

モニタリング結果報告書

施設名 : 県立相模湖公園

指定管理者 : 相模湖観光協会

施設所管課(事務所名) : 厚木土木事務所津久井治水センター

(平成22年度 上半期)

管理運営状況総括

1 月例報告書によるモニタリングの概況

報告月	受理日	確認通知日	備考(確認事項等)
4月	5月10日	5月20日	月例報告書・現場確認等
5月	6月10日	6月15日	月例報告書・現場確認等
6月	7月12日	7月21日	月例報告書・現場確認等
7月	8月10日	8月23日	月例報告書・現場確認等
8月	9月10日	9月21日	月例報告書・現場確認等
9月	10月12日	10月18日	月例報告書・現場確認等

2 指定管理者の選定理由にある取組み等の実施状況

(1) 提案内容の達成度

A : 提案を上回る B : 提案どおり C : 提案を下回る

(2) 実施状況等

指定管理者の選定に際して、サービスの向上や利用促進の観点から提案された各取組み等について、提案内容の要旨とそれに対応する形で実績を記載する。

<提案内容の概要>

- 湖畔自治会と連携したイベントの実施協力要請
- 公園利用促進の観点からさがみ湖湖畔さくら祭り、相模湖やまなみ祭、さがみ湖湖上祭花火大会等のイベントを積極的に進める。

<実施状況>

4月 「さがみ湖湖畔さくら祭り」 参加者300名
4月 「相模湖やまなみ祭」 参加者10,000名
8月 「さがみ湖湖上祭花火大会」 参加者25,000名

公園と湖上を活用してのイベントで公園内広場は最大限利用されます。
県立相模湖公園でお行われる最大規模のイベントです。

3 収支状況 (単位：千円) 注：千円未満を切捨てているため、合計は一致しません。

	収入額			支出額	収支差額
	指定管理料	利用料金 (前年同月料金額)	その他収入 (前年同月料金額)		
年間予算額	47,600	31,800	15,800	47,600	
上半期計 (a)	24,839	17,300	7,539 (8,717)	21,798	3,041
下半期計 (b)			0		
4月	3,075	2,000	1,075 (1,304)	2,052	1,023
5月	7,709	6,100	1,609 (1,457)	2,455	5,254
6月	3,685	3,000	685 (782)	8,045	△ 4,360
7月	3,622	2,500	1,122 (1,072)	3,085	537
8月	3,829	1,700	2,129 (2,566)	2,930	899
9月	2,917	2,000	917 (1,536)	3,229	△ 312
合計 (a+b)	24,839	17,300	0 (8,717)	21,798	3,041

1 指定管理者の収入を記載する(県の収入である「使用料」は含まない)。
 2 「その他収入」は、都市公園の駐車場収入、雑収入、寄付金収入など指定管理料と利用料金以外のすべての収入を記載する。

収支状況に関する意見等

・半期計欄の収支差額が、収入額又は支出額のうち低い方の額の1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。
 ・また、収支差額に1割以上プラスが生じた主な理由が、人件費の削減である場合は、年度協定における人員配置計画と比較し、合理性が認められるか否かを記載する。
 ・年間予算額の収支が均衡していない場合は、その理由を記載する。

駐車場収入が伸びず上半期は、維持管理及び投資的経費を抑えて実施した。下半期は収入の状況を見極めつつ、施設の維持管理を実施していく予定。

(今期に行った資本的な収入及び支出の状況)

	内容	金額(千円)
収入の状況		
支出の状況		
積立等の状況		(期首)
		(期末)

収入の状況: 定期預金の取り崩し、借入れによる収入があった場合等は、その旨を必ず記載する。
 支出の状況: 車両の購入、施設の増改築、また定期預金の積み立てを支出に含めた場合等は、その内容を必ず記載する。
 積立等の状況: 積立・借入れ等がある場合は、その内容(施設の増改築のための積立・借入れ、定期預金等)、当該期首及び期末の金額を必ず記載する。

4 利用状況

	利用者数	前年同月利用者数	前年対比増減率
上半期計 (a)	82,563人	91,430人	△9.7%
下半期計 (b)	0人	0人	
4月	10,670人	11,860人	△10.0%
5月	13,060人	11,420人	14.4%
6月	7,510人	8,410人	△10.7%
7月	8,297人	8,160人	1.7%
8月	35,350人	39,570人	△10.7%
9月	7,676人	12,010人	△36.1%
合計(a+b)	82,563人	91,430人	△9.7%

利用状況に関する意見等

〔 半期計欄の前年対比増減率が、1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。 〕

特になし

5 苦情・要望等の状況 (施設受付分)

報告月	口頭		文書			合計
	対面	電話	手紙	メール	アンケート	
4月	0	0	0	0	0	0
5月	0	0	0	0	0	0
6月	0	0	0	0	0	0
7月	0	0	0	0	0	0
8月	0	0	0	0	0	0
9月	0	0	0	0	1	1

(施設所管課受付分)

報告月	口頭	文書	合計
4月			
5月			
6月			
7月			
8月			
9月			

6 特筆すべき苦情・要望等及び対応状況

〔 類似の苦情や要望が多く寄せられたもの、苦情や要望をもとに対応した取組みが利用者に評価されたもの、苦情や要望のうち対応したいと考えるが、諸般の事情により対応できないものなどを記載する。 〕

分野	概要	対応状況
施設・設備	・特になし	
	・	
職員対応	・	
	・	
事業内容	・	
	・	
その他	・	
	・	

7 事故や不祥事等の発生状況

利用者や職員が死傷した場合、業務の実施において法令違反等による指導や処分を受けた場合及び個人情報や公金の管理等において不適切な取扱い等があった場合は、その概要と対応状況を記載する。なお、利用者の死亡事故や個人情報の流出等、重大な事故や不祥事が発生した場合は、県庁改革課に任意の様式により速やかに報告書を提出する。

発生日	概要・対応状況等
月 日	該当なし
月 日	
月 日	

8 随時モニタリングの実施状況

事故や不祥事の発生等に伴い、施設所管課が随時モニタリングを実施した場合は、調査内容や結果を記載する。

実施日	対応者等	経緯・調査内容	調査結果
月 日		実施せず	
月 日			
月 日			

9 上（下）半期の所見等

1～8の各項目の状況等を踏まえ、指定管理業務をより効果的・効率的に推進する観点から、反省点や改善策等を記載する。

指定管理者	<ul style="list-style-type: none"> ①湖と水辺の広場の階段の段差の補修を行ったり、噴水の広場の敷石の補修や噴水の周りのタイルの離脱の補修工事を行った。 ②来園者の増加を図るべく、要望等を踏まえ、近隣の小学生・湖畔自治会と園内に花を植え活性化を図った。 ③今後観光客に少しでも長く公園に居てもらうよう職員一同検討していく。
施設所管課	<ul style="list-style-type: none"> ①来園者の安全にきめ細かく対応している。 ②地元・小学校とともに公園の花植えを行い、活性化に繋がっている。 ③園長はじめ職員一同がよりよい公園にしていく方向で、ミーティングを行っている点は評価したい。