この用紙も提出してください

令和６年度神奈川県多様な人材が活躍できる職場環境整備支援奨励金

実績報告提出時チェックリスト

提出書類について

必要部数は、全て１部です。

用紙サイズは全てＡ４・片面印刷で統一してください。（ホチキス・クリップ留めは不可）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 提出書類 | | | | チェック |
| １ | 令和６年度神奈川県多様な人材が活躍できる職場環境整備支援奨励金実績報告書(第15号様式) | | | □ |
| ２ | 職場環境整備事業報告書（別紙）※実績報告を行うコース分 | | | □ |
| ３ | セミナーの受講証明書 | | | □ |
| ４ | 最新の就業規則（外国人の職場環境整備コース」の場合は多言語化したもの） | | | □ |
| ５ | 各コースごとの実績報告時の添付書類 | | | □ |
|  | 仕事と育児の両立コース | | |  |
|  |  | 社内研修に使用した資料又は研修の開催案内等 | | □ |
|  | 社内研修を実施したことがわかる写真 | | □ |
|  | 仕事と介護の両立コース | | |  |
|  | （1） | 社内の実態把握調査を実施したことがわかる書類 | | □ |
|  | （2） | 相談窓口設置に関する案内、周知資料等 | | □ |
|  | （３） | 社内研修に使用した資料又は研修の開催案内等 | | □ |
|  | 社内研修を実施したことがわかる写真 | | □ |
|  | 仕事と不妊治療等の両立コース | | |  |
|  | （1） | 社内の実態把握調査を実施したことがわかる書類 | | □ |
|  | （2） | 相談窓口設置に関する案内又は、周知資料等 | | □ |
|  | （３） | 社内研修に使用した資料又は、研修の開催案内等 | | □ |
|  | 社内研修を実施したことがわかる写真 | | □ |
|  | 外国人労働者の職場環境整備コース（取組を追加で実施し、該当する取組のもの） | | |  |
|  | （1） | | 雇用労務責任者の選任について、雇用している外国人労働者へ周知した資料等 | □ |
|  | （2） | | 苦情・相談窓口の設置に関する案内又は、周知資料等 | □ |
|  | （3） | | 一時帰国休暇制度の創設を行ったことがわかる資料 | □ |
|  | （4） | | 多言語化した社内マニュアル・標識類等 | □ |
| ６ | （本紙）実績報告提出時チェックリスト（原本） | | | □ |

※　実績報告後に、その他知事が必要と認める書類の追加提出を求める場合があります。