

モニタリング結果報告書 (2018年度)

1. 施設概要

施設名	あいかわ公園		
所在地	愛甲郡愛川町半原		
サイトURL	http://www.aikawa-park.jp/		
根拠条例	神奈川県都市公園条例(昭和32年神奈川県条例第7号)		
設置目的(設置時期)	公共の福祉の増進(平成14年4月)		
指定管理者名	公益財団法人宮ヶ瀬ダム周辺振興財団		
指定期間	H27.4.1~R4.3.31 (2015年) (2022年)	施設所管課	都市公園課

2. 総合的な評価

総合的な評価の理由と今後の対応	
<p>利用状況の評価はB、利用者の満足度の評価はS、収支状況の評価はAで、3項目評価はAとなった。 利用者数は継続的に実施しているホームページやSNSを活用した情報発信を行ったが、結果としては前年を下回り目標値には達しなかった。しかし、前年度に次ぐ開園以来2番目の利用者となった。また、その他の評価項目についても極めて良好であった。 今後は、公園管理の基本となる着実・丁寧な植物管理や施設管理を継続するとともに、利用者のニーズに対応した地域イベントの実施を強化する等、更なる利用者の獲得に努めてもらいたい。</p>	
<p><各項目の詳細説明> <管理運営等の状況> あいかわ公園は、宮ヶ瀬ダム左岸に位置し、約4万本のつつじが咲く「花の斜面」、ふわふわドームやじゃぶじゃぶ池のある「子供広場」、アスレチック遊具のある「冒険の森」、愛川町の伝統工芸である機織、木工などを体験出来る「工芸工房村」が人気の施設である。特に、「利用促進のための取組」に力を入れており、つつじ祭り、みやがせフェスタ夏の陣、クリスマスイベント、ミニ牧場、新鮮朝市、スタンプラリーなど魅力あふれるイベントを多く催している。 また、工芸工房村では、魅力ある体験メニューを充実させることで、多くの小学校に活用されている。紙漉きはコウゾを原料とし、木工は約100%公園の間伐材を利用している。大量の木材を1年前から切断、乾燥、保管しており、環境に配慮した公園独自の工夫をし、大きな成果を上げている。</p>	
<p><利用状況><利用者の満足度> 施設の魅力向上のため、提案に基づいて植物管理や施設管理を精力的に行っており、魅力的な運営を行っているが、ダムプームが衰退し、利用者数が目標達成率が91.9%でB評価、利用者の満足度(上位二段階の割合)は94%でS評価となった。</p>	
<p><収支状況> 幼児から遊べる遊具の行き届いた安全管理が、若い家族連れのリピーターを増加させており、積極的な修繕等によりサービスの向上に努めている。収支比率が約100%でA評価となり、経費節減しながらも、計画どおり各種取組を実施している。</p>	
<p><苦情・要望等><事故・不祥事等> 年間利用者数約46万人もありながら、指定管理者に起因する苦情・要望・事故等がないことは特筆するべきものである。多様な遊具があり人気も高いため、混雑時には事故等の懸念があるが、専門の監視員を配置し、利用指導を徹底するなど、未然の事故防止に努めている。</p>	
<p><労働環境の確保に係る取組状況> 県による監査、労働基準監督署からの指摘事項はない。</p>	
3項目評価	S：極めて良好 A：良好 B：一部改善が必要 C：抜本的な改善が必要 ※3項目評価とは、3つの項目（利用状況、利用者の満足度、収支状況）の評価結果をもとに行う評価をいう
A	

3. 月例・随時モニタリング実施状況の確認

月例業務報告 確認	遅滞・特記事項があった月	特記事項または遅滞があった場合はその理由
	なし	なし
現場確認	実施日	特記すべき事項があった場合はその内容
	週に1回程度	なし
随時モニタリングにおける指導・改善勧告等の有無	有・ <input type="checkbox"/> 無	指導・改善勧告等の内容
		なし

4. 管理運営等の状況

[指定管理業務]

事業計画の主な内容	実施状況等	実施状況に関わるコメント
利用促進のためのイベント開催 ・あいかわ公園でのイベント拡充	<ul style="list-style-type: none"> ・あいかわ公園つつじまつり(4/29) 実行委員会方式で地元と協働で毎年恒例の祭りを開催(来園者26,000人) ・みやがせフェスタ2018夏の陣(9/17) ステージショー、地場産品模擬店、地元伝統芸能披露(来園者27,000人) ・七夕まつり2018(6/29～7/31) 七夕の飾り付けをした竹笹を設置し、願いを書いた短冊を取り付ける。(来園者14,212人) ・クリスマスイベント(12/1～12/25) クリスマスツリーの展示、イルミネーションの設置(来園者13,199人) 	
より安全性を確保するための保守点検 ・遊具の保守点検	<ul style="list-style-type: none"> ・遊具監視員による施設や設備の点検、補修を行った。 	
より美しい植栽地として維持するための植物管理 ・草花の管理	<ul style="list-style-type: none"> ・プランターの花は、一定期間が経過したものでも廃棄せず、毎月「花の日」のイベント時に利用者へ無料で配布し、環境配慮のアピールと利用者の再訪を促した。 	
・公園から発生する木や竹等を活用した教室の開催	<ul style="list-style-type: none"> ・工芸工房村は、魅力ある体験メニューを充実させており、多くの小学校に活用されている。工作体験は、公園の伐採木を利用している。 	

[参考：自主事業]

事業計画の主な内容	実施状況等
有料駐車場の運営	計画通り実施した。 H30年度実績(大型+普通+自二)114,230台

5. 利用状況

評価	《評価の目安》 目標値を設定し目標達成率で、S：110%以上 A：100%以上～110%未満 B：85%以上～100%未満 C：85%未満 目標値を設定していない場合は対前年度比。 社会福祉入所施設と県営住宅については評価を行わないこともできますが、「目標値」欄に代わりとなる数値（定員数等）があれば記載してください。
B	

	前々年度	前年度	2018年度
利用者数※	418,469	492,412	459,366
対前年度比		117.7%	93.3%
目標値	456,550	478,275	500,000
目標達成率	91.7%	103.0%	91.9%

目標値の設定根拠： 提案書記載の目標値

利用者数の算出方法（対象）： 駐車台数から推計

※ 原則は人数だが、施設の状況等により変更可能。単位を変更した場合はその理由

6. 利用者の満足度

評価	<評価の目安> 「満足」(上位二段階の評価)と答えた割合が、S : 90%以上 A : 70%以上~ 90%未満 B : 50%以上~70%未満 C : 50%未満 ※評価はサービス内容の総合的評価の「満足」回答割合で行う
S	

	協定に定めた調査内容	実施結果と分析
満足度調査の実施内容	指定管理者による簡易アンケートは通年、詳細アンケートは年2回実施	本報告書では、県による休日3回、平日3回の計6回調査の結果を使用する。 指定管理者による適切な公園管理により、前年度よりも満足と回答する方の割合が高くなった。

[サービス内容の総合的評価]

質問内容 公園の管理運営状況を総合的に見るといかがでしたか。
 実施した調査の配布方法 利用者に直接配布 回収数/配布数 100 / 100 = 100.0%
 配布(サンプル)対象 公園利用者

	満足	どちらか といえば 満足	どちらで もない	どちらか といえば 不満	不満	合計	満足、不満に回答があった場合はその理由
サービス内容の総合的評価の回答数	81	13	3	3	0	100	きれいに管理されている
回答率	81.0%	13.0%	3.0%	3.0%	0.0%		
前年度の回答数	76	31	0	1	0	108	
前年度回答率	70.4%	28.7%		0.9%			
回答率の対前年度比	115.1%	45.3%		3.24			

(複数回実施した場合は、平均値を記載。)

7. 収支状況

評価	《評価の目安》 収支差額の当初予算額：0円の施設が該当 収入合計／支出合計の比率が S(優良)：105%以上 A(良好)：100%～105%未満 B(概ね計画どおりの収支状況である)：85%～100%未満 C(収支比率に15%を超えるマイナスが生じている)：85%未満
A	

[指定管理業務]

(単位:千円)

		収入の状況				支出の状況	収支の状況		
		指定管理料	利用料金	その他収入	その他収入 の主な内訳	収入合計	支出	収支差額	収支比率
前々年度	当初予算	101,636	10,037	34,006	駐車場30,606 自販機 3,400	145,679	145,679	0	
	決算	101,636	13,576	34,768	駐車場30,504 自販機 4,264	149,980	146,714	3,266	102.23%
前年度	当初予算	101,636	10,004	34,006	駐車場30,606 自販機 3,400	145,646	145,646	0	
	決算	101,636	13,682	35,748	駐車場31,206 自販機 4,542	151,066	148,951	2,115	101.42%
2018年度	当初予算	101,636	11,404	34,900	駐車場30,700 自販機 4,200	147,940	147,940	0	
	決算	101,636	12,290	34,928	駐車場30,680 自販機 4,248	148,854	148,751	103	100.07%

※支出に納付金が含まれる場合、その内数

(単位:千円)

2018年度 / 前年度 / 前々年度 /

<備考>

8. 苦情・要望等 該当なし

分野	報告件数		概要	対応状況
施設・設備		0 件		
		件		
職員対応		0 件	なし	
		件		
事業内容		0 件	なし	
		件		
その他		0 件		
		件		

※指定管理者に起因するものを記載。その他、苦情・要望への対応を行ったものを記載。

9. 事故・不祥事等 該当なし

発生日	①発生時の詳細な状況 ②県職員による確認の状況（内容及び実施日を記入） ③その後の経過（現在に至るまでの負傷者の状況、再発防止策等） ④施設に対する問題点の指摘やクレームの有無（有の場合は概要を記入） ⑤原因及び費用負担の有無（費用負担が有の場合は内容および負担者を記入） ⑥記者発表の有無（有の場合はその年月日を記入）
	① ② ③ ④ ⑤ ⑥

※随時モニタリングを実施した場合は必ずその内容を記載。

※過去に発生したものでも、新たな対応等を実施した場合には、その内容を記載。

※なお、大きな事故・不祥事に関して改善勧告を行わなかった場合は、その理由を併せて記載。

10. 労働環境の確保に係る取組状況

確認項目	指摘事項の有無	備考
法令に基づく手続き	無	
職員の配置体制	無	
労働時間	無	
職場環境	無	

※指摘事項は、県による監査（包括外部監査含む）又は労働基準監督署によるものとし、有とした場合は備考欄に概要を記載。