

モニタリング結果報告書

施設 設 : 県立城ヶ島公園

指定管理者 : 社団法人三浦市観光協会・有限会社湯山造園土木

施設所管課 : 横須賀土木事務所

(平成22年度 下半期)

管理運営状況総括

1 月例報告書によるモニタリングの概況

| 報告月 | 受理日 | 確認通知日 | 備考(確認事項等) |
|-----|--------|--------|------------------------------|
| 10月 | 11月10日 | 12月13日 | 現地確認・月報等で概ね良好に業務が行われていることを確認 |
| 11月 | 12月10日 | 1月17日 | 現地確認・月報等で概ね良好に業務が行われていることを確認 |
| 12月 | 1月7日 | 2月16日 | 現地確認・月報等で概ね良好に業務が行われていることを確認 |
| 1月 | 2月10日 | 3月15日 | 現地確認・月報等で概ね良好に業務が行われていることを確認 |
| 2月 | 3月10日 | 4月28日 | 現地確認・月報等で概ね良好に業務が行われていることを確認 |
| 3月 | 4月8日 | 5月17日 | 現地確認・月報等で概ね良好に業務が行われていることを確認 |

2 指定管理者が提案した取組み等の実施状況

(1) 提案内容の達成度

A: 提案を上回る B: 提案どおり C: 提案を下回る

(2) 実施状況等

指定管理者の選定に際して、サービスの向上や利用促進の観点から提案された各取組み等について、提案内容の要旨とそれに対応する形で実績又は今後の見込みを記載する。

< 提案内容の概要 >

- 公園の利用促進向上のためイベントを実施した。
- 植物の保全と育成に配慮した維持管理の実施。公園における特性と課題を踏まえ、松や水仙等の植物管理を適正に行った。
- 松枯れ対策-短期間での病虫害による大量の松枯れを未然に防ぐため、日頃から生育状況には十分配慮し、異変などあれば早期発見に努める。

< 実施状況 >

1: ①水仙まつり

期 間: 1月15日~23日 期間中來園者: 13,800人

実施内容: 野菜等特産品販売・太鼓の演奏・かっぽれ演舞・陣屋汁(味噌汁)の無料サービス

②菜の花摘み

期 間: 3月25日~

実施内容: 公園利用者及び地元住民のサービスとして、大橋下無料駐車に咲いている菜の花を無料プレゼントした。

③海鵜観察会

開 催 日: 3月27日 参加人数: 250人

- 本公園は、お客様から「いつ来ても綺麗な公園」と言われる事が多く、職員もそれを誇りに、植物管理や施設管理等、計画以上に除草や整備を行っている。
- 松枯れ防止樹幹注入剤「グリーンガード・NEO」を、松に注入して松枯れ対策を行った。また、作業当日には専門業者から直接指導を受け、技術向上を図った。

3 収支状況（単位：千円）注：千円未満を切捨てているため、合計は一致しません。

| | 収 入 額 | | | | 支出額 | 収支差額 |
|-------------|--------|--------|-----------------------|------------------------------|--------|--------|
| | | 指定管理料 | 利用料金 (前年同月料 金額) | その他収入 =駐車場収入 (前年同月料金額) | | |
| 年間予算額 | 38,800 | 20,750 | 0 | 18,050 | 38,800 | 38,800 |
| 上半期計 (a) | 19,751 | 10,291 | () | 9,460 (10,511) | 18,405 | 1,346 |
| 下半期計 (b) | 17,382 | 10,459 | () | 6,923 (8,006) | 19,507 | △2,125 |
| 10月 | 2,455 | 1,347 | () | 1,108 (1,294) | 3,749 | △1,294 |
| 11月 | 2,123 | 1,097 | () | 1,026 (1,156) | 2,766 | △643 |
| 12月 | 3,993 | 3,110 | () | 883 (869) | 3,525 | 468 |
| 1月 | 3,730 | 1,618 | () | 2,112 (2,583) | 3,699 | 31 |
| 2月 | 1,956 | 759 | () | 1,197 (943) | 2,349 | △393 |
| 3月 | 3,125 | 2,528 | () | 597 (1,161) | 3,419 | △294 |
| 合計 (a+b) | 37,133 | 20,750 | | 16,383 (18,517) | 37,912 | △779 |

- 1 指定管理者の収入を記載する（県の収入である「使用料」は含まない）。
 2 「その他収入」は、都市公園の駐車場収入、雑収入、寄付金収入など指定管理料と利用料金以外のすべての収入を記載する。

収支状況に関する意見等

- ・半期計欄の収支差額が、収入額又は支出額のうち低い方の額の1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。
- ・また、収支差額に1割以上プラスが生じた主な理由が、人件費の削減である場合は、年度協定における人員配置計画と比較し、合理性が認められるか否かを記載する。
- ・年間予算額の収支が均衡していない場合は、その理由を記載する。

下半期は、駐車台数の減少で収入も減少したが、より良い公園管理のため植物・施設・清掃等の維持管理の質を落とさぬよう、計画通り事業を行った。収入を上回る支出（1割以上）を行った。

駐車場収入の減少分は、園内の自動販売機収入等で補っているが、3月の地震以降来園者及び駐車台数の減少が目立った。

(今期に行った資本的な収入及び支出等の状況)

| | 内容 | 金額(千円) |
|--------|--------|--------|
| 収入の状況 | 「特になし」 | |
| 支出の状況 | 「特になし」 | |
| 積立等の状況 | 「特になし」 | (期首) |
| | | (期末) |

- 収入の状況：定期預金の取り崩し、借入れによる収入があった場合等は、その旨を必ず記載する。
 支出の状況：車両の購入、施設の増改築、また定期預金の積み立てを支出に含めた場合等は、その内容を必ず記載する。
 積立等の状況：積立・借入れ等がある場合は、その内容（施設の増改築のための積立・借入れ、定期預金等）、当該期首及び期末の金額を必ず記載する。

4 利用状況

| | 利用者数 | 前年同月利用者数 | 前年対比増減率 |
|----------|-----------|-----------|---------|
| 上半期計 (a) | 130,250 人 | 143,830 人 | △9.4% |
| 下半期計 (b) | 111,730 人 | 124,600 人 | △10.3% |
| 10月 | 18,460 人 | 21,120 人 | △12.6% |
| 11月 | 16,330 人 | 19,150 人 | △14.7% |
| 12月 | 13,900 人 | 13,850 人 | 0.4% |
| 1月 | 38,450 人 | 38,050 人 | 1.1% |
| 2月 | 15,550 人 | 14,430 人 | 7.8% |
| 3月 | 9,040 人 | 18,000 人 | △49.8% |
| 合計(a+b) | 241,980 人 | 268,430 人 | △9.9% |

利用状況に関する意見等

- （半期計欄の前年対比増減率が、1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。）
- （2月は水仙の開花が前年に比べ遅かったので来園者数が若干増えたが、城ヶ島大橋料金所で確認したところ、年間で城ヶ島を訪れる車の台数が減少している。また、3月の地震以降来園者が激減している。）

5 苦情・要望等の状況

(施設受付分)

| 報告月 | 口頭 | | 文書 | | | 合計 |
|-----|----|----|----|-----|-------|----|
| | 対面 | 電話 | 手紙 | メール | アンケート | |
| 月 | | | | | 1 | 1 |
| 月 | | | | | 1 | 1 |
| 月 | | | | | | |
| 月 | | | | | 2 | 2 |
| 月 | | | | | 2 | 2 |
| 月 | | | | | 1 | 2 |

(施設所管課受付分)

| 報告月 | 口頭 | 文書 | 合計 |
|-----|----|----|----|
| 月 | | | |
| 月 | | | |
| 月 | | | |
| 月 | | | |
| 月 | | | |
| 月 | | | |

6 特筆すべき苦情・要望等及び対応状況

- （類似の苦情や要望が多く寄せられたもの、苦情や要望をもとに対応した取組みが利用者へ評価されたもの、苦情や要望のうち対応したいと考えるが、諸般の事情により対応できないものなどを記載する。）

| 分野 | 概要 | 対応状況 |
|-------|-----------------|-----------------------|
| 施設・設備 | ・眺めの良い所にベンチが欲しい | 再利用材でベンチを作製予定 |
| | ・車椅子のブレーキが弱い | 利用者の好みもあるが、毎朝点検を行っている |
| 職員対応 | ・「特になし」 | |
| 事業内容 | ・「特になし」 | |
| その他 | ・軽食、売店が欲しい | 自動販売機の利用をお願いしている |

7 事故や不祥事等の発生状況

利用者や職員が死傷した場合、業務の実施において法令違反等による指導や処分を受けた場合及び個人情報や公金の管理等において不適切な取扱い等があった場合は、その概要と対応状況を記載する。なお、利用者の死亡事故や個人情報の流出等、重大な事故や不祥事が発生した場合は、県庁改革課に任意の様式により速やかに報告書を提出する。

| 発生日 | 概要・対応状況等 |
|-----|----------|
| 月 日 | 特になし |
| 月 日 | |
| 月 日 | |

8 随時モニタリングの実施状況

事故や不祥事の発生等に伴い、施設所管課が随時モニタリングを実施した場合は、調査内容や結果を記載する。

| 実施日 | 対応者等 | 経緯・調査内容 | 調査結果 |
|-----|------|---------|------|
| 月 日 | | 「特になし」 | |
| 月 日 | | | |

9 下半期の所見等

1～8の各項目の状況等を踏まえ、指定管理業務をより効果的・効率的に推進する観点から、反省点や改善策等を記載する。

| | |
|-------|---|
| 指定管理者 | <p>上半期に引き続いて下半期も、来園者数及び駐車台数の減少が目立った。公園のPR等は(社)三浦市観光協会や三浦市で昨年引き続き行っているが、城ヶ島自体に訪れる来島者が減少している。</p> <p>また、同じ島内の三浦商工会議所が管理する有料駐車場の影響もあると思う。今後、商工会議所とも協力して城ヶ島をPRしていく。</p> <p>3月11日に発生した、東日本大震災以降、来園者及び駐車台数の減少が目立つ。駐車場収入の減少が長期間続くと、これからの公園管理に支障をきたす恐れがある。</p> |
| 施設所管課 | <p>水仙や松の他、計画以上に適正に管理されている。松枯れについては年間で82本処理。改良型の樹幹注入剤を200本注入し、経過を観察している。特に、中央通路の松の管理は作業員が手作業で丁寧に管理している。眺望確保のため、遠景が望めるよう雑木等の伐採を実施。監視上も岩場を見渡せるようになった。新規加入の作業員には、黒松剪定講習会や実践しながらの教育を行い、作業の効率化に取り組んだ。</p> <p>水仙まつりは広報各紙に掲載され、園内にある約30万本の八重水仙の開花に併せて多くの方が来園された。新たに緑陰広場が整備され、木陰に座って休めるスペースが確保された。冬場には、ウミウ展望台にて観察会を実施。当日は海鷗を見に250名が参加された。今後の課題は、城ヶ島のPRのため、近隣団体との調整・連携を行うことである。</p> |