

電子申請による申込手続きの 修正方法について

-
1. 修正依頼メール
 2. ログイン
 3. 修正依頼内容の確認
 4. 修正内容の入力・アップロード
 5. 修正内容の確認
 6. 変更完了画面・案内メールの確認

1.修正依頼メール

件名 【神奈川県後援】 修正をお願いします。

次の申込について、処理されました。

手続名：文化芸術振興事業に係る神奈川県の後援及び知事賞交付申請
整理番号：[REDACTED]

申請書をご提出いただきありがとうございます。記載内容にご修正いただきたい点がありますので、電子申請システムにログインし、赤字の指示内容を確認の上、御修正と再提出をお願いします。

※申込内容の修正は、以下のURLにアクセスして、申込内容照会を行ってください。
e-kanagawa電子申請
申込内容照会URL：◆パソコン、スマートフォンはこちらから
https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/inquiry/inquiry_initDisplay

問合せ先 神奈川県文化文化事業グループ
bunkajigyoku@pref.kanagawa.lg.jp
045-210-3808

※このメールは、e-kanagawa電子申請から配信専用メールで自動的に送信されています。
このメールに御返信いただいても、回答することができません。

修正いただきたい内容がある場合、修正依頼のメールを送信いたします。

メール文にあるe-kanagawa電子申請申込内容照会 URLよりアクセスしてください。

2.ログイン

申込照会

整理番号を入力してください

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。

パスワードを入力してください

申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。

整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字）で入力して下さい。
前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

照会する >

申込照会画面に、次の内容を入力してください。

- ・1 で届いた修正依頼メールに記載の整理番号
- ・申請時に発行されたパスワード

「照会する」ボタンを押して進んでください。

件名 【神奈川県後援】修正をお願いします。

次の申込について、処理されました。

手続名：文化芸術振興事業に係る神奈川県の後援及び知事賞交付申請

整理番号： XXXXXXXXXX

申請書をご提出いただきありがとうございます。記載内容にご修正いただきたい点がありますので、電子申請システムにログインし、赤字の指示内容を確認の上、御修正と再提出をお願いします。

※申込内容の修正は、以下のURLにアクセスして、申込内容照会を行ってください。

e-kanagawa電子申請
申込内容照会URL： [http://www.e-kanagawa.jp/](#) スケジュールはこちら

件名 【申込完了パスワード通知メール】

e-kanagawa電子申請

以下の手続きへの申込に係る整理番号のパスワードをお届けします。

手続名：文化芸術振興事業に係る神奈川県の後援及び知事賞交付申請

パスワード： XXXXXXXXXX

【ご注意】
このメールは自動配信メールです。
返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

3.修正依頼内容の確認

申込詳細

申込内容を確認してください。

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	文化芸術振興事業に係る神奈川県の後援及び知事賞交付申請
整理番号	
処理状況	返却中
処理履歴	

伝達事項

日時	内容
	記載内容に誤りがあります。 ○申請書 ・申請書に記載されている事業名と応募要項に記載されている事業名が一致しません。 詳しくは内容に修正ください。

<添付資料>

(第1号様式) 後援名義使用承認申請書	
(第2号様式) 団体調書	
団体の収支予算書	
団体の規約、定款、会則等	
役員名簿	
事業の開催要領、企画書、プログラム等の事業の概要が分	

< 一覧へ戻る

再申込する >

修正する >

取下げる >

申請した内容と伝達事項が表示されます。

修正内容は伝達事項に記載されております。
内容をよくご確認ください。

申請書類を修正する場合は、伝達事項をもとに申請時に作成されたファイルの修正を行ってください。

入力内容の確認及び修正ファイルのご準備できましたら、「修正する」ボタンを押して進んでください。

3.修正内容の入力・アップロード

申込内容照会

申込変更

選択中の手続き名：文化芸術振興事業に係る神奈川県の後援及び知事賞交付申請 問合せ先 [+開く](#)

<文化芸術振興事業に係る神奈川県の後援及び知事賞交付申請書>

団体名 必須

代表者の役職名 必須

代表者名 必須

事業収支予算書を修正する場合

(第3号様式) 事業の収支予算書 必須

【後援・知事賞】(第3号様式) 事業の収支予算書を添付してください。

shuushiyosan.pdf

削除

①修正するファイルを削除

(第3号様式) 事業の収支予算書 必須

【後援・知事賞】(第3号様式) 事業の収支予算書を添付してください。

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

削除

②修正したファイルをアップロード

(第3号様式) 事業の収支予算書 必須

【後援・知事賞】(第3号様式) 事業の収支予算書を添付してください。

ファイルの選択 【修正版】 shuushiyosan.xlsx

削除

③修正したファイルになっていることを確認

< 詳細へ戻る 確認へ進む >

修正箇所を入力、もしくは、修正したファイルをアップロードしてください。

全ての修正が完了したら画面下部の「確認へ進む」ボタンを押してください。（「確認へ進む」ボタンを押しても、手続きは完了しませんので、ご注意ください。）

4.修正内容の確認

申込内容照会

申込変更確認

以下の内容で修正してよろしいですか？

手続き名	文化芸術振興事業に係る神奈川県の後援及び知事賞交付申請
整理番号	
処理状況	返却中
処理履歴	

申込内容

<文化芸術振興事業に係る神奈川県の後援及び知事賞交付申請書>

事業の様式について

団体の収支予算書	
団体の規約、定款、会則等	
役員名簿	
事業の開催要領、企画書、プログラム等の事業の概要が分かる資料	
(第3号様式) 事業の収支予算書	【修正版】 shuushiyosan.xlsx
事業終了報告書及び受賞者等報告書	

<注意>

< 入力へ戻る

修正する >

申込変更確認画面が表示されます。

修正内容等を確認してください。
修正内容は青文字で表示されます。

内容に間違いがなければ、画面下部の「修正する」ボタンを押してください。

6. 変更完了画面・案内メールの確認

申込内容照会

申込変更完了

手続き内容の修正が完了しました。

< 詳細へ戻る

申込変更完了画面が表示されたら修正は以上です。

また、メールでも変更完了の御案内をいたします。

件名 【e-kanagawa電子申請】変更完了通知

e-kanagawa電子申請をご利用いただきありがとうございます。

手続名：文化芸術振興事業に係る神奈川県の後援及び知事賞交付申請
整理番号：[REDACTED]

の申込内容変更を受付けました。

※申込内容の確認は、以下のURLにアクセスして、申込内容照会を行ってください。
e-kanagawa電子申請
申込内容照会URL：◆パソコン、スマートフォンはこちらから
https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/inquiry/inquiry_initDisplay

※このメールは、e-kanagawa電子申請から配信専用メールで自動的に送信されています。
このメールに御返信いただいても、回答することができません。

申込内容及び手続に関するお問合せは、手続担当課にお問合せください。

電子申請システムの操作に関するお問合せは以下のコールセンターを御利用ください。
※コールセンター（申込内容及び手続に関するお問合せについては御回答できません）
固定電話：0120-464-119（平日 9:00～17:00 年末年始除く）
携帯電話：0570-041-001（平日 9:00～17:00 年末年始除く 有料）
WEBフォーム：
https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/140007-u/inquiryForm/inputInquiryForm_initDisplay.action
（原則24時間）
FAX：06-6733-7307（原則24時間）