

Trợ cấp làm việc ngoài giờ

(Zangyo Teate)

- Chủ sử dụng lao động không chi trả trợ cấp làm việc ngoài giờ cho bạn.
- Hàng ngày bạn làm việc đến tận khuya nhưng không được chi trả trợ cấp làm việc ngoài giờ

1. Trước hết hãy yêu cầu công ty chi trả trợ cấp làm việc ngoài giờ

Trong tình huống trợ cấp làm việc ngoài giờ không được chi trả, có nhiều trường hợp có thể tính đến. Tuy nhiên, dù là trường hợp nào đi chăng nữa, việc đầu tiên là chính bản thân người lao động phải tự yêu cầu công ty chi trả trợ cấp làm việc ngoài giờ. Nếu để thời gian trôi đi quá lâu, thực tế có thể trở thành không rõ ràng, các chứng cứ cũng có thể bị tàn mất thất lạc. Hãy xử lý sự việc một cách nhanh chóng.

Trong trường hợp chưa bao giờ yêu cầu chi trả hay xác nhận, trước hết hãy yêu cầu chi trả bằng lời nói miệng và hãy xác nhận lại vì sao không được chi trả, và nếu công ty sẽ chi trả trợ cấp làm việc ngoài giờ thì bao giờ trợ cấp làm việc ngoài giờ được chi trả cũng như số tiền không được chi trả là bao nhiêu. Trong trường hợp này, nếu việc thương lượng đang đi theo hướng công ty sẽ chi trả, bạn hãy yêu cầu công ty làm rõ bằng văn bản số tiền không chi trả và thời hạn chi trả.

Ngoài ra, hãy thu thập trước các tài liệu có thể trở thành căn cứ cho việc yêu cầu chi trả như hợp đồng lao động, nội quy công việc, quy định về tiền lương hay thẻ chấm công v.v.

2. Nếu bạn được công ty giải thích lý do không chi trả

Thời gian lao động là thời gian dưới sự chỉ huy giám sát trong công việc của chủ sử dụng lao động, hoặc là thời gian tham gia làm việc theo sự chỉ thị rõ ràng hay ngầm hiểu của chủ sử dụng lao động.

Theo quy định của pháp luật, về nguyên tắc, giới hạn của thời gian làm việc một tuần là 40 giờ, một ngày là 8 giờ (trừ thời gian nghỉ giải lao). Đối với thời gian làm việc vượt quá giới hạn này, chủ sử dụng lao động phải chi trả trợ cấp làm việc ngoài giờ.

Trợ cấp làm việc ngoài giờ đối với thời gian làm việc ngoài giờ hay làm việc trong ngày nghỉ, theo quy định của Luật tiêu chuẩn lao động, phải được tính với tỷ lệ trả thêm là trên 25% đối với tiền lương trong thời gian lao động hay ngày lao động thông thường và trên 35% đối với tiền lương trong ngày nghỉ theo luật định.

Đối với các Công ty lớn, nếu thời gian làm ngoài giờ trong 1 tháng vượt quá 60 giờ thì tiền trợ cấp làm thêm sẽ phải được tính theo tỷ lệ là trên 50%.

(Từ ngày 1 tháng 4 năm 2023 sẽ áp dụng cách tính này cho các Công ty vừa và nhỏ)

Ngoài ra, trong trường hợp chủ sử dụng lao động buộc người lao động làm việc vào ban đêm (về nguyên tắc tính từ 10 giờ tối cho đến 5 giờ sáng), chủ sử dụng lao động cũng phải chi trả tiền lương với tỷ lệ trả thêm là trên 25% (trường hợp thời gian làm việc ngoài giờ kéo dài đến đêm, tỷ lệ trả thêm kết hợp sẽ phải trên 50%).

Điều quan trọng là bạn không chỉ nghe giải thích từ một phía của công ty mà cần phải nỗ lực thu thập thông tin khách quan, nếu có điểm nghi vấn thì phải xác nhận lại rõ ràng.

3. Bạn đã yêu cầu nhưng công ty không chi trả

Xin đừng bỏ qua những điểm nghi vấn mà hãy đến trực tiếp hay liên hệ với Quầy tư vấn lao động người nước ngoài tỉnh Kanagawa qua điện thoại để được tư vấn.

Tại quầy tư vấn, thông qua phiên dịch, chúng tôi sẽ đưa ra lời khuyên về phương pháp xử lý. Tùy theo từng trường hợp, chúng tôi có thể liên lạc với công ty để xác nhận sự thật và hỗ trợ để các bên có liên quan có thể tự giải quyết.

Hãy xác nhận lại những nội dung sau!

- Phương pháp tính toán trợ cấp làm việc ngoài giờ như thế nào?
- Bạn có tranh chấp gì về thời gian làm việc ngoài giờ hay không?
- Hãy làm rõ mức tiền không được chi trả và lý do.
- Bản sao kê tiền lương hay hợp đồng, bản sao của nội quy công việc, bảng phân ca, bản sao thẻ chấm công, bản ghi chép số ngày làm việc và số giờ lao động v.v. nếu có sẽ rất hữu ích.