

モニタリング結果報告書

施設 山岳スポーツセンター
 指定管理者 公益財団法人神奈川県公園協会
 施設所管課 スポーツ課

(平成 23 年度 上半期)

管理運営状況総括

今期の指定管理者の管理運営状況（1～9の結果を踏まえ、判定してください）

B

A：提案を上回る取組みを実施し、極めて良好な管理運営状況である。

B：提案どおりに取組みを実施し、良好な管理運営状況である。

C：提案どおりに取組みを実施したが、管理運営状況については、一部工夫が必要な面がある。

D：提案どおりに取組みを実施していない。また、提案どおりに取組みを実施したが、管理運営状況については、抜本的な改善が必要である。

1 月例報告書によるモニタリングの概況

報告月	受理日	確認通知日	備考（確認事項等）
4月	5月13日	5月31日	月報により適正に行われていると認められる。
5月	6月10日	6月23日	同上
6月	7月12日	7月22日	同上
7月	8月12日	8月26日	同上
8月	9月9日	9月29日	同上
9月	10月11日	10月21日	同上

2 指定管理者が提案した取組み等の実施状況

（指定管理者の選定に際して、サービスの向上や利用促進の観点から提案された各取組み等について、提案内容の要旨とそれに対応する形で実績又は今後の見込みを記載する。）

<提案内容の概要>

秦野戸川公園、ビジターセンターとの三館共同のイベント開催による利用促進。

<実施状況>

7月：星空観察・テント泊 23名

<提案内容の概要>

県山岳連盟と連携した子ども向けのクライミング教室を開催し、クライミング愛好者の裾野の拡大と安全教育の推進を図る。

<実施状況>

4月：被災地支援体験クライミング 130名

5月：キッズクライミングコンペ 17名

クライミングコンペオール神奈川 46名

7月：親子シャワークライミング 23名

※秦野戸川公園まつり親子クライミングは東日本大震災の影響により10月に延期

3 収支状況（単位：千円）注：千円未満を切捨てているため、合計は一致しません。

	収 入 額				支出額	収支差額
	収入合計	指定管理料	利用料金	その他収入		
年間予算額 今期 (前期)	21,534 (21,534)	16,351 (16,351)	5,183 (5,183)		21,534 (21,534)	0
上(下)半 期予算額						
4月	1,430	1,103	327		1,384	46
5月	1,796	1,265	531		1,580	216
6月	2,460	1,937	523		2,278	182
7月	2,258	1,292	966		1,763	495
8月	2,378	1,225	1,153		1,678	700
9月	1,780	1,195	585		1,752	28
今年度 半期計	12,102	8,017	4,085		10,435	1,667
前年度 同期計	12,266	7,899	4,367		10,895	1,371

- 1 指定管理者の収入を記載する（県の収入である「使用料」は含まない）。
 2 「その他収入」は、都市公園の駐車場収入、雑収入、寄付金収入など指定管理料と利用料金以外のすべての収入を記載する。

収支状況に関する意見等

- ①年間予算額における収支差額が0でない場合は、その理由を記載する。
 ②今年度半期計欄の収支差額が、収入合計又は支出額のうち低い方の額の1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し詳細に記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。また、収支差額に1割以上プラスが生じた主な理由が、人件費の削減である場合は、年度協定における人員配置計画と比較し、合理性が認められるか否かを記載する。
 ③今年度半期計における収入額又は支出額が前年度対比30%以上プラス又は、マイナスとなっている場合は、理由を分析し、詳細に記載する。

<意見等>

①該当なし

②計画停電に伴う節電により、電気代支出が抑えられた。

③該当なし

<参考>

本施設について県が支出した(する)修繕費等

⇒該当なし

10万円以上の修繕費等については、県が支出することと基本協定で定めている。施設の状態をよりの確に把握するため、県が支出した修繕費等についても参考に記載している。

1 県が支出した施設の修繕費等の金額及び工事内容を記載する。

2 「金額」欄は、半期ごとの総額を記載し、「工事箇所・内容」欄には、主な工事とその金額をカッコ書きで記載する。

	金額	工事箇所・内容
上半期	—	—
下半期	—	—
総額	—	—

(今期に行った資本的な収入及び支出等の状況)

⇒該当なし

	内容	金額(千円)
収入の状況		
支出の状況		
積立等の状況		(期首)
		(期末)

収入の状況：定期預金の取り崩し、借入れによる収入があった場合等は、その旨を必ず記載する。
支出の状況：車両の購入、施設の増改築、また定期預金の積み立てを支出に含めた場合等は、その内容を必ず記載する。

積立等の状況：積立・借入れ等がある場合は、その内容(施設の増改築のための積立・借入れ、定期預金等)、当該期首及び期末の金額を必ず記載する。

6 特筆すべき苦情・要望等及び対応状況

（類似の苦情や要望が多く寄せられたもの、苦情や要望をもとに対応した取組みが利用者に評価されたもの、苦情や要望のうち対応したいと考えるが、諸般の事情により対応できないものなど、特に注意すべき場合に記載する。）

⇒該当なし

分野	概要	対応状況
施設・設備	・	
	・	
	・	
職員対応	・	
	・	
	・	
事業内容	・	
	・	
	・	
その他	・	
	・	
	・	

7 事故や不祥事等の発生状況

（利用者や職員が死傷した場合、業務の実施において法令違反等による指導や処分を受けた場合及び個人情報や公金の管理等において不適切な取扱い等があった場合は、その概要と対応状況を記載する。なお、利用者の死亡事故や個人情報の流出等、重大な事故や不祥事が発生した場合は、県庁改革課に任意の様式により速やかに報告書を提出する。）

⇒該当なし

発生日	概要・対応状況等
月 日	
月 日	
月 日	
月 日	
月 日	

8 随時モニタリングの実施状況

〔 事故や不祥事の発生等に伴い、施設所管課が随時モニタリングを実施した場合は、調査内容や結果を記載する。 〕

⇒該当なし

実施日	対応者等	経緯・調査内容	調査結果
月 日			
月 日			
月 日			

9 上（下）半期の所見等

〔 1～8の各項目の状況等を踏まえ、指定管理業務をより効果的・効率的に推進する観点から、反省点や改善策等を記載する。 〕

指定管理者	<p>平成9年開設から14年が経過しているが、利用者が快適に利用することを基本として維持管理に努めており、宿泊棟及び研修棟の内部は清潔に保たれた施設としています。</p> <p>屋外のクライミング施設は、経年劣化により故障が発生している状況です。常時利用されるため、指定管理者として必要な迅速な点検修理を心がけ、維持管理を実施しています。</p> <p>今後も「正しい登山を学習し技術を向上させる教育施設」を目的として利用者の増進を図ってまいります。</p>
施設所管課	<p>秦野戸川公園、ビジターセンター、県山岳連盟と連携して、昨年度同期と同程度の取組みが実施されており、施設の利用促進や、子ども向けの体験教室等の実施により、クライミング愛好者の裾野の拡大に繋がる努力が図られてはいるが、利用人数は減少しているため、より効果的なPR方法等が求められる。</p> <p>一方で、事故等もなく安全に管理されており、特筆すべき苦情もないことから、全体として適正な管理運営が行われていると考える。</p> <p>冬場は例年利用者数が少なくなるため、利用者の増加に繋がる取組み等利用促進が図られることを期待したい。</p>