

(記入例)
(第6号様式)

提出日を記入 令和 年 月 日

神奈川県知事 殿

(申請人) 住 所 申請地の所有者
氏 名

※法人の場合は、代表者名を記入して下さい

連絡先 (電話番号)

代理人となる者の氏名・電話番号

境界確定証明書交付申請書

次の国有地・県有地と私の所有地との境界確定証明書の交付を申請します。

- 1 位置 (申請地の地番) 番地先
- 2 国有地・県有地の種類 「 県道〇〇号 」 (〇〇〇〇)
※不明な場合は空欄で構いません
- 3 境界確定年月日 昭和・平成・令和 年 月 日 (第 号)
※不明な場合は空欄で構いません
- 4 理由 地積更正のため (他に土地売買など)
- 5 添付書類 案内図、公図写し、境界確定図 (通)、土地の全部事項証明書
※公図写しはインターネットでダウンロードしたものも可
※全部事項証明書は法務局で交付されたものを添付
(原本還付可。その場合、提出時にコピーを原本照合させていただきます。)
※境界確定図は、道路台帳等に証明が必要な範囲を朱線で示し、申請者が必要とする通数+1部 (県用) 添付

(備考) 裏面の注意事項をよくお読みください。

注意事項

1 申請書の記載事項について

- (1) 不用の字句は線で消してください。
- (2) 国有地又は県有地の種類については、「 」内に道路、河川、認定外道路、水路又は海岸保全区域等と記入し、道路又は河川の場合は、()内に路線名又は河川名を記入してください。
- (3) 境界確定年月日及び番号が不明の場合は、空欄のままで結構ですが、その場合は、提出の際その旨を申し出てください。

2 添付書類について

- (1) 案内図は、明細地図等を利用し、申請地を朱書で示してください。
- (2) 境界確定図は、申請場所が分かるようマーキングしてください。
- (3) 土地の全部事項証明書は、申請地のみで結構です。
- (4) 境界確定図は、申請者が証明を必要とする通数に加えて1通（県用）を提出してください。