

モニタリング結果報告書（平成25年度下半期）

施設	(三崎漁港) 宮川特別泊地・宮川一時停係泊特別泊地・宮川環境整備施設		
指定管理者	みうら漁業協同組合		
指定期間	H23. 4. 1	～	H28. 3. 31
施設所管課	水産課 (東部漁港事務所)		

今期の指定管理者の管理運営状況（1～6の結果を踏まえた総合評価）

B

(総合評価の基準)

- A：極めて良好な管理運営状況である。
(「1 管理運営等の状況」を含むAが3つ以上で、CとDが1つもない場合)
- B：良好な管理運営状況である。
(Cが1つ以下でDがない場合)
- C：一部改善が必要な管理運営状況である。
(Cが2つ以上の場合。または、Dが1つの場合)
- D：抜本的な改善が必要な管理運営状況である。
(Dが2つ以上の場合)

<p>< 1 管理運営等の状況 > 事業計画に基づいて施設の維持管理、受付、案内、巡視、清掃、保守点検、利用料金の徴収をほぼ良好な状態で運営されておりB評価となった。</p> <p>< 2 収支状況 > 2月の大雪による利用客の減にもかかわらず、年間を通して消耗品等を節約した結果支出より、収入が上回り、概ね計画どおりの収支状況であるためB評価となった。</p> <p>< 3 利用状況 > 2月の土曜日、日曜日が天候が悪く雪、又は強風波浪注意報が発令されており、利用客が前年より7.5%減少したため、C評価となった。</p> <p>< 4 利用者の満足度 > 今期は調査を実施しなかったため、h26年度にアンケート調査等を実施するよう指導した。</p> <p>< 5 苦情・要望等 > 苦情、要望はなかったため、B評価となった。</p> <p>< 6 事故・不祥事等 > なかったため、A評価となった。</p> <p>< 今後の方針等 > 駐車場収入は天候に左右されやすいので、周辺の釣り場等の案内、バーベキュー機材の貸出をPRし集客率の向上に努めていただきたい。</p>

1 管理運営等の状況

評価 **B**

(評価の目安)

- A：事業計画、仕様書等の内容を上回る事業を実施した。
- B：概ね事業計画、仕様書等の内容どおりに事業を実施した。
- C：事業計画、仕様書等の内容のうち、一部の事業を実施していない。
- D：事業計画、仕様書等の内容のうち、半数以上の事業を実施していない。

(1) 事業の実施状況

	提案内容	実施状況等
1 (指定管理業務)	○施設の維持管理に関する業務 管理、巡視、清掃、植栽帯の維持管理、保守点検、維持修繕	○施設の維持管理業務は、管理棟の休館日を除き3名体制で業務を実施しており、施設内は清潔に保たれていた。朝夕の施設内の巡視の結果、12月21日不審者を早期発見し、警察に通報して浮桟橋内への侵入を未然に防いだ。駐車料金徴収建物の老朽化による雨漏り箇所を補修しながら使用し、立替時期を延長した。

	提案内容	実施状況等
2 (指定管理業務)	○施設の運営に関する業務 受付・案内 指導	○施設の運營業務は、施設利用に関する定めや、気象情報等を見やすい場所に掲示し、周知に努めている。 又漁業活動に支障がない様に、漁港内は漁船が優先であることをオーナーに指導しているため、海難事故や漁港内での漁業者とのトラブルはなかった。
3 (指定管理業務)	○利用料及び利用料金の徴収に関する業務 駐車場、ゲストバース	○利用料金実績 駐車場 10月：368,500円 11月：424,250円 12月337,050円 1月：203,450円 2月：91,100円 3月186,500円 ゲストバース 10月：7,500円 11月：5,000円 12月：0円 1月月：0円 有人による料金徴収でほぼ適正に行われていた。
4 (自主事業)	○バーベキュー機材一式の貸出 ○船舶検査代理立会い ○自動販売機による飲料の販売	○管理棟横のスペースを使用して、バーベキュー機材一式を貸出し漁業協同組合員の採捕した新鮮な魚貝類や、野菜を安価で提供し、利用者に好評であった。 ○小型船舶検査機構の検査の代理立会いを行い、オーナーが平日休暇をとらないで受験できるため。双方にメリットがあり、好評であった。 ○自動販売機は盗難等のリスクもあるが、24時間利用可能なため施設利用者やハイカー、釣人に利便性があり好評であった。

(2) 月例報告書による確認状況

報告月	受理日	確認通知日	確認方法			指導等の有無	備考（指導事項等）
			月報確認	現場確認	電話確認		
10月	11月13日	11月21日	○	○	—	有	期限までに提出されなかったため。今後このようなことのない様指導した。
11月	12月5日	12月12日	○	○	—	無	
12月	1月10日	1月14日	○	○	—	無	
1月	2月6日	2月12日	○	○	—	無	
2月	3月7日	3月10日	○	○	—	無	
3月	3月31日	3月31日	○	○	—	無	

※基本協定書上の月報等提出期限

翌月 の 10 日まで

2 収支状況

評価 B

(評価の目安)

収支計画（支出額）と比較して

- A：収支状況が良好である（収支差額のプラスが10%以上）。
 B：概ね計画どおりの収支状況である（収支差額がプラスマイナス10%未満）。
 C：計画と異なり、収支差額に10%以上20%以下のマイナスが生じている。
 D：計画と異なり、収支差額に20%を超える大幅なマイナスが生じている。

単位：千円

		収入額（自主事業収入は除く）				支出額		収支差額
		指定管理料	利用料金	その他収入	収入合計		うち納付金	
募集時の県積算額 (参考)		9,202	5,200	1,800	16,202	16,202		0
年度計画	前年度	9,202	5,200	0	14,402	14,402	0	0
	上半期	4,606	2,600	0	7,206	7,201		5
	下半期	4,596	2,600	0	7,196	7,201		▲ 5
	今年度	9,202	5,100	0	14,302	14,302	0	0
	上半期	4,606	2,550	0	7,156	7,202		▲ 46
	下半期	4,596	2,550	0	7,146	7,100		46
通年実績	上半期合計	4,606	3,353	0	7,959	7,906		53
	対収支計画比	0.0%	31.5%		① 11.2%	② 9.8%	③	0.7%
	10月	766	368	0	1,134	1,032		102
	11月	766	424	0	1,190	1,029		161
	12月	766	337	0	1,103	1,105		▲ 2
	1月	766	203	0	969	958		11
	2月	766	91	0	857	853		4
	3月	766	186	0	952	998		▲ 46
	下半期合計	4,596	1,609	0	6,205	5,975	0	230
	対収支計画比	0.0%	▲ 36.9%		① ▲ 13.2%	② ▲ 15.8%	③	3.2%
通年合計	9,202	4,962	0	14,164	13,881	0	283	
対収支計画比	0.0%	▲ 2.7%		① ▲ 1.0%	② ▲ 2.9%	③	2.0%	
参考	前年度 下半期実績合計	4,596	1,697	0	6,293	5,671	0	622
	対前年度 下半期実績比				▲ 1.4%	5.4%		

※その他収入の内容

注：千円未満を切捨てているため、合計は一致しない。

収支状況に関する確認等

確認項目	[参考] 上半期	下半期	通年	収支計画と異なる理由等
① 収入の増減（収支計画対比±10%以上）	○	○	×	2月の大雪により利用客が少なく、収入減となった。
② 支出の増減（収支計画対比±10%以上）	×	○	×	消耗品等を節約した結果▲16.4%となった。
③ 収支差額のマイナス（収支計画支出額対比）	×	×	×	

<参考>

本施設について県が支出した（する）計画修繕工事・各所営繕工事等に係る修繕費等
 基本協定において、県が負担することとしている修繕費等：50千円以上

	金額（千円）	工事箇所・内容（金額）
上半期	0	
下半期	824	料金徴収建物修繕工事 26.2月完成 824千円
合計	824	

今期に行った資本的な収入及び支出等の状況

	金額（千円）	内容
収入	0	
	0	
	0	
	0	
支出	0	
	0	
	0	
	0	
積立等	0（期首）	
	0（期末）	

収入：定期預金の取り崩し、借入れによる収入等
 支出：車両の購入、施設の増改築、定期預金の積立て等
 積立等：施設の増改築のための積立・借入れ、定期預金等

3 利用状況

評価 C

(評価の目安)

今年度下半期利用者数が、
目標対比増減率で

- A : 105%以上
- B : 95%以上～105%未満
- C : 85%以上～ 95%未満
- D : 85%未満

目標利用者数等を設定していない場合、前年同期対比増減率で

- A : 105%以上
- B : 95%以上～105%未満
- C : 85%以上～ 95%未満
- D : 85%未満

入所施設等定員がある場合、定員比で

- A : 100%
- B : 90%以上
- C : 80%以上
- D : 80%未満

	利用者数	前年同期利用者数	前年同期対比増減率
10月	561 人	731 人	76.7 %
11月	696 人	578 人	120.4 %
12月	513 人	394 人	130.2 %
1月	328 人	359 人	91.4 %
2月	160 人	265 人	60.4 %
3月	288 人	426 人	67.6 %
合計	2,546 人	2,753 人	92.5 %

	利用者数	前年同期利用者数	目標利用者数 (または定員数)	目標(定員) 対比増減率	前年同期 対比増減率
下半期計	2,546 人	2,753 人	- 人	① %	② 92.5 %
上半期計	4,957 人	4,509 人	- 人	① %	② 110.0 %
合計	7,503 人	7,262 人	0 人	① %	② 103.4 %

※目標値の設定の有無

	設定していない		
期間	-	-	その他の場合の期間
基準	-	-	その他の場合の基準

利用状況に関する確認等

確認項目	[参考] 上半期	下半期	通年	理由及び対応策
① 目標対比±5% (目標値対比増減率105%以上または95%以下)				
② 前年対比±5% (前年同期対比増減率105%以上または95%以下)	○	○	×	2月の天候が前年より悪かったため▲7.5%となった。

<参考>

施設の最大利用可能人数

定員(1日あたりの延べ人数)						
年間利用可能日数						
最大人数	0	0	0	0	0	0
半期	0	0	0	0	0	0

※複数の施設がある場合は個別に記入する。

4 利用者の満足度（アンケート結果）

評価 -

(評価の目安)

「満足」（4段階評価及び5段階評価の場合、上位2段階）と答えた割合が

- A：80%以上
- B：60%以上～80%未満
- C：40%以上～60%未満
- D：40%未満 又は（A～Cにかかわらず）「不満足」と答えた割合が50%以上
- ：今期は実施していない

	とても良い	良い	普通	悪い	とても悪い	合計	上位2段階の割合
総合満足度の回答結果						0	0 ()
[参考] 上半期結果						0	0 ()

※今年度の実施予定 上半期 0 回 下半期 0 回 その他 _____

※配布・回収件数 配布 件 回収 件 回収率 %

※実施方法 リストから選択 リストから選択 リストから選択 リストから選択

5 苦情・要望等

評価 B

(評価の目安)

- A：要望等を積極的に把握して改善を行う等、サービス向上を図った。
- B：指定管理者に起因しない苦情・要望等があったが、適切に対応した（苦情・要望等がない場合も含む）。
- C：指定管理者に起因する苦情・要望等があったが、適切に対応した。または、指定管理者に起因しない苦情・要望等があり、適切に対応していない。
- D：指定管理者に起因する苦情・要望等があり、適切に対応していない。

報告件数

下半期報告件数	口頭		文書			合計
	対面	電話	手紙	電子メール	簡易アンケート等	
上段：報告件数	0	0	0	0	0	0
下段：報告件数のうち所管課受付分	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
[参考] 上半期結果	0	0	0	0	0	0
	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)

苦情・要望等への対応

 該当なし

分野	概要	対応状況
施設・設備		
職員対応		
事業内容		
その他		

※ 指定管理者に起因するものは必ず記載。その他、苦情・要望への対応を行ったものを記載。

6 事故・不祥事等

評価

A

(評価の目安)

- A : 事故・不祥事等を防止するために積極的に取り組み、事故等が発生しなかった。
B : 軽微な事故・不祥事等が発生したが、適切に対応した（事故等が発生していない場合も含む）。
C : 事故・不祥事等が発生したが、適切に対応した。または、軽微な事故・不祥事等が発生し、適切に対応していない。
D : 事故・不祥事等が発生し、適切に対応していない。

発生状況及び対応状況

該当なし

発生日	事故等の概要	原因・問題点	指定管理者の対応状況・改善策等

随時モニタリングの実施状況

該当なし

実施日 (事故発生日)	経緯・調査内容	調査結果等
()		
()		
()		