

令和7年・夏 神奈川県庁体験プログラム（インターン）実施プログラム一覧【対面形式・事務職】

プログラムコード	局名	所属名	プログラム内容	実施日数	実施日程	実施する職種	受入人数	場所	現地視察や出張先の情報	受入条件 (パソコン操作経験)	受入条件 (専攻分野)	受入条件 (その他)
(1) 子ども・若者・教育												
01	教育局	総務室	かながわハイスクール議会の運営補助、教育委員会会議の運営補助等	2日間	8/5, 8/6	一般事務	1	新庁舎（横浜市中区日本大通1）	—	—	—	—
02	教育局	インクルーシブ教育推進課	「インクルーシブ教育推進フォーラム」準備・運営補助	2日間	8/22, 8/23	一般事務	3	東庁舎（横浜市中区日本大通1）	横浜市西公会堂（横浜市西区岡野1丁目6番41号）	—	—	インクルーシブ教育に関心のある方
03	教育局	文化遺産課	文化財保護・普及活用等業務の補助、整備された文化財の現地見学等	2日間	9/11, 9/12	一般事務	3	日本大通7ビル(横浜市中区日本大通7)	国史跡永福寺跡（鎌倉市） 国史跡長柄桜山古墳群（逗子市） ※上記のいずれかを予定	—	考古学、歴史学、建築史学専攻であれば、なお可	現場実習（屋外）もあるので、動きやすい服装・靴で参加していただきます
(2) 健康・福祉												
04	健康医療局	小田原保健福祉事務所足柄上センター	歯科検診・相談業務、蚊の定期調査、ゲートキーパーまたは認知症サポーター研修、生活保護世帯の訪問調査活動、受動喫煙防止に関する普及啓発活動業務 ※職種に関わらず、保健福祉事務所全体の業務を体験していただきます	2日間	8/13, 8/14	一般事務 医師 保健師 歯科医師 歯科衛生士 福祉 薬剤師 獣医師	2	足柄上合同庁舎（足柄上郡開成町吉田島2489-2）	生活保護世帯の訪問調査活動、受動喫煙防止に関する普及啓発活動業務において足柄上地区の世帯等	Word、Excel	看護学、福祉学の知識があることが望ましい	—
(3) 産業・労働												
05	政策局	いのち・未来戦略本部室	・「キングスカイフロント夏の科学イベント」の準備・補助 ・県の再生細胞医療ネットワークづくりに関する補助	4日間	8/4～8/7	一般事務	2	本庁舎（横浜市中区日本大通1）	ライフィノベーションセンター（川崎市内）	Powerpoint	—	—
06	産業労働局	産業振興課	産業振興課が実施するイベント等の運営補助（①ベンチャー企業支援②宇宙関連産業クラスターの形成強化③さがみロボット産業特区の取組）	4日間	8/1～8/3, 8/20	一般事務	3	本庁舎（横浜市中区日本大通1）	・ロボット企業交流拠点「ファンタステックラボ」（相模原市緑区橋本2-1-58） ・ベンチャー支援拠点「SHINみなとみらい」（横浜市区みなとみらい3-7-1） ※イベント等の実施状況により変更となる場合あり	—	—	・土日に参加できる方（8/2、8/3） ・屋外でのイベント補助を想定しているため、体力に自信のある方（8/1～8/3）
07	産業労働局	企業誘致・国際ビジネス課	国内輸出商談会の運営補助等 ⇒企業誘致や国際ビジネス支援に係るブリーフィングほか ⇒県内中小企業の海外展開支援に関する実習 ・バイヤーの現地訪問への随行 ・輸出商社・バイヤーを国内外から招いた輸出商談会の運営補助　ほか ※現地訪問については、内容変更の可能性あり	2日間	9/1, 9/2	一般事務	2	本庁舎（横浜市中区日本大通1）	9/1　バイヤーの現地訪問への随行（県内全域） 9/2　神奈川中小企業センタービル（横浜市中区尾上町5-80）	Word、Excel	—	海外とのビジネス支援による地域経済活性化に関心がある方
08	産業労働局	中小企業支援課	・工芸技術所の見学・事業概要（工芸を主とする木製品事業者向けの支援）説明 ・工芸技術所所蔵品（箱根寄木細工、小田原漆器、鎌倉彫）の公開準備 ・小学生から大人を対象としたイベント（所蔵品公開など）の準備・運営補助	2日間	8/5, 8/7	一般事務	2	工芸技術所（中小企業支援課小田原駐在事務所）（小田原市久野621）	—	—	—	・イベント補助に対応できる体力がある方 ・積極的にコミュニケーションができる方（動きやすい服装で参加してください）

プログラムコード	局名	所属名	プログラム内容	実施 日数	実施日程	実施する 職種	受入 人数	場所	現地視察や出張先の情報	受入条件 (パソコン操作経験)	受入条件 (専攻分野)	受入条件 (その他)
09	産業労働局	商業流通課	・商業及び商店街振興支援策実施にかかる事務補助 ・商店街の現地ヒアリング等への同行	2日間	8/6, 8/7	一般事務	1	本庁舎（横浜市中区日本大通1）及び商店街	横浜市内	Word、Excel	—	商業振興に関心のある方
10	産業労働局	商業流通課	・優良小売店舗表彰の事務補助 ・大規模小売店舗立地法の事務補助 ・大規模小売店舗の現地調査への同行	2日間	8/6, 8/7	一般事務	1	本庁舎（横浜市中区日本大通1）及び大規模小売店舗（指定都市の区域に立地する店舗を除く。）	湘南地域	Word、Excel	—	商業振興に関心のある方
11	産業労働局	金融課	県の金融行政の実習 ・融資に対して保証業務を行う県信用保証協会への同行訪問 ・県の融資制度を活用した企業への同行訪問 ・ヤミ金融被害防止に関する実習　ほか	2日間	8/20, 8/21	一般事務	3	本庁舎（横浜市中区日本大通1）	関連団体（相手先未定） ※県内	Word、Excel	—	—
12	産業労働局	雇用労政課	補助金申請書の確認、合同面接会見学・就労支援施設グループワーク参加等	2日間	8/4, 8/5	一般事務	2	本庁舎（横浜市中区日本大通1）	雇用労政課横浜駐在事務所など	Word、Excel	—	—
13	産業労働局	産業技術短期大学校	・産業人材育成フォーラム　運営補助 ・情報発信業務補助 ・授業見学・体験・補助	3日間	9/9～9/11 ※うち1日は 半日実施	一般事務	3	産業技術短期大学校（横浜市旭区中尾2-4-1）	○産業人材育成フォーラム会場 サンハート横浜市旭区民文化センター（横浜市旭区二俣川1-3ジョイナステラス3）	—	—	—
14	産業労働局	東部総合職業技術校	オープンキャンパス及び体験入校の運営補助等	2日間 （1日のみ可）	8/7, 8/20	一般事務 職業訓練指導員	1	東部総合職業技術校（横浜市鶴見区寛政町28-2）	—	Word、Excel	—	県民対応が想定されるため、身だしなみに配慮し、礼儀正しい行動や丁寧な仕事ができる方
15	産業労働局	西部総合職業技術校	施設見学会、オープンキャンパス及び体験入校の運営補助	3日間	8/5～8/7	一般事務	2	西部総合職業技術校（秦野市桜町2-1-3）	—	Word、Excel （PowerPoint経験あれば、なお良し）	—	—
(4) 環境・エネルギー												
16	環境農政局	脱炭素戦略本部室	脱炭素アクション創出事業に係る委託事業者との打合せ参加、脱炭素に係る課題についての意見発表、県環境科学センターの見学	2日間	8/20, 8/27	一般事務 環境技術（化学）	3	新庁舎（横浜市中区日本大通1）	環境科学センター（平塚市四之宮1-3-39）	Word、Excel （PowerPointが使えるとなお良い）	—	—
17	環境農政局	資源循環推進課	資源循環推進課の業務説明、「かながわプラごみゼロ宣言」関係業務補助、若手職員との座談会	1日間	9/3	一般事務	3	新庁舎（横浜市中区日本大通1）	—	—	—	—

プログラムコード	局名	所属名	プログラム内容	実施 日数	実施日程	実施する 職種	受入 人数	場所	現地視察や出張先の情報	受入条件 (パソコン操作経験)	受入条件 (専攻分野)	受入条件 (その他)
(5) 共生・県民生活												
18	政策局	かながわ県民活動サポートセンター	かながわ県民活動サポートセンター各種事務事業の補助等（かながわコミュニティカレッジの講座運営など）	2日間	8/5, 8/6	一般事務	2	かながわ県民活動サポートセンター（横浜市内神奈川区鶴屋町2-24-2）	—	—	—	—
19	文化スポーツ観光局	国際課	・やさしい日本語に関するワークショップ ・ベトナムフェスタ in 神奈川 2025の応援業務 ・拉致問題に関する動画作成 等	3日間	9/12, 9/13, 9/16	一般事務	6	大同生命横浜ビル（横浜市中区本町2-14）	—	Word、Excel、PowerPoint	—	簡単なワークショップやグループワークを行うため、他の参加者と意見交換できる方 多文化共生や国際交流に興味関心のある方
20	文化スポーツ観光局	スポーツセンター	・スポーツセンター施設見学・概要等 ・パラスポーツ指導者スキルアップ研修業務補助 ・体育指導センター研修業務補助 ・SNS掲載記事の作成等	2日間	8/2, 8/5	一般事務	2	アサンテ スポーツパーク（県立スポーツセンター）（藤沢市善行7-1-2）	—	—	—	スポーツ・体育に興味関心のある方
21	福祉子どもみらい局	生活援護課	生活援護課の業務説明、慰霊堂及神奈川平和祈念館を見学、戦争体験を語る語り部を拝聴、戦争体験の次世代継承や平和について考えるワークショップを行う	1日間	8/20	一般事務	20	かながわ平和祈念館（横浜市内港南区大久保1-8-10）	—	—	—	かながわ平和祈念館 現地集合・解散
(6) 危機管理・くらしの安心												
22	くらし安全防災局	消費生活課	事業紹介、資料作成、研修補助、国民生活センターにて商品テスト施設の見学など	6日間	8/20～8/22 8/25～8/27	一般事務	2	かながわ県民センター（横浜市内神奈川区鶴屋町2-24-2）	国民生活センター（相模原市中央区弥栄3丁目1-1）	—	—	—
23	くらし安全防災局	くらし安全交通課	交通安全指導業務補助等	1日間	8/20	一般事務	2	西庁舎（横浜市中区日本大通1）	なるせ保育園（神奈川県伊勢原市下糟屋3031-3）	—	—	—
24	くらし安全防災局	くらし安全交通課	地域防犯ボランティアセミナーの業務補助等	1日間	8/21	一般事務	2	西庁舎（横浜市中区日本大通1）	かながわ県民センター（横浜市内神奈川区鶴屋町2-24-2）	—	—	—
(7) 県土・まちづくり												
25	総務局	財産経営課	・業務紹介、庁舎見学 ・若手職員との意見交換 ・公共施設マネジメントゲームの体験 など	1日間	8/29	一般事務	7	本庁舎（横浜市中区日本大通1）	—	—	—	—

プログラムコード	局名	所属名	プログラム内容	実施 日数	実施日程	実施する 職種	受入 人数	場所	現地視察や出張先の情報	受入条件 (パソコン操作経験)	受入条件 (専攻分野)	受入条件 (その他)
(8) その他												
26	政策局	知事室	「カナフルTV」収録見学、広報事業に係る意見交換、先輩職員との意見交換等	1日間	9/9	一般事務	2	本庁舎・新庁舎（横浜市中区日本大通1）	テレビ神奈川（横浜市中区太田町2-23）	—	—	・課題に対し、前向きに取り組める方 ・広報に興味のある方
27	政策局	地域政策課	・地域活性化に向けた課題検討・意見交換 ・地方創生、地域活性化に関するイベントへの参加 西湘足柄移住コンシェルジュ現地交流会（ハルネ小田原で開催）	2日間	9/12, 9/13	一般事務	3	本庁舎（横浜市中区日本大通1）	9/13 ハルネ小田原（小田原市栄町一丁目1番7号）	—	—	—
28	政策局	横須賀三浦地域県政総合センター	・事業概要説明 ・所管現場の見学 ・防災資機材維持管理業務等の補助 ・インスタグラム取材、写真撮影	4日間	9/2～9/5	一般事務 （農業、林業、化学の技術分野を含む。）	2	横須賀三浦地域県政総合センター（横須賀市日の出町2-9-19）	広域防災活動拠点（県立横須賀工業高校） その他管内所管緑地、農地、観光地等	PowerPoint、Word、Excel	—	汚れてもよい服装
29	政策局	県央地域県政総合センター	・地域振興・観光振興・農業振興の体験業務 ・自然環境・生活環境の保全、農業基盤整備 ・森林の維持管理、水源林の確保・整備の概要説明 ・防災対策 ・庶務・経理	4日間	8/21, 8/22, 8/25, 8/26	一般事務 土木 環境技術（化学） 農業	2	厚木合同庁舎（厚木市水引2-3-1）	可能性有	—	—	—
30	総務局	デジタル戦略本部室	県のDXの取り組みについての説明、デジタル支援業務の参加、データ分析ツール等の体験研修、意見交換、講話	3日間	8/27～8/29 ※うち1日は半日実施	一般事務	5	西庁舎（横浜市中区日本大通1）ほか	県内市町村でのDX支援（県内市町村）	Word、Excel、powerpoint	—	次のページにある神奈川DX計画の「施策集」の中から、最も関心が高い、興味のある施策を3つ選んでおいてください https://www.pref.kanagawa.jp/docs/b8k/keikaku/
31	総務局	人事課	職員採用に関する企画、研修運営・行事の補助等	3日間	①8/5, 8/6, 8/8 ②8/6, 8/7, 8/8 各4名	一般事務	8	本庁舎（横浜市中区日本大通1） キャリア開発支援センター（横浜市長区小菅ケ谷1-2-1）	—	Word、Excel、PowerPoint	—	—
32	総務局	行政管理課	「あなたのアイデアで県庁を変えていこう」をテーマに、学生によるグループワーク、提案発表を行うほか、職員との座談会も開催する	1日間	8/1, 8/8のうち所属が指定する1日	一般事務	18	西庁舎（横浜市中区日本大通1）	—	—	—	—
33	総務局	財政課	記者発表（9月補正予算案）の準備、宝くじ売上増に向けた方策の検討 等	5日間	8/4～8/8	一般事務	2	本庁舎（横浜市中区日本大通1）	9月補正予算案関連の現地調査or競馬組合収益金活用施設等 ※県内全域	Word、Excel	—	地方の予算及び財政に関する事務に関心のある方
34	総務局	庁舎管理課	重要文化財である本庁舎の庁舎公開に係る補助業務	1日間	9/13	一般事務	2	本庁舎（横浜市中区日本大通1）	—	Word、Excel	—	—

プログラム コード	局名	所属名	プログラム内容	実施 日数	実施日程	実施する 職種	受入 人数	場所	現地視察や出張先の情報	受入条件 (パソコン操作経験)	受入条件 (専攻分野)	受入条件 (その他)
35	会計局	会計課 指導課 調達課	・会計局事業概要説明 ・庁舎見学 ・業務体験（県庁での会計処理や入札の流れを体験） ・若手職員との意見交換会、成果発表会	2日間	8/26, 8/27	一般事務	2	本庁舎（横浜市中区日本大通1）	横浜合同庁舎（横浜市中区山下町32）	Word、Excel	—	—
36	議会局	総務課	「本会議」議会用務体験、議場・庁舎見学、若手職員との意見交換 等	2日間	9/16, 9/17	一般事務	6	新庁舎（横浜市中区日本大通1）	—	—	—	—