

令和7年度神奈川県介護サービス情報公表制度

調査員養成研修募集要項

1 研修の目的

介護サービス情報公表制度は、利用者が介護サービスを適切に選択するために、介護サービス事業所情報の公表を行う制度です。公表に当たっては、事業所から提出された調査票の内容が事実かどうか、調査機関から派遣された調査員が、神奈川県内の事業所を訪問し、定期的に調査を行います。

この訪問調査を行う調査員を養成するための研修を実施します。

2 実施主体

神奈川県（公益社団法人かながわ福祉サービス振興会に委託）

3 受講対象者

次の要件をすべて満たしていることが必要ですので、必ずご確認ください。

(1) 事前説明会（90分程度）を3回に分け開催しますので、そのいずれかに参加できる方。

6/4（水）14：00～ 日土地山下町ビル 当振興会9階セミナールーム

6/5（木）17：30～ 日土地山下町ビル 当振興会9階セミナールーム

6/7（土）10：30～ かながわ県民センター305会議室

※説明会に参加された後でも6/10（火）までであれば受講応募のキャンセルは可能です。

(2) 介護保険制度の基礎を理解している方

(3) 研修期間中にオンライン研修（オンデマンド）全課程および、会場講義（6/25）の受講、集合演習（7/29または7/30：演習は両日とも同じ内容）のすべてに参加受講できる方

（全19講座+補講 計36時間）

(4) 令和7年度以降に調査員として従事する意欲がある方

(5) パソコン操作が可能な方（業務での簡単なインターネット検索、メールの送受信）

4 研修期間

(1) オンライン配信研修（オンデマンド）開講期間

開講期間：令和7年6月25日（水）9：00から令和7年7月30日（水）23：59

(2) 会場講義（※会場開催 横浜市開港記念会館9号室にて受講していただきます。）

日程：6月25日（水）9時30分～15時30分

(3) 集合演習（※会場開催 日土地山下町ビル9階当振興会セミナールームにてグループワークを行います。）

日程：7月29日（火）13時30分～16時30分

または7月30日（水）13時30分～16時30分

※定員各回20名程度、申込時に希望日を記入してください。

5 受講者負担額 なし

受講料無料、ただし紙の研修テキストは配布いたしません。会場開催の講義の場合はウェブ掲載されたテキストデータを各自で印刷の上ご持参してください。事務局に紙のテキストのご用意はありません。

※研修受講に必要な設備環境及び通信に係る費用および交通費等については受講者負担となります。

6 定員

40名 ※書類選考により定数が増減する場合があります。

7 募集期間

令和7年5月1日（木）から6月10日（火）

- ・WEB 申込フォームより応募、6月10日（火）受付終了

※募集期間開始前や応募終了日を過ぎた申込みは受付できません。

8 申込み方法

以下の方法で申し込んでください。

神奈川県情報公表センターのホームページの「調査員養成研修応募要項および申込フォーム」に必要事項を入力して送信。

※「調査員養成研修応募要項および申込フォーム」からみの応募となります。

<https://center.rakuraku.or.jp/05/r7yousei.html>

9 受講決定通知

受講の可否については、令和7年6月16日（月）以降メールまたは郵送等にて通知致します。

本通知には身分証明書の写し返送用の封筒が同封されており、身分証明書の写しの返送をもって受講決定とします。

＜身分証明書＞

- ・運転免許証
- ・パスポート
- ・写真付き住民基本台帳カード
- ・マイナンバーカード（通知カードは不可）等

10 調査員登録証明書

全課程を受講し、修了した方に調査員登録証明書を交付します。

交付場所：神奈川県横浜市中区山下町23番地 日土地山下町ビル9階

公益社団法人かながわ福祉サービス振興会

交付期間：令和7年8月5日（火）から8月12日（火）までの平日のみ 交付可能時間：10：00～16：30

上記日程の交付に関する詳細は「9受講者決定通知」によりご案内いたします。

11 注意事項

- (1) 受講申込内容に不実や虚偽の記載があった場合は、受講決定及び調査員登録を取り消します。
- (2) 研修に申し込まれても、説明会に参加されなかった場合は、研修を受講できません。
- (3) 研修テキストはデータ形式で提供させていただきます。紙のテキストの配布はございませんので、必要な方は各自での印刷をお願いします。
- (4) 本研修受講中に、研修委託先が、受講することが適切でないと判断された方は、以降の研修を受講することはできません。
- (5) 本研修を受講するにあたり、研修受講に必要な設備環境及び通信に係る費用については受講者負担となります。「オンライン研修を受講するにあたっての注意事項」をよく読んでお申し込みください

12 個人情報の取り扱い

本研修の申込書等に記載された事項、提出いただく身分証明書（写し）は、個人情報保護の規定により適正な管理を行い、本研修事業以外に使用することはありません。

13 その他留意事項

研修修了後、調査機関のご紹介をいたしますが、本研修修了は必ずしも調査機関との就労契約及び調査員としての就業を保証するものではありません。

オンライン（オンデマンド）研修を受講するにあたっての注意事項

1. オンライン（オンデマンド）研修とは

オンライン研修とは受講者自身のインターネット環境、PC 機器環境を利用した遠隔による講座です。インターネット環境、PC、機器の設備環境等は受講者の施設または個人の責任において準備する必要があります。

2. 受講者に必要な利用設備環境

受講前には必ず以下の環境を確保してください。

(1) インターネット接続環境

◎この研修では、通信量が大きいため、安定したインターネット回線をご用意ください。有線 LAN ケーブルや安定したインターネット回線（Wi-Fi など）での受講を推奨します。

(2) システム使用方法

■PC 環境

- ・Windows Windows10 以上を推奨
- ・Mac 10.13 (High Sierra) 以上を推奨

◎ブラウザ：最新バージョンの Google Chrome、Safari、Firefox、Edge を推奨

■デバイス

- ・デスクトップ PC またはノート PC
最も快適に視聴できます。大きな画面で視聴することで、内容が見やすく、操作もしやすいです。
- ・タブレット
タッチ操作での視聴が可能。中でも iPad や Android タブレットが適しています。
- ・スマートフォン
外出先での視聴が便利ですが、画面サイズが小さいため、長時間の視聴にはデスクトップやタブレットの方が快適です。

3. 通信不具合などによるリスクについて

オンラインによる講座は、インターネット環境があれば場所を問わず受講できる便利がある反面、通信状況やその他の理由により、音声途切れる、画像が固まる、つながらない、などのトラブルが起こる可能性がありますのであらかじめご了承ください。

4. 受講にあたっての禁止行為について

オンライン研修を受講するにあたって、以下のような行為は禁止事項となりますので、注意してください。

- ・講義資料を無断で SNS など共有したり、別のサイトにアップロードすること。
(著作権法による違法行為にあたります)
- ・講師の許可なく講義内容を録音・録画し、それを公開すること。