

## 令和 8 年度神奈川県障がい者アスリート支援事業補助金募集要領

今回の募集は、予算議決前の準備行為として実施するものであり、令和 8 年度当初予算案に係る神奈川県議会の議決がなされ、令和 8 年度当初予算発効により効力を生ずるものとします。なお、本募集要領の内容に変更が生じる場合(追加的な書類の提出を求める場合等を含む)がありますので、あらかじめご了承の上、ご応募ください。

### 1 目的

東京 2020 パラリンピック競技大会を契機として神奈川県育ちの障がい者アスリートの継続的な競技力向上を目指し、夏季・冬季パラリンピック及び夏季・冬季デフリンピックにおいて活躍が期待される選手及びその指導者に対し、神奈川県障がい者アスリート支援事業実施要綱（以下「実施要綱」という。）に基づき、活動経費の一部を補助します。

### 2 補助額及び補助対象経費等

補助額及び補助対象経費等については次のとおりです。

補助予定者数・補助額			
選手	区分 1	補助予定者数 30 人 補助額 1 人あたり年間 50 万円以内	
	区分 2	補助予定者数 10 人 補助額 1 人あたり年間 20 万円以内	
指導者		補助予定者数 3 人 補助額 1 人あたり年間 25 万円以内	
補助対象経費	大区分	小区分	
選手	旅費	①海外遠征	国際大会出場や練習を行うための海外への派遣に係る費用
		②国内遠征	全国大会や強化練習会（合宿含）等への派遣に係る費用
	需用費	③競技用具の整備	対象者が競技に使用する消耗品（10 万円未満）の購入又は修理に係る費用
	その他	④外部指導者招聘	国内外よりコーチ及びトレーナーを招いた際の謝金等に係る費用
		⑤医科学サポート	運動能力測定等に係る費用
		⑥栄養費	（食費を除く）
指導者	旅費	①コーチプログラムへの参加に係る費用	
		②国内外指導者の指導方法の習得に係る費用	
		③上級指導者資格の取得に係る費用	
	その他	④国内外遠征帯同中の有力コーチの指導方法の視察に係る費用	

※ 対象経費については、別添「令和 8 年度神奈川県障がい者アスリート支援事業補助金に係る対象経費」を参考にしてください。

### 3 申請要件

当該補助金の申請要件は次のとおりです。ただし、指導者については、当該補助金を申請する選手を指導し、かつ、その選手が補助対象者として決定された場合に限り、選考対象になりますのでご了承ください。

区分	申請要件
選 手 (区分 1)	次の要件を <u>全て</u> 満たす者としします。ただし、 <u>J S C（独立行政法人日本スポーツ振興センター） トップアスリート助成金を交付されている選手又は他都道府県の助成等を受けている選手は除きます。また、当該補助金に申請した後に、 J S C トップアスリート助成金の交付又は他都道府県の助成等が決定した場合も対象外となります</u> ので、ご了承ください。
選 手 (区分 2)	区分 2 については、区分 1 の競技レベルまでは達していないが、今後伸びしろのある若手選手等の活動支援のために設けた制度です。
	次の要件を <u>全て</u> 満たす者としします。ただし、区分 1 と同様、申請後の決定も含め、 <u>J S C トップアスリート助成金を交付されている選手又は他都道府県の助成等を受けている選手は除きます。</u>

	③	次のいずれかに該当すること ア 神奈川県内に在住、在勤又は在学している者 イ 神奈川県内に主な活動拠点を有する者 ウ 神奈川県内の中学校、高等学校又は特別支援学校等を卒業した者
	④	夏季・冬季パラリンピック、夏季・冬季デフリンピックにおいて活躍が期待される者
	⑤	本県の障がい者スポーツの推進へ協力意思があり、県が実施する他の事業（イベント・講演会への出演等）に可能な限り協力していただける者
	⑥	平成 19 年 4 月 2 日以降に生まれた者もしくは当該競技歴 3 年以内※の者
	⑦	区分 1 に申請していない者
	※	平成 19 年 4 月 1 日以前に生まれた者が選手（区分 2）に申請する場合は、当該競技歴が 3 年以内である必要があります。競技を開始した時期の判断については、競技として当該スポーツを開始した時期であり、競技団体への選手登録、競技大会への参加、競技チームへの加入等となります。そのことを踏まえ、J P C 加盟又は加盟が見込まれる団体から推薦を受け申請してください。
		＜育成強化指定選手、次世代育成強化選手、ユース強化選手 等について＞ 競技団体において、育成選手を対象としていて、強化指定選手と育成選手の規定が明確に分かれている場合は、強化指定として扱わず、区分 2 で申請可能です。 （強化指定の規程がひとつで、強化指定選手と育成選手が区分けされていない場合は、区分 1 の対象となります。）
指導者	次の要件を <u>全て</u> 満たす者としします。	
		要 件
	①	J P C 加盟又は加盟が見込まれる団体からの推薦があること。
	②	当該補助金を申請する選手を指導している指導者であること。

#### 4 補助対象期間

交付決定日から令和 9 年 3 月 31 日までの期間

※ ただし、事前着手届（参考様式 1）の提出により、当該年度の 4 月 1 日が補助対象期間の始期となりますので、必ず事前着手届（参考様式 1）を提出してください。

## 5 申請方法

申請期限までに、次のいずれかの方法で申請してください。

### (1) 郵送

申請書類一式を郵送により提出してください。

### (2) e-kanagawa 電子申請

下記ホームページから、e-kanagawa 電子申請により申請してください。

- ・神奈川県障がい者アスリート支援事業補助金交付申請書（第1号様式）は、e-kanagawa 電子申請に入力してください。

- ・その他の提出書類は、e-kanagawa 電子申請にファイルを添付してください。

県ホームページ

<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/tz5/cnt/f534817/prab.html>

申請にあたっては、J P C加盟又は加盟が見込まれる競技団体（中央競技団体）の推薦が必要ですので、留意してください。

なお、申請書類の作成にあたっては、別添記載例等を参考にしてください。

	提出書類		
①	神奈川県障がい者アスリート支援事業補助金交付申請書（第 1 号様式）		
②	国際・国内大会等実績調書（第 1 号様式別紙 1）		
③	事業実施計画書（第 1 号様式別紙 2）		
④	収支予算書（第 1 号様式別紙 3、 4）		
⑤	推薦書（第 1 号様式別紙 5） ※申請者ご自身で競技団体へ推薦を依頼してください。		
⑥	事前着手届(参考様式 1)		
⑦	申請内容を確認するための書類		
		添付書類の例	添付が必要な方
	本人確認・現住所	運転免許証(写)、障害者手帳(写)、住民票(写)等（現住所が分かるもの）	選手及び指導者全員
	在勤	就業証明書等	選手のうち該当する方
	在学	在学証明書等	
	活動拠点	クラブチーム等による活動証明書(任意様式)等	
	卒業学校	卒業証書(写)等	
	実績	大会報告書、大会公式記録一覧(写)等	選手全員
		免許・資格・段位等（免許証(写)、指導者資格証(写)、段位証明書(写)等）	指導者のうち該当する方
※ 各項目のうち該当する書類が複数ある場合は、1 種類以上添付してください。 ※ 実績について、申請者以外の出場選手の大会結果が確認できない書類は、添付書類にできません（賞状、記録証は不可）。			
⑧	同意書 ※未成年のみ(参考様式 2)		

## 6 申請期間

令和8年2月10日(火曜日) から 令和8年3月3日(火曜日) まで 《期限厳守》  
郵送の場合、当日消印有効

## 7 補助対象者の選考・決定

令和8年3月下旬頃に、実施要綱第7条に規定する選考委員会において、大会実績及び神奈川育ちの状況（神奈川県との関わり）などを総合的に勘案して補助対象候補者を選考し、知事が補助対象者を決定します。

申請者に対しては、4月から5月頃に交付決定（不交付決定）通知を送付し、結果をお知らせします。

なお、当該補助金の交付決定後に、J S C トップアスリート助成金の交付が決定した場合は、交付決定が取り消しとなりますので、予めご了承ください。

また、当該補助金の交付決定後に、他都道府県の助成等を受けることになった場合は、他都道府県の助成等の認定状況にかかる報告書（第5号様式）により報告していただき、交付決定が取り消しとなりますので、予めご了承ください。

## 8 認定書の交付

補助対象者に決定後に、認定書の交付を行う予定です。

## 9 補助対象者の公表

補助対象者に決定された方については、氏名、年齢、対象競技、所属、経歴、障害区分、補助事業実績等を公表する場合がありますので、予めご了承ください。

## 10 補助金の支払い

補助対象者に決定された方については、振込口座確認書をご提出いただき、当該年度の J S C トップアスリート助成金交付決定の開示以降、速やかに交付決定額を一括で概算払いにより支払います。

## 11 申請の取り下げ

当該補助金の交付決定後、申請の取り下げのできる期間は、交付の決定の通知を受理した日から10日を経過した日までとなります。

## 12 補助事業の変更又は中止

交付決定を受けた補助事業の内容又は補助事業の経費の配分の変更や補助事業を中止する場合は、神奈川県障がい者アスリート支援事業補助金変更（中止、廃止）承認申請書（第7号様式）を提出し、知事の承認を受ける必要があります。ただし、次の軽微な変更については、知事の承認は不要です。

《承認が不要な軽微な変更》

- ① 補助対象経費大区分の20%以内の変更
- ② 計上している大区分の事業内容の変更

## 13 状況報告及び実績報告

### （1）状況報告

補助対象者は、神奈川県障がい者アスリート支援事業状況報告書（第8号様式）により、上半期終了後30日以内に、活動実績や収支状況を報告してください。

その際に、収支状況報告書の支出額に関する領収書(写)を全て添付してください。領収書(写)の添付がない場合は、補助対象経費とすることができませんので、ご注意ください。

### （2）実績報告

補助対象者は、神奈川県障がい者アスリート支援事業実績報告書（第9号様式）により、事業完了の日から30日を経過した日までに、補助事業が年度末に終了するものにあたっては、事業完了の日から15日以内に、活動実績や収支決算状況を報告する必要があります。

実績報告書には、状況報告書により報告している期間を除き、状況報告と同様に、収支決算報告書の支出額に関する領収書(写)を全て添付してください。領収書(写)の添付がない場合は、補助対象経費とすることができませんので、ご注意ください。

## 14 補助金の額の確定・精算

概算払いにより補助額の支払いを行うため、状況報告書及び実績報告書の審査を行い、補助金の額の確定を行います。確定額が交付決定額を下回る場合は、差額を戻入（返還）していただきます。



## 15 補助金の返還

次に該当する場合は、補助金の全部又は一部を返還していただく場合がありますので、ご注意ください。

	補助金の返還を受ける場合
①	神奈川県暴力団排除条例に該当する場合
②	偽りその他不正の手段により補助金の交付を受けた場合
③	補助金を他の用途に使用したときその他補助事業等に関して補助金の交付の決定の内容若しくはこれに付した条件又は法令若しくはこれに基づく知事の指示、若しくは命令に違反したとき
④	補助事業が予定の期間内に完了する見込みのない場合若しくは完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合
⑤	補助金の支払い後に、当該年度のJSCトップアスリート助成金交付が決定した場合又は他の都道府県の助成等を受けることになった場合
⑥	推薦団体より処分等を受けたとき

## 16 その他

補助金は、一般的に所得税法上の雑所得に該当するため、確定申告を行う必要があります。詳しくは、所管の税務署にお問い合わせください。

## 17 提出先・問合せ先

〒231-8588（所在地の記載は省略できます）神奈川県横浜市中区日本大通 1

神奈川県 文化スポーツ観光局 スポーツ課

健康・パラスポーツ推進室 健康・パラスポーツグループ 橋本、高野、菊地

電 話 045-285-0796

F A X 045-662-5557

県ホームページ

<https://www.pref.kanagawa.jp/docs/tz5/cnt/f534817/prab.html>