

パワハラ防止など相次ぐ法改正もフォロー！

押さえて  
おきたい

# 労働法の基礎知識

8日間で  
マスター

申込先着順  
定員 40名

働き方改革に続き、パワハラ防止や賃金請求権の消滅時効期間など、労働分野での法改正が相次いでいます。働く人にも雇う人にも必須の労働法を、基礎からじっくり学びます。

★法改正の内容 同一労働同一賃金、パワハラ防止、賃金請求権の消滅時効期間など

★主な対象者 人事労務担当者、労働組合役員、テーマに興味のある方など、どなたでも

	日 程	テーマ（講義内容等）	講 師
1	9 / 15(火)	◇労働法の基礎、労働契約の成立【総論、労働契約①】 ・労働法の体系、労働法上の当事者(労働者、使用者、労働組合) ・労働契約、就業規則、労働協約 ・労働契約成立の諸問題(募集、内定、試用期間)	青山学院大学法学部 教授 細川 良 氏
2	17(木)	◇就業規則と労働契約の展開【労働契約②】 ・就業規則の作成と変更、労働条件の不利益変更 ・懲戒処分、配転・出向	法政大学法学部 教授 沼田 雅之 氏
3	24(木)	◇労働時間【労働条件①】 ・労働時間の原則、変形労働時間、みなし労働時間 ・時間外・休日労働と36協定、休憩、休日、年次有給休暇 ★法改正の内容 時間外労働の上限規制、年休5日の付与義務	桐蔭横浜大学法学部 教授 勝亦 啓文 氏
4	10 / 1(木)	◇賃金・賞与・退職金【労働条件②】 ・賃金支払5原則、最低賃金、割増賃金 ・賞与、退職金をめぐる諸問題 ★法改正の内容 賃金請求権の消滅時効期間の延長	法政大学法学部 教授 沼田 雅之 氏
5	6(火)	◇労働保険・社会保険のあらましと制度改正の概要 ・労災保険、雇用保険、健康保険、厚生年金保険 ★法改正の内容 短時間労働者への適用、在職中の年金受給など	社会保険労務士 竹之下 節子 氏
6	15(木)	◇職場のパワーハラスメント ・パワハラに対する法的責任、裁判例の動向、予防と対処法 ★法改正の内容 パワハラ防止のための雇用管理上の措置義務	旬報法律事務所 弁護士 新村 響子氏
7	20(火)	◇非正規雇用に関するルール ・パートタイム・有期雇用労働、派遣労働に係る法的留意点 ★法改正の内容 不合理な待遇差の禁止(同一労働同一賃金)	青山学院大学法学部 教授 細川 良 氏
8	22(木)	◇労働契約の終了【労働契約③】 ・退職、解雇(手続と解雇理由)、有期労働契約の雇止め ・無期転換ルール ★法改正の内容 定年引上げ等による70歳までの就業機会確保	桐蔭横浜大学法学部 教授 勝亦 啓文 氏

※講義時間(各回とも) 午後6時30分～8時30分

■会 場 **アミューあつぎ** 7階ミュージックルーム1

小田急線本厚木駅東口下車 徒歩5分

※駐車場は有料となります

■受講料 5,100円(全8回分)

■申 込 裏面をお読みください

■主 催 神奈川県かながわ労働センター県央支所・厚木市



6日以上受講された方には  
神奈川県知事名の修了証を  
お渡しいたします!

# ホームページ、FAX、郵送、電話にてお申込みできます。

## ■申込先■ かながわ労働センター県央支所

TEL 046-296-7311 FAX 046-222-5375

〒243-0004 厚木市水引2-3-1 厚木合同庁舎3号館2F

ホームページ <http://www.pref.kanagawa.jp/docs/w4v/cnt/f7599/>

かながわ労働センター県央支所

検索

### ◆申込の流れ

- 【1】上記の申込先へ、ホームページ、FAX、郵送、電話のいずれかでお申込みください。
- 【2】当センターから、9月1日以降(予定)、納付書を郵送しますので、必要事項を記入して、金融機関窓口において、受講料5,100円を納入してください。
- 【3】領収日付印が押された「納付書・領収書」と「収入済証明書」が返却されますので、  
受講初日に、受付に「収入済証明書」をご提出ください。

### ご注意

- ※一旦納入された受講料は、やむを得ない事情により開講日の前日までに辞退の申出があった場合を除き、還付いたしませんので、申込後にキャンセルされる場合は必ずご連絡ください。
- ※「収入済証明書」の提出がない場合には受講できないことがあります。
- ※電話で受講料の納付確認をさせていただく場合があります。
- ※天候や新型コロナウイルス感染症の発生状況等により講義を中止又は内容を変更する場合があります。

### 会場案内：アミューあつぎ

(所在地 厚木市中町 2-12-15)



## FAX・郵送用 受講申込書

令和2年度中期労働講座の受講を申し込みます。

令和2年 月 日

氏名	フリガナ	勤務先又は組合名 ※個人での申込みの場合は不要	
納付書の送付先 ※勤務先に送付を希望する場合は所属名まで	〒		
連絡先 ※携帯電話など 昼間連絡の取れる 電話番号		参加区分 (○印)	人事担当者、会社役員 労働者、労働組合役員 その他( )
当講座をどちらでお知りになりましたか(○印) 県の広報・市の広報・当センターからの案内・会社・組合・その他( )			

※ご提供いただいた個人情報は、当センターの業務以外の目的には使用しません。