

令和 年 月 日

(申請人) 住所
氏名
(代理人) 住所
氏名
連絡先 (電話番号)

次の国有地・県有地と私の所有地との境界確定を申請します。

- 1 位置 番地先
- 2 国有地・県有地の種類「 」()
- 3 理由
- 4 添付資料 案内図、公図写し、現況実測平面図（１通）、境界確定図（ 通）（境界確定後に提出）、土地の全部事項証明書、隣接地所有者一覧表、委任状、委任者の印鑑証明書

(備考) 裏面の注意事項をよくお読みください。

注意事項

- 1 申請書の記載事項について
- (1) 不用の字句は線で消してください。
- (2) 国有地又は県有地の種類については、「 」内に道路、河川、認定外道路、水路又は海岸保全区域等と記入し、道路又は河川の場合は、()内に路線名又は河川名を記入してください。
- 2 添付書類について
- (1) 案内図は、明細地図等を利用し申請地を朱書きで示してください。
- (2) 現況実測平面図は、当該申請地及び利害関係の及ぶ範囲のものとし、余白に作成年月日及び作成者の氏名又は名称を記載し、押印してください。
- なお、申請地が、里道、水路等の長狭物の片側に位置し、道路幅、水路幅等を確保する必要がある場合は、反対側も同時に境界を確定する必要があるため、利害関係を考慮し両側まで図面を作成してください。
- (3) 土地の全部事項証明書は、申請地のみで結構です。
- (4) 隣接地所有者一覧表は、次の様式によるものとし、記載する範囲は、原則として申請地の両隣りとし、里道、水路等の長狭物については、向い側の相対する土地までとします。

隣接地所有者一覧表

所在地	地目	地積(㎡)	所有者の住所	電話	氏名

- (5) 委任状は、本境界確定申請に係る委任の範囲を具体的かつ明確に記入してください。
- (6) 境界確定図は、境界確定後に申請者が証明を必要とする通数に加えて1通(県用)を提出してください。