

第1号様式（第6条関係）

申請者の記入日をお書きください。

令和4年5月1日

神奈川県知事 殿

申請者の住所、団体名、代表者名を記入してください。個人の場合は、団体名の記入は不要です。団体・個人のいずれの場合も、押印は不要です。

申請者 住所 横浜市中区日本大通1
団体名 NPO法人かながわ子ども食堂支援センター
代表者名 神奈川 太郎

神奈川県子ども食堂応援事業協力金 支給申請書

次のとおり、神奈川県子ども食堂応援事業協力金の支給を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

1 団体等の概要

団体又は個人名	NPO法人 かながわ子ども食堂支援センター
団体代表者氏名	フリガナ カナガワ タロウ 氏名 神奈川 太郎
団体又は個人 連絡先	担当者（フリガナ）：横浜 花子（ヨコハマ ハナコ） 住所：〒231-8588 横浜市中区日本大通1 電話：045-210-1111 ・日中、県からの連絡がとれる電話番号を御記載ください。 FAX：045-210-8956 メールアドレス：〇〇〇@pref.kanagawa.lg.jp
団体種別 [] に○を記入	社会福祉法人 [] NPO法人 [○] 任意団体 [] 医療法人 [] 学校法人 [] 宗教法人 [] その他 []

2 子ども食堂の概要

名称	子どもみらい食堂	主に活動している場所（施設）を記入してください。開催場所が複数ある場合は記入できる範囲で全て記入し、主たる開催場所に○を付してください。（主たる開催場所（活動拠点）は市区町村の区域で1か所）
活動開始年月	平成27年4月	
開催場所	○子どもみらい会館（横浜市中区） みんなの市民会館（横浜市中区）	
開催日時 （定期／不定期）	（定期）毎週火曜日 17時から19時 （不定期）月2回程度	定員を定めていない場合は、想定している利用人数を記入してください。
利用人数（定員）	30人	

料金	子ども [100] 円 大人 [300] 円	子ども食堂を運営するために加入している保険を記入してください。「施設賠償責任保険」、「生産物賠償責任保険」など
保険の加入	<input checked="" type="checkbox"/> 加入している 保険の名称[] <input type="checkbox"/> 加入していない	
保健所への届け出等	<input type="checkbox"/> 飲食店営業の許可を受けている <input type="checkbox"/> 給食施設報告書の届出をしている <input type="checkbox"/> 許可又は届出の対象外だが、保健所へ相談している	該当する項目にチェックを入れてください。

3 誓約事項

にチェックを入れてください。

協力金の支給に係る次の事項に同意する場合は、□内にレ印を記入してください。

- 新型コロナウイルス感染症の拡大を防ぐ新しい生活様式に対応した子ども食堂の活動を行います。
- 子ども食堂の利用者を把握し、活動を行う者又は利用者に新型コロナウイルス感染症の罹患者又は濃厚接触者を確認した場合、速やかに利用者と連絡が取れる体制を確保します。
- 県が発行する「感染防止対策取組書」への登録に努めます。
- 食事の提供にあたっては、食品事故防止に努め、必要な衛生管理を徹底します。
- 食物アレルギーを原因とした事故等の発生防止に努めます。
- 子ども食堂の利用者に対し、県が指定する広報チラシを配布します。
- 県ホームページ「子どもの居場所ポータルサイト かながわスマイルテーブル」に登録します。
- 協力金の支給を受けた日から起算して60日以内に、神奈川県子ども食堂応援事業協力金活動報告書（第5号様式）を県に提出し、又は支給決定者が運営するホームページ等により活動報告書に記載すべき事項を発信します。

【添付資料】

- ① 神奈川県子ども食堂応援事業協力金活動計画書（第2号様式）
- ② 神奈川県子ども食堂応援事業協力金口座振込依頼書
- ③ 振込先口座の通帳等の写し
- ④ 「子どもの居場所ポータルサイトかながわスマイルテーブル」への情報掲載依頼書兼誓約書

③振込先口座の通帳の写し等は、②神奈川県子ども食堂応援事業協力金口座振込依頼書に記載した「銀行名」、「支店名」、「口座の種類」、「口座番号」、「口座名義人」、「口座名義人のフリガナ」が確認できる書類を提出してください。

(例)

- ・通帳をお持ちの場合…表紙の裏の見開きのページ
- ・通帳をお持ちでない場合…上記の口座情報が掲載されているウェブページ、もしくはそれに準ずるもの

活動計画書の記入日をお書きください。

令和4年5月1日

神奈川県子ども食堂応援事業協力金 活動計画書

子ども食堂の名称	子どもみらい食堂			
活動目的	(記入例) 子どもたちに栄養たっぷりのごはんを提供する活動を通じて、地域の大人と子どもがつながりを持ち、楽しく過ごすことができる場の提供を目的とする。			
期待できる具体的な効果や成果	(記入例) ・子どもやその保護者に安心できる居場所を提供することで、社会的孤立を防ぐことができる。 ・虐待やDV、貧困など、困難を抱える子どもやご家庭にいち早く気づき、必要とする支援などにつなげることができる。 ・子どもたちだけでなく、高齢者や障がい者を含む地域住民の交流拠点としての役割を果たすことができる。			
活動内容	活動予定日時	開催場所	開催形式	利用予定人数
	9月8日(火) 17時から19時	子どもみらい会館	会食	子ども 10人 大人 10人
	9月15日(火) 17時から19時	子どもみらい会館	会食	子ども 10人 大人 10人
	10月6日(火) 16時から18時	子どもみらい会館前駐車場	弁当の配布	子ども 5人 大人 20人
	10月13日(火) 16時から18時	子どもみらい会館前駐車場	弁当の配布	子ども 5人 大人 20人
	10月20日以降 毎週火曜 17時から19時	みんなの市民会館	食材の配付	子ども 0人 大人 30人
	12月1日以降 1月末まで 毎週火曜 17時から19時	未定	未定	子ども 10人 大人 10人
				子ども 人 大人 人
<p>申請日から6か月以上の期間の予定を記入してください。(別紙に記載の上添付でも可。)</p> <p><u>(申請日から6か月以上の活動を予定していることを確認するため、例えば、申請日が「令和4年5月1日」の場合、「令和4年11月1日」以降の活動を少なくとも1回以上記載してください。その際、開催場所や開催形式、利用予定人数が未定でもかまいません。)</u></p> <p>なお、6か月以上の活動予定を確認できない場合は申請できません。</p>				子ども 人 大人 人
				子ども 人 大人 人
				子ども 人 大人 人

<p>新型コロナウイルス感染症拡大防止に関する取組み</p>	<p>(記入例)</p> <p>新しい生活様式に対応するための取組みを記入してください。</p>
<p>利用者の把握に関する取組み</p>	<p>(記入例)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受付を用意し、開催当日、利用者に氏名、年代及び連絡先を記入してもらう。 ・事前登録制にして、参加希望の方をあらかじめ把握している。
<p>衛生管理に関する取組み</p>	<p>(記入例)</p> <p>衛生管理のため、普段から取り組んでいることを記入してください。なお、記入にあたっては、「厚生労働省『子ども食堂における衛生管理のポイント』」をご参照ください。</p>
<p>事故防止に関する取組み</p>	<p>(記入例)</p> <p>食品アレルギーなどの事故防止のため、普段から取り組んでいることを記入してください。</p>

- 備考1 活動内容の欄は、申請日から6か月以上の期間について、子ども食堂の活動予定を記載してください。
- 2 開催形式の欄は、会食、弁当の配付、食材の配付など、子ども食堂の開催形式を記載してください。
- 3 この様式に記載できない場合は、別紙に記載して添付してください。

第5号様式（第9条関係）

活動報告書の記入日をお書きください。

神奈川県知事

申請者の住所等を記入してください。個人の場合は、団体名の記入は不要です。
団体・個人のいずれの場合も、押印は不要です。

令和4年7月1日

申請者 住所 横浜市中区日本大通1
団体名 NPO法人かながわ子ども食堂支援センター
代表者名 神奈川 太郎
子ども食堂の名称 子どもみらい食堂

神奈川県子ども食堂応援事業協力金支給通知（第3号様式）の右上に記入の日付、文書番号を記入してください。

活動拠点ごとに、活動報告書の提出が必要です。

神奈川県子ども食堂応援事業協力金 活動報告書

令和4年6月7日付け次育9999号をもって支給決定を受けた上記協力金に係る活動について、新しい生活様式に対応して活動した結果を、写真を添えて次のとおり報告します。

（工夫して取り組んだこと）

活動の様子が分かる写真を2枚以上お送りください。なお、県HPで公開する場合もありますので、写真に人物が映っている場合は下欄のチェック項目を確認してください。

（活動するにあたり苦労したこと）

記入していただいた内容は、県HPで公開させていただく場合があります。他の子ども食堂が参考にできるよう、なるべく具体的に記入してください。

（今後の課題）

【提出前に、次のことを確認のうえ、□内にレ印を記入してください。】

- 提供した写真は、神奈川県ホームページに掲載する可能性があることを承諾します。
- 写真に人物が映っている場合は、写真から特定できる人物全員から、神奈川県ホームページで公開することについて、本人の同意を得ています。
- 上記の同意が得られていない人物については、その人物が特定されないよう加工を施しています。

写真提出前に、上記事項を確認の上、□にチェックを入れてください。