

記載例

第4号様式（第7条関係）（用紙 日本工業規格 A4 縦長型）

施行規則で定まった様式です。神奈川県以外の様式では受理できません。

神奈川県知事 殿

役員の変更等届出書

令和 年 月 日

登記上の所在地の記載通り

その他の事務所がない場合は、空欄か「なし」としてください。

主たる事務所の所在地
その他の事務所の所在地
名称
代表者氏名
電話番号

神奈川県〇〇市△△一丁目2番3号
東京都〇〇区△△四丁目5番6号
特定非営利活動法人〇〇〇〇
理事長 〇 〇 〇 〇
×××-□□□-△△△△

令和3年6月30日に任期満了を迎える例

次のとおり役員の変更等がありましたので、特定非営利活動促進法第23条第1項（第52条第1項の規定により読み替えて適用する第23条第1項）の規定により、届け出ます。

変更年月日	変更事項	役名	氏名	住所又は居所
令和3年4月23日	辞任	理事	〇 〇 〇 〇	横浜市〇区△△六丁目5番43号
令和3年5月1日	住所の異動	理事	〇 〇 〇 〇	東京都町田市〇〇246番地8
令和3年6月30日	任期満了	監事	〇 〇 〇 〇	横浜市〇区△△二丁目1番21号
令和3年7月1日	再任	理事	〇 〇 〇 〇	藤沢市〇〇 1000番地の4
...
...
令和3年7月1日	新任	監事	〇 〇 〇 〇	川崎市〇〇区◇◇1丁目234番
...

理事又は監事のどちらかが入ります。

住民票の記載通り

《 記入にあたっての留意事項 》

- 再任や任期満了に当たっての変更年月日は、それぞれの法人における任期満了日を定款の附則でご確認ください。
- 変更事項の欄； 新任、再任、任期満了、死亡、辞任、解任、住所(又は居所)の異動などを記載してください。
- 役名の欄には、理事、監事の別を記載してください。
【誤り例】 理事長 副理事長 幹事 ⇒ ×
- 氏名及び住所又は居所の欄には、住民票等と同一の文字・表記方法で記載してください。
なお、印字できない漢字は、手書きで結構です。
【住所の例】 一丁目2番3号 ⇒ 〇 1-2-3 ⇒ ×
- 役員が新たに就任した場合は、以下の書類を添付してください。
 - ◇ 誓約及び就任承諾書の謄本（原本の写し）【24ページ参照】
 - ◇ 住所又は居所を証する書面（住民票の写し）＜※原則不要です＞
 - ※ 理事だった人が、辞任して監事に就任した場合も、新任ですので、誓約及び就任承諾書の謄本添付が必要です。
 - ※ 任期満了と同時に再任された役員の方は必要ありません。

【注】 県より住民票の写しの提出を依頼された場合、マイナンバー、本籍等、交付窓口で省略可能なものは省略してください。（届出日前6か月以内のもの）