第15号様式（第19条関係）（用紙　日本産業規格Ａ４縦長型）

神奈川県観光客受入環境整備費補助金財産処分承認申請書

　令和　年　月　日

神奈川県知事　殿

所在地

申請者名

代表者職・氏名

令和　年　　月　　日付け　　第　　号で補助金の交付決定を受けた神奈川県観光客受入環境整備費補助金により取得等した財産について、次の理由により処分を行うため、承認を受けたく申請します。

１　処分を行う財産

２　処分の内容

３　処分の理由

担当者所属・氏名

電話番号

メールアドレス

【申請方法】※　これより下は印刷に反映されない設定となっています。

　①変更がある場合は、事前に神奈川県観光客受入環境整備費補助金事務局に御連絡ください。

　②裏面の記入例を参考に、記入してください。

補助金により購入したもののうち、単価が50万円(税抜)以上のものを一定期間内に処分する場合に提出が必要です。【事業実施の手引き15ページ参照】

第15号様式（第19条関係）（用紙　日本産業規格Ａ４縦長型）

記載例

神奈川県観光客受入環境整備費補助金財産処分承認申請書

*令和○*年*○*月*○*日

神奈川県知事　殿

所在地　　　*神奈川県横浜市中区日本大通１*

申請者名　　*株式会社〇〇*

**交付決定通知書（第２号様式）の**

**右上の日付・番号**を記載してください。

代表者職・氏名　*代表取締役 神奈川 太郎*

*令和○*年*△*月*△*日付け*○○*第*○○○*号で補助金の交付決定を受けた神奈川県観光客受入環境整備費補助金により取得等した財産について、次の理由により処分を行うため、承認を受けたく申請します。

１　処分を行う財産

*〇〇*

２　処分の内容

*〇〇により廃棄*

３　処分の理由

*〇〇のため*

担当者所属・氏名　*総務部　神奈川次郎*

電話番号　　　　　*045-210-〇〇〇〇*

メールアドレス　　*〇〇＠〇〇.jp*