

モニタリング結果報告書（平成25年度下半期）

施設	三ツ池公園
指定管理者	横浜緑地・西武造園・協栄グループ
指定期間	H21.4.1 ～ H27.3.31
施設所管課	都市公園課（横浜川崎治水事務所）

今期の指定管理者の管理運営状況（1～6の結果を踏まえた総合評価）

B

（総合評価の基準）

- A：極めて良好な管理運営状況である。
（「1 管理運営等の状況」を含むAが3つ以上で、CとDが1つもない場合）
- B：良好な管理運営状況である。
（Cが1つ以下でDがない場合）
- C：一部改善が必要な管理運営状況である。
（Cが2つ以上の場合。または、Dが1つの場合）
- D：抜本的な改善が必要な管理運営状況である。
（Dが2つ以上の場合）

<p>< 1 管理運営等の状況 > 実施計画の提案に基づき、倒木等防止のため樹木伐採等を計画的に行い、また池の水質改善をはじめとした「環境に配慮した管理運営」等の取り組みを実施し、また、イベント活動なども積極的に行い、事業計画通りの内容の取り組みを実施したため、B評価とした。</p> <p>< 2 収支状況 > 収入支出については、対収支計画比で収支差額16.7%の減となったため、C評価とした。</p> <p>< 3 利用状況 > 今期の利用者数の目標対比および前年対比は、平成24年の桜の開花時期が3月と例年よりかなり早まり利用者数が大幅に伸びたため前年対比が大幅減となったが、目標対比が4.3%増であるため、B評価とした。</p> <p>< 4 利用者の満足度 > アンケート結果からも、公園の満足度は非常に高く、A評価とした。</p> <p>< 5 苦情・要望等 > 苦情・要望等に対する対応状況は良好であるため、B評価とした。</p> <p>< 6 事故・不祥事等 > 軽微な事故等が発生したが、適切に対応しているため、B評価とした。</p> <p>< 今後の方針等 > 今後も引き続き地域等と連携しイベント等の開催による積極的なサービス向上を行うとともに、維持管理面においては、強風時等の倒木・落枝等がないよう安全な樹木管理に引き続き努め、新規に設置した電光標識板の有効活用により、各種注意喚起や公園の魅力の発信に努めてもらいたい。</p>
--

1 管理運営等の状況

評価

B

（評価の目安）

- A：事業計画、仕様書等の内容を上回る事業を実施した。
- B：概ね事業計画、仕様書等の内容どおりに事業を実施した。
- C：事業計画、仕様書等の内容のうち、一部の事業を実施していない。
- D：事業計画、仕様書等の内容のうち、半数以上の事業を実施していない。

(1) 事業の実施状況

	提案内容	実施状況等
1 (指定管理業務)	○設置目的を踏まえた管理運営 ・池の水質改善 ・植物管理（樹木管理）	・浮島を中の池に設置するなど、現在の池の富栄養化に対して水質改善を行っている。 ・高木管理（枯損木処理）については、台風等による倒木被害防止のため、計画的に処理を実施した。

	提案内容	実施状況等
2 (指定管理業務)	○利用者の平等な利用確保について ・平等・公平な公園利用促進を実施（有料施設利用）	・有料施設利用に関して、一般利用と大会利用の利用状況把握し、大会利用関係者に対して、一般開放枠拡大の協力要請を実施するなど、平等、公平な公園管理運営に努めた。
3 (指定管理業務)	○利用者や地域住民に配慮した管理運営について ・地域との連携 ・各種イベントの実施	・「いけいけ三ッ池」を年4回発行すると共に、「たのしいおつきあい会議」を年4回開催し、地元や各団体とのコミュニケーションを図ることに勤めた。 ・正月飾り作りやお花見UNITONEなど季節を感じるイベントのほか、「そなえパークの日」を9日間にわたり実施するなど、普段忘れがちな防災・減災について見直すきっかけとなるイベントを積極的に実施した。
4 (指定管理業務)	○環境に配慮した管理運営について ・生物多様性確保の取り組みを实践（外来種駆除活動）	外来生物防除活動総括としての、下の池掻い掘りをボランティア（水辺クラブ）と共催で実施した。
5 リストから選択		

(2) 月例報告書による確認状況

報告月	受理日	確認通知日	確認方法			指導等の有無	備考（指導事項等）
			月報確認	現場確認	電話確認		
10月	11月8日	11月28日	○	○	○	無	
11月	12月10日	12月27日	○	○	○	無	
12月	1月10日	1月24日	○	○	○	無	
1月	2月10日	2月28日	○	○	○	無	
2月	3月10日	3月26日	○	○	○	無	
3月	4月10日	5月14日	○	○	○	有	HPの更新等、最新情報を速やかに発信することを指導

※基本協定書上の月報等提出期限

翌月 の 10 日まで

2 収支状況

評価 C

(評価の目安)

収支計画（支出額）と比較して

- A：収支状況が良好である（収支差額のプラスが10%以上）。
 B：概ね計画どおりの収支状況である（収支差額がプラスマイナス10%未満）。
 C：計画と異なり、収支差額に10%以上20%以下のマイナスが生じている。
 D：計画と異なり、収支差額に20%を超える大幅なマイナスが生じている。

単位：千円

		収入額（自主事業収入は除く）				支出額		収支差額
		指定管理料	利用料金	その他収入	収入合計		うち納付金	
募集時の県積算額 (参考)		89,650	12,330	35,426	137,406	137,406		0
年度計画	前年度	71,715	12,700	36,061	120,476	120,476	0	0
	上半期	40,125	8,984	23,798	72,907	65,108		7,799
	下半期	31,590	3,716	12,263	47,569	55,368		▲ 7,799
	今年度	71,715	11,748	39,321	122,784	122,784	0	0
	上半期	40,125	8,102	23,966	72,193	63,841		8,352
	下半期	31,590	3,646	15,355	50,591	58,943		▲ 8,352
上半期合計		40,125	8,955	19,627	68,707	66,868		1,839
対収支計画比		0.0%	10.5%	▲ 18.1%	① ▲ 4.8%	② 4.7%	③	2.9%
通年実績	10月	5,580	696	2,526	8,802	12,938		▲ 4,136
	11月	5,428	654	2,220	8,302	7,821		481
	12月	5,640	553	1,255	7,448	9,873		▲ 2,425
	1月	4,830	539	1,236	6,605	8,534		▲ 1,929
	2月	4,762	417	688	5,867	8,330		▲ 2,463
	3月	5,350	627	5,110	11,087	10,438		649
	下半期合計	31,590	3,486	13,035	48,111	57,934	0	▲ 9,823
	対収支計画比	0.0%	▲ 4.4%	▲ 15.1%	① ▲ 4.9%	② ▲ 1.7%	③	▲ 16.7%
	通年合計	71,715	12,441	32,662	116,818	124,802	0	▲ 7,984
	対収支計画比	0.0%	5.9%	▲ 16.9%	① ▲ 4.9%	② 1.6%	③	▲ 6.5%
参考	前年度 下半期実績合計	31,590	3,667	17,635	52,892	64,662		▲ 11,770
	対前年度 下半期実績比				▲ 9.0%	-10.4%		

※その他収入の内容 駐車場収入

注：千円未満を切捨てているため、合計は一致しない。

収支状況に関する確認等

確認項目	[参考] 上半期	下半期	通年	収支計画と異なる理由等
① 収入の増減（収支計画対比±10%以上）	×	×	×	
② 支出の増減（収支計画対比±10%以上）	×	×	×	
③ 収支差額のマイナス（収支計画収支差額対比）	×	○	○	主に2月の大雪による駐車場収入の減等によるもの

<参考>

本施設について県が支出した（する）計画修繕工事・各所営繕工事等に係る修繕費等
 基本協定において、県が負担することとしている修繕費等： 30万円以上

	金額（千円）	工事箇所・内容（金額）
上半期	0	
下半期	370	1号トイレ改修工（370千円）
合計	370	

今期に行った資本的な収入及び支出等の状況

	金額（千円）	内容
収入	0	
	0	
	0	
	0	
支出	0	
	0	
	0	
	0	
積立等	0（期首）	
	0（期末）	

収入：定期預金の取り崩し、借入れによる収入等

支出：車両の購入、施設の増改築、定期預金の積立て等

積立等：施設の増改築のための積立・借入れ、定期預金等

3 利用状況

評価 B

(評価の目安)

今年度下半期利用者数が、
目標対比増減率で

- A : 105%以上
- B : 95%以上～105%未満
- C : 85%以上～ 95%未満
- D : 85%未満

目標利用者数等を設定していない場合、前年同期対比増減率で

- A : 105%以上
- B : 95%以上～105%未満
- C : 85%以上～ 95%未満
- D : 85%未満

入所施設等定員がある場合、定員比で

- A : 100%
- B : 90%以上
- C : 80%以上
- D : 80%未満

	利用者数	前年同期利用者数	前年同期対比増減率
10月	48,091 人	64,558 人	74.5 %
11月	56,801 人	50,631 人	112.2 %
12月	40,771 人	43,946 人	92.8 %
1月	40,577 人	36,894 人	110.0 %
2月	28,445 人	36,356 人	78.2 %
3月	286,547 人	495,949 人	57.8 %
合計	501,232 人	728,334 人	68.8 %

	利用者数	前年同期利用者数	目標利用者数 (または定員数)	目標(定員) 対比増減率	前年同期 対比増減率
下半期計	501,232 人	728,334 人	481,000 人	① 104.3 %	② 68.9 %
上半期計	420,243 人	888,941 人	482,000 人	① 87.2 %	② 47.3 %
合計	921,475 人	1,617,275 人	963,000 人	① 95.7 %	② 57.0 %

※目標値の設定の有無

	設定している		
期間	半期ごと	その他の場合の期間	_____
基準	過去数年間平均	その他の場合の基準	_____

利用状況に関する確認等

確認項目	[参考] 上半期	下半期	通年	理由及び対応策
① 目標対比±5% (目標値対比増減率105%以上または95%以下)	○	×	×	
② 前年対比±5% (前年同期対比増減率105%以上または95%以下)	○	○	○	平成24年の桜の開花時期が3月と例年よりかなり早まり利用者数が大幅に伸びたため、平成25年度3月の利用者数がそれに比較して減となった。

<参考>

施設の最大利用可能人数

	駐車場					合計
定員(1日あたりの延べ人数)	152					152
年間利用可能日数	365					
最大人数	55,480	0	0	0	0	55,480
半期	27,740	0	0	0	0	27,740

※複数の施設がある場合は個別に記入する。

4 利用者の満足度（アンケート結果）

評価 A

(評価の目安)

「満足」（4段階評価及び5段階評価の場合、上位2段階）と答えた割合が

A：80%以上

B：60%以上～80%未満

C：40%以上～60%未満

D：40%未満 又は（A～Cにかかわらず）「不満足」と答えた割合が50%以上

－：今期は実施していない

	とても良い	良い	普通	悪い	とても悪い	合計	上位2段階の割合
総合満足度の回答結果	33	22	1	1	1	58	55 (95.0%)
[参考] 上半期結果	63	51	5	3	1	123	114 (93.0%)

※今年度の実施予定

上半期 6 回

下半期 3 回

その他

※配布・回収件数

配布 58 件

回収 58 件

回収率 100.0% %

※実施方法

利用者等に配布

5 苦情・要望等

評価 B

(評価の目安)

A：要望等を積極的に把握して改善を行う等、サービス向上を図った。

B：指定管理者に起因しない苦情・要望等があったが、適切に対応した（苦情・要望等がない場合も含む）。

C：指定管理者に起因する苦情・要望等があったが、適切に対応した。または、指定管理者に起因しない苦情・要望等があり、適切に対応していない。

D：指定管理者に起因する苦情・要望等があり、適切に対応していない。

報告件数

下半期報告件数	口頭		文書			合計
	対面	電話	手紙	電子メール	簡易アンケート等	
上段：報告件数	5	5	1	4	3	18
下段：報告件数のうち所管課受付分	(0)	(1)	(1)	(2)	(0)	(4)
[参考] 上半期結果	4	1	1	2	0	8
	(0)	(0)	(0)	(2)	(0)	(2)

苦情・要望等への対応

該当あり

分野	概要	対応状況
施設・設備	樹木の種類名札を多くつけてほしい	自然学習体験イベントにて、間伐材を利用した名札作成および取り付けを実施
職員対応		
事業内容	ホームページの更新が遅い	早めに適宜更新する
その他	最近、池の鯉が見当たらない	外来魚防除のための水抜き作業のため、一時的にプールに退避させていることを説明

※ 指定管理者に起因するものは必ず記載。その他、苦情・要望への対応を行ったものを記載。

6 事故・不祥事等

評価

B

(評価の目安)

- A : 事故・不祥事等を防止するために積極的に取り組み、事故等が発生しなかった。
 B : 軽微な事故・不祥事等が発生したが、適切に対応した（事故等が発生していない場合も含む）。
 C : 事故・不祥事等が発生したが、適切に対応した。または、軽微な事故・不祥事等が発生し、適切に対応していない。
 : 事故・不祥事等が発生し、適切に対応していない。
 D

発生状況及び対応状況

該当あり

発生日	事故等の概要	原因・問題点	指定管理者の対応状況・改善策等
1月7日 1月17日 2月2日	自動販売機破壊	悪戯	鶴見警察に巡回強化を要請
2月21日 2月28日	3号トイレ破損	悪戯	鶴見警察に巡回強化を要請

随時モニタリングの実施状況

該当なし

実施日 (事故発生日)	経緯・調査内容	調査結果等
()		
()		
()		