

## モニタリング結果報告書

施設 柳島青少年キャンプ場

指定管理者 (社)神奈川県青少年協会

施設所管課 青少年課

(平成21年度 下半期)

## 管理運営状況総括

## 1 月例報告書によるモニタリングの概況

報告月	受理日	確認通知日	備考(確認事項等)
10月	11月10日	11月20日	改善すべき業務等なし
11月	12月9日	12月15日	改善すべき業務等なし
12月	1月8日	1月18日	改善すべき業務等なし
1月	2月4日	2月17日	改善すべき業務等なし
2月	3月8日	3月19日	改善すべき業務等なし
3月	4月7日	4月14日	改善すべき業務等なし

## 2 指定管理者の選定理由にある取組み等の実施状況

## (1) 提案内容の達成度

A: 提案を上回る  B: 提案どおり  C: 提案を下回る 

## (2) 実施状況等

指定管理者の選定に際して、サービスの向上や利用促進の観点から提案された各取組み等について、提案内容の要旨とそれに対応する形で実績を記載する。

## &lt;提案内容の概要&gt;

キャンプ場で行う自主事業について、これまでは、無料でやってきたが、利用者から材料費程度の実費を徴収した上で、魅力ある事業を展開する。

## &lt;実施状況&gt;

10月 自主事業「ダッチオープン体験と木工クラフトづくり」を実施 参加者数 36人  
 11月 自主事業「ダッチオープン体験とクリスマスリースづくり」を実施 参加者数 30人  
 3月 自主事業「春休み こどもあそび体験キャンプ(1泊2日)」を実施 参加者数 延130人

上記等の事業を実施することにより、県民に、気軽に野外活動を体験できる場を提供し、自然並びに家族、参加者同士のふれあいの機会を持っていただくことができ、同時に、施設のPRにもつながった。

また、参加者からは、「安心して参加することができ、貴重な自然体験ができた」、「参加した子どもが、たくましくなって帰ってきた」等の評価をいただいた。

3 収支状況（単位：千円）注：千円未満を切捨てているため、合計は一致しません。

	収 入 額			支出額	収支差額	
	指定管理料	利用料金 (前年同月料 金額)	その他収入			
年間予算額	14,489	12,964	—	1,525	14,489	0
上半期計 (a)	8,201	7,405	—	796	6,324	1,876
下半期計 (b)	6,225	5,559	—	666	5,555	670
10月	3,243	3,136	—	107	1,097	2,146
11月	114	0	—	114	1,028	△913
12月	36	0	—	36	1,602	△1,565
1月	2,467	2,423	—	44	822	1,644
2月	38	0	—	38	708	△669
3月	324	0	—	324	296	28
合計 (a+b)	14,427	12,964	—	1,463	11,879	2,547

- 1 指定管理者の収入を記載する（県の収入である「使用料」は含まない）。
- 2 「その他収入」は、都市公園の駐車場収入、雑収入、寄付金収入など指定管理料と利用料金以外のすべての収入を記載する。

収支状況に関する意見等

- ・半期計欄の収支差額が、収入額又は支出額のうち低い方の額の1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。
- ・また、収支差額に1割以上プラスが生じた主な理由が、人件費の削減である場合は、年度協定における人員配置計画と比較し、合理性が認められるか否かを記載する。
- ・年間予算額の収支が均衡していない場合は、その理由を記載する。

消耗品費等の支出抑制等、経費節減を行った結果、下半期及び年間の収支に差額が生じている。

（今期に行った資本的な収入及び支出等の状況）

	内容	金額(千円)
収入の状況	該当無し	
支出の状況		
積立等の状況		

収入の状況：定期預金の取り崩し、借入れによる収入があった場合等は、その旨を必ず記載する。  
 支出の状況：車両の購入、施設の増改築、また定期預金の積み立てを支出に含めた場合等は、その内容を必ず記載する。  
 積立等の状況：積立・借入れ等がある場合は、その内容（施設の増改築のための積立・借入れ、定期預金等）、当該期首及び期末の金額を必ず記載する。

#### 4 利用状況

	利用者数	前年同月利用者数	前年対比増減率
上半期計 (a)	11,286 人	9,253 人	22.0%
下半期計 (b)	4,917 人	4,329 人	13.6%
10月	1,183 人	884 人	33.8%
11月	936 人	742 人	26.1%
12月	580 人	431 人	34.6%
1月	432 人	458 人	△5.7%
2月	428 人	251 人	70.5%
3月	1,358 人	1,563 人	△13.1%
合計(a+b)	16,203 人	13,582 人	19.3%

#### 利用状況に関する意見等

〔 半期計欄の前年対比増減率が、1割以上プラス又はマイナスとなっている場合は、その理由を分析し記載するとともに、必要な場合は、対応策も併せて記載する。 〕

これまでの事業実施を通じた施設の知名度の向上、職員対応の良さの評判が広まったこと等により、家族や少年団体の利用者数が増加したため。

#### 5 苦情・要望等の状況

##### (施設受付分)

報告月	口頭		文書			合計
	対面	電話	手紙	メール	アンケート	
10月	0	0	0	0	0	0
11月	0	0	0	0	1	1
12月	0	0	0	0	0	0
1月	0	0	0	0	2	2
2月	0	0	0	0	0	0
3月	0	0	0	0	2	2

##### (施設所管課受付分)

報告月	口頭	文書	合計
10月	0	0	0
11月	0	0	0
12月	0	0	0
1月	0	0	0
2月	0	0	0
3月	0	0	0

#### 6 特筆すべき苦情・要望等及び対応状況

〔 類似の苦情や要望が多く寄せられたもの、苦情や要望をもとに対応した取組みが利用者に評価されたもの、苦情や要望のうち対応したいと考えるが、諸般の事情により対応できないものなどを記載する。 〕

分野	概要	対応状況
施設・設備	・特筆すべきものはなし	
	・	
職員対応	・特筆すべきものはなし	
	・	
事業内容	・特筆すべきものはなし	
	・	
その他	・特筆すべきものはなし	
	・	

## 7 事故や不祥事等の発生状況

利用者や職員が死傷した場合、業務の実施において法令違反等による指導や処分を受けた場合及び個人情報や公金の管理等において不適切な取扱い等があった場合は、その概要と対応状況を記載する。なお、利用者の死亡事故や個人情報の流出等、重大な事故や不祥事が発生した場合は、行政システム改革推進課に任意の様式により速やかに報告書を提出する。

発生日	概要・対応状況等
月 日	該当無し
月 日	
月 日	
月 日	

## 8 随時モニタリングの実施状況

事故や不祥事の発生等に伴い、施設所管課が随時モニタリングを実施した場合は、調査内容や結果を記載する。

実施日	対応者等	経緯・調査内容	調査結果
月 日		今期実施なし	
月 日			

## 9 下半期の所見等

1～8の各項目の状況等を踏まえ、指定管理業務をより効果的・効率的に推進する観点から、反省点や改善策等を記載する。

指定管理者	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の維持管理、運営に関する業務につき、計画通り実施した。</li> <li>年間の利用者数は、昨年度比で、利用団体数 82 団体増、利用者数 2,621 人増と団体数、人数共に大幅に増加した。</li> <li>職員対応につき、利用者から良い評価をいただいているので、今後も、利用者の立場に立った、丁寧な対応を心がける。また、更に多くの方に事業にご参加いただけるよう、イベントの周知等に力を入れる。</li> </ul>
施設所管課	<ul style="list-style-type: none"> <li>指定管理業務を概ね着実に推進している。</li> <li>利用者数が、昨年度に比べ、年間で約 2 割増加しており、これまでの自主事業実施等を通じた利用者獲得に向けた取組みの成果が現れてきているものと思われる。</li> <li>また、利用者アンケートでは、職員対応が評価されており、この事も利用者数増加の要因であると思われる。</li> <li>なお、自主事業も、参加者に好評であるので、更に工夫をこらした企画の実施を期待する。</li> </ul>