

神奈川県知事 殿

申請者 所在地 〒XXX-XXXX
神奈川県〇〇市〇〇…
法人名 神奈川株式会社
代表者職氏名 代表取締役 〇〇△△

令和7年度神奈川県地域医療介護総合確保基金（介護分）事業に係る事前着手届

補助金の交付等に関する規則第3条に基づき交付申請する下記事業について、次の理由により交付決定前に事業着手しますので届け出ます。

なお、事業実施にあたっては、補助金の交付要綱等を遵守し、県の指導に従うものとします。

1 事前着手する事業の名称

令和7年度介護従事者子育て支援事業
(介護職員子育て支援代替職員配置事業費補助)

2 事業の概要

【例】

代替職員の配置により、未就学児を養育するために短時間の勤務を希望する介護職員が職場復帰しやすい環境を整備する。

3 事前着手の理由

【例】

4月に復職後、短時間勤務する予定の職員がおり、〇月〇日から代替職員配置事業を行う必要があるため。

着手日を記載してください。
4月1日からであれば「4月1日」
が着手日になります。

4 事業着手年月日及び事業完了予定年月日

事業着手年月日 令和7年〇月〇日
事業完了予定年月日 令和〇年〇月〇日

【本件責任者及び担当者】

責任者 職・氏名 〇〇・〇〇

電話 000-000-000

電子メール ***@***

担当者 職・氏名 〇〇・〇〇

電話 000-000-000

電子メール ***@***

令和8年3月31日までの日付を記載してください。