

モニタリング結果報告書

施設名 : 県立相模湖公園

指定管理者 : 相模湖観光協会

施設所管課(事務所名) : 津久井治水センター

(平成21年度 下半期)

管理運営状況総括

1 月例報告書によるモニタリングの概況

報告月	受理日	確認通知日	備考(確認事項等)
10月	10月12日	10月20日	月例報告、現地確認等
11月	11月11日	11月17日	月例報告、現地確認等
12月	12月10日	12月22日	月例報告、現地確認等
1月	1月11日	1月20日	月例報告、現地確認等
2月	2月10日	2月18日	月例報告、現地確認等
3月	3月10日	3月20日	月例報告、現地確認等

2 指定管理者の選定理由にある取組み等の実施状況

(1) 提案内容の達成度

A : 提案を上回る B : 提案どおり C : 提案を下回る

(2) 実施状況等

指定管理者の選定に際して、サービスの向上や利用促進の観点から提案された各取組み等について、提案内容の要旨とそれに対応する形で実績を記載する。

<提案内容の概要>

施設の効用を高めるために広場の利用促進の観点と、隣接する湖畔商店街の事も配慮し事業を行っている。

- 湖畔自治会と連携したイベントの実施。
- 公園利用促進の観点から「さがみ湖やまなみイルミネーション」等を積極的に進める

<実施状況>

12月 「さがみ湖やまなみイルミネーション」参加者数 500名

3 収支状況

(単位：千円)

	収入額			支出額	収支差額
	指定管理料	利用料金 (前年同月料金額)	その他収入 (前年同月料金額)		
年間予算額	47,600	32,000	0	47,600	0
上半期計 (a)	26,050	17,500	0 (0)	22,450	3,600
10月	3,604	2,500	0 (1,267)	3,202	402
11月	3,527	2,000	0 (1,668)	3,637	△ 110
12月	3,608	3,000	0 (481)	2,433	1,175
1月	2,642	2,000	0 (555)	3,255	△ 613
2月	2,341	2,000	0 (636)	2,351	△ 10
3月	3,571	3,000	0 (588)	7,898	△ 4,327
下半期計 (b)	19,293	14,500	0 (5,195)	22,776	△ 3,483
合計 (a+b)	45,343	32,000	0 (0)	45,226	117

- 1 指定管理者の収入を記載する(県の収入である「使用料」は含まない)。
 2 「その他収入」は、都市公園の駐車場収入、雑収入、寄付金収入など指定管理料と利用料金以外のすべての収入を記載する。

収支状況に関する意見等

- ・半期計欄の収支差額が、収入額又は支出額のうち低い方の額の1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。
- ・また、収支差額に1割以上プラスが生じた主な理由が、人件費の削減である場合は、年度協定における人員配置計画と比較し、合理性が認められるか否かを記載する。
- ・年間予算額の収支が均衡していない場合は、その理由を記載する。

上半期は昨年の天候不順とガソリン高騰による駐車場収入減を考慮し、維持管理及び投資的経費を抑えたが、下半期に、収入(駐車場収入)状況を見極めつつ、施設整備等に充当することが出来た為、トータルでみて、概ね良しとしたい。

(今期に行った資本的な収入及び支出の状況)

	内容	金額(千円)
収入の状況	該当なし	
支出の状況	該当なし	

- 収入の状況: 定期預金の取り崩し、借入れによる収入があった場合等は、その旨を必ず記載する。
 支出の状況: 車両の購入、施設の増改築、また定期預金の積み立てを支出に含めた場合等は、その内容を必ず記載する。
 積立等の状況: 積立・借入れ等がある場合は、その内容(施設の増改築のための積立・借入れ、定期預金等)、当該期首及び期末の金額を必ず記載する。

4 利用状況

	利用者数	前年同月利用者数	前年対比増減率
上半期計 (a)	91,430人	84,452人	8.3%
10月	10,600人	11,480人	△7.7%
11月	14,930人	14,250人	4.8%
12月	10,100人	8,359人	20.8%
1月	6,710人	5,760人	16.5%
2月	4,060人	6,100人	△33.4%
3月	7,260人	7,020人	3.4%
下半期計 (b)	53,660人	52,969人	1.3%
合計 (a+b)	145,090人	137,421人	5.6%

利用状況に関する意見等

〔 半期計欄の前年対比増減率が、1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。 〕

〔 高速道路の料金が土、日、祝日は、千円になり埼玉県、千葉県方面などからの利用者が多くなってきた。又、日曜日は、高速道路が渋滞するので、一時高速道路を降り休憩する利用者が多くなってきたが、土曜日は、目的地に急ぐためか、利用者が減少している。 〕

5 苦情・要望等の状況 (施設受付分)

報告月	口頭		文書			合計
	対面	電話	手紙	メール	アンケート	
10月	1	0	0	0	0	1
11月	0	0	0	0	0	0
12月	0	0	0	0	0	0
1月	0	0	0	0	0	0
2月	0	0	0	0	0	0
3月	0	0	0	0	0	0

(施設所管課受付分)

報告月	口頭	文書	合計
10月	0	1	0
11月	0	0	0
12月	0	0	0
1月	0	0	0
2月	0	0	0
3月	0	0	0

6 特筆すべき苦情・要望等及び対応状況

〔 類似の苦情や要望が多く寄せられたもの、苦情や要望をもとに対応した取組みが利用者に評価されたもの、苦情や要望のうち対応したいと考えるが、諸般の事情により対応できないものなどを記載する。 〕

分野	概要	対応状況
施設・設備		
職員対応	・身障者割引の件	身障者の割引の申し出があった場合 清算後でも対応するよう改めた。
事業内容		
その他		

7 事故や不祥事等の発生状況

利用者や職員が死傷した場合、業務の実施において法令違反等による指導や処分を受けた場合及び個人情報や公金の管理等において不適切な取扱い等があった場合は、その概要と対応状況を記載する。なお、利用者の死亡事故や個人情報の流出等、重大な事故や不祥事が発生した場合は、行政システム改革推進課に任意の様式により速やかに報告書を提出する。

発生日	概要・対応状況等
月 日	該当なし

8 随時モニタリングの実施状況

事故や不祥事の発生等に伴い、施設所管課が随時モニタリングを実施した場合は、調査内容や結果を記載する。

実施日	対応者等	経緯・調査内容	調査結果

9 下半期の所見等

1～8の各項目の状況等を踏まえ、指定管理業務をより効果的・効率的に推進する観点から、反省点や改善策等を記載する。

指定管理者	<p>①公園施設の老朽化が進む中、特に重要であるトイレ関係でポンプの補修と観光客より要望に応え、男子トイレの小便用のふみ台のタイルを新しくした。</p> <p>②利用者の増加を図るべく、要望等を踏まえて園内に花を多く植え活性化を図った。</p> <p>③国道(412)の車道を横断する公園利用者の危険防止の為、横断防止柵を土木に設置してもらい、近隣の方々や子供づれの来客者に大変好評である。</p>
施設所管課	<ul style="list-style-type: none">施設の補修に関しては、指定管理者として速やかに対応する姿勢が見られた。来園者の増を考えて、園長以下職員が知恵を出し合って、行動している状況が感じられた。