(様式11)

神奈川県観光客受入環境整備費補助金遅延等報告書

令和　年　月　日

神奈川県知事　殿

所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

個人にあっては、氏名

代表者職・氏名

　令和　年　月　日付け　　　第　　号で交付決定を受けた神奈川県観光客受入環境整備費補助金に係る事業について、次のとおり遅延等があったので報告します。

１　遅延等の内容及び原因

２　補助事業の進捗状況

３　同上に要した経費

４　補助事業の遂行及び完了の予定

 (注) 遅延等の理由を立証する書類を添付してください。

担当者所属・氏名

電話番号

【申請方法】※　これより下部分は印刷に反映されない設定となっています。

　①変更がある場合は、事前に神奈川県観光客受入環境整備費補助金事務局に御連絡ください。

　②裏面の記入例を参考に、記入してください。

　③記入したものを、下記より県に御提出ください。

【令和７年度神奈川県観光客受入環境整備費補助金　各種変更申請】

https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/offer/offerList\_detail?tempSeq=100668

 (様式11)

補助事業を予定の**期間内に完了することができない**と見込まれる場合又は**補助事業の遂行が困難になった**場合、
事務局(045-285-0289)に事前連絡の上、提出してください。

【募集要領P26 参照】

**記載例**

神奈川県観光客受入環境整備費補助金遅延等報告書

*令和○*年*〇*月*〇*日

神奈川県知事　殿

所在地 *神奈川県横浜市中区日本大通１*

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称　*株式会社　神奈川観光〇〇〇*

*代表取締役　神奈川　太郎*

代表者職・氏名

報告書提出日現在で支払いが完了している経費を記入してください

　*令和〇*年*○*月*○*日付け*〇〇〇*第*○○*号で交付決定を受けた神奈川県受入環境整備費補助金に係る事業について、次のとおり遅延等があったので報告します。

１　遅延等の内容及び原因

　　*未曽有の豪雨の影響により、洋式トイレ設置工事が当初の計画より遅れている。*

２　補助事業の進捗状況

　　*令和７年○月○日洋式トイレ設置工事の契約を締結。*

*令和７年○月○日洋式トイレ設備工事を開始。*

*現在設備工事中であり、全体の９割工事完了。*

３　同上に要した経費

　　*事業費　　　　○○円*

４　補助事業の遂行及び完了の予定

　　*当初予定より２週間程度遅延につき、令和○年○月○日事業完了予定。*

 (注) 遅延等の理由を立証する書類を添付してください。

担当者所属・氏名

*総務部　神奈川　育代*

電話番号*○○○－○○○－○○○○*