

神奈川県ネット・ゼロ・エネルギー・ハウス（ZEH）導入費補助金の
 交付申請等の手引

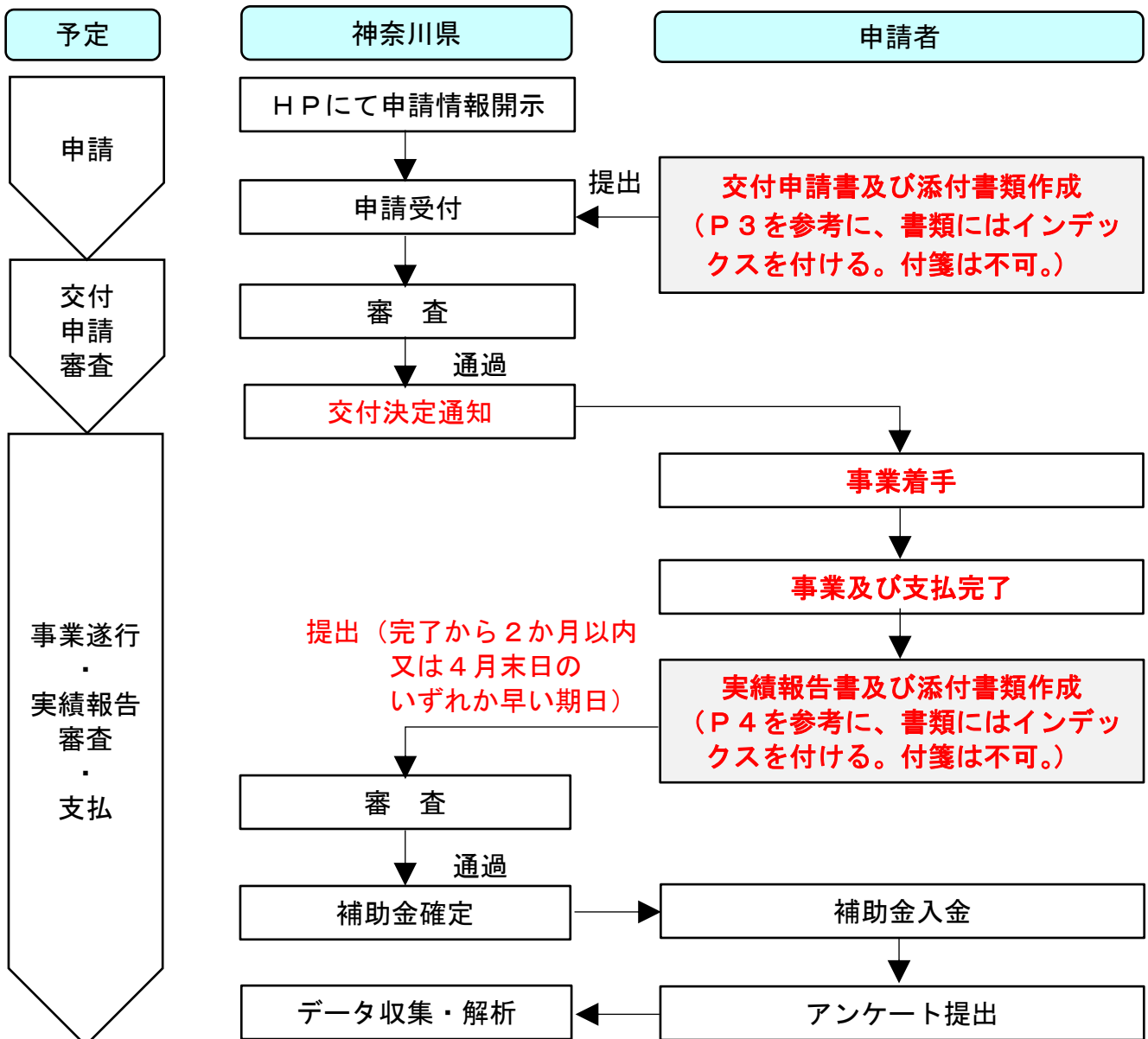
- 1 申請者は、必要書類をダウンロードし、要綱に定める関係書類を添付して、提出してください。
- 2 提出された書類を基に、審査を行い、審査が通った方が補助対象者となります。
- 3 交付決定後に事業に着手し、事業完了後に実績報告を提出してください。
- 4 提出された実績報告の審査が終わった補助対象者に補助金が入金されます。

(注) 事業の実施に当たっては、新型コロナウイルスの感染拡大を防ぐため、手洗い、咳エチケットの励行に加え、「3つの密（密閉・密集・密接）」を避けてください。

<工事業者の方へ>

屋内での工事等に当たっては、マスクを着用し、手指消毒を十分した上で、「3つの密（密閉・密集・密接）」を避けて施工してください。

事業全体のスケジュール



(1) 交付申請における審査の手順、注意事項等

- ・申請期間内に、神奈川県エネルギー課で受理した申請書を順次審査し、その結果、補助対象事業として交付決定したものを申請者に対して通知します（先着順）。
- ・申請書の受付は、申請期間内の平日（月～金（祝日を除く。））のみ行います。また、原則として郵送のみとします。
- ・必ず、県が要綱で定める補助対象設備の工事を始める前までに申請し、交付決定の通知を受けてください（事前申請）。通知前に工事を行った場合は、補助対象となりません。
- ・提出後の問合せ等がスムーズに進むように必ず控えを保管してください。

（注1）申請期間前に到着した書類は、受理しませんので注意してください。

（注2）不備不足のない書類が到着した日が、受理日（收受日）となります。收受日を起点として審査が始まり、交付決定まで通常およそ4週間程度を要します。

（注3）必ず、要綱で定める書類を全てそろえてから一度に提出してください。申請書類に不備不足がある場合は、受理しませんので注意してください。当該書類は不受理扱いとして、原則として返送します。

（注4）交付決定通知書は申請者本人宛に郵送します。申請者は、交付決定通知書の紛失等がないように適切に保管してください。また、所要の日数を経過しても到着していない場合は、誤配の可能性があるので連絡してください。

（注5）国ZEH併用かそれ以外か2つのうちいずれかを選択して、申請書類を作成してください。申請後の変更はできません。

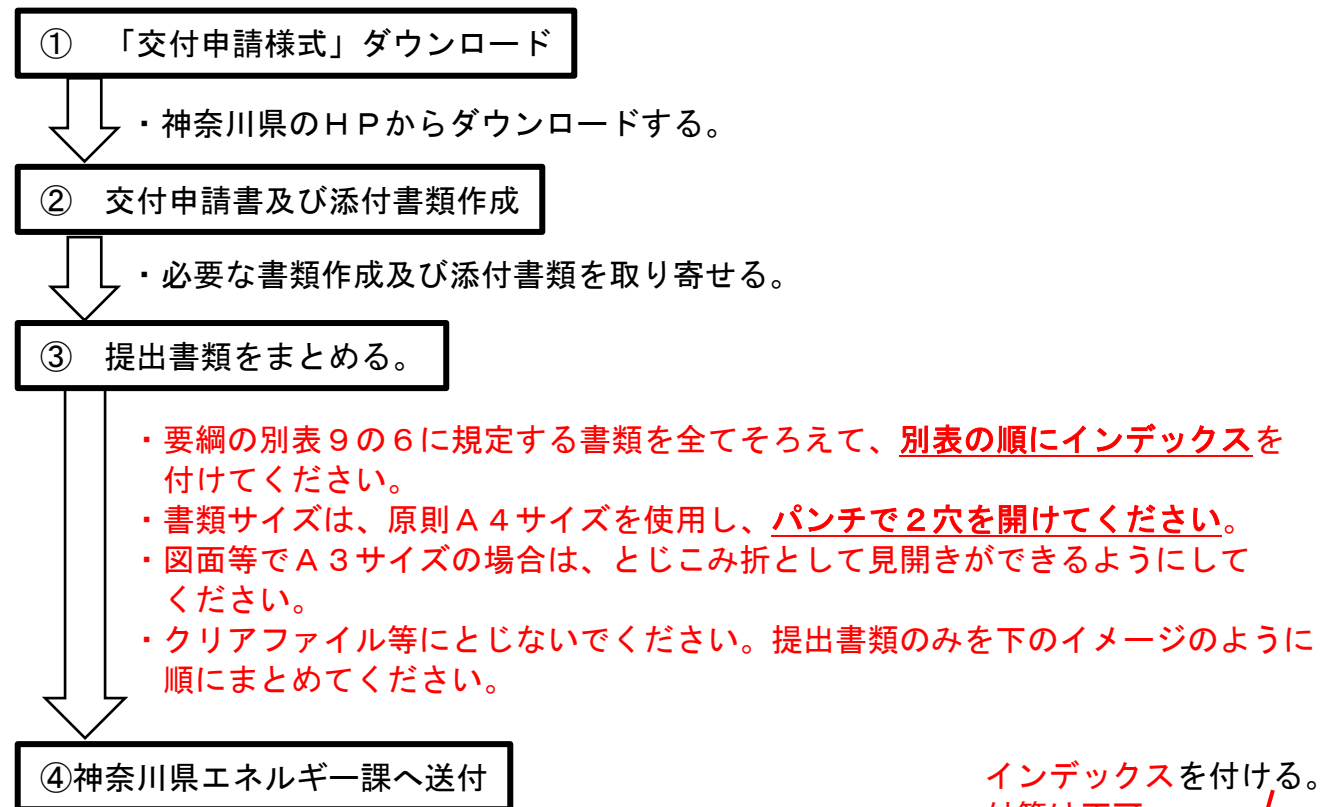
（注6）交付決定しただけでは、補助金は入金されません。事業が完了した後、実績報告を提出してください。審査が終了してから補助額が確定し、入金されます。

(2) 交付申請の方法について

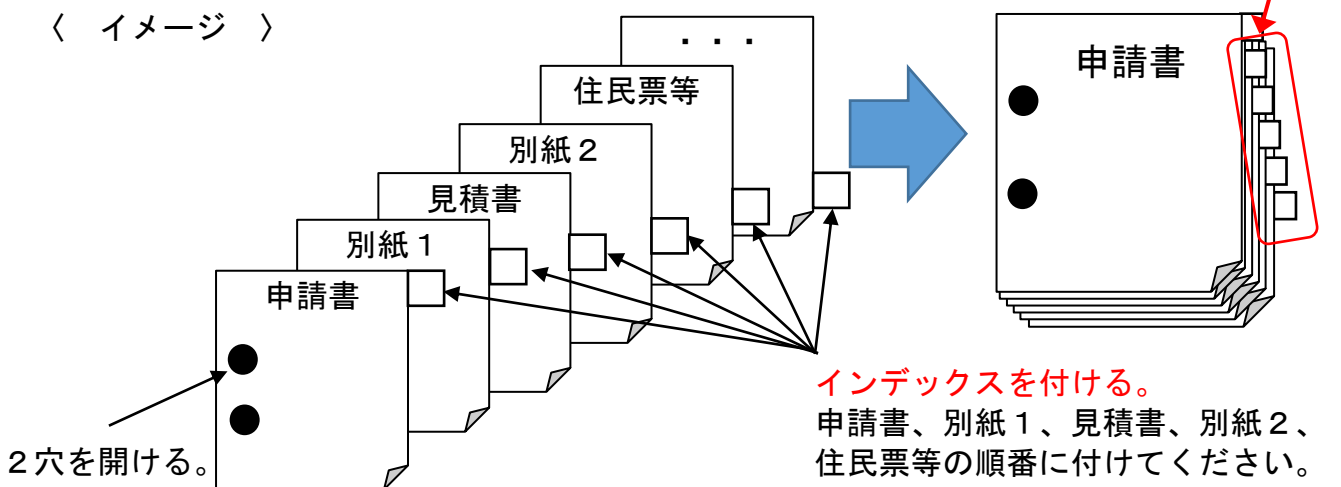
- ・ 神奈川県「神奈川県ネット・ゼロ・エネルギー・ハウス（ZEH）導入費補助」のHPから様式をダウンロードして、申請に必要な書類を作成してください。

(注1) 要綱の規定のとおり、提出書類は、不備不足のないように注意してください。
全てそろえてから一度に提出してください。

(注2) 不備不足がある場合は、返送します。



〈 イメージ 〉



(注) 原則として郵送のみとします。

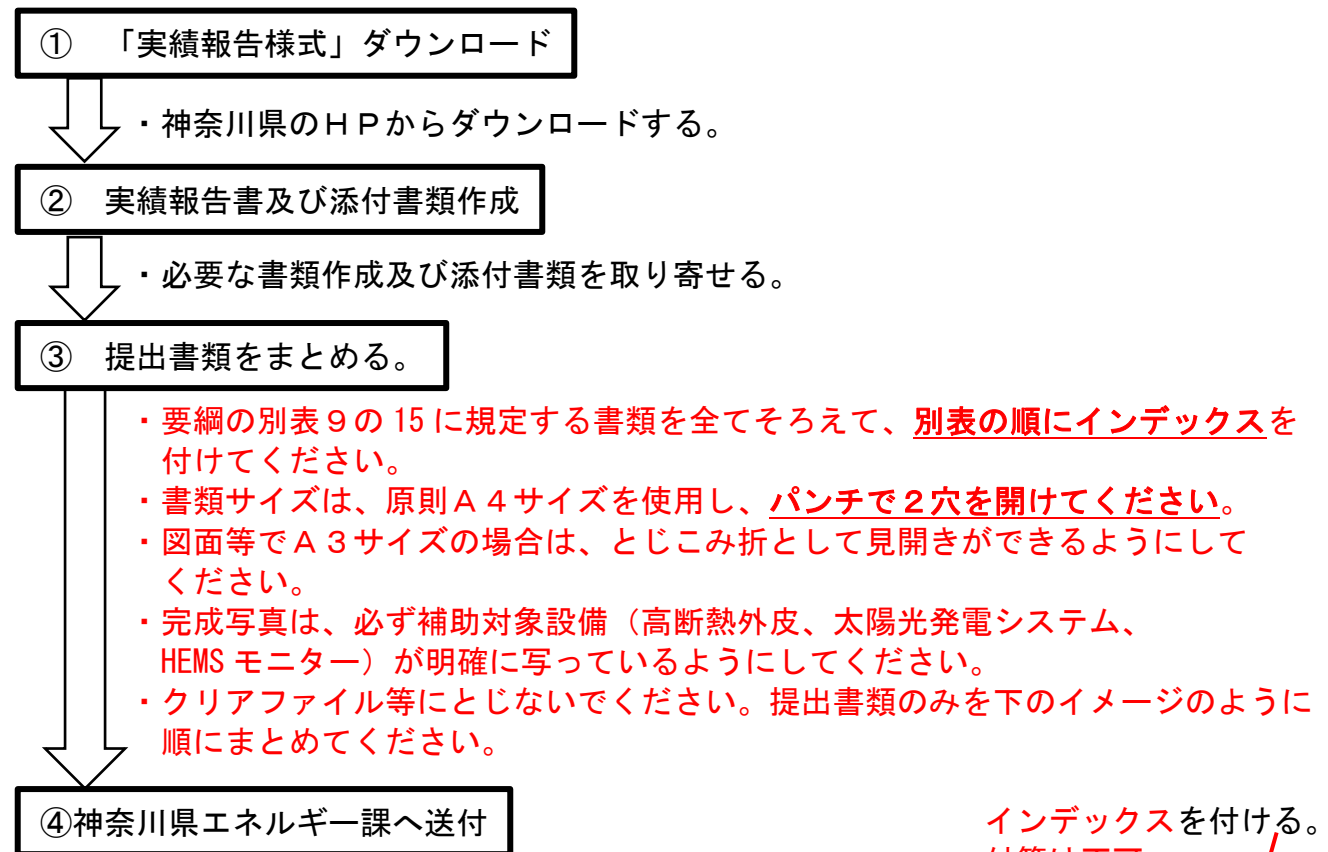
〈郵送先〉 〒231-8588 横浜市中区日本大通1
神奈川県 産業労働局 産業部 エネルギー課 ZEH補助金担当者

(3) 実績報告の方法について

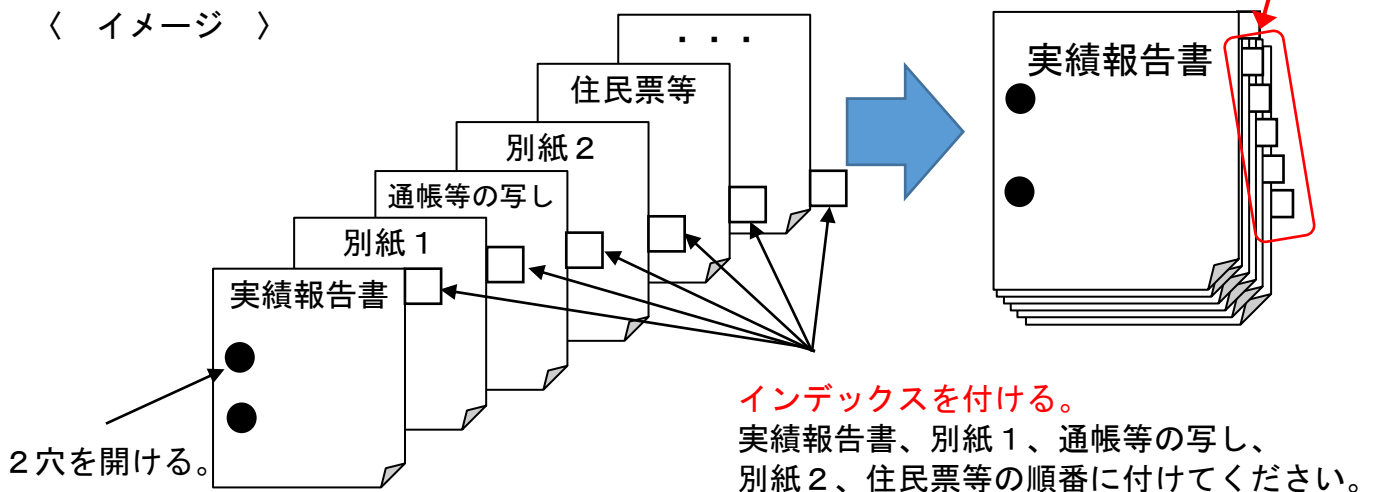
- ・ 神奈川県「神奈川県ネット・ゼロ・エネルギー・ハウス（ZEH）導入費補助」のHPから様式をダウンロードして、報告に必要な書類を作成してください。

(注1) 要綱の規定のとおり、提出書類は、不備不足のないように注意してください。
全てそろえてから一度に提出してください。

(注2) 不備不足がある場合は、返送します。



〈 イメージ 〉



(注) 原則として郵送のみとします。

〈 郵送先 〉 〒231-8588 横浜市中区日本大通1
神奈川県 産業労働局 産業部 エネルギー課 ZEH補助金担当者

※ 通帳の写しについて
次の①又は②を提出してください。

① 通帳がある場合

通帳の表紙と見開きのページ（口座名義（カタカナ）、預金の種類等が記載されたページ）のコピー

② ネットバンキング等で通帳がない場合

キャッシュカードの表面、又はネットバンキングの入力画面（預金の種類、口座番号、口座名義が記載された画面）のコピー