងមានបង្ហាញដូចទៅនឹងក្នុងខេត្តលេខ 15] ឬ លេខ 18]

③ចុច បញ្ចូល/កែប្រែព័ត៌មានអ្នកដាក់ពាក្យ។

④សម្រាប់ប្រភេទជ្រើសរើសសិស្សសូមជ្រើសរើស"ការជ្រើសរើសពិសេសរបស់ជនបរទេសដែលរស់នៅក្នុងខេត្ត"។

សម្រាប់ចំណាត់ថ្នាក់វគ្គសិក្សាជ្រើសរើសពី"ពេញម៉ោង"ឬ"ក្រៅម៉ោង"។អ្នកនឹងអាចជ្រើសរើស「ការជ្រើសរើសពិសេសសម្រាប់អ្នករស់នៅបរទេសក្នុងខេត្ត」បន្ទាប់ពីបញ្ជាក់ពីសិទ្ធិរបស់អ្នកសម្រាប់ការជ្រើសរើសពិសេសនៅវិទ្យាល័យដែលអ្នកគ្រោងនឹងដាក់ពាក្យ។

⑤ ជ្រើសរើសវិទ្យាល័យដែលអ្នកចង់ដាក់ពាក្យ និងមុខវិជ្ជាដែលចង់សិក្សា•វគ្គ•ផ្នែក។

សូមបញ្ចូលព័ត៌មានមួយដោយប្រុងប្រយ័ត្ន ដើម្បីជៀសវាងការជ្រើសរើសវិទ្យាល័យខុស។

⑥ បញ្ចូល "សញ្ជាតិ" របស់អ្នក។

ជ្រើសរើសសញ្ជាតិរបស់អ្នកពីបញ្ជីប្រសិនបើអ្នកមានសញ្ជាតិជប៉ុននិងបរទេសសូមជ្រើសរើសសញ្ជាតិបរទេស។ ប្រសិនបើមាននៅក្នុងបញ្ជីទេសសម្រាប់ជ្រើសរើស"ផ្សេងទៀត"។ ប្រសិនបើអ្នកជ្រើសរើស"ផ្សេងទៀត"វានឹងចេញកន្លែងសម្រាប់បញ្ចូលឈ្មោះប្រទេស ដូច្នេះសូមបញ្ចូលឈ្មោះប្រទេស។

志願高校 必須 県立新栄 (全日)

志願学科・コース・部 必須 普通科

国籍情報

⑥ 必須 国籍: フィリピン
※日本国籍との重国籍の場合は、日本ではない方の国を選択してください。
※リストにない場合は、「その他」を選択し、以下に入力してください。

⑦ 必須 入国年月日: 2021年 8月 28日
※小学校1年生の4月1日以降、初めて入国した年月日を選択してください。

⑧ 次へ > 下書き保存する >

⑦ បញ្ចូលកាលបរិច្ឆេទនៃការចូលមកដល់ប្រទេសជប៉ុន។

សម្រាប់កាលបរិច្ឆេទនៃការចូលមកប្រទេសជប៉ុនសូមជ្រើសរើសកាលបរិច្ឆេទនៃការចូលប្រទេសជប៉ុនលើកដំបូងបង្អស់ពីថ្ងៃទី ១ ខែមេសាឆ្នាំដំបូងនៃសាលាបឋមសិក្សារបស់អ្នក។

ប្រសិនបើអ្នកចង់ដាក់ពាក្យទៅសាលារដ្ឋឃុំកូហាម៉ាឬសាលារដ្ឋកាវ៉ាសាគិ,មាតិកា"ដោយផ្អែកលើបទប្បញ្ញត្តិនៃតំបន់សាលា" នឹងត្រូវបានបង្ហាញ។
ប្រសិនបើអ្នកដាក់ពាក្យក្រោមកម្មវិធីជ្រើសរើសពិសេសសម្រាប់ជនបរទេសដែលរស់នៅក្នុងខេត្តសូមជ្រើសរើស "មាត្រា 3"។

メニューに戻る

【現在の申請状況】

志願情報入力 → 入力内容確認 now → 志願情報申請完了 → 受検料納付

⚠️ まだ志願情報は申請されていません。

- よろしければ「申請する」ボタンを選択してください。
- 申請した情報は自分で修正することができません。申請内容に間違いがないことを必ず確認してください。
- 全日制または定時制の課程への志願の場合は、受検料の納付手続を行うことで、志願情報が高校に提出され、志願手続が完了します。

志願入力

学校 かもめ第一中学校

志願学科・コース・部 普通科

国籍情報 国籍: フィリピン
入国年月日: 2021年 8月 21日

戻る ⑨ 申請する >

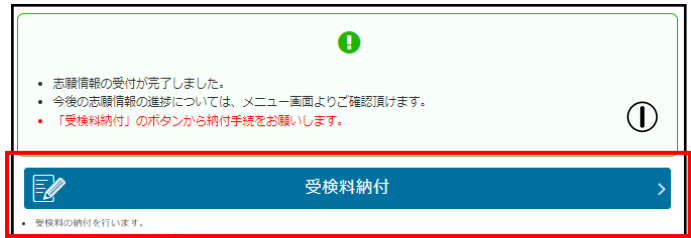
⑧ នៅពេលដែលអ្នកបានបញ្ចប់ការបញ្ចូលព័ត៌មានសូមចុច [បន្ទាប់]។ ប្រសិនបើអ្នកចង់រក្សាទុកវាជាបណ្តោះអាសន្នសូមចុច [រក្សាទុកវាជាបណ្តោះអាសន្ន]។

⑨ ពិនិត្យមួយដោយប្រុងប្រយ័ត្នថាមានកំហុសនៅក្នុងព័ត៌មានដែលអ្នកបានបញ្ចូលទេ ។ ហើយប្រសិនបើគ្មានកំហុសទេសូមចុច [Dដាក់ពាក្យD] ។

2. ការទូទាត់ថ្លៃប្រឡង

①

ប្រសិនបើអ្នកចង់បង់ថ្លៃប្រឡងភ្លាមៗបន្ទាប់ពីបំពេញ
ពាក្យសូមចុច [ការទូទាត់ថ្លៃប្រឡង]។



※ប្រសិនបើអ្នកបង់ថ្លៃប្រឡងអ្នកមិនអាចធ្វើព័ត៌មានដាក់ពាក្យរបស់អ្នកទៅវិទ្យាល័យទេ ។ អ្នកនឹងមិនអាចចូលប្រឡងបានទេ។

សូមបង់ថ្លៃប្រឡងឱ្យបានឆាប់តាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។

②ប្រសិនបើអ្នកមិនទាន់បានបង់ថ្លៃប្រឡងភ្លាមៗ
បន្ទាប់ពីបំពេញការដាក់ពាក្យសូមចុច
[ការបង់ថ្លៃប្រឡង] ពីអេក្រង់ម៉ឺនុយ

②



③ធ្វើតាមការណែនាំនៅលើអេក្រង់ដើម្បីបំពេញបែប
បទបង់ប្រាក់។



④អ្នកអាចពិនិត្យមើលព័ត៌មាននៃការបង់ប្រាក់
តាមរយៈ[អក្សរពណ៌ខៀវ]នៃប្រអប់ទីពឹង 納付
情報確認នៅលើអេក្រង់ម៉ឺនុយ។

④



6 បញ្ចូលព័ត៌មានការផ្លាស់ប្តូរសាលាដែលចង់ចូល

ការស្នើសុំផ្លាស់ប្តូរសាលាអាចធ្វើឡើងនៅការិយាល័យផ្នែកអប់រំរបស់វិទ្យាល័យប្រក្រមប្រឹក្សាអប់រំខេត្តកណ្តាល។
សូមនាំយកឧបករណ៍ (ស្មាតហ្វូន។ល។) ដែលអាចប្រើដើម្បីចូលទៅក្នុងគេហទំព័រកម្មវិធី។

① ចុច

បញ្ចូល/កែប្រែព័ត៌មានការផ្លាស់ប្តូរសាលា។

①

志願手続

志願変更情報の入力/修正

- 志願変更情報の作成、修正および申請（提出）を行います。
- 志願変更を行う場合は、中学校等（在籍/卒業校）の許可が必要です。
- 志願変更は、志願変更期間中1回に限ります。
- 志願変更完了（志願変更先に提出）後、志願変更を取りやめることはできません。

② បញ្ចូលឈ្មោះវិទ្យាល័យដែលអ្នកចង់ផ្លាស់ប្តូរ
រួចដាក់ពាក្យ។

②

志願高校 必須 横浜市立横浜商業（全日）

志願学科・コース・部 必須 国際学科

③ ប្រសិនបើអ្នកត្រូវបង់ថ្លៃប្រឡង“ការទូទាត់ថ្លៃប្រឡង”
នឹងត្រូវបានបង្ហាញ ដូច្នេះត្រូវបង់ថ្លៃប្រឡង។

【現在の申請状況】

志願校入力 → 志願校変更 → 志願校変更完了 → 志願校納付

③

受験料納付

- 受験料の納付を行います。
- 必ず、受験料の納付を完了させてください。

志願変更入力

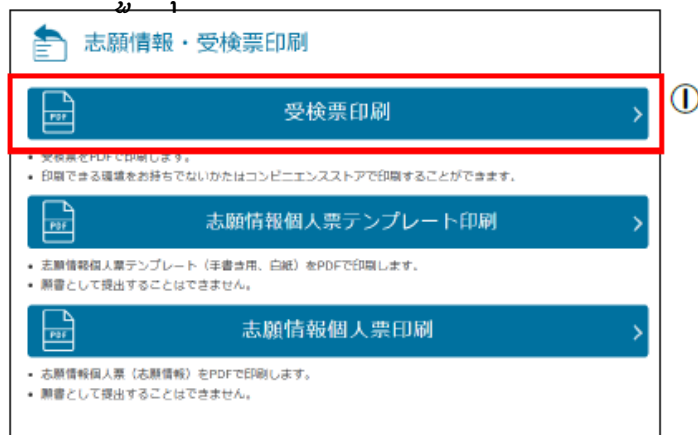
7 បំណុលសម្រាប់ប្រឡង · ការកូពីបំណុលព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនក្នុងការដាក់ពាក្យ

1. កូពីបំណុលសម្រាប់ប្រឡង

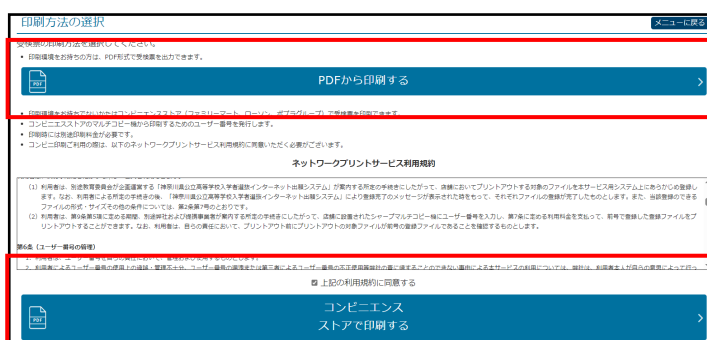
① ដល់រយៈពេលដែលអ្នកអាចកូពីបំណុលសម្រាប់ប្រឡងអ្នកនឹងអាចចុចកន្លែង[កូពីបំណុលសម្រាប់ប្រឡង]

② ប្រសិនបើអ្នកមានម៉ាស៊ីនកូពីសូមចុច[កូពីពី PDF] ដើម្បីកូពីឯកសារPDF ។

③ អ្នកក៏អាចកូពីពីម៉ាស៊ីនថតចម្លងនៅហាងផងដែរ។



②



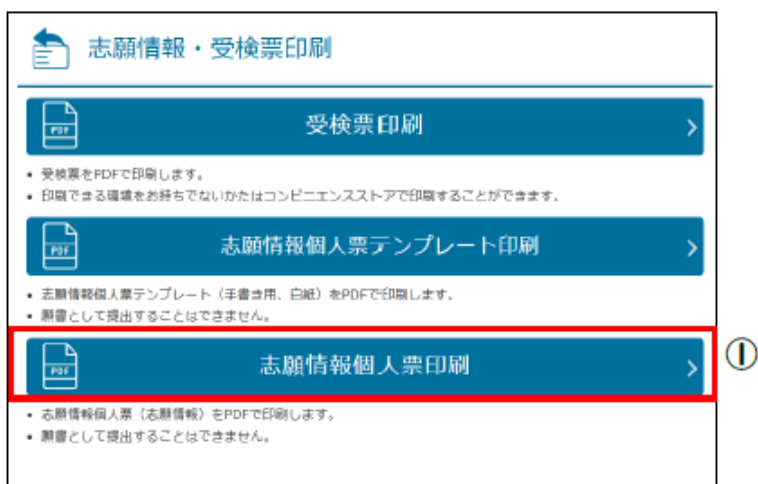
③

2. ការកូពីបំណុលព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនក្នុងការដាក់ពាក្យ

① ចុច[កូពីបំណុលព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនក្នុងការដាក់ពាក្យ]

② វិធីកូពីគឺដូចគ្នានឹងបំណុលប្រឡងដែរ។

ការកូពីបំណុលព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនក្នុងការដាក់ពាក្យគឺធ្វើឡើងដោយស្ម័គ្រចិត្ត។



8 ប្រកាសលទ្ធផល

① នៅពេលចាប់ផ្តើមនៃថ្ងៃប្រកាសលទ្ធផលអ្នកនឹងអាចចុចប៊ូតុងនៅផ្នែកខាងលើនៃអេក្រង់ចូលដើម្បីបន្តទៅកាន់ទំព័រប្រកាសលទ្ធផល។

合格発表のお知らせ

入学希望者の合格発表は以下のボタンからご確認ください。

合格発表 > ①

ログイン

登録番号

パスワード

② បញ្ចូលឈ្មោះវិទ្យាល័យលេខចុះឈ្មោះលេខប្រឡង និងថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត ហើយចុច "ប្រកាសលទ្ធផល"។

高校 県立白山 (全日) v

登録番号

受験番号

生年月日 年 v 1月 v 1日 v

結果を表示する >

③ លទ្ធផលជាប់ឬធ្លាក់នឹងត្រូវបានបង្ហាញ។ បង់ថ្លៃចូលរៀនតាមការណែនាំរបស់វិទ្យាល័យ។

< ឯកសារយោងសម្រាប់ខ្លឹមសារលម្អិត >

ខ្លឹមសារ	ឯកសារយោង
ទាក់ទងនឹងវិធីសាស្ត្រប្រតិបត្តិការ	"សៀវភៅណែនាំប្រតិបត្តិការ" និង "ជំនួយ" នៅផ្នែកខាងលើនៃអេក្រង់ចូល
ទាក់ទងនឹងនីតិវិធីនៃការដាក់ពាក្យ	"គោលការណ៍ណែនាំកម្មវិធី" (ប្រកាសចាប់ពីចុងខែវិច្ឆិកាដល់ខែធ្នូ)

< ព័ត៌មានទំនាក់ទំនង >

ខ្លឹមសារ	ព័ត៌មានទំនាក់ទំនង
ប្រតិបត្តិការគេហទំព័រ និងអេក្រង់កម្មវិធី អ៊ីធីណិត	ប្រតិបត្តិការគេហទំព័រ និងអេក្រង់កម្មវិធី អ៊ីធីណិត ទូរស័ព្ទសម្រាប់ជួយណែនាំក្នុងការដាក់ពាក្យ វិទ្យាល័យរដ្ឋខេត្ត កាណាហ្គាវ៉ា លេខទូរស័ព្ទ 050-3501-6252 អ៊ីម៉ែល: "ទំនាក់ទំនង" នៅផ្នែកខាងលើនៃអេក្រង់បន្ទាប់ពីចូល ពេលវេលា: ថ្ងៃទី 7 ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ 2025 - ថ្ងៃទី 6 ខែមីនា ឆ្នាំ 2026 ម៉ោង 9:00 - 17:00 (មិនរាប់បញ្ចូលថ្ងៃសៅរ៍ ថ្ងៃអាទិត្យ ថ្ងៃឈប់សម្រាកនិងបុណ្យចូលឆ្នាំសាកល(ចាប់ពីថ្ងៃទី 29 ខែធ្នូ ឆ្នាំ 2025 ដល់ថ្ងៃទី 3 ខែមករា ឆ្នាំ 2026)។
ទាក់ទងនឹងការជ្រើសរើសចូលរៀន	ក្រុមប្រឹក្សាខេត្តកាណាហ្គាវ៉ា ការិយាល័យអប់រំ នាយកដ្ឋានណែនាំផ្នែកវិទ្យាល័យ ទូរស័ព្ទ: 045-210-8084
ផ្សេងៗ	លេខទំនាក់ទំនងនឹងខុសគ្នាទៅតាមខ្លឹមសារនៃការសាកសួររបស់អ្នក។ សូមពិនិត្យមើលព័ត៌មានទំនាក់ទំនងដែលបានរាយក្នុង "សៀវភៅណែនាំប្រតិបត្តិការ" និង "សេចក្តីណែនាំអំពីកម្មវិធីដាក់ពាក្យ" ដែលបានរាយខាងលើ។