

(様式1)

「紙版かながわトクトクキャンペーン！」事業費補助金交付申請書

<記載例>

神奈川県知事 殿

令和8年4月1日

2 商店街以上で連携して実施する場合、原則として、各経費の発注者、補助金受取口座の口座名義団体など、本申請における代表となる商店街団体等をご決定いただき、ご記載ください。

所在地 〒231-8588
横浜市中区日本大通 1

団体名 かながわ商店街振興組合
代表者 理事長 神奈川 太郎
(職・氏名)

「紙版かながわトクトクキャンペーン！」事業費補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

1 補助事業の内容
別添のとおり

2 補助事業の着手及び完了の予定期日
交付決定日 から 令和8年9月30日 まで

3 交付申請額
金 5,000,000 円

・補助事業の着手日
→商品券の券面の印刷などに係る「発注・契約」を含めた補助事業に着手する日
(見積段階は事業着手ではありません)
・補助事業の完了日
→参加店舗への換金最終日、対象経費の支払、満足度調査など、事業が全て終了する日

4 概算払の希望

希望の有・無	<input checked="" type="checkbox"/>	※ 希望する場合に□にレ点をご記入し、下欄に理由を記載してください。
概算払を希望する理由	5月の商品券の販売後、各会員店舗へ換金を行うための資金が必要となりますが、他のイベントの実施等もあり、商店街の自己資金が少なくなることが想定されます。 安定した商店街活動の継続を図るために概算払を希望します。	

5 交付申請額 別添のとおり
6 補助事業の 別添のとおり
補助金の事前交付(概算払)を希望する場合は、□にチェックし、理由を記載してください。
商品券の完売後、改めて、「概算払請求書(様式12)」に必要書類を添付して提出が必要となります。
県の承認後、補助対象経費(交付決定額)の90%について事前交付(概算払)を受けることができます。

7 添付書類

- 補助事業計画書(様式1-1)
- 役員等氏名一覧表(様式1-2)
- 定款又は規約の写し
- 組合員(会員)名簿の写し
- 収支予算書の写し
- 商品券発行事業に係る約款等の写し
- 商店街団体等の構成区域がわかる地図の写し
- その他知事が必要と認める書類

本記載例は、会員数80の商店街、会員数35の商店街の2者による連携実施の場合を想定して、以下の事業内容を想定して、作成しています
〔様式1-1〕についても、一部記載を除き、同様の事例を前提に記載しています。

<事業内容>
商品券の額面金額：500円
割増し(プレミアム)率：30%(500円×13枚)
販売セット数：3,000セット
割増し(プレミアム)分：4,500,000円(1,500円×3,000セット)
(割増し(プレミアム)分を除いた経費：500,000円)
→交付申請額：5,000,000円

8 補助事業者 2者以上の連携(詳細は様式1-1記載)(※連合会での申請を含む。)

<input type="checkbox"/>	単独
<input checked="" type="checkbox"/>	2者以上の連携(詳細は様式1-1記載)(※連合会での申請を含む。)

(上記いずれかの□にレ点をご記入ください。)