

## 神奈川県寄附金返礼品送付実績報告書兼請求

郵送の場合は投函日  
を記入ください。

令和3年×月××日

神奈川県知事 様

〒×××-××××

所在地 神奈川県横浜市×××

名称 株式会社神奈川観光

代表者職・氏名 代表取締役 神奈川 太郎

押印  
不要

(※個人にあつては、住所、氏名を記入してください。)

※以下、当てはまる区分にチェックしてください。

 定期送付の商品についての実績報告兼請求 それ以外の商品についての実績報告兼請求

令和3年○月分の返礼品の送付について、次のとおり参加決定書に記載している県支払額を記入してください。

請求金額 18,000 円

 (定期送付の場合) 代金は全商品の発送を終えたときに請求します。

返礼品登録番号	返礼品名	返礼品価格	件数	金額	送付報告番号
01-0030-1	神奈川県体験ツアー	3,000	2	6,000	①
02-0030-2	【定期便】かながわの名産100 選食べ比べコース(1回目)	6,000	2	12,000	②
					③

## 【送付報告番号①】

No.	送付対象者名	送付件数	送付完了年月日	備考
1	千波 タロウ	1	○月△日	
2	△△ □□	1	○月×日	
				計 2 件

## 【送付報告番号②】

No.	送付対象者名	送付件数	送付完了年月日	備考
1	東響 花子	1	○月△日	
2	△△ ◇◇	1	○月×日	
				計 2 件

## 【送付報告番号③】

No.	振込先のフリガナは、通帳の表紙の裏の見開きに記載されている「カナ」の名義をそのまま記入ください。	送付件数	送付完了年月日	備考
				計 〃 件

振込先

金融機関名	神奈川	支店名	みなと	支店番号	001
口座種別	普通当座	口座番号	1234567		
フリガナ	カ) カナガワカンコウ ダイヒョウトリシマリヤク カナガワ タロウ				
口座名義人	株式会社神奈川観光 代表取締役 神奈川 太郎				

(注)必要に応じて行を追加してください。

(注)返礼品を送付した月の月末までの実績をまとめて、翌月 10 日(土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日に当たる場合は翌開庁日 (以下「土日、休日に当たる場合は翌開庁日」という。))までに提出してください。ただし、年度末の請求のスケジュールについては、別途県から通知します。

(注)県からの発注後 1 週間以内に返礼品を送付することが原則ですが、生鮮食品や提供期間が限られる食品、受注生産品、定期送付する物品、物品生産者等から個別に直送する物品についてはこの限りではありません。ただし、返礼品の発送希望日等を寄附者と調整した場合は、「備考」にその旨を記載してください。

(注)定期送付する物品については、今回報告する送付回 (〇回目) を返礼品名の最後に記載してください。また、同じ返礼品でも送付回毎に行を分けて記載してください。

#### 本件責任者及び担当者

責任者職・氏名	営業所長・神奈川 次郎	責任者電話	×××-×××-××××
責任者電子メール	×××@×××.××		
担当者所属・氏名	営業部・神奈川 花子	担当者電話	×××-×××-××××
担当者電子メール	×××@×××.××		

※責任者とは、代表取締役や支店長、営業所長など、社内において権限の委任を受けた役職員とします。

※担当者とは、本取引に係る事務担当者とします。責任者と担当者は同じでも構いません。

※書面の真正性を担保するため、電話等で確認を行う場合があります。

責任者及び担当者を記載した場合は、電子メールの添付ファイルでの送付のほか、手渡しや郵送等でも受け付けます。