

記入例

次の例を参考に、赤字の部分をご記入ください。

第1号様式（第3条関係）

行政文書公開請求書

平成〇〇年〇〇月〇〇日

① 神奈川県知事 殿

②
郵便番号 〇〇〇-〇〇〇〇

住 所 東京都品川区〇〇町21-2
(法人その他の団体にあつては、事務所の所在地)

氏 名 (株) 東京商事
代表取締役 東京太郎

(法人その他の団体にあつては、事務所の所在地)

電話番号 03-〇〇〇〇-〇〇〇〇

③
(担当連絡先：企画課 東京二郎 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇)

神奈川県情報公開条例第9条第1項の規定により、次のとおり請求します。

公開請求に係る行政文書の内容	〔公開請求に係る特定の行政文書が分かるように、行政文書の件名又は知りたいと思う事項の概要を具体的に記載してください。〕	
	④ 平成21年度（4月1日～5月30日分に限る）に新規に営業許可を得た飲食店の一覧 (営業所在地・営業所名・電話番号・申請者名・許可年月日)	
	行政文書を管理している課所	△△保健福祉事務所 局(所) 室・部 課
	行政文書の処理年度	平成〇〇年度
求める公開の方法	⑤ <input type="checkbox"/> 閲覧又は視聴を請求します。 <input checked="" type="checkbox"/> 写し又は複写した物の交付を請求します。(□郵送を希望します。)	
備考		

備考 □のある欄には、該当する□内に✓印を記入してください。