

平成26年度 指定管理者制度モニタリング結果報告書

1. 施設概要

施設名	湘南海岸公園		
所在地	藤沢市片瀬海岸 2 丁目・3 丁目、鵠沼海岸 1 丁目・2 丁目		
サイトURL	http://shonan-kaigan-kouen.net/index.htm		
根拠条例	神奈川県都市公園条例(昭和32年神奈川県条例第7号)		
設置目的(設置時期)	公共の福祉の増進(昭和32年11月)		
指定管理者名	株湘南なぎさパーク		
指定期間	平成21年度～平成26年度	施設所管課	都市公園課

2. 総合的な評価

総合評価	総合的な評価の理由と今後の対応
A	<ul style="list-style-type: none"> ◆管理運営等の状況 提案に基づいて公園管理の事業を実施し、利用者数や満足度において優れた実績をあげた。 ◆利用状況 天候に恵まれ、フリーマーケット等のイベントも功を奏し、利用者数が目標対比増減率で13%プラスとなったためS評価となった。 ◆利用者の満足度 上位2段階の回答割合が88%となったためA評価となった。 ◆収支状況 支出はほぼ計画どおりであったが、駐車場収入の減により、収支差額がマイナスとなったため、B評価となった。主な原因はサーファーの利用減など公園外部でのレジャー形態の変化に伴うものと考えられる。 ◆苦情・要望等 職員の対応への苦情や利用指導強化の要望が寄せられたが、積極的に把握しサービス向上を図った。 ◆事故・不祥事 施設損壊、利用者所有物の盗難等の事故が発生したが、監視を強化する等適切に対応した。 <p>以上の管理運営状況を総合的に勘案し、総合評価をA評価とした。清潔で安全な利用空間の維持管理を継続するとともに、利用者ニーズを踏まえた利用促進に努めてもらいたい。</p>
S：極めて良好な管理運営状況 A：良好な管理運営状況 B：一部改善が必要な管理運営状況 C：抜本的な改善が必要	

3. 月例・随時モニタリング実施状況の確認

月例業務報告確認	遅滞・特記事項があった月	特記事項または遅滞があった場合はその理由
	なし	
現場確認	実施日	特記すべき事項等があった場合はその内容
	週2回程度	
随時モニタリング [※] 指導・改善勧告等の有無	有・ 無	指導・改善勧告等の内容

4. 管理運営等の状況

[指定管理業務]

事業計画の提案内容	実施状況等	実施状況に関わるコメント
<p>安全で快適な公園づくり</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ユニバーサルな公園を目指した安全で快適な遊び場の提供 ・緑豊かな憩いの場としての植物管理 ・ビーチ・マリンスポーツの支援、イベント発信、魅力づくり ・利用者に快適な公園 	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具、噴水設備、休憩施設等を随時点検し、必要な補修を行っていた。 ・松林を管理するとともに、スイセンや季節の花を園内各所に植栽していた。 ・ビーチヨガ教室やフリーマーケットのイベントを継続して実施し、好評を得ていた。 ・台風や強風により損傷を受けた竹柵の補修、堆積した大量の砂の除去を速やかに行い、快適性の確保を意識した管理を行っていた。 	
<p>平等、公平、公正な利用機会の提供</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ユニバーサルサービス意識 ・バリアフリー施設の維持管理 ・利用者の意見の収集、活用 ・自然を意識した管理 	<ul style="list-style-type: none"> ・車椅子通路の堆砂除去の優先、パラソルやパーゴラでの日陰づくりを実施した。 ・「湘南海岸公園友の会」からの意見を検討した。参加が5団体増えた。 ・「砂の除去を早く」などの声に応え、きめ細かい砂の除去を行っていた。 ・公園の特徴であるクロマツ林の管理のために、市民団体との連携に取り組んだ。 	

[参考：自主事業]

事業計画の提案内容	実施状況等
<p>駐車場の円滑な運営</p> <p>レストラン、自動販売機、シャワー、ロッカー等</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・公園内にある5箇所の駐車場の連携を密にすることで、入場待ち時間を減らす等の利用者サービスの向上に努めた。 ・シャワー室、ロッカー室の清潔化、自販機の販売内容充実に努めた。

5. 利用状況

評価	《評価の目安》目標値を設定し目標達成率で、S：110%以上 A：100%以上～110%未満 B：85%以上～100%未満 C：85%未満 目標値を設定していない場合は対前年度比。社会福祉入所施設と県営住宅については評価を行わないこともできますが、「目標値」欄には代わりに定員数等を記載してください。
S	

	〔参考〕直営/管理委託/指定管理※2	前々年度	前年度	平成26年度
利用者数※1	1,801,481	1,874,049	1,779,546	1,947,209
対前年度比			95.0%	109.4%
目標値	〔目標値設定根拠〕	1,711,000	1,711,000	1,711,000
目標達成率	H18～20平均*0.95	109.5%	104.0%	113.8%

〔 参考：最大利用可能人数 〕

	駐車場					合計
定員						
年間利用可能日数						
最大人数※1	0	0	0	0	0	0
稼働率	%	%	%	%	%	

※1 原則は人数だが、施設の状況等により変更は可能。単位を変更した場合はその理由

※2 現指定期間より前の状況について参考として記載。（既に指定管理者制度を導入していた場合は期間中の平均値）

6. 利用者の満足度

評価	《評価の目安》 「満足」（上位二段階の評価）と答えた割合が、S：90%以上 A：70%以上～90%未満 B：50%以上～70%未満 C：50%未満
A	

満足度調査の実施内容	協定等に定めた調査内容	実施結果と分析
	県により休日4回、平日4回の計8回調査	前年度に比べ、満足と回答した割合が増加した。

実施した調査の配付方法 利用者に直接配布 回収数/配付数 136 / 136 = 100.0%

配付(サンプル)対象

	満足	どちらかといえば満足	どちらでもない	どちらかといえば不満	不満	合計	満足、不満に回答があった場合はその理由
総合満足度の回答数	61	56	4	8	3	132	満足：きれい、しずか、使いやすい等。 不満：堆砂の除去がなっていない等。
回答率	46.2%	42.4%	3.0%	6.1%	2.3%		
前年度の回答数	59	70	13	7	1	150	
回答率の対前年度比	117%	91%	35%	130%	341%		

7. 収支状況

評価	《評価の目安》 収入合計／支出合計の比率が S(優良)：105%以上 A(良好)：100%～105%未満 B(概ね計画どおりの収支状況である)：85%～100%未満 C(収支比率に15%を超えるマイナスが生じている)：85%未満
B	

[指定管理業務]

(単位:千円)

	[参考] 直営／管理委託 ／指定管理※	前々年度	前年度	平成26年度	備考
(1) 収入					
〔参考〕年度計画	94,000	92,950	93,458	96,129	※その他収入＝ 駐車場収入(自主事業)
指定管理料	56,233	55,726	56,234	57,841	
利用料	0	0	0	0	
その他収入	37,287	35,138	31,762	31,392	
合計	93,520	90,864	87,996	89,233	
対前年度比			96.8%	101.4%	
対計画比		97.8%	94.2%	92.8%	
(2) 支出					
〔参考〕年度計画	94,000	92,950	93,458	96,129	
支出額	95,674	96,557	94,503	96,446	
(納付金)					
対前年度比			97.9%	102.1%	
対計画比		103.9%	101.1%	100.3%	
(3) 収支					
〔参考〕年度計画	0	0	0	0	
収支差額	-2,154	-5,693	-6,507	-7,213	
対前年度比			114.3%	110.8%	
収入合計／支出合計の比率		94.1%	93.1%	92.5%	

※ 現指定期間より前の状況について参考として記載。(既に指定管理者制度を導入していた場合は期間中の平均値)

※ の欄は記入不要。

[参考：県が支出した修繕工事費] ※県が支出する計画修繕工事・各所管繕工事等に係る修繕費

時期(年・月)	金額(千円)	工事箇所・内容(金額)
26年4月～27年3月	16,866	空調設備改修1,490、照明5,501、トイレ扉改修1,499、竹策設置1,073+664、遊具改修552、堆砂除去979、扉改修512、駐車場ボックス485、鉄蓋674、汚水ポンプ900、照明485、給水設備663、手すり990、園路399

(基本協定において県が負担することとしている修繕費等： 1件 300,000円以上)

[参考：資本的な収入及び支出等の状況]

	金額(千円)	内容(金額)
収入	882	自主事業の収益、本部予算から充当
支出	882	指定管理業務の収支差額に充当
積立		

8. 苦情・要望等

分野	報告件数		概要	対応状況
施設・設備	電話	1 件	・駐車場の満車時に国道が危険である。	・公園外でも看板や職員案内で対応することにした。
		件		
職員対応	対面	1 件	・職員の電話での対応が悪い。	・接遇での気配りを徹底することとした。
		件		
事業内容	電話	1 件	・スケートボードの危険行為をやめさせてほしい。	・放送により即時やめさせた。
		件		
その他		件		
		件		

※指定管理者に起因するものは必ず記載。その他、苦情・要望への対応を行ったものを記載。

9. 事故・不祥事等

発生日	事故等の概要	原因・問題点	①指定管理者の対応状況(再発防止策・業務改善策等)
			②県の対応状況(随時モニタリング・改善勧告の実施等)
4月	多目的広場周辺で竹柵を壊され、焚き火に使われる事故が3回発生した	スケートボード利用者への注意との関連が疑われる。	①監視カメラを設置した。その後は発生していない。
1月27日、28日	ロッカー室で靴の盗難が2日続けて発生した。	犯罪行為。	①ロッカー室の出入り口を映している監視カメラ映像でも犯人特定にはいたらず、注意を促す表示・放送・巡視を強化した。その後は発生していない。

※随時モニタリングを実施した場合は必ずその内容を記載。

※過去に発生したものでも、新たな対応等を実施した場合には、その内容を記載。

※なお、大きな事故・不祥事に関して改善勧告を行わなかった場合は、その理由を併せて記載。