

# 未病センター認証申請用 WEB 入力フォーム 利用の手引き

## 『目次』

1. 利用のメリット .....	1
2. WEB 入力フォームの接続先 .....	1
3. 認証申請の入力手順 .....	1
4. 認証申請の修正手順 .....	6

## 1. 利用のメリット

お手持ちのパソコンやスマートフォンから、「WEB 入力フォーム」に入力いただくことで、「未病センター」の認証申請が完了します。

## 2. WEB 入力フォームの接続先

ご利用のブラウザにて、以下の URL にアクセスしてください。

<リンク URL>

[https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/offer/offerList\\_detail?tempSeq=70508](https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/offer/offerList_detail?tempSeq=70508)

<スマートフォン用 2 次元コード>





## 3. 認証申請の入力手順

No.	画面例	説明
1		<p>ご利用のブラウザにて、「<b>2. WEB 入力フォームの接続先</b>」に記載された、URL 又は 2 次元コードへアクセスすると、左図のような「手続き申込」画面が表示されますので、「<b>利用者登録せずに申し込む方はこちら</b>」をクリックします。</p>




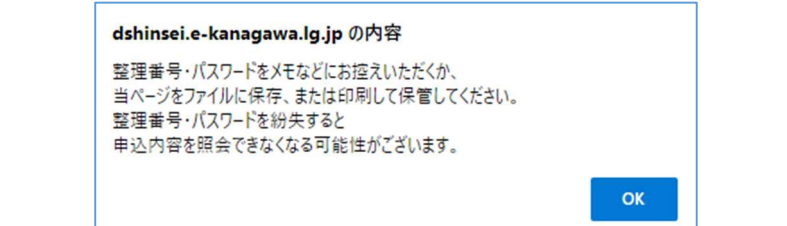
## 未病センター認証申請用 WEB 入力フォーム 利用の手引き

No.	画面例	説明
2	<div style="text-align: center;"> <p>手続き申込</p> </div>	<p>左図のような「手続き説明」画面が表示されますので、「利用規約」をお読みいただき、「同意する」をクリックします。</p>
3	<div style="text-align: center;"> <p>利用者ID入力</p> <p>未病センター認証申請書 (令和6年度～)</p> </div>	<p>「連絡先メールアドレス」をご入力いただき、「完了する」をクリックします。</p>

## 未病センター認証申請用 WEB 入力フォーム 利用の手引き

No.	画面例	説明
4		<p>左図のような画面が表示されますので、<u>P.2</u>の「<b>手順 3 認証申請の入力</b>」で入力した「連絡先メールアドレス」の受信フォルダをご確認ください。</p>
5		<p>左図のようなメールが届きましたら、申込用 URL にアクセスしてください。</p>

## 未病センター認証申請用 WEB 入力フォーム 利用の手引き

No.	画面例	説明
6		<p>&lt; 認証申請の入力 &gt;</p> <p>左図のような「認証申請」の入力画面が表示されますので、画面に表示された入力項目を、<b>上から順に入力</b>します。</p> <p>※「必須」と表記のある項目は、必ず入力が必要な項目を意味しています。</p>
7		<p>最後の項目の入力が終わりましたら、「<b>確認へ進む</b>」をクリックします。</p>
8		<p>入力内容に不備がない場合、左図のような「入力内容」の確認画面が表示されますので、入力内容に誤りがないことを確認し、「<b>申込み</b>」をクリックします。</p> <p>※入力内容を訂正する場合は、「入力へ戻る」をクリックして、入力をやり直してください。</p>
9		<p>左図のような「メッセージ」が表示されますので、「<b>OK</b>」をクリックします。</p>

## 未病センター認証申請用 WEB 入力フォーム 利用の手引き

No.	画面例	説明				
10	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;">整理番号 を記載したメールとパスワード を記載したメールを送信しました。</p> <p style="text-align: center; color: red;">メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、 メールが届かない可能性があります。</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 2px;">整理番号</td> <td style="padding: 2px;">■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">パスワード</td> <td style="padding: 2px;">■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">整理番号とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。 特にパスワードは他人に知られないように保管してください。</p> <p style="font-size: x-small;">なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。</p> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <span style="border: 1px solid gray; border-radius: 15px; padding: 2px 10px; font-size: x-small;">&lt; 一覧へ戻る</span> </div>	整理番号	■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■	パスワード	■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■	<p>左図のような、「認証申請」の入力手続き完了画面が表示されます。<b><u>入力作業はここまでで完了です。</u></b></p> <p>以降の手順は、提出した実施申込の内容を修正する際に必要となる「整理番号」と「パスワード」の確認手順となります。</p>
整理番号	■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■					
パスワード	■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■					
11	<p>■差出人： auto-kanagawa@dshinsei.e-kanagawa.lg.jp ■件 名： 認証申請書「送信完了」のご連絡 ■本 文：</p> <p>e-kanagawa 電子申請 整理番号：XXXXXXXXXXXX</p> <p>※このメールは「未病センター」の認証申請を行っていただいた方への自動返信メールです。</p> <p>この度は、「未病センター」の認証申請をいただきありがとうございます。 「未病センター認証申請書」の送信が完了いたしましたので、ご連絡いたします。</p> <p>お申込いただきました内容について、ご確認のご連絡を差し上げる場合がございます。</p> <p>お手数をおかけいたしますが、ご理解くださいますようお願い申し上げます。</p>	<p><b>&lt;整理番号の確認方法&gt;</b></p> <p>P.2の「<b>手順3 認証申請の入力</b>」で入力した「連絡先メールアドレス」に「整理番号」が記載された、左図のような内容のメールが届きます。</p> <p>※この「整理番号」は、認証申請の入力内容を修正する際に必要になります。</p> <p>※修正手順は、P.6の「<b>4. 認証申請の修正手順</b>」をご覧ください。</p>				
12	<p>■差出人： auto-kanagawa@dshinsei.e-kanagawa.lg.jp ■件 名：【申込完了パスワード通知メール】 ■本 文：</p> <p>e-kanagawa 電子申請</p> <p>以下の手続きへの申込に係る整理番号のパスワードをお届けします。</p> <p>手続き名： 未病センター認証申請書 パスワード：XXXXXXX</p> <p>【ご注意】</p> <p>このメールは自動配信メールです。 返信等されましても応答できませんのでご注意ください。</p>	<p><b>&lt;パスワードの確認方法&gt;</b></p> <p>P.2の「<b>手順3 登録申請の入力</b>」で入力した「連絡先メールアドレス」に「パスワード」が記載された、左図のような内容のメールが届きます。</p> <p>※この「パスワード」は、認証申請の入力内容を修正する際に必要になります。</p> <p>※修正手順は、P.6の「<b>4. 認証申請の修正手順</b>」をご覧ください。</p>				

## 未病センター認証申請用 WEB 入力フォーム 利用の手引き

### 4. 認証申請の修正手順

認証申請の内容修正は、以下の「手順 3」の「処理状況」が「処理待ち」または「返却中」と表示されている場合のみ行うことができます。

No.	画面例	説明												
1	<p>The screenshot shows the E-KANAGAWA application system interface. At the top, there are navigation links for '申請団体選択' (Select Application Organization), '申請書ダウンロード' (Download Application Form), and '予約手続き' (Reservation Process). Below these, there are buttons for 'ログイン' (Login), '利用者登録' (User Registration), and '手続き申請' (Apply for Process). The '申請内容照会' (Check Application) link is highlighted with a red dashed circle.</p>	<p>ご利用のブラウザにて、P.1の「<u>2. WEB 入力フォームの接続先</u>」に記載された URL へアクセスすると、左図のような画面が表示されますので、「<u>申込内容照会</u>」をクリックします。</p>												
2	<p>The screenshot shows the '申込内容照会' (Check Application) page. It has a title bar '申込照会' and a main heading '申込照会'. There are two input fields: '整理番号を入力してください' (Please enter the application number) and 'パスワードを入力してください' (Please enter the password). Both input fields are circled in red. Below the input fields, there is a '照会する' (Check) button, also circled in red. A note below the button states: 'ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただく、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。' (If you have applied after logging in, you can check without using the application number or password after logging in.)</p>	<p>左図のような「申込照会」画面が表示されますので、「整理番号」と「パスワード」を入力して、「照会する」をクリックします。</p> <p>※「整理番号」の確認方法は、P.5の「<u>手順 11 整理番号の確認方法</u>」をご覧ください。</p> <p>※「パスワード」の確認方法は、P.5の「<u>手順 12 パスワードの確認方法</u>」をご覧ください。</p>												
3	<p>The screenshot shows the '申込内容照会' (Check Application) page with the '申込詳細' (Application Details) section expanded. It shows a table with the following information:         <table border="1"> <tr> <td>手続き名</td> <td>未病センター認証申請書 (令和6年度~)</td> </tr> <tr> <td>整理番号</td> <td>890606299051</td> </tr> <tr> <td>処理状況</td> <td>処理待ち</td> </tr> <tr> <td>処理履歴</td> <td>2023年6月12日16時29分 申込</td> </tr> </table>         The '処理状況' (Processing Status) field is circled in red. Below this, there is a '伝達事項' (Notification) section with a table:         <table border="1"> <tr> <td>日時</td> <td>内容</td> </tr> <tr> <td></td> <td>伝達事項はありません。</td> </tr> </table>         At the bottom, there is a '申込内容' (Application Content) section with a button for '申込内容印刷' (Print Application Content) and the text '未病センター認証申請書 (第1号様式[第4条関係])' (Unwell Center Authentication Application Form (Form No. 1 [Article 4 related])).</p>	手続き名	未病センター認証申請書 (令和6年度~)	整理番号	890606299051	処理状況	処理待ち	処理履歴	2023年6月12日16時29分 申込	日時	内容		伝達事項はありません。	<p>左図のような「申込詳細」画面が表示されます</p> <p>「<u>処理状況</u>」欄に「<u>処理待ち</u>」または「<u>返却中</u>」と表示されている場合にのみ、認証申請の内容を修正することができます。</p>
手続き名	未病センター認証申請書 (令和6年度~)													
整理番号	890606299051													
処理状況	処理待ち													
処理履歴	2023年6月12日16時29分 申込													
日時	内容													
	伝達事項はありません。													

## 未病センター認証申請用 WEB 入力フォーム 利用の手引き

No.	画面例	説明																
4	<p>※確認後、必ずブラウザを閉じてください。 ※申込内容を変更する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。</p>	<p>「申込詳細」画面を最下部までスクロールして、「修正する」をクリックして、入力内容の修正を行ってください。</p>																
5	<p style="text-align: center;"><b>申込変更確認</b></p> <p style="text-align: center;">以下の内容で修正してよろしいですか？</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>手続き名</td> <td>未病センター認証申請書（令和6年度～）</td> </tr> <tr> <td>整理番号</td> <td>890606299051</td> </tr> <tr> <td>処理状況</td> <td>処理待ち</td> </tr> <tr> <td>処理履歴</td> <td>2023年6月12日16時29分 申込</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">申込内容</p> <p style="text-align: center;"><b>未病センター認証申請書（第1号様式[第4条関係]</b></p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>申請日</td> <td>2023年06月12日</td> </tr> <tr> <td>申請企業・団体名</td> <td>XX団体</td> </tr> <tr> <td>代表者の役職名</td> <td>XXXX</td> </tr> <tr> <td>代表者の氏名</td> <td>XXX XXX</td> </tr> </table>	手続き名	未病センター認証申請書（令和6年度～）	整理番号	890606299051	処理状況	処理待ち	処理履歴	2023年6月12日16時29分 申込	申請日	2023年06月12日	申請企業・団体名	XX団体	代表者の役職名	XXXX	代表者の氏名	XXX XXX	<p>左図のような「認証申請」の入力画面が表示されますので、修正したい項目の入力を行い、「確認へ進む」をクリックします。</p>
手続き名	未病センター認証申請書（令和6年度～）																	
整理番号	890606299051																	
処理状況	処理待ち																	
処理履歴	2023年6月12日16時29分 申込																	
申請日	2023年06月12日																	
申請企業・団体名	XX団体																	
代表者の役職名	XXXX																	
代表者の氏名	XXX XXX																	
6	<p style="text-align: center;"><b>申込変更確認</b></p> <p style="text-align: center;">以下の内容で修正してよろしいですか？</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>手続き名</td> <td>未病センター認証申請書（令和6年度～）</td> </tr> <tr> <td>整理番号</td> <td>890606299051</td> </tr> <tr> <td>処理状況</td> <td>処理待ち</td> </tr> <tr> <td>処理履歴</td> <td>2023年6月12日16時29分 申込</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">申込内容</p> <p style="text-align: center;"><b>未病センター認証申請書（第1号様式[第4条関係]</b></p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>申請日</td> <td>2023年06月12日</td> </tr> <tr> <td>（オンラインセッションや 情報交換等の機会の提供方法 （実施する場合のみ）</td> <td></td> </tr> <tr> <td>添付資料の有無</td> <td></td> </tr> </table>	手続き名	未病センター認証申請書（令和6年度～）	整理番号	890606299051	処理状況	処理待ち	処理履歴	2023年6月12日16時29分 申込	申請日	2023年06月12日	（オンラインセッションや 情報交換等の機会の提供方法 （実施する場合のみ）		添付資料の有無		<p>左図のような、修正内容の確認画面が表示されますので、修正内容に誤りがないことを確認し、「修正する」をクリックします。</p>		
手続き名	未病センター認証申請書（令和6年度～）																	
整理番号	890606299051																	
処理状況	処理待ち																	
処理履歴	2023年6月12日16時29分 申込																	
申請日	2023年06月12日																	
（オンラインセッションや 情報交換等の機会の提供方法 （実施する場合のみ）																		
添付資料の有無																		
7	<p style="text-align: center;"><b>申込変更完了</b></p> <p style="text-align: center;">手続き内容の修正が完了しました。</p>	<p>左図のような、認証申請の修正手続きの「完了」画面が表示されます。</p>																