

重要事項説明書

Ver 1.2

記入年月日	2025 年 7 月 1 日
記入者名	三浦 好則
所属・職名	はなことば小田原・ホーム長
取込種別	1 追加
被災確認事業所番号	

1 事業主体概要

種類	2 法人	
	※法人の場合、その種類	5 営利法人
名称	(ふりがな) ぶらうどらいふかぶしきがいしゃ	
	プラウドライフ株式会社	
法人番号	法人番号有無	1 有
	法人番号	7021001035175
主たる事務所の所在地	〒 210 - 0006	
	神奈川県川崎市川崎区砂子1-2-4 川崎砂子ビルディング8階	
連絡先	電話番号	044 - 589 - 2713
	FAX番号	044 - 589 - 2714
	メールアドレス	@
	ホームページ有無	1 有
	ホームページアドレス	~https:// hanakotoba.co.jp/
代表者	氏名	峰山 正樹
	職名	代表取締役
設立年月日	2006 年 7 月 3 日	
主な実施事業	※別添1 (別々に実施する介護サービス一覧表)	

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) ゆうりょうろうじんほーむ はなことばおだわら						
	有料老人ホーム はなことば小田原						
所在地	〒	256	-	0816			
	神奈川県小田原市酒匂3-9-12						
所在地 (建物名等)							
市区町村コード	都道府県	神奈川県		市区町村	142069 小田原市		
主な利用交通手段	最寄駅	JR小田原駅・国府津				駅	
	交通手段と所要時間	JR小田原駅より箱根登山バス11分 JR国府津駅より箱根登山バス11分 酒匂3丁目バス停徒歩1分					
連絡先	電話番号	0465	-	47	-	0663	
	FAX番号	0465	-	47	-	0671	
	メールアドレス	yoshinori.miura				@	sonylifecare.co.jp
	ホームページ有無	1 有					
	ホームページアドレス	"https://		hanakotoba.co.jp/			
管理者	氏名	三浦 好則					
	職名	ホーム長					
建物の竣工日		2009	年	9	月	25 日	
有料老人ホーム事業の開始日		2009	年	10	月	1 日	

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）					
1 又は 2 に該当する場合	介護保険事業者番号	1472302080				
	指定した自治体名	神奈川県				
	事業所の指定日	2011	年	10	月	1 日
	指定の更新日（直近）	2023	年	10	月	1 日

3 建物概要

土地	敷地面積	1202.34	m ²			
	所有関係	2 事業者が賃借する土地の場合				
		賃貸の種別				
		抵当権の有無				
		契約期間	開始			
				年	月	日
			終了			
		年	月	日		
契約の自動更新						
建物	延床面積	全体	2221.44	m ²		
		うち、老人ホーム部分	2221.44	m ²		
	耐火構造	1 耐火建築物				
		3 その他の場合				
	構造	1 鉄筋コンクリート造				
		4 その他の場合				

	所有関係	2 事業者が賃借する建物							
		2 事業者が賃借する建物の場合							
		賃貸の種別		1 普通貸借					
		抵当権の有無		2 なし					
		契約期間		1 あり					
				開始					
				2012	年	12	月	11	日
		終了		2032			年	12	月
契約の自動更新				1 あり					
居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室（縁故者個室含む）							
		2 相部屋ありの場合							
		最少		人部屋					
	最大		人部屋						
		トイレ	浴室	面積		戸数・室数	区分		
	タイプ1	1 有	2 無	18	m ²	55	1 一般居室個室		
	タイプ2	1 有	2 無	24	m ²	5	1 一般居室個室		
	タイプ3				m ²				
	タイプ4				m ²				
	タイプ5				m ²				
	タイプ6				m ²				
	タイプ7				m ²				
タイプ8				m ²					
タイプ9				m ²					
タイプ10				m ²					

共用施設	共用便所における便房	1	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房		ヶ所	
				うち車椅子等の対応が可能な便房	1	ヶ所	
	共用浴室	2	ヶ所	個室	1	ヶ所	
				大浴場	1	ヶ所	
	共用浴室における介護浴槽	2	ヶ所	チェアー浴		ヶ所	
				リフト浴	1	ヶ所	
				ストレッチャー浴	1	ヶ所	
				その他		ヶ所	
	食堂	1	あり				
	入居者や家族が利用できる調理設備	2	なし				
エレベーター	2	あり（ストレッチャー対応）					
消防用設備等	消火器	1	あり				
	自動火災報知設備	1	あり				
	火災通報設備	1	あり				
	スプリンクラー	1	あり				
	防火管理者	1	あり				
	防災計画	1	あり				
緊急通報装置等	居室	1	全ての居室あり				
	便所	1	全ての便所あり				
	浴室	1	全ての浴室あり				
	その他						
その他							

4 サービスの内容

(全体の方針)

<p>運営に関する方針</p>	<p>(管理運営規程より) 介護事業の社会的責務を十分に自覚し、入居者の基本的人権に配慮しつつ、入居者が快適な生活環境の中で健康で充実した日常生活を営めるように、下記の項目を念頭にホームの運営を円滑に行うものとします。 一 入居者を個人として尊重し、公平・平等に対応します。 二 快適な生活環境を提供します。事故防止、防犯の観点により、原則、居室窓を施錠（開放制限）いたします。但し、日常生活上、特段の理由がある場合、事務所へお申し出ください。 三 入居者に対し安心感と信頼感を提供します。 四 職員は、プロとしての自覚と認識をもってサービスの提供に努めます。 五 地域に密着した施設として、関係市町村、地域の保健医療・福祉サービスと綿密な連携を図り、入居者に良質なサービスを提供するよう努めます。 六 職員体制、サービス内容、費用の負担方法等について、重要事項説明書、入居契約書、管理運営規程等を作成及</p>
<p>サービスの提供内容に関する特色</p>	<p>・健康管理、食事、介護介助、その他生活諸サービスに至るまで、日常生活のあらゆる面までのサービスを提供します。 ・安否確認の方法・頻度等 日中は、随時対応。 夜間は、原則として見守りシステム（以下、ライフリズムナビ®+Dr.）を利用して画面上で見守りを行い、必要時にはスタッフが直接訪問いたします。 ライフリズムナビ®+Dr. は各種センサーを用いて、ベッド上での睡眠・覚醒・心拍数・呼吸数・臥床・離床・体動・起き上がりなどの状態、居室内の湿温度などを検知するシステムです。 これは、お客様の状態に応じた通知条件設定を行なうことで、お一人おひとり行動パターンに応じた対応を可能とするものです。事務所やスタッフが携帯する端末と連動しており、設定条件に合致、もしくは異常時にスタッフへ通知されるほか、必要時はスタッフが端末を操作して随時ご状態を確認することが可能です。ライフリズムナビ®+Dr. の情報やお客様からのナースコールでの通話対応とともに、居室を訪問し、状態の確認及び適切なケアを提供します。また、お客様</p>
<p>入浴、排せつ又は食事の介護</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>食事の提供</p>	<p>2 委託</p>
<p>洗濯・掃除等の家事の供与</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>健康管理の供与</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>安否確認又は状況把握サービス</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>生活相談サービス</p>	<p>1 自ら実施</p>

(介護サービスの内容)

※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の 加算の対象となるサービスの 体制の有無	入居継続支援加算（Ⅰ）	2 なし
	入居継続支援加算（Ⅱ）	2 なし
	生活機能向上連携加算（Ⅰ）	2 なし
	生活機能向上連携加算（Ⅱ）	2 なし
	個別機能訓練加算（Ⅰ）	2 なし
	個別機能訓練加算（Ⅱ）	2 なし
	ADL維持等加算（Ⅰ）	2 なし
	ADL維持等加算（Ⅱ）	2 なし
	夜間看護体制加算（Ⅰ）	2 なし
	夜間看護体制加算（Ⅱ）	1 あり
	若年性認知症入居者受入加算	2 なし
	協力医療機関連携加算 （相談・診療を行う体制を常時確保 している協力医療機関と連携してい る場合）	1 あり
	協力医療機関連携加算 （上記以外の協力医療機関と連携し ている場合）	
	口腔・栄養スクリーニング加算	2 なし
	科学的介護推進体制加算	1 あり
	退院・退所時連携加算	1 あり
	退居時情報提供加算	1 あり
	看取り介護加算（Ⅰ）	1 あり
	看取り介護加算（Ⅱ）	2 なし
	認知症専門ケア加算（Ⅰ）	2 なし
	認知症専門ケア加算（Ⅱ）	2 なし
	高齢者施設等感染対策向上加算 （Ⅰ）	2 なし
	高齢者施設等感染対策向上加算 （Ⅱ）	2 なし
	新興感染症等施設療養費	2 なし
生産性向上推進体制加算（Ⅰ）	2 なし	
生産性向上推進体制加算（Ⅱ）	2 なし	

	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	2	なし
		(Ⅲ)	2	なし
	介護職員等処遇改善加算	(Ⅰ)	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり
		(Ⅲ)	2	なし
		(Ⅳ)	2	なし
		(Ⅴ)(1)	2	なし
		(Ⅴ)(2)	2	なし
		(Ⅴ)(3)	2	なし
		(Ⅴ)(4)	2	なし
		(Ⅴ)(5)	2	なし
		(Ⅴ)(6)	2	なし
		(Ⅴ)(7)	2	なし
		(Ⅴ)(8)	2	なし
		(Ⅴ)(9)	2	なし
		(Ⅴ)(10)	2	なし
(Ⅴ)(11)	2	なし		
(Ⅴ)(12)	2	なし		
(Ⅴ)(13)	2	なし		
(Ⅴ)(14)	2	なし		
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	2 なし			
	1 ありの場合			
	(介護・看護職員の配置率)			: 1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	○	救急車の手配		
	○	入退院の付き添い		
	○	通院介助		
		その他		
	1	名称	杏林堂クリニック	
		住所	神奈川県小田原市酒匂3-9-12	
		診療科目	内科・整形外科	
		協力科目	内科・整形外科	
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保		1	あり
	2	名称	医療法人社団 綾和会 間中病院	
		住所	神奈川県小田原市本町4-1-26	
		診療科目	内科・整形外科・脳神経外科・循環器内科・皮膚科	
		協力科目	内科・整形外科・脳神経外科・循環器内科・皮膚科	
協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1	あり	

		カカク	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	1 あり
--	--	-----	-----------------------------	------

協力医療機関	3	名称		
		住所		
		診療科目		
		協力科目		
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保			
	4	名称		
		住所		
		診療科目		
		協力科目		
協力内容		入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保		
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保			

	5	名称		
		住所		
		診療科目		
		協力科目		
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	
		診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保		
新興感染症発生時に対応を行う医療機関との連携	2 なし			
		1 ありの場合		
			医療機関の名称	
			医療機関の住所	
協力歯科医療機関	1	名称	医療法人社団 厚誠会 厚誠会歯科	
		住所	神奈川県厚木市旭町2-8-21	
		協力内容	診察の為の医師の派遣・入院治療を要する場合の病院の紹介	
	2	名称		
		住所		
		協力内容		

(入居後に居室を住み替える場合)

※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		一時介護室へ移る場合	
		介護居室へ移る場合	
	○	その他	各専用居室にて介護いたします。
判断基準の内容	入居者の心身の状況等を勘案した上で、建物内の他の専用居室に変更していただく場合がございます。その際には、医師の意見を聞き、本人または身元引受人の同意を得て、一定の観察期間を設けるものとします。また、料金については、変更後の居室料金となります。仕様の変更はございません。		
手続きの内容	介護のための居室移動はございません		
追加的費用の有無	2	なし	
居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有無	2	なし	
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	2	なし
	便所の変更	2	なし
	浴室の変更	2	なし
	洗面所の変更	2	なし
	台所の変更	2	なし
	その他の変更	2	なし
1		ありの場合	
		(変更内容)	

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1	あり	
	要支援の者	1	あり	
	要介護の者	1	あり	
留意事項	<p>(管理運営規程より) 当ホームへの入居は、下記の資格条件を満たされている方に限ります。 一 概ね60歳以上の方。 二 共同生活が営めると当ホームが判断した方。 三 入居に関する費用及び毎月の諸費用等の支払能力があると当社が判断した方。 四 健康保険、介護保険に加入している方。 五 入居手続き及び入居資格審査を満たされた方。 六 入居契約書及び当規程の内容を遵守できる方。”</p>			
契約解除の内容	<p>(入居契約書より) 入居者からの解約 1 入居者は、事業者に対して、少なくとも30日前に解約の申し入れを行うことにより本契約を解約することができます。解約の申し入れは事業者の定める解約届を事業者に提出するものとします。</p>			
事業主体から解約を求める場合	解約条項	第29条		
	解約予告期間	3	ヶ月	
入居者からの解約予告期間	1		ヶ月	
体験入居の内容	1	あり		
	1	ありの場合	<table border="1"> <tr> <td>(内容)</td> <td>最長14日間 1泊9,900円 (税込)</td> </tr> </table>	(内容)
(内容)	最長14日間 1泊9,900円 (税込)			
入居定員	65		人	
その他				

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

(職種別の職員数)

	職員数 (実人数)			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		1
生活相談員	1	1		1
直接処遇職員				
介護職員	18	12	6	16.8
看護職員	6	3	3	3.8
機能訓練指導員	1	1		0.2
計画作成担当者	1	1		1
栄養士				
調理員				
事務員	1	1		1
その他職員	6		6	3
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				40 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。 ※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	9	6	3
実務者研修の修了者	1	1	
初任者研修の修了者	5	4	1
介護支援専門員			

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計	
	常勤	非常勤
看護師又は准看護師	1	1
理学療法士		
作業療法士		
言語聴覚士		
柔道整復士		
あん摩マッサージ指圧師		
はり師		
きゅう師		

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	(17 時 15 分 ~ 9 時 15 分)			
	平均人数		最少時人数 (休憩者等を除く)	
看護職員	0	人	0	人
介護職員	1.75	人	2	人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	d 3 : 1 以上	
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	2.8	: 1

※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		1 あり								
	業務に係る資格等	1 あり									
		1 ありの場合							介護福祉士		
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数		2	1	3	2	1	0	0	0	0	0
前年度1年間の退職者数		2	0	4	4	0	0	0	0	0	0
業務に従事した経験年数に応じた職員の人数	1年未満	2	1	3	1	1	0	0	0	0	0
	1年以上 3年未満	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
	3年以上 5年未満	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0
	5年以上 10年未満	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
	10年以上	0	0	6	4	0	0	0	0	1	0
従業者の健康診断の実施状況		1 あり									

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	3 月払い方式	
	4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択	
		全額前払い方式
		一部前払い・一部月払い方式
		月払い方式
年齢に応じた金額設定	2 なし	
要介護状態に応じた金額設定	2 なし	
入院等による不在時における 利用料金（月払い）の取 扱い	1 減額なし	
	3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合	
		不在期間が 日以上
利用料金の改定	条件	施設が所在する地域の自治体が発表する消費者物価指数及び人件費等を勘案し、改定できるものとします。
	手続き	運営懇談会の意見を聴き、入居者および身元引受人の同意を得た上で改定するものとします。

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	要介護1	要介護3・要介護4	
	年齢	80 歳	85歳・90歳 歳	
居室の状況	床面積	18 m ²	24 m ²	
	便所	1 有	1 有	
	浴室	2 無	2 無	
	台所	2 無	2 無	
入居時点で必要な費用	前払金	円	円	
	敷金	300,000 円	600,000 円	
月額費用の合計		228,798 円	411,720 円	
家賃		112,800 円	167,800 円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用	19,757 円	51,438 円	
	介護保険外※2	食費	61,061 円	122,122 円
		管理費	35,180 円	70,360 円
		介護費用	実費 円	実費 円
		光熱水費	管理費に含む 円	管理費に含む 円
その他	円	円		

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	近隣賃貸家賃参考
敷金	家賃の 2 ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	別添介護サービス等の一覧表による
管理費	施設維持管理費、共用部の修繕費、共用部および居室の光熱水費、環境衛生費等
食費	厨房管理費：24,431円（うち消費税等2,221円） 食材費：36,630円（うち消費税等3,330円） ※3日前までにお申し出いただければ、欠食時には一食あたり次の通り返金いたします。 ・朝食 363円（うち消費税等33円） ・昼食 484円（うち消費税等44円） ・夕食 374円（うち消費税等34円） ※厨房管理費は、欠食があっても返金されません。
光熱水費	管理費に含む
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添 2

その他のサービス利用料	自立の方は、自立支援費用として月額77,000円（うち消費税7,000円）をお支払いいただきます。
-------------	---

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	はなことば小田原 管理運営規程第14条による
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	
想定居住期間 (償却年月数)	ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額 (初期償却額)	円
初期償却率	%

返還金の算定方法	入居後 3 月以内の契約終了		
	入居後 3 月を超えた契約終了		
前払金の保全先			
	1	全国有料老人ホーム協会以外の場合	
		名称	

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	17	人
	女性	44	人
年齢別	65歳未満	0	人
	65歳以上75歳未満	2	人
	75歳以上85歳未満	10	人
	85歳以上	49	人
要介護度別	自立	0	人
	要支援 1	4	人
	要支援 2	0	人
	要介護 1	16	人
	要介護 2	8	人
	要介護 3	16	人
	要介護 4	15	人
	要介護 5	2	人
入居期間別	6ヶ月未満	13	人
	6ヶ月以上1年未満	6	人
	1年以上5年未満	25	人
	5年以上10年未満	10	人
	10年以上15年未満	6	人
	15年以上	0	人

(入居者の属性)

平均年齢	89.1	歳
入居者数の合計	61	人
入居率※	93.8	%

※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。

(前年度における退去者の状況)

退居先別の人数	自宅等	1	人
	社会福祉施設	2	人
	医療機関	2	人
	死亡	16	人
	その他	0	人
生前解約の状況	施設側の申し出	0	人
		(解約事由の例)	
	入居者側の申し出	5	人
		(解約事由の例) ・入院をきっかけにホーム対応できない状況になられ、療養型に転院	

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

窓口1										
窓口の名称		はなことば小田原相談窓口								
電話番号		0465	-	47	-	0663				
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	18	時	0	分
	土曜	9	時	0	分	～	18	時	0	分
	日曜・祝日	9	時	0	分	～	18	時	0	分
定休日										

窓口2										
窓口の名称		本社 相談窓口								
電話番号		0120	-	913	-	880				
対応している時間	平日	10	時	0	分	～	17	時	0	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土日祝日								
窓口3										
窓口の名称		神奈川県福祉子どもみらい局 福祉部高齢福祉課								
電話番号		045	-	210	-	4856				
対応している時間	平日	10	時	15	分	～	17	時	15	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土日祝日								
窓口4										
窓口の名称		小田原市福祉健康部 高齢介護課								
電話番号		0465	-	33	-	1827				
対応している時間	平日	10	時	15	分	～	17	時	15	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日		土日祝日								
窓口5										
窓口の名称		神奈川県国民健康保険団体連合会								
電話番号		0670	-	022	-	110				
対応している時間	平日	10	時	15	分	～	17	時	15	分
	土曜		時		分	～		時		分
	日曜・祝日		時		分	～		時		分
定休日										

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	不可抗力による場合を除き、事業者 に故意又は過失が存在する場合には 速やかに入居者様に対しての損害賠 償を行います。ただし入居者側に故 意又は過失がある場合には損害賠償 を支払わない場合は減額する場合が あります。
介護サービスの提供により賠償すべき事 故が発生したときの対応	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	速やかに医療機関・保険者・小田原 市・神奈川県に連絡し対応いたしま す。受診が必要な場合は速やかにご 家族様へ事故の経過等の詳細を説明 いたします。
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意 見箱等利用者の意見等を把 握する取組の状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	実施日	2025/6/1
	結果の開示	1 あり
第三者による評価の実施状 況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	評価機関名称	
	結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	2 入居希望者に交付
管理規程	2 入居希望者に交付
事業収支計画書	3 公開していない
財務諸表の要旨	3 公開していない
財務諸表の原本	3 公開していない

10 その他

運営懇談会	1 あり	
	1 ありの場合	(開催頻度) 年 1 回
	2 なしの場合	
	1 代替措置ありの場合	(内容)
高齢者虐待防止のための取組の状況	高齢者虐待防止対策検討委員会の定期的な開催	1 あり
	指針の整備	1 あり
	研修の定期的な実施	1 あり
	担当者の配置	1 あり
身体的拘束等廃止のための取組の状況	身体拘束適正化委員会の開催	1 あり
	指針の整備	1 あり
	研修の実施	1 あり
		2 なし
	緊急やむを得ない場合に行う身体的拘束その他の入居者の行動を制限する行為（身体的拘束等）	1 ありの場合 身体的拘束等を行う場合の態様、及び時間、入居者の状況並びに緊急やむを得ない場合の理由の記録

業務継続計画の策定状況等	感染症に関する業務継続計画（BCP）	1	あり
	災害に関する業務継続計画（BCP）	1	あり
	従業者に対する周知の実施	1	あり
	定期的な研修の実施	1	あり
	定期的な訓練の実施	1	あり
	定期的な見直し	1	あり
提携ホームへの移行 【表示事項】	2	なし	
	1	ありの場合	
		提携ホーム名	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1	あり	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	2	なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針「5. 規模及び構造設備」に合致しない事項	2	なし	
	1	ありの場合	
		合致しない事項がある場合の内容	
		「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	なし		
	不適合事項がある場		

	合の内容	
--	------	--

備考

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page. It is intended for the student to write their preparation notes.

添付書類： 別添1（別の実施する介護サービス一覧表）
別添2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 _____ 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1

事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅サービス＞					
訪問介護	1 有	笑がおの訪問介護ステーション	神奈川県横須賀市衣笠町44-5		
訪問入浴介護					
訪問看護					
訪問リハビリテーション					
居宅療養管理指導					
通所介護					
通所リハビリテーション					
短期入所生活介護					
短期入所療養介護					
特定施設入居者生活介護	1 有	はなことば足柄	神奈川県南足柄市竹松28		
福祉用具貸与					
特定福祉用具販売					
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護					
夜間対応型訪問介護					

地域密着型通所介護					
認知症対応型通所介護					
小規模多機能型居宅介護					
認知症対応型共同生活介護					
地域密着型特定施設入居者生活介護					
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護					
看護小規模多機能型居宅介護					
居宅介護支援	1 有	笑がおのケアマネジャー	神奈川県横須賀市衣笠町44-5		
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護					
介護予防訪問看護					
介護予防訪問リハビリテーション					
介護予防居宅療養管理指導					
介護予防通所リハビリテーション					
介護予防短期入所生活介護					
介護予防短期入所療養介護					
介護予防特定施設入居者生活介護	1 有	はなことば小田原2号館	神奈川県小田原市酒匂3-9-12		

介護予防福祉用具貸与					
特定介護予防福祉用具販売					
＜地域密着型介護予防サービス＞					
介護予防認知症対応型通所介護					
介護予防小規模多機能型居宅介護					
介護予防認知症対応型共同生活介護					
介護予防支援					
＜介護保険施設＞					
介護老人福祉施設					
介護老人保健施設					
介護医療院					
＜介護予防・日常生活支援総合事業＞					
訪問型サービス					
通所型サービス					
その他生活支援サービス					

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無						1 あり
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料金で、実施するサービス(利用者が全額負担)			料金※3	備 考
		包含※2	都度※2			
介護サービス						
食事介助	1 あり	1 あり			550	自立の方は、¥550/回
排泄介助・おむつ交換	1 あり	1 あり			550	自立の方は、¥550/回
おむつ代		1 あり			実費	実費
入浴（一般浴）介助・清拭	1 あり	1 あり			550	週3回以上の場合は、¥550/回
特浴介助	1 あり	1 あり			550	週3回以上の場合は、¥550/回
身辺介助（移動・着替え等）	1 あり	2 なし				
機能訓練	1 あり	1 あり			2200	自立の方は、¥2,200/時間
通院介助	1 あり	1 あり			1100	協力医療機関は無料 それ以外は、¥1,100/30分
口腔衛生管理	1 あり	2 なし				
生活サービス						
居室清掃	1 あり	1 あり			550	週3回以上は、¥550/回
リネン交換	1 あり	2 なし				
日常の洗濯	1 あり	1 あり				必要に応じて
居室配膳・下膳	1 あり	2 なし				必要に応じて
入居者の嗜好に応じた特別な食事		1 あり			実費	
おやつ		1 あり			110	¥3,300/月(¥110/回*30日)
理美容師による理美容サービス		1 あり			実費	
買い物代行	1 あり	1 あり			1100	週1回は無料 2回以上は、¥1,100/30分
役所手続き代行	1 あり	1 あり			1100	週1回は無料 2回以上は、¥1,100/30分
金銭・貯金管理		2 なし				
健康管理サービス						
定期健康診断		1 あり			実費	年2回
健康相談	1 あり	2 なし				
生活指導・栄養指導	1 あり	2 なし				
服薬支援	1 あり	2 なし				
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	1 あり	2 なし				

入退院時・入院中のサービス						
入退院時の同行	1 あり	1 あり			1100	¥1,100/30分
入院中の洗濯物交換・買い物	2 なし	1 あり			1100	¥1,100/30分
入院中の見舞い訪問	2 なし	2 なし				

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割~3割の利用者負担)。

※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。