

神奈川県選手団ユニフォーム制作業務企画提案募集要項

1 目的

国民スポーツ大会・全国障害者スポーツ大会等の神奈川県選手団ユニフォーム制作業務に係る企画提案募集を実施するために、必要な事項を定めるものである。

2 業務の内容

神奈川県選手団ユニフォーム制作業務仕様書(以下「仕様書」という。)による。

3 参加資格要件

次の各号に掲げる要件を全て満たす者とする。

- (1) 本業務において、十分な業務遂行能力を有し、過去 10 年間に、国民スポーツ大会・全国障害者スポーツ大会等の神奈川県選手団ユニフォーム制作業務と同規模のスポーツウェア制作業務と同種又は類似の業務の受託実績を有する者。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4の規定（契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者）に該当しない者であること。（神奈川県物品調達・委託契約条件付き一般競争入札参加要件設定基準第4条第1項第3号の準用）
- (3) 神奈川県が措置する指名停止期間中の者でないこと。（神奈川県物品調達・委託契約条件付き一般競争入札参加要件設定基準第4条第1項第4号の準用）
- (4) 会社更生法、民事再生法に基づき更正又は再生手続をしていないこと。
- (5) 最近1年間の法人事業税を完納している者（地方税法に基づく猶予制度の適用を受けている者を含む。）であること。
- (6) 最近1年間の消費税及び地方消費税を完納している者（国税通則法及び国税徴収法に基づく猶予制度の適用を受けている者を含む。）であること。
- (7) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）でないこと。
- (8) 暴力団又はその構成員（暴力団の構成団体の構成員を含む。以下同じ。）若しくは暴力団の構成員でなくなった日から5年を経過しない者の統制の下にないこと。
- (9) 暴力団の構成員又は暴力団の構成員でなくなった日から5年を経過しない者を役員に含まないこと。
- (10) 神奈川県暴力団排除条例第9条に基づき、代表者又は役員に暴力団員がいないことを確認するため、神奈川県が代表者及び役員の氏名等を神奈川県警察本部に対して照会を行うことについて同意できること。
- (11) 日本国内の法人格を有する者であること。

4 スケジュール

(1) 公告	令和7年12月19日（金）
(2) 参加意思表明書の受付	令和7年12月19日（金）から 令和7年12月25日（木）まで（17時00分必着）
(3) 質問書の受付	令和7年12月19日（金）から 令和7年12月25日（木）まで（17時00分必着）
(4) 質問に対する回答期限	令和8年1月9日（金）
(5) 企画提案書の提出期限	令和8年1月15日（木）（17時00分必着）
(6) 企画提案 審査会	令和8年1月20日（火）（予定）又は 令和8年1月21日（水）（予定）
(7) 結果の通知・公表期限	令和8年1月28日（水）（予定）

5 参加手続

（1）参加意思表明書、企画提案書等の様式の入手

参加に必要な様式は、神奈川県文化スポーツ観光局スポーツ課のウェブサイト内に設置する「国民スポーツ大会・全国障害者スポーツ大会等の神奈川県選手団ユニフォーム制作業務に係る企画提案募集」ページからダウンロードするか、神奈川県文化スポーツ観光局スポーツ課競技スポーツグループ（「11 提出先及び問合せ先」を参照）で入手すること。

（2）参加意思表明書の提出

参加を希望する者は、参加意思表明書（様式第1号）及び提出日現在の役員等氏名一覧表（別紙）を提出すること。参加意思表明書の提出がない者の参加は認められない。

ア 提出書類 参加意思表明書（様式第1号）、役員等氏名一覧表（別紙）

※ 複数の法人その他の団体がグループで応募する場合のみ、様式第1号に加えて「応募グループの構成団体について（様式第2号）」及びグループの役割分担がわかる協定書又はそれに類する書面を提出すること。様式は任意とする。

イ 提出部数 1部

ウ 提出期限 令和7年12月25日（木）17時00分まで（必着）

エ 提出方法 電子メール（提出確認のため、送信後は担当者へ電話連絡すること。）、郵送又は持参。

※ 持参の場合は平日9時～17時までに持参すること。

オ 提出先 神奈川県文化スポーツ観光局スポーツ課 競技スポーツグループ

※ 「11 提出先及び問合せ先」を参照。

（3）参加資格の確認

ア 上記「5 参加資格」に示す参加資格について、参加申込書の書類により、参加者として資格を満たすかどうかを確認する。

イ 確認の通知等

上記「ア」の確認結果について、適合・不適合に関わらずその旨を通知する。

(4) 質問の受付及び回答

募集要項等に関する質問がある場合には、質問書を提出すること。質問に対する回答は、軽微なものを除き、全ての応募者に対して、電子メールにて行う。(質問者名は非公表)

ア 提出書類 質問書（任意様式）

イ 提出期限 令和7年12月25日（木）17時00分まで（必着）

ウ 提出方法 電子メール、郵送、持参

エ 提出先 神奈川県文化スポーツ観光局スポーツ課 競技スポーツグループ
メールアドレス kyogi-sports@pref.kanagawa.lg.jp

オ 回答期限 令和8年1月7日（水）

※ 質問書の受付日以降、質問についての回答については隨時実施し、
上記期日を回答期限とします。

(5) 企画提案書の提出

「神奈川県選手団ユニフォーム制作業務仕様書」（以下、仕様書という。）を参照の上、
提案すること。

ア 提出書類

（ア）企画書

・提出するデザイン案はAとBの2タイプをそれぞれ2パターン提案すること。（計
4パターン）

デザインA：「仕様書別添資料1」の配色及びデザインを基調とし、群衆や薄暗い
場所での着用時の視認性を高められるようなロゴデザイン等を施し
たデザイン

デザインB：「かながわブルー（仕様書別添資料2）」を使用し、群衆や薄暗い場
所での視認性が高く認識しやすいロゴデザインや配色が施されたデ
ザイン

- ・デザイン画には、生地の質感などが分かる素材見本（採択の可能なもの）を添付
して提出する。
- ・書式はA4判（一部A3判を折り曲げても可）とし、フルカラーで印刷した着色デ
ザイン画を1案につき1枚に使用し、ページ番号を挿入する。
- ・提案者を判断できる社名等の表記を除いて提出すること。
- ・社名を示すロゴマークをユニフォームに入れる場合は配置する位置のみ表示する。
- ・ロゴデザインについては、詳細がわかるように別途用紙裏面に表示すること。
- ・提出されたデザイン画は返却しない。

(イ) 業務実績（様式第4号）

(ウ) 仕様書（任意様式）

アイテムごとに記載して提出する。

特にデザイン案の説明、素材の性能、特色について記載する。

(エ) 見積書の作成（任意様式）

- ・見積書の作成にあたり、仕様書「6 ユニフォームの供給」に記載の大会毎の納品数を参考にし、販売代理店を通して購入した際の「概算購入価格（メーカ一希望小売価格）」を提示すること。
- ・仕様書に定めるアイテム3点（帽子・上着・ズボン）1セットあたりの概算金額が分かる見積書を提出すること（内訳は、税抜き表示を基本とする。）。
- ・見積書の内訳明細には「アイテム品目」・「素材」・「想定する大会（国民スポーツ大会（本大会）／全国障害者スポーツ大会等）」の項目を設け、単価金額が分かる見積書を提出すること。

イ 提出部数

提出書類(ア)(ウ)(エ)について10部 ※1部のみ正本とし、残り9部は複写可とする。

提出書類(イ)について1部

※ 素材見本（可能な限り4セット）

ウ 提出期限 令和8年1月15日（木）17時00分まで（必着）

エ 提出方法 持参又は郵送

オ 持参及び郵送先 「11 提出先及び問合せ先」のとおり。

6 選定方法

(1) 提出された企画提案書等について、要件等の形式審査の上、審査会による書類及びプレゼンテーションによる審査を経て決定する。

プレゼンテーションは、応募者が企画提案書等の内容について説明を行った上で、審査者が質疑を行う。特にアピールしたい点及び企画提案書等の内容を確認するために実施するものであり、企画提案書等に記載のない新しい提案などはできない。

(2) 審査項目及び審査内容等

審査項目	審査内容	配点
仕様書の内容を踏まえた提案ができているか。		

審査項目	審査内容	配点
I 提案内容 (デザイン・色)	デザインA (1)「仕様書別添資料1」の配色及びデザインを基調とし、群衆や薄暗い場所での着用時の視認性を高められるようなロゴデザイン等を施している。	20 点
	デザインB (2)「かながわブルー(仕様書別添資料2)」を使用し、群衆や薄暗い場所での視認性が高く認識しやすいロゴデザインや配色が施している。	
	(3)「神奈川らしさ」を感じられ、神奈川県の代表選手が着用するユニフォームとしてふさわしいデザインであるか。	25 点
	(4) 表彰式等で正面から神奈川県の代表選手であることが分かる文字またはロゴデザインを上着にあしらわれているか。	10 点
	(5) 作製するアイテム①～③について、統一感があるか。	5 点
II 提案内容 (機能・素材)	(6) ウオーミングアップ等軽度な運動にも対応できる機能性を有しているか。	5 点
	(7) 帽子については、キャップタイプで軽量かつ通気性を備えているか。	5 点
	(8) 上着・ズボンの生地①については、9月から10月頃に着用することを想定し、酷暑への対策として、薄く軽量な生地で通気性と速乾性に優れた素材であるか。	15 点
	(9) 上着・ズボンの生地②については、伸縮性があり、多少の撥水性と保温性を備えた素材であるか。	15 点
その他	(10)「国民スポーツ大会ユニフォーム規程」(仕様書別添資料3)を満たすものであるか。	5 点
	(11) ユニフォームの中に着用する衣服が、ユニフォームの外から透けて見えないか。	5 点
	(12) ズボンについては、購入者が裾上げテープ等で丈の調整が不要であるか。	10 点
	(13) ユニフォームの規格について、帽子の基本サイズは、日本人の標準的な頭囲サイズに対応でき、上着及びズボンの基本サイズは、原則JSP規格とし、それ以外のサイズにも対応でき、補装具を装着した選手に対応できるように多様なサイズの作製も可能であることを具体的に明示し、提案できているか。	10 点

審査項目	審査内容	配点
購入価格	(14) アイテム3点の購入価格合計が上限の20,000円（税込）の範囲内であり、低廉であるか。	10点
	(15) 見積が提案の内容に見合って適正であるか。	10点
実績	(16) 本業務を実施するにふさわしい、同程度の業務実績や熟練度があるか。	15点
合計		165点

※ 得点が同じ提案があった場合は、審査員の投票により決定する。

(3) 有効な提案書が1つに限られる場合は、審査会の意見の聴取を省略する場合がある。

(4) 参加が無効となる場合

- ア 提出期限、提出先及び提出方法が適合しないもの
- イ 記載すべき事項の全部又は一部が記載されていないもの
- ウ 虚偽の内容が記載されているもの
- エ 限度額を超えているもの
- オ 資格のないもの

(5) プрезентーションによる審査会

①日 時：令和8年1月20日（火）又は1月21日（水）（予定）

②場 所：〒231-0005 神奈川県横浜市中区本町2丁目14 大同生命横浜ビル 会議室

③方 法：プレゼンテーションは、1社当たり説明15分、質疑25分の計40分とする。

④通知等 審査の順番は企画提案書の提出順とし、受付場所、控室及びプレゼンテーションの開始の時間は事前に通知する。

※ 審査会の日程及び概要については、別途、参加意思表明書に記載の電子メールアドレス宛に通知する。

※ 審査結果の通知 令和8年1月28日（水）（予定）

9 契約の方法等

売買・委託等の契約締結、代金の支払い等については、本企画提案募集で最優秀提案者に選定された事業者に対し、今後決定する取扱業者が取り交わし、一定数の発注を行うことを予定している。

10 その他

(1) この業務に関する制作物の著作権及び複製権は全て神奈川県に帰属するものとする。

(2) 企画提案に係る費用は、すべて提案者の負担とする。

- (3) 提出されたデザイン画含む他資料は、返却しない。
- (4) 試作品については、審査プレゼンテーションののち、決定業者のみ制作していただく。その際に係る諸費用は決定業者において負担するものとする。
- (5) 選定されたデザインについて、必要に応じて、修正の協議に対応すること。

11 提出先及び問合せ先

- (1) 住所 〒231-0005 神奈川県横浜市中区本町2丁目14 大同生命横浜ビル10階
- (2) 担当 神奈川県文化スポーツ観光局スポーツ課（後藤・曾田）
- (3) 連絡先 電話番号 045-285-0797
電子メール kyogi-sports@pref.kanagawa.lg.jp