

【質問と回答】

<営業日について>

Q1. 過去の年間イベントスケジュール（ホール利用頻度）を頂くことは可能でしょうか。メンテナンス等場合の休業の頻度もお教えください。

A1. ホールにおいては、アートホール指定管理者が主催者等として年間30回程度のイベントを実施している他、貸館として音楽やダンスの発表会、個人練習等により年間を通じて使用されています。スタジオを含めた詳しい利用率やイベントの内容は、かながわアートホールホームページに掲載の実績報告書を御確認ください。

実績報告書掲載ページ：<https://www.kanagawa-arthall.jp/report/>

メンテナンス等の休館日については、施設点検日を毎月1回設けている他、停電を伴う点検や工事のために、年間2～3日程度休館します。

<設備について>

Q1. 既設の設備は食品衛生上、営業許可を取得できる基準をクリアしていますか。水道栓の形態、網戸の設置などの設置はありますか。（前事業者で許可が出ていれば特段の必要はありません）。

A1. 前事業者は適切に飲食店営業許可を受けて営業していたことが確認されており、既存設備は前事業者による営業時から変更していません。詳しい施設内の状況は現地見学にて確認してください。

Q2. 更衣室、事務室、厨房職員用トイレの設置はありますか。

A2. 更衣室及び厨房職員用トイレを設置しています。事務室はありません。

Q3. リストの器機類は使用可能の状態でしょうか。（メンテナンス状態が不明です。）

A3. 資料2「レストランスペース物品一覧」に記載のものは、前事業者が残置したままの状態で保管しており、動作確認等は行っていません。動作確認は事業者選定後、事業者において実施の上、所有権取得の判断をしてください。

<運営について>

Q1. オーダー、精算方法についてご指定はありますか（前/後精算、セルフ/フルサービス等）。

A1. いずれも指定はありません。

Q2. 食堂・喫茶どちらの運営を期待されますか（前事業者の提供商品リスト及び単価をご教示ください。売上、販売数などのデータもあればお願ひします）。

A2. 飲食物の提供がなされる場合、その形態は問いません。なお、前事業者の提供商品、単価、売上、販売数等については把握していません。

Q 3. 酒類の提供の希望はございますか。

A 3. 酒類を提供することは差支えありません。なお、提供の有無について特段の希望はありません。

Q 4. 自動販売機の設置は可能ですか（客席スペース内）。

A 4. 自動販売機の設置はできません。

Q 5. 職員様への割引販売はありますか（ある場合の率）。

A 5. 職員への割引販売は求めません。

＜費用負担について＞

Q 1. レストランの過去の年間光熱水費をお教えください。

A 1. 令和5年度の年間水光熱費（電気・水道）は、電気代 336,793 円、水道代 128,353 円です（令和6年度は事業者が途中で撤退したため、直近で通年営業していた年度での回答になります）。ただし、当該年度におけるレストランの営業日数は不明です。また、プロパンガスに係る費用については事業者と供給会社で直接契約しているため、把握していません。

Q 2. 特別定期清掃（剥離ワックス清掃やグリストラップ清掃等）も委託側負担でしょうか（日常清掃に関しては、委託側清掃対応で承知しております）。

A 2. 募集要項5（6）に記載のとおり、ご指摘のものも含め、使用許可範囲内の清掃は全て運営事業者が自らの負担により実施することになります。（なお、今回の募集は「委託」ではなく、「使用許可」であることに留意してください。）

Q 3. スタッフ用の駐車場の確保は可能ですか（有償の場合の費用）。

A 3. ホール裏手にある指定管理者が管理する駐車場において1台分を無償で使用することが可能です。詳細は事業者選定後に指定管理者と調整してください。

＜提出資料について＞

Q 1. 企画提案書「運営体制」についても必要に応じて、資料の添付は可能でしょうか。

A 1. 可能です。