

モニタリング結果報告書

施設名 : 茅ヶ崎里山公園

指定管理者 : (財)神奈川県公園協会

施設所管課(事務所名) : 藤沢土木事務所

(平成21年度 上半期)

管理運営状況総括

1 月例報告書によるモニタリングの概況

報告月	受理日	確認通知日	備考(確認事項等)
4月	5月11日	5月20日	月例報告書・日報・現場確認
5月	6月10日	6月29日	月例報告書・日報・現場確認
6月	7月10日	7月27日	月例報告書・日報・現場確認
7月	8月10日	8月24日	月例報告書・日報・現場確認
8月	9月10日	9月25日	月例報告書・日報・現場確認
9月	10月10日	10月26日	月例報告書・日報・現場確認

2 指定管理者の選定理由にある取組み等の実施状況

(1) 提案内容の達成度

A : 提案を上回る B : 提案どおり C : 提案を下回る

(2) 実施状況等

指定管理者の選定に際して、サービスの向上や利用促進の観点から提案された各取組み等について、提案内容の要旨とそれに対応する形で実績を記載する。

<提案内容の概要>

地域と連携した県民参加型のイベントの実施

<実施状況>

- 4月 竹の子まつりの実施 参加者数 3,600名
本公園の特徴でもある「竹」をテーマに、地域団体と協働で取り組む春の恒例のお祭りを実施。竹笛作り、バンブーダンスなどの催しを行った。
- 5月 春の里山公園まつりの実施 参加者数 6,000名
指定管理者、地域の方を中心とした「茅ヶ崎里山公園地域連絡協議会」、里山保全活動をおこなっている「茅ヶ崎里山公園倶楽部」の3者で協力しておこなっている行事。公園で収穫された作物もふるまうコーナー、地元の野菜販売、さまざまな模擬店、太鼓の演奏、乗馬体験、自然観察会、いけ花や写真展示、鉄道模型コーナーなどを実施した。
- 7月 里山七夕まつりの実施 参加者数 2,400名
短冊に願い事を書いて、公園で採れた大きな竹に吊るし、最後にその竹を立てて飾った。この竹は1週間程飾ります。その他にいろいろな模擬店もあった。地域の方々が心をこめて準備した焼きそば、フランクフルト、綿菓子や地場の野菜、うどんまた工作コーナー等盛りだくさんのお店があり、来園された利用者はとても楽しんでいた。

3 収支状況

(単位：千円)

	収入額			支出額	収支差額
	指定管理料	利用料金 (前年同月料金額)	その他収入 (前年同月料金額)		
年間予算額	95,000	95,000		95,000	0
上半期計 (a)	48,678	48,678		46,143	2,535
4月	7,249	7,249		6,549	700
5月	7,495	7,495		7,097	398
6月	10,658	10,658		10,174	484
7月	7,693	7,693		7,149	544
8月	7,855	7,855		7,367	488
9月	7,728	7,728		7,807	△ 79
下半期計 (b)					
合計 (a+b)	48,678	48,678		46,143	2,535

- 1 指定管理者の収入を記載する(県の収入である「使用料」は含まない)。
 2 「その他収入」は、都市公園の駐車場収入、雑収入、寄付金収入など指定管理料と利用料金以外のすべての収入を記載する。

収支状況に関する意見等

- ・半期計欄の収支差額が、収入額又は支出額のうち低い方の額の1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。
- ・また、収支差額に1割以上プラスが生じた主な理由が、人件費の削減である場合は、年度協定における人員配置計画と比較し、合理性が認められるか否かを記載する。
- ・年間予算額の収支が均衡していない場合は、その理由を記載する。

(今期に行った資本的な収入及び支出の状況)

	内容	金額(千円)
収入の状況	特になし	
支出の状況	特になし	
積立等の状況		(期首)
		(期末)

- 収入の状況：定期預金の取り崩し、借入れによる収入があった場合等は、その旨を必ず記載する。
 支出の状況：車両の購入、施設の増改築、また定期預金の積み立てを支出に含めた場合等は、その内容を必ず記載する。
 積立等の状況：積立・借入れ等がある場合は、その内容(施設の増改築のための積立・借入れ、定期預金等)、当該期首及び期末の金額を必ず記載する。

4 利用状況

	利用者数	前年同月利用者数	前年対比増減率
上半期計 (a)	241,963人	211,036人	14.7%
4月	52,876人	50,170人	5.4%
5月	54,548人	54,620人	△0.1%
6月	31,563人	30,244人	4.4%
7月	29,554人	23,495人	25.8%
8月	28,785人	21,212人	35.7%
9月	44,637人	31,295人	42.6%
下半期計 (b)			
合計(a+b)	241,963人	211,036人	14.7%

利用状況に関する意見等

〔半期計欄の前年対比増減率が、1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。〕

谷戸の家等の整備や公園が周知されてきたことと、天候に恵まれたことと思われる。

5 苦情・要望等の状況 (施設受付分)

報告月	口頭		文書			合計
	対面	電話	手紙	メール	アンケート	
4月	7					7
5月						0
6月				1		1
7月		2			2	4
8月					3	3
9月	1	1			2	4

(施設所管課受付分)

報告月	口頭	文書	合計
4月			
5月			
6月			
7月			
8月			
9月			

6 特筆すべき苦情・要望等及び対応状況

〔利用者や職員が死傷した場合、業務の実施において法令違反等による指導や処分を受けた場合及び個人情報や公金の管理等において不適切な取扱い等があった場合は、その概要と対応状況を記載する。なお、利用者の死亡事故や個人情報の流出等、重大な事故や不祥事が発生した場合は、行政システム改革推進課に任意の様式により速やかに報告書を提出する。〕

分野	概要	対応状況
施設・設備	・トイレに荷物置き場の要望	荷物フックで対応
	・駐車場でオートバイを乗り回している	パトロールの実施及び注意で防止に努めた
職員対応	・	
事業内容	・	
	・	
その他	・リードを放している散歩者がいる	パトロールにて利用指導を実施
	・	

7 事故や不祥事等の発生状況

利用者や職員が死傷した場合、業務の実施において法令違反等による指導や処分を受けた場合及び個人情報や公金の管理等において不適切な取扱い等があった場合は、その概要と対応状況を記載する。なお、利用者の死亡事故や個人情報の流出等、重大な事故や不祥事が発生した場合は、行政システム改革推進課に任意の様式により速やかに報告書を提出する。

発生日	概要・対応状況等
月 日	
月 日	特になし
月 日	

8 随時モニタリングの実施状況

事故や不祥事の発生等に伴い、施設所管課が随時モニタリングを実施した場合は、調査内容や結果を記載する。

実施日	対応者等	経緯・調査内容	調査結果
月 日			
月 日		特になし	

9 上半期の所見等

1～8の各項目の状況等を踏まえ、指定管理業務をより効果的・効率的に推進する観点から、反省点や改善策等を記載する。

指定管理者	安全・安心・清潔さを心がけて、利用者に満足されるような維持管理を実施してきた。また、持込型イベントについても周知されてきたため多くなってきている。 (持ち込みイベント実施例：夏休み工作教室モーターボート模型づくり)
施設所管課	職員が一体となって、清掃等に心がけて、気持ちの良い公園となっておりとともに地域と連携した各種のイベントを実施しており地域との協力関係も比較的良好的なものとなっている。